

Butlletí Oficial de la Província de Tarragona



DIPUTACIÓ DE
TARRAGONA

<http://ebop.altanet.org>
bop@diputaciodetarragona.cat

Telèfon 977 248 397
Fax 977 224 222

Passeig Sant Antoni, 100
43071 Tarragona

Dipòsit legal: T. 610 - 1977



Dimarts, 1 de setembre de 2009
Número 201

SUMARI

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT

MINISTERI DE POLÍTICA TERRITORIAL	2
Subdelegación del Gobierno en Tarragona	
Unidad de Extranjería	
MINISTERI DE TREBALL I IMMIGRACIÓ	3
Tesorería General de la Seguridad Social	
Dirección Provincial de Tarragona	
Unidad de Recaudación Ejecutiva 43/05 de Tarragona	

ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS	
Ajuntament de Benissanet	8
Ajuntament de Calafell	8
Ajuntament de Cambrils	8
Ajuntament de Constantí	9
Ajuntament de Cunit	9
Ajuntament de Montroig del Camp	9
Ajuntament dels Pallaresos	10
Ajuntament de Reus	11
Ajuntament de Roquetes	12
Ajuntament de Salou	13
Ajuntament de Tarragona	13
Ajuntament de Tortosa	13
Ajuntament de Valls	16
Ajuntament del Vendrell	29
Patronat Municipal de Serveis Culturals	
Ajuntament de Vila-seca	29
CONSORCIS	30
Consorci per a la Promoció de Sòl Industrial del Molló	

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

JUTJATS SOCIAL	
Reus - núm. 1	34

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT**MINISTERI DE POLÍTICA TERRITORIAL****2009/11742 – SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO
EN TARRAGONA**

Unidad de Extranjería

Edicto

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones recaídas en los expedientes de expulsión del territorio español que se indican, dictadas por la autoridad competente, según la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social reformada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 diciembre, y por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre y su Reglamento de desarrollo aprobado por R.D. 2393/2004, de 30 de diciembre (BOE del 7-01-2005), a las personas que se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación a través de la comisaría de policía que llevó a cabo la incoación del expediente de propuesta de expulsión, ésta no se ha podido practicar.

Contra estas resoluciones, que son firmes en la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, ante esta Subdelegación de Gobierno recurso de reposición, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia, o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses desde el día siguiente de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Tarragona.

Los correspondientes expedientes obran en la Unidad de Extranjería de la Subdelegación del Gobierno en Tarragona.

Tarragona, 24 de agosto de 2009. – LA SECRETARIA GENERAL ACCTAL., CARLOS MIRANDA RUIZ DE GORDEJUELA.

INTERESADO	NACIONALIDAD	NIE
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009778		
MARIELA CESPEDAS ALMANZA	BOLIVIA	Y0612596M
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009780		
ABDELHAFID EL KABRITY	IRAK	Y0608915G
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009777		
EL HADJI GSALL	SENEGAL	Y0589426L
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009776		
MAMADANE DIAO	SENEGAL	Y0589430T
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090010101		
MOUSTA SALL	SENEGAL	Y0589421Z
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009760		
FLORENCIA SERRANO FABIAN	BOLIVIA	Y0587247W
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009781		
JAMAL EL YAHYAOUY	MARRUECOS	Y0583487Z
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009767		
ABDELGHANI BOUKHABZA	MARRUECOS	X6494253L
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009779		
JOSE ANTONIO ARZE SARMIENTO	BOLIVIA	X7384643X
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009766		
ALBERTO GUSTAVO AMARFIL	ARGENTINA	X8850062F
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009765		
GILBERTO CUELLAR SALVATIERRA	BOLIVIA	Y0569100W
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090009764		
JUAN CARLOS BERNAL ROA	COLOMBIA	X7323916A
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011857		
ISRAEL DEL TRANSITO ESPINOZA NAVIA	CHILE	Y0665042B
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011855		
WILFREDO ORTIZ LUISAGA	BOLIVIA	Y0612889E

INTERESADO	NACIONALIDAD	NIE
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011856		
ABDELAZIZ GOURRAB	MARRUECOS	Y0612589K
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090010128		
MOHAMMED MOKHTARI	MARRUECOS	X3981750J
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011853		
TAYEB KADDOURI	MARRUECOS	Y0460036G
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011248		
ABDELHAFID KARIMI	MARRUECOS	X6438294L
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011224		
SAID MERIAOUI	MARRUECOS	Y0663536T
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011219		
ABDELKADER RABHI	MARRUECOS	X8034990D
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011217		
JHONATAN MIGUEL TREJOS MILLAN	COLOMBIA	X6016392Y
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011215		
SIMON HINOJOSA SANCA	BOLIVIA	Y0603906D
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011214		
GIORGI MAZANISHVILI	GEORGIA	Y0617070V
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011039		
SEGUNDO ELIAS VITERI PEREZ	ECUADOR	X6354875K
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011043		
BATHIE DIOUM	SENEGAL	Y0642652T
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011049		
BRAHIM ESSAHIY	MARRUECOS	X6410977A
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011054		
MOHAMMED AMMARI	MARRUECOS	Y0591840H
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011056		
MUHAMMAD SHAFIQUE	PAKISTAN	Y0590820X
DECRETO DE EXPULSIÓN: 430020090011202		
JULIO CESAR VERA	BOLIVIA	Y0636112S

**2009/11744 – SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO
EN TARRAGONA**

Unidad de Extranjería

Edicto

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones recaídas en relación con los recursos de reposición interpuestos por los solicitantes que se relacionan, contra las resoluciones denegatorias, de archivo o de inadmisión a trámite de las solicitudes de las autorizaciones indicadas formuladas a favor de ciudadanos extranjeros al amparo de lo dispuesto en la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, modificada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 diciembre, en su redacción dada por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social y su Reglamento de desarrollo aprobado mediante el Real Decreto 2393/2004, de 30 de diciembre, dado que tras haberse intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra dichas resoluciones, podrá formularse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo competente.

Los correspondientes expedientes obran en la Unidad de Extranjería de la Subdelegación del Gobierno de Tarragona.

Tarragona, 20 de agosto de 2009. – LA SECRETARIA GENERAL ACCTAL., CARLOS MIRANDA RUIZ DE GORDEJUELA.

SOLICITANTE	REFERENCIA EXPEDIENTE	MUNICIPIO
AUTORIZACION RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO C/A INICIAL: NO ADMITIDO A TRAMITE		
ASESORAMIENTO AMI SL	430020080011898-MELANIA LEONARDA BOBADILLA BARRIOS	TARRAGONA

AUTORIZACION RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO C/A INICIAL: DESESTIMIENTO
MONTSERRAT GONZALEZ NAVARRO 430020080029179-SANAE BOUJEDDAIN TORREDEMBARRA

2009/11745 – SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN TARRAGONA

Unidad de Extranjería

Edicto

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de los requerimientos de documentación efectuados por el órgano competente en relación a las autorizaciones de residencia temporal y trabajo que se indican, según la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, modificada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 de diciembre, en su redacción dada por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social y su reglamento de desarrollo, aprobado mediante el Real Decreto 2393/2004, de 30 de diciembre, a las personas que se relacionan, dado que tras haberse intentado la notificación en el domicilio indicado en la solicitud de dicha autorización, ésta no se ha podido practicar.

Sirva el presente anuncio para disponer de un plazo no superior a DIEZ DÍAS HÁBILES, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio, para alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes en relación con el requerimiento efectuado, a cuyo efecto podrán tener acceso al expediente administrativo obrante en la Unidad de Extranjería de la Subdelegación del Gobierno de Tarragona.

Transcurrido dicho plazo se emitirá la correspondiente resolución.

Tarragona, 20 de agosto de 2009. – LA SECRETARIA GENERAL ACCTAL., PILAR GÓMEZ PAREJA.

SOLICITANTE	REFERENCIA EXPEDIENTE	MUNICIPIO
AUT. DE RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO POR CUENTA AJENA INICIAL: RECLAMACIÓN DE DOCUMENTACIÓN		
BARAKALDO MEDITERRANEO SL	430020090010856-JUAN CARLOS BUENO PEREIRA	CAMBRIIS
BOUARFA BOUBNAN	430020090011716-AHCEN BOUBNAN	CAMBRIIS
SALA GARAGE CB	430020090009527-MARIA SHARANNOVA	SALOU
AMINA MAACHOH JAWIRI	430020090011200-HAMZA HALHOULA	TARRAGONA

2009/11746 – SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN TARRAGONA

Unidad de Extranjería

Edicto

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones recaídas en los expedientes que se indican dictadas por la autoridad competente, según la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social reformada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 de diciembre, y por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre y su Reglamento de desarrollo

aprobado por R.D. 2393/2004, de 30 de diciembre (BOE del 7-01-2005), a las personas que se relacionan, ya que habiéndose intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra estas resoluciones, que son firmes en la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, ante esta Subdelegación de Gobierno recurso de reposición, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente en el Boletín Oficial de la Provincia, o en el tablón de anuncios del ayuntamiento correspondiente, o recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses desde el día siguiente de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Tarragona.

Los correspondientes expedientes obran en la Unidad de Extranjería de la Subdelegación del Gobierno en Tarragona.

Tarragona, 20 de agosto de 2009. – LA SECRETARIA GENERAL ACCTAL., PILAR GÓMEZ PAREJA.

SOLICITANTE	REFERENCIA EXPEDIENTE	MUNICIPIO
AUTORIZACIÓN PARA TRABAJAR CUENTA AJENA INICIAL: CONCEDIDO		
SANAE BOUJEDDAIN	430020090010668	ALTAFUILLA
RESOLUCIÓN SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS MODELO 052: CONCEDIDO; MODELO 062: DENEGADO		
VALENTINA RALUCA TAMIRJAN	430020080018785	CAIAFELL
AUTORIZACION RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO C/A INICIAL: ARCHIVADO		
PLASTICA SALOU SL	430020090007533-SAMIR KIBBIT	REUS
PLASTICA SALOU SL	430020090007538-KOUIDER DAGHOURI	REUS
PLASTICA SALOU SL	430020090007543-NDEYE FATOU LO	REUS
RESOLUCIÓN SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS: ARCHIVADO		
ALUCRAFT, S.L.	430020080005720-VASILICA PETRUT	RIERA DE GAIA (LA)
RESOLUCIÓN SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS: DENEGADO		
ROSALIA CABELLO MADRIGAL	430020080000609-GREGORIO VALLEJOS ALMANZA	TARRAGONA
AUTORIZACION RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO C/A INICIAL: DENEGADO		
ABDESSAMAD MESSAOUDI	430020090005298-AMNOUJAR ADDOLI	TARRAGONA
SAID HABIBI	430020090007925-RAHMA HARIM	TARRAGONA
FERNANDEZ GUERRERO, DIEGO	430020090011551-LUIS GUILLERMO CARRIAZO NUÑEZ VILA-SECA	

MINISTERI DE TREBALL I IMMIGRACIÓ

2009/11743 – TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona
Unidad de Recaudación Ejecutiva 43/05 de Tarragona

Edicto del Ministerio de Trabajo e Inmigración sobre notificación a deudores

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27), según la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero (BOE del 14) que modifica la anterior y la Ley 24/2001, de 27 de diciembre (BOE del 31) de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social y habiéndose intentado la notificación al interesado o su representante por dos veces, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Tesorería General de la Seguridad Social, se pone de manifiesto, mediante el presente edicto, que se encuentran pendientes de notificar los actos cuyo interesado, número de expediente y procedimiento se especifican en relación adjunta.

En virtud de lo anterior dispongo que los sujetos pasivos, obligados con la Seguridad Social indicados, o sus representantes debi-

damente acreditados, podrán comparecer ante los órganos responsables de su tramitación en esta Dirección Provincial, en el plazo de diez días, contados desde el siguiente a la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, para el conocimiento del contenido íntegro de los mencionados actos y constancia de tal conocimiento, en horario de 9 a 14 horas, de lunes a viernes, excepto festivos en la localidad. En el anexo I se detalla el domicilio y localidad de cada unidad asignada a dichos actos administrativos, así como su teléfono y número de fax.

Asimismo, se advierte a los interesados que, de no comparecer en el citado plazo, la notificación se entenderá producida a todos los efectos legales desde el día siguiente al vencimiento del plazo señalado para comparecer.

Tarragona, 25 de AGOSTO de 2009. – EL RECAUDADOR EJECUTIVO, *Manuel E. Rull López*.

RELACIÓN QUE SE CITA:

NÚM. REMESA: 43 05 1 09 000016

NÚM IDENTIFICADOR	REG	DESTINATARIO	NÚM EXPEDIENTE	DIRECCIÓN	CP	POBLACIÓN	NÚM DOCUMENTO	URE
REQ. PREVIO A LA PRACTICA DE EMBARGO								
07 501025129217	0521	FERNANDEZ DIAZ ELISA CARMEN	43 05 09 00048236	CL MONTSERRAT 10 3 1 B	43840	SALOU	43 05 212 09 008587744	43 05
07 171020928655	0521	FOURKA – AYAD	43 05 09 00088854	AV ANDORRA 18 12	43840	SALOU	43 05 212 09 009207534	43 05
07 080281335792	0521	MARTINEZ VIDAL ANGEL	43 05 09 00026412	CL MANUEL DE FALLA 5 5 2	43005	TARRAGONA	43 05 212 09 009594827	43 05
REQUERIMIENTO DE BIENES								
10 43101084878	0111	FORN IA CLOTXA, S.L	43 02 07 00099154	AV DELS PAÏSOS CATALANS, 112 3 2	43205	REUS	43 02 218 09 008914514	43 05
10 43101084878	0111	FORN IA CLOTXA, S.L	43 02 07 00099154	AV DELS PAÏSOS CATALANS, 112 3 2	43205	REUS	43 02 218 09 009300086	43 05
10 43109415562	0111	R.KUMAR,D.R. CHAUDRI CHAUDRI, S.I.	43 05 09 00161303	CL CIUTAT DE REUS 8 L 4	43840	SALOU	43 05 218 09 007377466	43 05
07 431027942939	0521	AXINTE – DORU	43 05 09 00165545	CL ANGEL GUIMERA 6 0	43810	PLA DE SANTA MARIA (	43 05 218 09 007987051	43 05
07 081024610864	0521	CHAUDRI CHAUDRI DEVANAND RATANI	43 05 09 00167868	CL MAS DE MOIAS 16	43840	SALOU	43 05 218 09 008071826	43 05
07 431015727205	1221	SILVA DA HORA MARCIA	43 05 09 00169282	CL ALFREDO KRAUS 9 1 H	43481	PINEDA (IA)	43 05 218 09 008072937	43 05
07 431004630304	0521	RUIZ GUIRAO MARIA DOLORES	43 05 09 00169585	CL REUS 2 1 1	43140	POBLA DE MAFUMET (IA)	43 05 218 09 008454974	43 05
10 43109631487	0111	PRADES MARTINEZ HUGO	43 05 09 00173124	CL MONTSERRAT 62	43764	CATLLAR (EI)	43 05 218 09 008505292	43 05
07 080253152646	0611	GOMEZ ORTIZ GONZALO	43 05 09 00175548	CL MURALLA SANTA TECIA 20 1 1	43400	MONTBLANC	43 05 218 09 008507922	43 05
07 080511885190	0521	BUITRAGO ESTEBAN JOSEFA	43 05 09 00175851	CL LA RERIA 55 AT	43810	PLA DE SANTA MARIA (	43 05 218 09 008508225	43 05
07 431019042783	0611	LOPEZ SEDO EDGAR	43 05 09 00176356	CL PINTOR POTAU 10 3 4	43400	MONTBLANC	43 05 218 09 008508730	43 05
07 431024945437	0611	LINGURAR – DANUT	43 05 09 00176558	CL HOSPITAL 4	43141	VILLALONGA DEL CAMP	43 05 218 09 008508932	43 05
07 030111895594	0521	CARCEL ARROYO MIGUEL	43 05 09 00180194	Apartado Correos: 668 0	43800	VALS	43 05 218 09 008626039	43 05
07 281195377113	0611	LARA VARGAS GLADYS MARICELA	43 05 09 00180396	CL MAJOR 27 2	43424	SARRAL	43 05 218 09 008626241	43 05
07 430059934246	0521	BARBERANS SOLA JOAQUIN	43 05 09 00181410	CR BARCELONA 17 2 6	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008627352	43 05
07 301010264503	0611	GOURADA – BOUZA	43 05 09 00182824	CL SANT JUAN 29	43424	SARRAL	43 05 218 09 008679185	43 05
10 43104570818	0111	PERELLO SENAR ANA ROSA	43 05 09 00185854	CR FUSTERIA 8	43400	MONTBLANC	43 05 218 09 008768913	43 05
07 501020406731	0611	TADJER – HABIB	43 05 09 00186763	CL TRAVESIA DE POBLET 3 2	43440	ESPLUGA DE FRANCOI	43 05 218 09 008839944	43 05
07 081106608806	0521	VIKULIN – SERGEY	43 05 09 00186864	AV PINTOR FORTUNY 18	43850	CAMBRILS	43 05 218 09 008840045	43 05
07 431019469583	0521	VIKULINA – NADEZDA	43 05 09 00187066	AV PINTOR FORTUNY 18	43850	CAMBRILS	43 05 218 09 008840146	43 05
07 121019369665	0611	NIANG – CHEIKH TIDIANE	43 05 09 00187167	CL CARLES BUIGAS 32 6 91	43840	SALOU	43 05 218 09 008840247	43 05
10 43109928854	0111	ANDER MIKEL BASTERRE CHEA ARANGUREN; ROSA TORRES AIARC C	43 05 09 00187874	AV VERGE DE MONTSERRAT 24 2 C	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 218 09 008841055	43 05
10 43005818276	0111	COM.PROP.EDIF.ARQUIUS	43 05 09 00187975	AV CARLOS BUIGAS 36	43840	SALOU	43 05 218 09 008841156	43 05
10 43104920018	0111	ROBLES GARCIA ISIDRO	43 05 09 00188076	CL MIAMANDA 84 1 3	43440	ESPLUGA DE FRANCOI	43 05 218 09 008841358	43 05
10 43109899653	0111	BAR RESTAURANTE VILA SECA, S.L B43960111	43 05 09 00188177	AV RAMON D'OLZINA 9	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 218 09 008841459	43 05
10 43104691864	0111	ANINA BROWN,S.L	43 05 09 00188278	PS PAU CASALS(LOC.7) 4	43481	PINEDA (IA)	43 05 218 09 008841560	43 05
07 431016653351	0521	AVILES FLORES XAVIER	43 05 09 00188379	CL MAJOR 16	43420	SANTA COLOMA DE QUER	43 05 218 09 008841661	43 05
10 43107362192	0111	GOTSEVA – TEMENIUZHKA GEOR	43 05 09 00188480	CL RAMON BERENGUER IV. LOCAL 10 1	43840	SALOU	43 05 218 09 008841762	43 05
10 43108380187	0111	MIRELA SIMONA DAVID J.FRNADZ,B.LLAURADO, S.I.	43 05 09 00188682	CL TERRER 16 BJ	43840	SALOU	43 05 218 09 008842065	43 05
10 43108967140	0111	SALVADOR MARTIN OSCAR	43 05 09 00188884	CL GANDESA 15	43840	SALOU	43 05 218 09 008842267	43 05
10 43109531154	0111	UBAL PEREZ ANA MARIA	43 05 09 00188985	AV PUNTESSEQ.C/ BELGICANAVE 14	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008842368	43 05
10 43109668570	0111	COMPYMEC MECANIZADOS, S.L	43 05 09 00189187	CL GRECIA S/N (PO.CONSTANTI.NAV.7) 0 06	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008842570	43 05
10 43109802754	0111	FCO.ROMAN CARREÑO;FC O. ROMAN PIEDRA, S.I.	43 05 09 00189389	CL CONFIENT 5	43151	PALLARESOS (ELS)	43 05 218 09 008842772	43 05
10 43104618611	0111	BALAGUER JIMENEZ SARAI	43 05 09 00189692	PS CAPUTINS 11	43800	VALS	43 05 218 09 008843075	43 05
10 43105147865	0111	SINCLAIR – STEPHEN LAWRENC	43 05 09 00189793	AV CARLES BUIGAS 77	43840	SALOU	43 05 218 09 008843176	43 05
10 43106001768	0111	PEREZ CLAUDIO ROSARIO	43 05 09 00189894	CL NOU 58	43152	PERAFORT	43 05 218 09 008843277	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L	43 05 09 00189995	CL CALA DE LA FONT(CAP SALOU) 2	43840	SALOU	43 05 218 09 008843378	43 05
10 43107403925	0111	S.I.KIVETSIE, DINA MA RGARETHA; VAN DER GALIEN,JOHANNES	43 05 09 00190096	CL BARBASTRO 3	43840	SALOU	43 05 218 09 008843782	43 05
10 43109677361	0111	S.I. JESUS MERINO GO NIZALEZ, ROCIO CASTRO JIMENEZ; C.B	43 05 09 00190302	CL JACINT VERDAGUER 10 IC 1	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 218 09 008844186	43 05
10 43109802451	0111	BRAVO CALERO CAYETANO	43 05 09 00190403	CL VIA AURELIA 1 2 2	43840	SALOU	43 05 218 09 008844287	43 05
10 43109876011	0111	J.BERTRAN OLIVA,E.BE RTRAN OLIVA, S.I	43 05 09 00190504	CL JOAN TRENCHS 35	43810	PLA DE SANTA MARIA (	43 05 218 09 008844388	43 05
10 43109741120	0112	BASSO DA SILVA REGINA	43 05 09 00190605	CL JOANOT MARTORELL 1 516	43840	SALOU	43 05 218 09 008844489	43 05
07 041019143162	0611	EL GORGI – JIMJI	43 05 09 00190706	CL MAJOR 60 1	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008844691	43 05
07 041019405567	0611	BA – SOULEYMANE	43 05 09 00190807	AV BARCELONA 24 2 4	43840	SALOU	43 05 218 09 008844893	43 05
07 431025554416	1221	LARA GARCIA GIANINA MAYERLIN	43 05 09 00191009	CL MARCO REDONDO 19 4 C	43481	PINEDA (IA)	43 05 218 09 008845095	43 05
07 351027165152	0611	FAU – BARA	43 05 09 00191211	CL CARLES BUIGAS 26 1 13	43840	SALOU	43 05 218 09 008845200	43 05
07 431010086249	0611	BEN ABDEKRIM – KHAUL	43 05 09 00191312	CL RUANES 3 3 2	43800	VALS	43 05 218 09 008845301	43 05

NÚM IDENTIFICADOR	REG	DESTINATARIO	NÚM EXPEDIENTE	DIRECCIÓN	CP	POBIACIÓ	NÚM DOCUMENTO	URE
07 431019532433	0611	BEN YOUNESS – ABDELHAMID	43 05 09 00191716	CL MAS GUARDIA 4	43814	VILARODONA	43 05 218 09 008845705	43 05
07 43101990647	0611	DIAZ GALLARDO ANTONIO	43 05 09 00191817	CL DELFI GUINOVART 37	43154	GUNYOLES (ES)	43 05 218 09 008845806	43 05
07 431022109603	0611	EL GUENNOUNI – ABDESLAM	43 05 09 00191918	CL DOCTOR FERRER 17 2	43814	VILARODONA	43 05 218 09 008845907	43 05
07 081104344359	0521	VICENTE MASBERNAT MARC	43 05 09 00192019	CL COLON 25	43800	VALS	43 05 218 09 008846008	43 05
07 431024614223	0611	BEILUNAS – ALVYDAS	43 05 09 00192120	CT DEL PLA 129 3 3	43800	VALS	43 05 218 09 008846109	43 05
07 431026128029	0611	BEILUNENE – IAIMUTE	43 05 09 00192221	CT DEL PLA 129 3 3	43800	VALS	43 05 218 09 008846311	43 05
07 431027582120	0611	GABARRI AMADOR LORENA	43 05 09 00192322	CL ANGEL GUIMERA 5 2	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008846412	43 05
07 430055655637	0611	BAENA IARA PEDRO	43 05 09 00192524	CL DE LA IGLESIA 23 3	43800	VALS	43 05 218 09 008846614	43 05
07 431024519041	0611	DABROWSKI – MICHAL JACEK	43 05 09 00192625	CL MURALLA SANT ANTONI 3 3 3	43800	VALS	43 05 218 09 008846715	43 05
07 160017409835	0521	OTERO OTERO JULIO	43 05 09 00192726	CL CALA CRANCS 3 2 4	43840	SALOU	43 05 218 09 008846816	43 05
07 430029639126	0521	PROSSER SULLIVAN NONNE ELISABET	43 05 09 00192827	UR LA CATIVERA G 23 0	43764	CATLLAR (EL)	43 05 218 09 008846917	43 05
07 430047045269	0521	BALEGO PEDROIA MARTIN LEONARDO	43 05 09 00193130	CL CAMBRILS 3 2 E	43840	SALOU	43 05 218 09 008847220	43 05
07 430059694978	0521	CORRAL VARELA FERNANDO ANTONI	43 05 09 00193433	CL PLA DE L'ERA 6 H2	43840	SALOU	43 05 218 09 008847523	43 05
07 431000511238	0521	LATORRE BLANCO SANTIAGO	43 05 09 00193534	PO INDJMAS DEN BRUGES(INAV.1) 0	43764	CATLLAR (EL)	43 05 218 09 008847624	43 05
07 431001875100	0521	CASTAÑO HIGUERAS MARIA CARMEN	43 05 09 00193635	CT DEL PLA 126 4 1	43800	VALS	43 05 218 09 008847725	43 05
07 431013480744	0521	BARBERA REALES JUAN RAMON	43 05 09 00194039	CL JOAN FUSTER I ORTELS 1 1 3	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 218 09 008848129	43 05
07 431027809563	0521	BEATTIE – GEORGE GRAHAM	43 05 09 00194544	CT SALOU TARRAGONA 3 1C1	43840	SALOU	43 05 218 09 008848634	43 05
07 431028316185	0521	NICOLAE – ROBERT	43 05 09 00194645	CL LA MOLINA, S/N O BX	43814	VILARODONA	43 05 218 09 008848735	43 05
07 431028329424	0521	NICOLAE – IENUTA	43 05 09 00194746	CL LA MOLINA 0	43814	VILARODONA	43 05 218 09 008848836	43 05
07 431028440770	0521	POPA – BEBI	43 05 09 00195049	CL DE LA COMA 43 3 AT	43120	CONSTANTI	43 05 218 09 008849139	43 05
10 43109051006	0111	COM.PROP.TRAMONTANA , 46-8 DE SALOU	43 05 09 00196867	CL TRAMONTANA, 46-8 0	43840	SALOU	43 05 218 09 009224409	43 05
07 431021840629	0611	AKOUH – MOUNIR	43 05 09 00197069	CL ABAT ILLOIT 19 8 1	43800	VALS	43 05 218 09 009577750	43 05
07 431013823476	0521	ROJAS PINTO ILIZ MARINA	43 05 09 00197372	AV DIPUTACIO 175 1 1 23	43850	CAMBRILS	43 05 218 09 009577952	43 05
07 430023584710	0521	AGUILAR MARTINEZ MARIA CARMEN	43 05 09 00197675	CL SEAFI PITARRA 7 BJ	43840	SALOU	43 05 218 09 009598463	43 05
07 030049282603	0521	MARTINEZ SANCHEZ PEDRO	43 05 09 00166353	AV MONTSERRAT 23	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 218 09 009688086	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 218 09 009739620	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 218 09 009739721	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 218 09 009740024	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 218 09 009740226	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 218 09 009740428	43 05
10 43006448978	0111	COM.PROP. PERE III	43 05 09 00202022	BL PERE III 8	43840	SALOU	43 05 218 09 009777915	43 05
07 080380812225	0521	CUEVAS MENINO MANUELA	43 05 09 00203941	CT DEL PLA 253	43800	VALS	43 05 218 09 009779834	43 05
07 431019243958	0611	CHERAA – MOHAMED	43 05 09 00204143	PZ CATALUNYA 11 3	43813	ALIO	43 05 218 09 009780036	43 05
07 080508043889	0521	MOULNER SALINAS PEDRO	43 05 09 00204244	CL MURALLA DEL CARMEN 24 BJ	43800	VALS	43 05 218 09 009780137	43 05
07 431026512591	0611	AIMEDA OLIVEIRA SILVA JULIANO	43 05 09 00204345	CT D'ALCOVER 10 2 2	43800	VALS	43 05 218 09 009780238	43 05
10 43109905313	1211	BONELL MONTANE RAMON	43 05 09 00204547	AV DE LA CONCA 41	43424	SARRAL	43 05 218 09 009780440	43 05
07 351023356486	0521	WANG – QIANG	43 05 09 00204648	PS DE L'ESTACIO 1 C BJ	43400	MONTBLANC	43 05 218 09 009780541	43 05
07 430044649470	0521	ROVIRA SERRA JAVIER	43 05 09 00204749	PD DE LA VERNEDA S/N 0	43800	VALS	43 05 218 09 009780642	43 05
07 430054660981	0521	PRIETO BLANCO JOSE ILUIS	43 05 09 00204850	CT DEL PLA, 279 NAVE 6 0	43800	VALS	43 05 218 09 009780743	43 05
07 430057229966	0521	GONZALEZ VALLE ROSARIO	43 05 09 00204951	CL M. REDONDO (JEDI, BAHIA IIA) 0	43481	PINEDA (IA)	43 05 218 09 009780945	43 05
07 431020222216	0521	CORRALES GUASCH ANGEL	43 05 09 00205052	CT DEL PLA, 279 NAVE 6 0	43800	VALS	43 05 218 09 009781147	43 05
07 431027696904	0521	VAN KERNEBEK – JOHANNES	43 05 09 00205456	CT REUS-SALOU - FINCA PONS 3	43205	REUS	43 05 218 09 009781450	43 05
10 43104778760	0111	OCAÑA VEGA VALERIANO	43 05 05 00043979	CL SAN FRANCISCO 25	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 218 09 009974541	43 05

DILIGENCIA DE EMBARGO DE BIENES

10 43107094434	0111	SOTO MARTINEZ CARMEN	43 05 09 00147458	CL DELS CASTELLS 19	43800	VALS	43 05 303 09 008754866	43 05
----------------	------	----------------------	-------------------	---------------------	-------	------	------------------------	-------

NOT. EMBARGO CUENTAS CORRIENTES Y AHORRO

07 431008694503	0521	GONZALEZ CORTES ANA ISABEL	43 05 08 00089231	CL MONTAÑA DE ST PERE 10 BJ	43007	SANT PERE I SANT PAU	43 05 313 09 007593492	43 05
07 430047616761	0521	COCOSTEGUI DIAZ M ANTONIA	43 05 07 00168521	CL TARRAGONA 14 B 1 2	43840	SALOU	43 05 313 09 007741420	43 05
07 430902681259	0540	FISCHER JENDRYN URSULA	43 05 08 00195830	CL AMETLLA DE MAR 15 CS	43840	SALOU	43 05 313 09 007744349	43 05
07 431012887327	0521	NASSIMI – MHAMED	43 05 08 00207348	CL FALSET 8 3 4	43120	CONSTANTI	43 05 313 09 007744652	43 05
07 431007145331	0521	RISCOS ORTIZ SUSANA	43 05 08 00270400	CT DE LA SELVA 20	43141	VILALLONGA DEL CAMP	43 05 313 09 007745662	43 05
07 431007108046	0521	TORRES FUENTES CRISTIAN	43 05 08 00277773	CL TARRAGONA 17 3 1	43840	SALOU	43 05 313 09 007746066	43 05
07 430042164250	0521	BATET MESTRES ROSA MARIA	43 05 09 00079356	AV MONTSERRAT 28	43813	ALIO	43 05 313 09 007750716	43 05
10 43108173861	0111	SALOU FINCAS S.L.	43 05 09 00115732	CL SCALA DEL 2 5	43840	SALOU	43 05 313 09 007754554	43 05
07 431019797666	0521	KHALOUK – MINOUN	43 05 09 00120681	CL CARRETERA DE VALS 46 3 3	43141	VILALLONGA DEL CAMP	43 05 313 09 007755261	43 05
07 430051720669	0521	JAIME GARCIA VALENCIANO PEDRO	43 05 09 00120883	PS PAU CASALS (LOC.31) 51	43481	PINEDA (IA)	43 05 313 09 007755564	43 05
07 490025228829	0521	TEJERO PEREZ MIGUEL ANGEL	43 05 09 00121893	CL CIUTAT DE REUS 21 2 4 3	43840	SALOU	43 05 313 09 007755665	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUIGDELFI	43 05 313 09 007757382	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUIGDELFI	43 05 313 09 007757483	43 05
10 43106739675	0111	MAFED S.L.	43 05 05 00104304	CL CALA DE LA FONTCAP SALOUJ 2	43840	SALOU	43 05 313 09 007958254	43 05
07 431017599103	0521	GARCIA SANCHEZ LUCAS	43 05 05 00127643	CL MONTSERRAT CABAILE, 1 3, 1	43481	PINEDA (IA)	43 05 313 09 007958355	43 05
07 470023537839	0521	MIRANDA NUÑEZ M CARMEN	43 05 07 00194284	CL BARCELONA 84 4 1	43840	SALOU	43 05 313 09 007960577	43 05
10 43108872261	0111	OCHAN – MOHAMED	43 05 08 00043458	CL ISAAC ALBENIZ 18 1 11	43481	PINEDA (IA)	43 05 313 09 007961991	43 05
07 431017957393	0521	TORRES GONZALEZ FERNANDO	43 05 08 00134596	CL JOAN REBULL 15 B	43850	VILAFORTUNY	43 05 313 09 007964419	43 05
07 430055045244	0521	LOZANO MARTINEZ ISAAC	43 05 08 00193103	CL ELADI HOMIS 11 1 2	43800	VALS	43 05 313 09 007966136	43 05
07 430055045244	0521	LOZANO MARTINEZ ISAAC	43 05 08 00193103	CL ELADI HOMIS 11 1 2	43800	VALS	43 05 313 09 007966237	43 05

NÚM IDENTIFICADOR	REG	DESTINATARIO	NÚM EXPEDIENTE	DIRECCIÓN	CP	POBLACIÓ	NÚM DOCUMENTO	URE
07 430055473660	0521	COLOMBO CLARO JUAN ANTONIO	43 05 08 00264841	CL EL PINAR 1 B 2 B	43760	MORELL (EI)	43 05 313 09 007968358	43 05
07 430055473660	0521	COLOMBO CLARO JUAN ANTONIO	43 05 08 00264841	CL EL PINAR 1 B 2 B	43760	MORELL (EI)	43 05 313 09 007968459	43 05
10 43109719393	0111	STRUGAR – IIOUDMYIA	43 05 09 00007214	CL JOAQUIN SERRA, ED. CORAL 7 530	43481	PINEDA (IA)	43 05 313 09 007970580	43 05
07 430053741606	0521	CANO LOZANO MARIA FRANCISCA	43 05 09 00045509	CL PICOS DE URBION 8 B	43850	VILAORTUNY	43 05 313 09 007972604	43 05
07 430047542292	0521	ABELO TORNE JOSE MARIA	43 05 09 00054603	CL HIGINIO ANGLES 4	43001	TARRAGONA	43 05 313 09 007973311	43 05
10 43108107981	0111	GAS Y APLICACIONES A IPER, S.L.	43 05 09 00056926	RB JAUME I 24 B	43140	POBLA DE MAFUMET (IA)	43 05 313 09 007973412	43 05
07 430042164250	0521	BATET MESTRES ROSA MARIA	43 05 09 00079356	AV MONTSERRAT 28	43813	AUO	43 05 313 09 007976442	43 05
07 430042164250	0521	BATET MESTRES ROSA MARIA	43 05 09 00079356	AV MONTSERRAT 28	43813	AUO	43 05 313 09 007976543	43 05
07 431020569121	0521	RAMIREZ BURGOS FRANCISCO	43 05 09 00103204	CL DE LA MERCE 24	43420	SANTA COLOMA DE QUER	43 05 313 09 007979977	43 05
07 080361780926	0521	SAMARANCH GARCIA PEREZ AUGUSTO	43 05 09 00105123	CL CINCO (JR SERRADALT) 6	43460	ALCOVER	43 05 313 09 007980381	43 05
07 430051720669	0521	JAIME GARCIA VALENCIANO PEDRO	43 05 09 00120883	PS PAU CASALS (LOC.31) 51	43481	PINEDA (IA)	43 05 313 09 007983213	43 05
07 490025228829	0521	TEJERO PEREZ MIGUEL ANGEL	43 05 09 00121893	CL CIUTAT DE REUS 21 2 4 3	43840	SALOU	43 05 313 09 007983314	43 05
10 43109467803	0111	SC MERCO TRANSILVANIA, S.L.	43 05 09 00126139	CL PARES 4 2	43440	ESPLUGA DE FRANCOI	43 05 313 09 007983819	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUGDELF	43 05 313 09 007985637	43 05
07 251013955940	0521	GRIBUS – VILLAM	43 05 08 00238064	CT DEL FAR 54 2 3 1	43840	SALOU	43 05 313 09 008066368	43 05
07 431004450549	0521	ORTEGA PEREZ FRANCISCO JAVIE	43 05 09 00015496	CL DEL TREN 8 2 2	43800	VALLS	43 05 313 09 008066974	43 05
07 431020569121	0521	RAMIREZ BURGOS FRANCISCO	43 05 09 00103204	CL DE LA MERCE 24	43420	SANTA COLOMA DE QUER	43 05 313 09 008067782	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUGDELF	43 05 313 09 008068792	43 05
07 431004361532	0521	CROS GARRIDO MONTSERRAT	43 05 09 00052377	CL JOSEP LLIBRONA 3 4	43850	CAMBRILS	43 05 313 09 008177617	43 05
07 080299155403	0111	VILLEGAS MARIN CONSO LACION	43 05 09 90001689	CL REUS 10 2 B 0	43140	POBLA DE MAFUMET (IA)	43 05 313 09 008179536	43 05
10 4310886106	0111	CHAUDHRI – PARDEEP NARANDA	43 05 08 00105904	CL TARRAGONA 19 BX B	43840	SALOU	43 05 313 09 008295330	43 05
10 43108173861	0111	SALOU FINCAS S.L.	43 05 09 00115732	CL SCALA DEL 2 5	43840	SALOU	43 05 313 09 008299269	43 05
NOT. LEVANTAM. EMBARGO CUENTAS C.Y.A.								
07 431008694503	0521	GONZALEZ CORTES ANA ISABEL	43 05 08 00089231	CL MONTAÑA DE ST.PERE 10 BJ	43007	SANT PERE I SANT PAU	43 05 315 09 008148719	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUGDELF	43 05 315 09 008268553	43 05
DILEMBARGO DE VEHICULOS								
10 43108360888	0111	CONSTRUCCIONES Y REF ORMAS DACIA, S.L.	43 05 09 00133516	AV ALCALDE PARE MOLAS 1 B 5 5	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 333 09 008572687	43 05
10 43107762825	0111	MECANICA I MUNTATGES PIÑAS S.L.	43 05 07 00087483	AV ENRIC BENET S/N 0	43814	VILARODONA	43 05 333 09 009574215	43 05
07 431019190913	0521	GONZALEZ SORIA JOSE LUIS	43 05 09 00045408	CL VIC 5	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 333 09 009597453	43 05
07 281080376539	0521	JUNIOR LOPES ROBSON	43 05 09 00116742	CL VICTORIA DE LOS ANGELES 11 3 24	43481	PINEDA (IA)	43 05 333 09 009643529	43 05
10 43103951937	0111	SOPORTES Y EXCAVACIONES, S.L.	43 05 09 00085319	PD AUBELLONS S/N 0 BJ 2	43120	CONSTANTI	43 05 333 09 009658178	43 05
10 43106957523	0111	MUÑOZ PLAZA SALVADOR	43 05 09 00154936	CL LA RIERA 84 4 4	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 333 09 009989901	43 05
NOT.DEUDOR VALORACIÓN BIENES MUEBLES EMB								
07 431010369266	0521	PADILLA RAMIREZ ELIAS	43 05 08 00155515	CL VISTA ALEGRE 27	43810	PLA DE SANTA MARIA (	43 05 344 09 009682228	43 05
NOT. DEUDOR LEV. PARCIAL EMBARGO CUENTAS								
07 430051720669	0521	JAIME GARCIA VALENCIANO PEDRO	43 05 09 00120883	PS PAU CASALS (LOC.31) 51	43481	PINEDA (IA)	43 05 350 09 008028578	43 05
10 43109792953	1211	GONZALEZ LOPEZ XAVIER	43 05 09 00152411	CL NOU 8 BX	43155	PUGDELF	43 05 350 09 008261378	43 05
NOT. DEUDOR EMBARGO SALARIO PENSION PRES								
07 430053852043	0611	SANCHEZ GARCIA ANTONIO	43 05 09 00156148	CL ABDON Y SENEN 8	43141	VIALLONGA DEL CAMP	43 05 351 09 008397784	43 05
07 431024802159	0521	DUMITRU – ALEXANDRU MARIU	43 05 08 00281413	CL JOAN MARAGALL 1 2 3	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 351 09 008579458	43 05
07 281195377113	0611	LARA VARGAS GIADYS MARICELA	43 05 09 00180396	CL MAJOR 27 2	43424	SARRAL	43 05 351 09 008658270	43 05
07 431016510578	0521	ACHIM – IUE DORU	43 05 08 00016176	CL I - URB. LA CABANA 10	43460	CABANA (IA)	43 05 351 09 008709093	43 05
07 080914530473	0121	BAETA BUIU MARIA	43 05 08 00009005	CL DOMENECH MONTANER 14	43760	MORELL (EI)	43 05 351 09 008709400	43 05
07 431014215318	0521	BRITAL – MOHAMED	43 05 08 00253828	CL CAMI DE L'HORTA 10 2 A	43140	POBLA DE MAFUMET (IA)	43 05 351 09 008709703	43 05
07 080492515001	0521	RIGUAL ARCHILES GEMMA	43 05 09 00012870	CL MURCIA PARCELA 104 8 A	43815	AIGUAMURCIA	43 05 351 09 008710511	43 05
07 431009143228	0521	PATÍÑO FERNANDEZ DAVID	43 05 07 00039791	CL FRAI JUNIPER SERRA 17 3 A	43840	SALOU	43 05 351 09 008751634	43 05
07 301010264503	0611	GOURADA – BOUAZA	43 05 09 00182824	CL SANT JUAN 29	43424	SARRAL	43 05 351 09 008751937	43 05
07 080455917103	0521	CUERVAS BARROSO JOSE	43 05 08 00161272	CL ALFREDO KRAUS 10 1 0	43481	PINEDA (IA)	43 05 351 09 008804780	43 05
07 080455917103	0521	CUERVAS BARROSO JOSE	43 05 08 00161272	CL ALFREDO KRAUS 10 1 0	43481	PINEDA (IA)	43 05 351 09 008805083	43 05
10 43107261253	0111	GARRABE PEDROLA SALVADOR	43 05 06 00078867	CL ONCE DE SETEMBRE 32 1 2	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 351 09 008808521	43 05
07 430050040044	0521	IGLESIAS BRAZA JUAN MARIA	43 05 08 00187140	CL ESTRELLA 18 4 B	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 351 09 008810541	43 05
07 430042233867	0521	MONTFORT PRADES JOAQUINA	43 05 05 00194937	CL MURALLA SANTA TERCIA 40	43400	MONTBLANC	43 05 351 09 008811046	43 05
07 081124805295	0521	SILVOTTI SOUTO CARLOS EDUARDO	43 05 09 00116641	CL SANT JORDI 23 2 BX	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 351 09 008817110	43 05
07 080504234015	0521	ROLDAN FONT HEIGA	43 05 09 00032876	CL ERAS ALTAS 7 2 1	43480	VILASECA DE SOLCINA	43 05 351 09 008817413	43 05
07 251001115362	0611	VALLS VITRIA JORDI	43 05 08 00101052	CL MAJOR 9	43151	PALLARESOS (EIS)	43 05 351 09 009182272	43 05
07 431023007255	1221	DURUS – MARIA	43 05 07 00003823	CL GANDESA EDIF.PRADILLA III 19 2 2	43840	SALOU	43 05 351 09 009203793	43 05
07 211020956475	0611	FAFA – CISSE	43 05 08 00297577	CL AMPOSTA 16 1 A	43840	SALOU	43 05 351 09 009206827	43 05
07 431010086249	0611	BEN ABDEKRIM – KHAUL	43 05 09 00191312	CL RUANES 3 3 2	43800	VALLS	43 05 351 09 009567444	43 05
10 43104618611	0111	BALAGUER JIMENEZ SARAI	43 05 09 00189692	PS CARUTXINS 11	43800	VALLS	43 05 351 09 009568454	43 05
07 431024614223	0611	BEIUNAS – ALVYDAS	43 05 09 00192120	CT DEL PLA 129 3 3	43800	VALLS	43 05 351 09 009569767	43 05
07 431026128029	0611	BEIUNNIENE – LAIMUTE	43 05 09 00192221	CT DEL PLA 129 3 3	43800	VALLS	43 05 351 09 009570070	43 05
07 080470844591	0521	MONTSERRAT GINER SERGIO	43 05 07 00207826	CL BARCELONA 43 1 1	43840	SALOU	43 05 351 09 009595130	43 05

NÚM IDENTIFICADOR	REG	DESTINATARIO	NÚM EXPEDIENTE	DIRECCIÓN	CP	POBLACIÓ	NÚM DOCUMENTO	URE
07 431021840629	0611	AKOUH – MOUNIR	43 05 09 00197069	CL ABAT LLORET 19 8 1	43800	VALS	43 05 351 09 009607052	43 05
07 431023868333	0611	NASIM – AKHTAR	43 05 08 00209671	CL CAMBRILS 11 1 A	43840	SALOU	43 05 351 09 009614429	43 05
07 431027820879	0521	OLTEANU – GHEORGHE	43 05 09 00056118	CL BARCELONA 3 4 1	43840	SALOU	43 05 351 09 009615843	43 05
07 431025914225	0611	SURDENIKOVA – OLGA	43 05 08 00121361	CL CALA FONT 17	43840	SALOU	43 05 351 09 009616853	43 05
07 041040461742	0611	SALOU MBACKE SERIGNE	43 05 09 00175346	CL SOLANS 12	43400	MONTBLANC	43 05 351 09 009630290	43 05
07 431022842153	0611	ZAARI – YOUNES	43 05 09 00168171	CL ERES ALTES 6 2 3	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 351 09 009655552	43 05
07 430059694978	0521	CORRAL VARELA FERNANDO ANTONI	43 05 09 00193433	CL PLA DE L'ERA 6 H2	43840	SALOU	43 05 351 09 009689096	43 05
07 080202866230	2300	GOMEZ LORITE MANUEL	43 01 09 00205120	CL PUNTA DEL CAVALI (URB. OROMAR) 79 5	43840	SALOU	43 05 351 09 009692231	43 05
07 080276641295	0521	JAVIERRE BALLARIN ISABEL	43 05 01 00023861	CL PICOS DE URBION (VILA FORTUNY) 7	43850	VILA FORTUNY	43 05 351 09 009692534	43 05
07 431022629864	0521	GAVRILESCU – DANIELA	43 05 08 00163595	CL MAS D'EN VICTOR 17	43850	CAMBRILS	43 05 351 09 009692837	43 05
07 431019042783	0611	LOPEZ SEDO EDGAR	43 05 09 00176356	CL PINTOR POTAU 10 3 4	43400	MONTBLANC	43 05 351 09 009693241	43 05
07 080548651830	0521	MARTI MACHO NIEVES	43 05 08 00033253	CL DE LES ERES ALTES (LOCAL) 9	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 351 09 009694453	43 05
07 430023584710	0521	AGUILAR MARTINEZ MARIA CARMEN	43 05 09 00197675	CL SEAF PITARRA 7 B	43840	SALOU	43 05 351 09 009700921	43 05
07 501006736906	0521	DEL ESTAL RODRIGUEZ DAVID	43 05 09 00178376	CL BARCELONA, LOCAL 2 27 B	43840	SALOU	43 05 351 09 009701224	43 05
07 501006736906	0521	DEL ESTAL RODRIGUEZ DAVID	43 05 09 00178376	CL BARCELONA, LOCAL 2 27 B	43840	SALOU	43 05 351 09 009701527	43 05
10 43109817407	0111	HAYAT – USMAN	43 05 09 00174841	CL GIRONA 9 B	43840	SALOU	43 05 351 09 009702638	43 05
07 170063479962	0521	COTES CABRERA DIEGO	43 05 08 00083975	CL FARO 37 501	43840	SALOU	43 05 351 09 009706577	43 05
07 430059315971	0521	BERNUDEZ ARAGUETE MARIA DOLORES	43 05 09 00090470	CL REUS 14 3 3	43120	CONSTANTI	43 05 351 09 009743660	43 05
07 251008389756	0611	MEJNOUN – IAKBIR	43 05 08 00057202	CL FUENTE 2	43440	ESPLUGA DE FRANCOI	43 05 351 09 009803678	43 05
07 080380812225	0521	CUEVAS MENINO MANUELA	43 05 09 00203941	CL DEL PLA 253	43800	VALS	43 05 351 09 009823987	43 05
07 081178884516	0611	VASIE – IULIU	43 05 09 00082285	CL INDUSTRIA 12 3 1	43420	SANTA COLOMA DE GUER	43 05 351 09 00983121	43 05
07 430026438429	0521	SOLE SUÑE JESUS	43 02 92 00024349	RB COSTA DAURADA 16 B D	43820	CAIAFELL	43 05 351 09 009903093	43 05
07 431022915915	0521	COSTA RIBAS JOANA	43 05 08 00248572	CL LLUIS DE RECASENS 32	43420	SANTA COLOMA DE GUER	43 05 351 09 010005964	43 05

NOT. DEUDOR EMBARGO DEVOLUCIONES AEAT

10 43101084878	0111	FORN LA CLOTXA, S.L	43 02 07 00099154	AV DELS PAÏSOS CATALANS, 112 3 2	43205	REUS	43 02 366 09 006562969	43 05
10 43005193638	0111	MEZCUA PEÑA ANTONIO	43 05 87 00064978	MARQUES DE VALLGORNIA, 52-1 0	43800	VALS	43 05 366 09 008316144	43 05
07 081055079473	0521	SANCHEZ SAUNAS MARIA PILAR	43 05 08 00252616	CL ATIMELA DE MAR 7 B 2	43840	SALOU	43 05 366 09 008322006	43 05
07 100040747862	0521	CIARO PARRO DOMINGO MIGUEL	43 05 07 00106883	UR EL SERRALAT CL DOTZE 8 1 4	43460	ALCOVER	43 05 366 09 008323319	43 05
07 430051213037	0121	RICO MARTINEZ ANA MARIA	43 05 08 00215230	CL ROSA SENSAT 26 1 2	43840	SALOU	43 05 366 09 008323824	43 05
10 43108211651	1211	BERNUDEZ ARCILA MONICA	43 05 09 00132304	UR LA CATIVERA SECTOR F O F 13	43764	CATILAR (EL)	43 05 366 09 008324834	43 05
07 431012887327	0521	NASSIM – MHAMED	43 05 08 00207348	CL FAUSET 8 3 4	43120	CONSTANTI	43 05 366 09 008530150	43 05
07 430059314254	0521	PEROVIC STANOJEVIC ZORAN	43 05 03 00118491	PZ EUROPAEDIF. ROYAL 0	43840	SALOU	43 05 366 09 008786188	43 05
07 430056475992	0521	GARCIA RODRIGUEZ JOSE LUIS	43 05 09 00097948	CL GIRONA 10 1 2	43120	CONSTANTI	43 05 366 09 009188538	43 05
07 431013317460	0521	NAVARRO DIEZ MARIA DEL CARME	43 05 08 00172588	CL OLLER I RABASSA 6 A 2 3	43800	VALS	43 05 366 09 009189447	43 05
07 431014222489	0521	VICENTE MASBERNAT XAVIER	43 05 08 00204116	CL ANSEIM CLAVE 14 B 4	43800	VALS	43 05 366 09 009189750	43 05
07 080514908560	0521	DEL RIO MERINO EMILIO	43 05 09 00105527	CL FRANCESC MACIA 6	43811	CABRA DEL CAMP	43 05 366 09 009190962	43 05
07 430042164250	0521	BATET MESTRES ROSA MARIA	43 05 09 00079356	AV MONTSERRAT 28	43813	ALIO	43 05 366 09 009198137	43 05
07 431022359981	1221	VILSAN – MIHAELA	43 05 08 002318866	CL CAMBRILS 39 C	43840	SALOU	43 05 366 09 009632213	43 05
07 430047847541	0521	SOLE BRUNEL JOSE MARIA	43 05 03 00001788	CL TEATRE 10	43800	VALS	43 05 366 09 009633122	43 05
07 431013525002	0521	CANOVAS GARCIA NICOLAS BENJAMI	43 05 06 00281658	PG CONSTANTINIGRECIA, NAVE 4	43120	CONSTANTI	43 05 366 09 009635445	43 05
07 080914530473	0121	BAETA BUI MARIA	43 05 08 00009005	CL DOMENECH MONTANER 14	43760	MORELL (EL)	43 05 366 09 009637667	43 05
07 431002120529	0521	MORELL BUTILLE MARIA LOURDES	43 05 08 00288988	CL SANTIAGO RUSINYOL 14 BX	43480	VILASECA DE SOLICINA	43 05 366 09 009638475	43 05
07 43100063523	0521	MARTINEZ – JEAN	43 05 08 00298587	CL LA RERIA 59 BX	43810	PLA DE SANTA MARIA (	43 05 366 09 009752350	43 05
07 430036101144	0521	OLLER RUBIO DIONISIO	43 05 09 00089763	CL PALLARESOS 18 5	43120	CONSTANTI	43 05 366 09 009752956	43 05
07 080526210272	0521	SAEZ SANCHEZ MARINA	43 05 09 00107951	CL TREMP APARADO CORREOS 216 9	43811	MAS DEL PIATA	43 05 366 09 009753259	43 05
07 431020274279	0521	MASLEJOVA – PETRA	43 05 05 00167049	CL BRUSELAS (BLLEVANTE) 0 1 2	43840	SALOU	43 05 366 09 009755279	43 05

PROV. PRORROGA ANOTACIÓN EMBARGO 4 AÑOS

07 430029013878	0521	GRANJA TOUS JUAN	43 05 91 00096214	PLAZA EL PORTAL 2	43460	ALCOVER	43 05 511 09 010285042	43 05
-----------------	------	------------------	-------------------	-------------------	-------	---------	------------------------	-------

COMUNIC. CUANTIA CUOTA AMORT. APLAZ.

07 430048822894	0521	GONZALEZ GARCIA MANUEL	62 43 09 00000374	CL TARRAGONA 4 C 3 2	43840	SALOU	43 05 855 09 007646238	43 05
10 43104637809	0111	SALOUIS, S.A.	62 43 08 00085223	CL BARCELONA 61	43840	SALOU	43 05 855 09 009621907	43 05
07 43108018735	0521	SANCHEZ CAIVET MARIA CARMEN	62 43 09 00066759	CL CARRASCLLET (UR. MOU DE LA TORR) 34 F	43850	CAMBRILS	43 05 855 09 009643630	43 05
07 431015494910	0521	CABRAS – FERNANDO	62 43 09 00058170	CL RAMON LLULL 6 4 3	43840	SALOU	43 05 855 09 009658481	43 05
10 43006404623	0111	ORTIZ ESCOBAR EMILIO	62 43 08 00016111	CL VIA AURELIA 3 B 5 D	43840	SALOU	43 05 855 09 009738913	43 05
10 43109808616	0111	CONSTRUCCIONES TARRACO SANGAR, SL	62 43 09 00022303	PG IND. PERAFORT, PARCELA 4, NALU 0	43152	PERAFORT	43 05 855 09 009808025	43 05
10 43100548247	0111	FERNANDEZ GUERRERO DIEGO	62 43 09 00015431	PS PAU CASALS 113	43481	PINEDA (LA)	43 05 855 09 009910580	43 05
10 43105417243	0111	RODNEY JAMES PIPER ENTERTAINMENT, S.L	62 43 09 00012906	CL TARRAGONA, 20- BLA, APTO. 5 Nº 0	43840	SALOU	43 05 855 09 009990002	43 05

ANEXO I

Núm. Remesa: 43 05 1 09 000016

URE	DOMICILIO	LOCALIDAD	TELEFONO	FAX
43 05	C/Sevilla, 15	43001 TARRAGONA	977 244755	977 244777

ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****2009/11726 – AJUNTAMENT DE BENISSANET***Edicte*

En aquest Ajuntament es tramita l'expedient, iniciat per Decret d'Alcaldia de data 30 de novembre de 2005, per renovar les inscripcions padronals de les persones estrangeres no comunitàries, sense autorització de residència permanent, d'acord amb el que estableixen la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, resolució de 6 de maig de 2005, de la Subsecretària del Ministeri de la Presidència, Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Intentada la notificació individual en domicili i no havent-se pogut practicar, es procedeix de conformitat amb l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, a efectuar-la mitjançant edicte.

NOM I COGNOMS	NIE/PASSAPORT	CADUCITAT INSCRIPCIÓ
POPKOVA, OKSANA	X3943923K	10/10/2009
BOUJLOUD, RAZIK	X8465966B	22/10/2009
NOVIKOVA, NADEJDA	X5090717N	15/11/2009
JIRARI, CHERKAoui	X4284814Y	15/11/2009

D'acord amb la normativa esmentada, es requereix a les persones relacionades perquè procedixin a la renovació de la inscripció en el padró municipal. Aquesta renovació podeu fer-la efectiva mitjançant la presentació en l'Ajuntament del document de renovació.

En cas que no presenteu a l'Ajuntament la documentació esmentada abans del dia assenyalat en la data de caducitat de la inscripció, es produirà la caducitat de la vostra inscripció al padró d'habitants i, en conseqüència, la baixa de l'esmentat padró.

Benissanet, 11 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Ignasi Ballber Rebull*.

2009/11760-U – AJUNTAMENT DE CALAFELL*Anunci*

L'expedient de modificació de crèdits núm. 25/2009 mitjançant suplement de crèdit i crèdit extraordinari finançat amb baixes, dins el pressupost municipal vigent, aprovat inicialment pel Ple de la corporació en sessió celebrada el 30 de juliol de 2009, i exposat al públic a la Intervenció d'aquest Ajuntament durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, previ anunci publicat al Butlletí Oficial de la Província núm.182 corresponent al dia 7 d'agost de 2009, ha quedat definitivament aprovat perquè no s'hi han presentat reclamacions ni suggeriments.

El pressupost definitiu, introduïdes les modificacions resultants de l'expedient de modificació de crèdits núm. 25/2009 i de conformitat amb allò que disposa l'art. 177.2 en relació amb el 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, queda resumit per capítols de la forma següent:

	INGRESSOS	EUROS
Capítol 1	Impostos directes	20.504.090,62
Capítol 2	Impostos indirectes	587.169,86
Capítol 3	Taxes i altres ingressos	11.762.353,91
Capítol 4	Transferències	6.570.125,70
Capítol 5	Ingressos patrimonials	457.184,27

	INGRESSOS	EUROS
Capítol 6	Alienació d'inversions reals	0,00
Capítol 7	Transferències de capital	3.870.910,00
Capítol 8	Actius financers	47.765.297,05
Capítol 9	Passius financers	12.289.098,15
	Total	103.806.229,56

	DESPESES	EUROS
Capítol 1	Despeses de personal	14.213.683,11
Capítol 2	Despeses en béns corrents i serveis	23.395.871,79
Capítol 3	Despeses financeres	1.606.286,38
Capítol 4	Transferències	1.415.657,92
Capítol 6	Inversions reals	23.956.483,34
Capítol 7	Transferències de capital	3.285.641,59
Capítol 8	Actius financers	32.846.359,46
Capítol 9	Passius financers	3.086.245,97
	Total	103.806.229,56

Calafell, 26 d'agost de 2009. – El tinent d'alcalde, *Joan Carles Robert i Poyatos*.

2009/11667 – AJUNTAMENT DE CAMBRILS*Edicte*

Per decret del president de l'OA Museu d'Història de Cambrils 11/2009 de data 7/8/2009 s'ha aprovat la convocatòria que regirà el següent procés de selecció:

- 1 plaça d'auxiliar de museus, laboral fix, assmilada grup C, subgrup C2, a cobrir pel sistema de concurs-oposició lliure
- Les bases que regiran aquesta convocatòria són les aprovades per Decret de Presidència 6/2003 de 10/11/2003, publicades al BOPT 268 de 21/11/2003 (pàg 12-13), adaptant aquestes bases a la legislació vigent, per la qual cosa el tema 1 ha de fer referència a l'actual Estatut d'Autonomia de Catalunya
- Atenent al principi de legalitat i de jerarquia normativa, tant les bases específiques com les bases generals que regeixen aquest procés de selecció han de ser interpretades segons el nou estatut bàsic de l'empleat públic, per la qual cosa qual-sevol base que contradigui o s'oposi a aquest ha de ser reemplaçada per l'article corresponent de la Llei 7/2007 de 12 d'abril
- Els drets d'examen per a aquesta convocatòria es fixen en 20,50 euros

Aquestes bases es troben inserides en el tauler d'edicte municipal i es poden consultar a l'adreça electrònica: <http://www.cambrils.org> (Recursos Humans: Processos de selecció), així com les bases generals. Les instàncies es presentaran dins el termini de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la última publicació de l'anunci de la última convocatòria en el DOGC.

Cambrils, 19 d'agost de 2009. – L'alcalde acctal., *Joan Mas Nolla*.

2009/11753 – AJUNTAMENT DE CAMBRILS*Edicte*

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 24 de juliol de 2009, va aprovar la modificació de les bases i ampliació de la convocatòria publicada en el BOPT 162 de 15/7/2009, corresponent al procés de selecció:

- 1 plaça de tècnic mig en educació, funcionari de carrera, grup A, subgrup A2, a cobrir pel sistema de concurs oposició lliure, subescala tècnic mig en ensenyament (adscriu al servei d'educació)
- 2 places de tècnic mig en educació, funcionari de carrera, grup A, subgrup A2, a cobrir pel sistema de concurs oposició lliure, subescala tècnic mig en ensenyament (adscriu al servei de polítiques actives d'ocupació)

En el següent sentit:

- Ampliar la convocatòria aprovada per Junta de Govern de data 26/6/2009 en una plaça de tècnic mig adscriu al servei de polítiques actives d'ocupació
- Modificar el temari específic de polítiques actives d'ocupació aprovat per Junta de Govern Local de 26/6/2009 i publicat al BOPT 162 de 15/7/2009, en el següent sentit:
 - Substituir el tema 11: L'evolució de les polítiques de formació i ocupació europees per "Exclusió sociolaboral dels col·lectius amb especial dificultat d'accés al mercat de treball"
 - Substituir el tema 23: Col·lectius amb especial dificultat d'inserció sociolaboral: món laboral i formació per "La formació on-line: generalitats. L'aula Mentor de Cambrils"

Per la qual cosa la convocatòria queda en el següent sentit:

- 1 plaça de tècnic mig en educació, funcionari de carrera, grup A, subgrup A2, a cobrir pel sistema de concurs oposició lliure, subescala tècnic mig en ensenyament (adscriu al servei d'educació)
- 3 places de tècnic mig en educació, funcionari de carrera, grup A, subgrup A2, a cobrir pel sistema de concurs oposició lliure, subescala tècnic mig en ensenyament (adscriu al servei de polítiques actives d'ocupació)

Aquesta modificació de bases es publicaran al BOPT, es troben inserides en el tauler d'edictes municipal i es poden consultar a l'adreça electrònica: <http://www.cambrils.org> (Recursos Humans: Processos de selecció), així com les bases específiques publicades al BOPT 162 de 15/7/2009 i bases generals. Les instàncies es presentaran dins el termini de 20 dies naturals comptats des de l'endemà de la última publicació de l'anunci de la última convocatòria en el DOGC o BOE.

Cambrils, 24 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Robert Benaiges Cervera*.

2009/11734-U – AJUNTAMENT DE CONSTANTÍ

Edicte

S'ha acordat mitjançant Decret dictat per aquesta Alcaldia en data d'avui, la delegació de les competències que em són pròpies, en favor del conseller Sr. JOSEP MARIA FRANQUÈS MARTÍ, des del dia 2 fins el dia 9 de setembre d'enguany, ambdós inclosos.

El que es fa públic per a general coneixement.

Constantí, 25 d'agost de 2009. – L'alcalde, *JOSEP MARIA SABATÉ i SANS*.

2009/11770 – AJUNTAMENT DE CUNIT

Edicte de rectificació

Rectificació de l'error de transcripció de la inserció amb número 2009/11294-U publicada al BOP de Tarragona 188, de data 14 d'agost de 2009, referent a l'aprovació provisional de diverses ordenances.

On diu:

- Havent estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió realitzada el 23 de juliol de 2009, el padró corresponent a l'exercici 2009 de l'Ordenança fiscal núm. 3.23.B) pel concepte d'ocupació de la via pública o terrenys d'ús públic, amb taules i cadieres per un import de 3.384,59 euros i exposició de mercaderies per un import de 607,80 euros respectivament.

Ha de dir:

- Havent estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió realitzada el 23 de juliol de 2009, el padró corresponent a l'exercici 2009 de l'Ordenança fiscal núm. 3.23.B) pel concepte d'ocupació de la via pública o terrenys d'ús públic, amb taules i cadieres per un import de 3.654,52 euros i exposició de mercaderies per un import de 742,20 euros respectivament.

El que es fa públic als efectes escaients.

Cunit, 21 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Judith Alberich Cano*.

2009/11733 – AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP

Anunci

Aprovats definitivament, en no haver-se presentat reclamacions, els expedients de modificació de crèdits següents:

- L'expedient de modificació de crèdits núm. 7/2009, per modificació de suplement de crèdits per import de 527.061,33 euros, dins del pressupost municipal ordinari de l'Ajuntament per a l'any 2009.

CAP.	AUGMENTS	IMPORT euros
VI	INVERSIONS REALS	<u>527.061,33</u>
	TOTAL	527.061,33
	FINANÇAMENT	IMPORT euros
VI	BAIXES O ANUL·LACIONS DE CRÈDITS	<u>527.061,33</u>
	TOTAL	527.061,33

Es publica el resum per capítols de l'esmentat expedient, de conformitat amb el que disposa l'article 169.3 RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la LRHL.

Mont-roig del Camp, 25 d'agost de 2009. – El 1r. tinent alcalde, *Miquel Anguera i Brú*.

2009/11749 – AJUNTAMENT DE MONT-ROIG DEL CAMP

Edicte

L'Ajuntament de Mont-roig del Camp tramiten els expedients de protecció de la legalitat urbanística que es descriuen, en extracte, a l'annex d'aquest edicte. Intentada la notificació d'aquest acte que s'hi detalla, no s'ha pogut dur a terme.

En conseqüència i d'acord amb el que preveuen els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es comunica a les persones interessades que, per tal que puguin tenir coneixement del contingut íntegre dels actes esmentats i per si hi volen presentar al·legacions o recursos en la seva defensa, poden comparèixer a l'oficina de Miami Platja, al carrer Sòria, 14 de Miami Platja, terme municipal de Mont-roig del Camp, a partir del dia següent de la publicació del present edicte al BOPT, amb la seva identificació simultània.

Montroig del Camp, 7 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Fran Morancho López*.

ANNEX:

Notifica a: CONSTANTIN VIOREL
Últim domicili conegut: Cr. Santa Madrona, 1, 1 43784 - CORBERA D'EBRE

Tràmit ofert: Formulació d'al·legacions i proposició de proves
Expedient número: 2009/061 IF-RL
Acord d'inici del procediment de protecció de la legalitat urbanística per obres ja executades a la finca ubicada al cr. Sant Antoni, 22, les quals són il·legalitzables
Es concedeix un termini de 15 DIES per a formular les al·legacions i proposar les proves pertinents per a la defensa dels seus drets i interessos.

Notifica a: JOSÉ SANCEZ LEÓN
Últim domicili conegut: Cr. Vilanova i la Geltrú, 10, 7-2 08800 - VILANOVA I LA GELTRÚ

Tràmit ofert: Formulació d'al·legacions i proposició de proves
Expedient número: 2008/208 IF-RL
Acord d'inici del procediment de protecció de la legalitat urbanística per obres ja executades a la finca ubicada a l'av. de les Palmeres, 42, casa 1, les quals són il·legalitzables.
Es concedeix un termini de 15 DIES per a formular les al·legacions i proposar les proves pertinents per a la defensa dels seus drets i interessos.

Notifica a: MIGUEL BACHILLER SÁNCHEZ
Últim domicili conegut: Cr. Tarragona, 6, 1r D 43840 - SALOU
Tràmit ofert: Formulació d'al·legacions i proposició de proves
Expedient número: 2009/045 IF-RL

Acord d'inici del procediment de protecció de la legalitat urbanística per obres ja executades a la finca ubicada al polígon 54 - parcel·la 16 de Montroig del Camp, les quals són il·legalitzables.
Es concedeix un termini de 15 DIES per a formular les al·legacions i proposar les proves pertinents per a la defensa dels seus drets i interessos.

Notifica a: JESÚS ALFARO ABAD
Últim domicili conegut: Cr. Pere III, núm. 16, 2n 1a 43850 - CAMBRILS
Tràmit ofert: Formulació d'al·legacions i proposició de proves
Expedient número: 2009/035 IF-RL

Acord d'inici del procediment de protecció de la legalitat urbanística per obres ja executades a la finca ubicada al polígon 51 - parcel·la 107, les quals són il·legalitzables.
Es concedeix un termini de 15 DIES per a formular les al·legacions i proposar les proves pertinents per a la defensa dels seus drets i interessos.

Notifica a: JOAQUIM SABATÉ MIGUEL
Últim domicili conegut: RB Pompeu Fabra, 172, 1-2 08850 - GAVÀ
Tràmit ofert: Formulació d'al·legacions i proposició de proves
Expedient número: 2009/070 IF-RL

Acord d'inici del procediment de protecció de la legalitat urbanística per obres ja executades a la finca ubicada al cr. Déu Anubis, núm. 9, casa 13 de la Urbanització Casalot, sense llicència municipal.
Es concedeix un termini de 15 DIES per a formular les al·legacions i proposar les proves pertinents per a la defensa dels seus drets i interessos.

2009/11751 – AJUNTAMENT DE MONTROIG DEL CAMP

Edicte

L'Ajuntament de Montroig del Camp tramita els expedients de resolució del procediment de disciplina i d'ordre d'execució i primera multa coercitiva, en extracte, a l'annex d'aquest edicte. Intentada la notificació d'aquest acte que s'hi detalla, no s'ha pogut dur a terme.

En conseqüència i d'acord amb el que preveuen els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, es comunica a les persones interessades que, per tal que puguin tenir coneixement del contingut íntegre dels actes esmentats i per si hi volen presentar al·legacions o recursos en la seva defensa, poden comparèixer a l'oficina de Miami Platja, al carrer Sòria, 14 de Miami Platja, terme municipal de Montroig del Camp, a partir del dia següent de la publicació del present edicte al BOPT, amb la seva identificació simultània.

Montroig del Camp, 7 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Fran Morancho López*.

ANNEX:

Notifica a: GLADIS GLÒRIA RODRÍGUEZ AGUILAR
Últim domicili conegut: C/ Llacuna, núm. 144 2n 5a 08018 BARCELONA
Tràmit ofert: Interposició de recurs de reposició
Expedient número: 2008/156 IF-SA

Resolució del procediment de disciplina per aixecar la tanca sense complir les normes urbanístiques generals vigents a la finca ubicada a l'av/ dels Til·lers, 11 de la Urbanització Masos d'en Blader.
S'inicia el còmput d'un mes per a presentar recurs de reposició potestatiu contra aquesta resolució.

Notifica a: SHENGHON PAN SL
Últim domicili conegut: Cr. Aragó, 606 08018 - BARCELONA
Tràmit ofert: Interposició de recurs de reposició
Expedient número: 2009/41 OE
Ordre d'execució i primera multa coercitiva per incompliment de l'ordre d'execució ubicat al c/Sortanelles, 1, 1-A, tot reiterant l'ordre.
S'inicia el còmput d'un mes per a presentar recurs de reposició potestatiu contra aquesta resolució.

Notifica a: MARTIPONT SL
Últim domicili conegut: Cr. Enric d'Osso, 2, 4-1 43005 TARRAGONA
Tràmit ofert: Interposició de recurs de reposició
Expedient número: 2009/026 OE
Ordre d'execució i primera multa coercitiva per incompliment ordre de tancament i neteja de restes de runes de la parcel·la ubicada a l'av. Veracruz, 79, tot reiterant l'ordre
S'inicia el còmput d'un mes per a presentar recurs de reposició potestatiu contra aquesta resolució.

2009/11835-U – AJUNTAMENT DELS PALLARESOS

Anunci

RESOLUCIÓ de 28 d'agost de 2009, aprovant la llista provisional d'admesos i exclosos, nomenament del tribunal i fixació de la data de realització de la primera prova

1. *Entitat convocant*
Ajuntament dels Pallaresos

2. Objecte de la convocatòria

Selecció, mitjançant concurs oposició, d'una plaça personal d'oficis, oficial de 2a interí vacant a la plantilla de personal laboral d'aquest Ajuntament i inclosa a la oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2009, recuperada de l'oferta pública de l'any 2008 per haver quedat deserta la mateixa.

3. Llista provisional d'aspirants admesos i exclosos

La llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb indicació dels motius d'exclusió, dels que han presentat sol·licitud per participar en el procés selectiu de l'esmentada convocatòria, és la següent:

Admesos:

1. CEREZUELA ALMAZÁN, Cesar Esteban
2. PIÑOL ABELLÓ, Santiago
3. BRUNET BOFARULL, Carles
4. LLOP CARCELLER, José Isidro
5. OCAÑA MATEU, Jordi
6. MONTERO TRIGO, Manuel
7. CORCHADO RODRÍGUEZ, Oscar
8. GARCÍA JIMÉNEZ, Enrique
9. MANTILLA PORTOLÉS, Pedro
10. MONTORO LASDIEZ, Jesús
11. MOLA LOZANO, Emilio José
12. MÁRQUEZ MAÑÉ, Jordi
13. MÁRQUEZ MAÑÉ, Rafael

Exclosos:**Cap**

Els aspirants exclosos i els omesos per no figurar en la llista provisional d'admesos i exclosos tenen un termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució en el BOP de Tarragona per formular reclamacions i fer esmenes. En defecte, la llista provisional esdevindrà definitiva sense necessitat de nova resolució.

4. Exposició de llistes

Les llistes completes i certificades d'aspirants admesos i exclosos s'exposen al tauler d'anuncis de la corporació (av. Catalunya, núm. 8, 43151 - Els Pallaresos).

6. Composició del tribunal qualificador**President:**

Titular: Josep Ma Palau Estil·les

Suplent: Sandra Obiol Bofarull

Vocals:

Titular: Josep Ma Piqué Cugat

Suplent: Catalina Alemany Coves

Titular: Josep Guinovart Mallafré

Suplent: Lluís Rabascal Obiol

Titular: Celia Ma Vella Sánchez

Suplent: Sandra Obiol Bofarull

Secretari:

Titular: Francisco Pueyo Gracia

Suplent: Carmen Vuelta Santín

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si hi concorre alguna de les circumstàncies previstes en els art. 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7. Data, hora i lloc de realització de les proves

Els aspirants declarats admesos, així com el tribunal qualificador, son convocats per a la realització del primer exercici de les proves d'acord amb la data, l'hora i el lloc que s'indiquen a continuació:

Data: 4 de setembre de 2009

Hora: 9:00 hores

Lloc: Ajuntament dels Pallaresos (av. Catalunya, núm. 8)

El mateix dia s'ha d'anunciar la data, l'hora i el lloc per a la realització del següent exercici, mitjançant exposició pública en el tauler d'anuncis de la corporació, el qual podrà ser fixat el mateix dia d'inici de les proves

8. Publicació dels anuncis successius

Els anuncis successius relatius a aquesta convocatòria s'han de publicar al tauler d'anuncis de la corporació.

9. Recursos

Contra l'apartat tercer d'aquesta Resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix interposar cap tipus de recurs.

Els Pallaresos, 28 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Ana Ma Ramos Castro*.

2009/11761 – AJUNTAMENT DE REUS**Rendes i Exaccions****Edicte de citació als interessats per a ésser notificats per compareixença**

No havent estat possible realitzar la notificació als interessats o als seus representants, per causes no imputables a aquesta administració, i després de deixar constància a l'expedient de les circumstàncies d'haver intentat realitzar-les en dues ocasions, en compliment del que disposa l'art. 112 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, se cita als contribuents més avall indicats perquè compareguin, per tal de ser notificats de les actuacions que els afecten en relació als procediments que s'indiquen:

Procediment: contribucions especials

Obres de remodelació dels carrers Sant Magí, Sant Roc, Sant Llibori i del Molí

Obligat tributari	NIF	Referència
AALLAL, MORSSILI	X1348617	2009-0004-00-00342
AGUILAR GARCIA, PIO	39672986	2009-0004-00-00042
ANDREU SOLE, FRANCESC XAVIER	39876034	2009-0004-00-00168
AREVALO LOZANO, LOURDES	39873934	2009-0004-00-00118
ARRANZ SACRISTAN, JESUS CARLOS	12181899	2009-0004-00-00396
AYALA PUJILL, JOSEP ANTON	39880589	2009-0004-00-00117
AYLLON PADILLA, JUAN	39842927	2009-0004-00-00023
AZCUTIA MARTINEZ, EMILIANO	39753328	2009-0004-00-00061
BARBERA MARINE, ANDREU	39854573	2009-0004-00-00306
BERCHES, NICU MARIUS	X4080999	2009-0004-00-00333
BERENGUE RODRIGUEZ, ANA MARIA	39895006	2009-0004-00-00111
BERMEJO MANRIQUE, JOAQUIN	18981722	2009-0004-00-00355
BLEY GUINOVART, NATALIA	39880004	2009-0004-00-00039
BONACHE GOMEZ, M.CARMEN	39902389	2009-0004-00-00394
BRETON NAVAS, EVA MARIA	39887591	2009-0004-00-00109
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00343
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00340
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00339
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00334
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00345
CABELLO ROMERO, PEDRO	29845315	2009-0004-00-00338
CAIVET AVILES, ANDRES	39678292	2009-0004-00-00304
CANALS ADELL, GERARD	39913546	2009-0004-00-00020
CAPARROS BOVE, DIEGO	39847257	2009-0004-00-00431
CARTAÑA TORRELL, SUSANA	39798647	2009-0004-00-00104
CUCARULL JUNCOSA, DOLORS	39753076	2009-0004-00-00361
CUCARULL JUNCOSA, DOLORS	39753076	2009-0004-00-00366
CUCARULL OLIVE, ANINA	39856544	2009-0004-00-00165
CUCARULL OLIVE, JUAN	39843251	2009-0004-00-00164
CUCARULL OLIVE, JUAN	39843251	2009-0004-00-00155

Obligat tributari	NIF	Referència	Obligat tributari	NIF	Referència
CUCARULL OLIVE, JUAN	39843251	2009-0004-00-00163	RULL AGUSTENCH, MARIONA	39842488	2009-0004-00-00177
CUCARULL OLIVE, JUAN	39843251	2009-0004-00-00166	SERRANO PEREZ, RAFAEL	39884333	2009-0004-00-00430
DIAZ EXPOSITO, LAURA	39872793	2009-0004-00-00064	SOTO GARCIA, DAVID	39848923	2009-0004-00-00325
DOMINGUEZ ALMENARA, JOSE MARIA	17140846	2009-0004-00-00178	SOTO GARCIA, DAVID	39848923	2009-0004-00-00048
ECHAABI, BOUABID	X4150141	2009-0004-00-00336	SOTO GARCIA, DAVID	39848923	2009-0004-00-00073
EL YAHYAQUI, MOHAMMADINE	X2990002	2009-0004-00-00019	TELLEZ IBANEZ, SILVIA	43443917	2009-0004-00-00285
FARRIOL RODRIGUEZ, M. CARMEN	77828400	2009-0004-00-00072	TOMAS GALINDO, JOSE ANTONIO	17998052	2009-0004-00-00393
FELIU PUJALS, JOSEP	39744364	2009-0004-00-00162	TOMAS GALINDO, ROSENDO	18001966	2009-0004-00-00392
FELIU PUJALS, JOSEP	39744364	2009-0004-00-00161	TORRENTS CASTELI, EUSABET	39910434	2009-0004-00-00137
FELIU PUJALS, JOSEP	39744364	2009-0004-00-00159	TORRENTS CASTELI, EUSABET	39910434	2009-0004-00-00127
FELIU PUJALS, JOSEP	39744364	2009-0004-00-00160	TRICAZ MORAGAS, ENRIQUE	39881603	2009-0004-00-00428
FERNANDEZ FERRAN, FATIMA	39896187	2009-0004-00-00212	VALERO JIMENEZ, ALFONSO	39845627	2009-0004-00-00038
FERNANDEZ FERRAN, FATIMA	39896187	2009-0004-00-00240	VENDRELL LOPEZ, MARIA	39740817	2009-0004-00-00441
FERNANDEZ FERRAN, FATIMA	39896187	2009-0004-00-00189	YEDER, ABDESLAM	X0588792	2009-0004-00-00062
FERRAN VALVERDE, M PILAR	39900484	2009-0004-00-00247			
FERRERES VIDAL, ERUNDINA	39995290	2009-0004-00-00454			
GALLEGO AGUIRRE, LYDIA	39916481	2009-0004-00-00119			
GERBO SA	A4306423	2009-0004-00-00179			
GIMENEZ GIMENEZ, DOLORES	39555005	2009-0004-00-00354			
GONZALEZ FERRERES, PERE JOAN	39866930	2009-0004-00-00397			
GONZALEZ LINAREZ, RAMIRO AUGUSTO	X6652991	2009-0004-00-00112			
GONZALEZ SANTIAGO, M.ENCARNACION	30181286	2009-0004-00-00018			
GUARQUE MARRASE, M.GLORIA	39845525	2009-0004-00-00237			
GUARQUE MARRASE, M.GLORIA	39845525	2009-0004-00-00209			
GUARQUE MARRASE, M.GLORIA	39845525	2009-0004-00-00208			
GUARQUE MARRASE, M.GLORIA	39845525	2009-0004-00-00188			
GUEVARA CORBELLA, JORDI	39890039	2009-0004-00-00250			
GUEVARA CORBELLA, JORDI	39890039	2009-0004-00-00227			
GUEVARA CORBELLA, JORDI	39890039	2009-0004-00-00199			
GUTIERREZ BARRERA, ANA BELEN	39887762	2009-0004-00-00125			
HARO QUILEZ, FELIPE	39832369	2009-0004-00-00192			
HERNANDEZ ESPADA, RICARDO	39886613	2009-0004-00-00400			
HERNANDEZ ESPADA, RICARDO	39886613	2009-0004-00-00414			
LAGHFI, RACHID	X4341316	2009-0004-00-00348			
MAGRINA PADRO, JOSEP	39744617	2009-0004-00-00440			
MARRABOU, MIMOUN	X3156604	2009-0004-00-00174			
MARTI OLLE, ANA MARIA	39849107	2009-0004-00-00262			
MARTI OLLE, ANA MARIA	39849107	2009-0004-00-00367			
MARTIN LUQUE, BEGOÑA	44993729	2009-0004-00-00288			
MARTIN SANCHEZ, JOSE	23960539	2009-0004-00-00001			
MARTIN TORO, SALVADORA	39863475	2009-0004-00-00123			
MARTIN TORO, SALVADORA	39863475	2009-0004-00-00130			
MARTINEZ CABALLERO, RICARDO	39910700	2009-0004-00-00403			
MARTINEZ CABALLERO, RICARDO	39910700	2009-0004-00-00425			
MASSOT PUNYET, M DOLORS	39794403	2009-0004-00-00312			
MOLINER VALLVERDU, JOAN	39739287	2009-0004-00-00090			
MONTELL GIMENEZ, JOSEPA	39759165	2009-0004-00-00069			
MORA SANCHEZ, PLACIDA	26445321	2009-0004-00-00293			
NUÑEZ GARCIA, SONIA	39909663	2009-0004-00-00221			
NUÑEZ GARCIA, SONIA	39909663	2009-0004-00-00183			
NUÑEZ GARCIA, SONIA	39909663	2009-0004-00-00204			
ORTIZ MARIMON, BRUNO	39903040	2009-0004-00-00286			
PASTOR MATEO, FCO. ANSELMO	39831878	2009-0004-00-00407			
PEREZ REGUENA, LOURDES	39890313	2009-0004-00-00133			
PEREZ REGUENA, LOURDES	39890313	2009-0004-00-00124			
PORTERO ILEVAT, M ANGELES	39871207	2009-0004-00-00451			
PORTERO ILEVAT, M ANGELES	39871207	2009-0004-00-00410			
POZUELO SORROCHE, PILAR	39868613	2009-0004-00-00347			
RODRIGUEZ PEREZ, CONRADO	9693581	2009-0004-00-00453			
ROIG VILA, JUAN	39739053	2009-0004-00-00153			
ROIG VILA, JUAN	39739053	2009-0004-00-00150			
ROIG VILA, JUAN	39739053	2009-0004-00-00152			
ROLDAN CRESPO, MARIA PASTORA	39688003	2009-0004-00-00107			
ROVIRA NAYA, JORDI	39836290	2009-0004-00-00115			
RUIZ FERNANDEZ, JOSE LUIS	27817353	2009-0004-00-00455			
RULL AGUSTENCH, MARIONA	39842488	2009-0004-00-00176			
RULL AGUSTENCH, MARIONA	39842488	2009-0004-00-00175			

La tramitació dels procediments esmentats, tots ells, relatius a la notificació individual de les contribucions especials es portada a terme pel Departament de Rendes i Exaccions, situat a l'edifici d'Hisenda Municipal al carrer Sant Llorenç, 25.

Els interessats, o els seus representants, hauran de comparèixer per a ésser notificats en el departament de Rendes i Exaccions, (SAIC) situat a la planta baixa de l'edifici en el termini de deu dies, comptadors des del següent al de la publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

S'adverteix que a partir del dia següent d'haver transcorregut l'esmentat termini sense haver comparegut, la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes.

Contra l'objecte d'aquest edicte, es podrà interposar recurs de reposició previ al contenciós administratiu davant el Ple de la corporació en el termini d'un mes, a comptar des del dia en que tingui efectivitat la notificació segons allò que disposa l'art. 14.2 i 34.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

No obstant això, podeu utilitzar, d'acord amb el que disposa l'art.58.2 in fine de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

El secretari general accidental, *Fernando Grugués Cabré*.

2009/11724 – AJUNTAMENT DE ROQUETES

Edicte

Per Decret de l'Alcaldia núm. 32/09 de data 30/01/2009, es va incoar un expedient per donar de baixa per inscripció indeguda a les persones que figuren empadronades en el padró d'habitants municipal sense tenir la residència efectiva al municipi (art. 54 del Reglament de població), o bé han canviat de domicili. Aquest Ajuntament va intentar notificar, a cadascuna de les persones afectades, que després se citen, les corresponents propostes de baixa del padró d'habitants. Com que aquestes notificacions no es van poder realitzar en no trobar-se les persones interessades als seus domicilis, mitjançant aquest edicte se'ls comunica que disposen d'un termini de 15 dies per manifestar si estan d'acord, o no, amb l'esmentada baixa del padró d'habitants d'aquest municipi. En cas que no hi estiguin d'acord, poden presentar les al·legacions, documents i justificacions que considerin adients per acreditar la residència en aquest municipi.

En cas que sigui procedent la baixa de la inscripció padronal assenyalada, cal que sol·licitin l'alta en el padró d'habitants del municipi en què resideixen. Aquest tràmit poden realitzar-lo bé a l'ajuntament d'alta o bé a l'Ajuntament de Roquetes.

Les persones interessades són les següents:

Arif	Rizwan	C/ Sant Antoni, 3-3r.1a.	43520 Roquetes
Ahmed	Javed	C/ Sant Antoni, 3-3r.1a.	43520 Roquetes
Ahmed	Manzoor	C/ Sant Antoni, 3-3r.1a.	43520 Roquetes

Bibi	Sakina	C/ Sant Antoni, 3-3r. 1a.	43520 Roquetes
Outajour	Brahim	C/ Sant Antoni, 14	43520 Roquetes
Ait Mbark	Miloud	C/ Sant Antoni, 14	43520 Roquetes
Outajour	Aziz	C/ Sant Antoni, 14	43520 Roquetes
En Najemy	Mohamed	C/ Sant Antoni, 14	43520 Roquetes
Ait El Bacha	Hassan	C/ Sant Antoni, 14	43520 Roquetes

Roquetes, 24 d'agost de 2009. – L'alcalde, *Francesc A. Gas i Ferré*.

2009/11755 – AJUNTAMENT DE SALOU

Edicte

Per Decret d'Alcaldia número 3551, de data 20 d'agost de 2009, es resol nomenar funcionàries de carrera d'aquesta corporació, per tal d'ocupar unes places d'administratiu/va funcionari/ària de carrera, integrades a l'escala d'administració general, subescala administrativa, grup C, subgrup C1 de titulació, d'acord amb la disposició tercera de l'EBEP, a les senyores MARIA TERESA GIL LLAVERIA, amb NIF 39845318-A i MARIA DEL MAR PEÑA PEREZ, amb NIF 39725032-F.

La qual cosa es fa pública en compliment del que disposa l'article 84 i 85 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/90, de 30 de juliol, l'article 62 de l'EBEP.

Salou, 25 d'agost de 2009. – El secretari general, *Francisco Alijo Moyano*.

2009/11747 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Departament de Contractació

Anunci

Aprovat definitivament per l'Ajuntament de Tarragona el projecte de reforma parcial del centre cívic de Sant Pere i Sant Pau, que té un pressupost de 65.224,70 euros amb un IVA del 16 %, que puja 10.435,95 euros, i que té un import de 75.660,65 euros IVA inclòs, es fa públic el dit acord per a general coneixement, en compliment del que disposa l'article 38.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Contra l'objecte d'aquest anunci es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de la publicació d'aquest anunci en l'últim dels diaris oficials, Butlletí Oficial de la Província o Diari Oficial de la Generalitat, en el qual s'insereixi o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci en l'últim dels diaris oficials, Butlletí Oficial de la Província o Diari Oficial de la Generalitat, en el qual s'insereixi, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici que es pugui exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tarragona, 24 d'agost de 2009. – El secretari general, p.d., *Manuel Sanmartín Suárez*.

2009/11754 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Secció de Contractació d'Obres i Serveis

Anunci

Aprovat inicialment per aquest Ajuntament el projecte de millora d'enllumenat públic al c/ Abat Escarré del barri de Sant Salvador de Tarragona, amb un pressupost de 137.088,67 euros, amb un IVA del 16%, que puja 21.934,19 euros, i que té un import de 159.022,86 euros IVA inclòs, s'exposa al públic pel termini de 30 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per a general coneixement i als efectes que es pugui examinar en la Secció de Contractació d'Obres i Serveis i presentar les al·legacions que es creguin oportunes. La qual cosa es fa públic en compliment del disposat en l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Tarragona, 24 d'agost de 2009. – El secretari general, p.d., *Manuel Sanmartín Suárez*.

2009/11756 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Secció de Contractació d'Obres i Serveis

Anunci

Aprovat inicialment per aquest Ajuntament el projecte d'obres per l'enllumenat de les instal·lacions corresponents als quadres de comandament "ET", "MC", "MD" i "ME", amb un pressupost de 132.134,20 euros, amb un IVA del 16%, que puja 21.141,47 euros, i que té un import de 153.275,67 euros IVA inclòs, s'exposa al públic pel termini de 30 dies, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per a general coneixement i als efectes que es pugui examinar en la Secció de Contractació d'Obres i Serveis i presentar les al·legacions que es creguin oportunes. La qual cosa es fa públic en compliment del disposat en l'article 235.2 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Tarragona, 24 d'agost de 2009. – El secretari general, p.d., *Manuel Sanmartín Suárez*.

2009/11748 – AJUNTAMENT DE TORTOSA

Anunci

La Junta de Govern Local en sessió de data 3 d'agost de 2009, ha aprovat les bases específiques que han de regir la convocatòria per a la creació i funcionament d'una borsa de treball de personal laboral no permanent i/o funcionaris/es interins/es de l'Ajuntament de Tortosa i dels seus organismes autònoms, en la categoria de tècnic/a mitjà/na de programes i serveis d'atenció a les dones.

El termini per a la presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitzarà als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de l'extracte de la mateixa.

La resolució per la qual es declari aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, en la qual s'indiquen els llocs on es trobin exposades al públic les llistes així com l'hora i el lloc de començament de les proves, la designació del tribunal qualificador i

l'ordre d'actuació dels aspirants es publicarà, en el termini màxim d'un mes un cop hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, al tauler d'anuncis, a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, substituint aquesta publicació la notificació individual als interessats, de conformitat amb l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Els successius anuncis relatius a aquesta convocatòria es faran públics al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 24 d'agost de 2009. – L'alcalde, Ferran Bel i Accensi.

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CREACIÓ I FUNCIONAMENT D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL I/O FUNCIONARI/A INTERÍ DE L'AJUNTAMENT DE TORTOSA I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS EN LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA DE PROGRAMES I SERVEIS D'ATENCIÓ A LES DONES

1. Objecte: Descripció dels llocs de treball.

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la regulació d'una borsa de treball municipal de personal no permanent per tal de cobrir les necessitats de nomenaments interins o contractacions laborals temporals en la categoria de tècnic/a mitjà/na de programes i serveis d'atenció a les dones, la funció de les quals ofereixi coneixement suficient en polítiques de dones, orientació social i comunitària, sistemes d'informació, coneixement del territori i dels seus recursos públics i privats.

1.2 Seran aplicables a aquest procés de selecció les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les diferents borses de treball de personal laboral temporal i/o funcionaris/es interins/es de l'Ajuntament de Tortosa i dels seus Organismes Autònoms, aprovades per la Junta de Govern Local en data 30 de juliol de 2007 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 11 d'agost de 2007 (BOPT núm. 188 de 11.08.2007), així com les presents bases específiques.

1.3 El procés de selecció es realitzarà pel sistema de concurs.

2. Tipus de relació contractual.

2.1 Les persones aspirants podran ser contractades sota la modalitat de contracte laboral temporal o nomenades funcionaries interines atinent a la naturalesa i característiques del lloc de treball a cobrir.

2.2 La jornada laboral podrà ser completa o bé a temps parcial, segons les necessitats del lloc de treball a cobrir.

3. Durada de la borsa.

L'esmentada borsa tindrà una vigència d'un any a partir de la seva aprovació, prorrogable, per un any més, per resolució d'alcalde amb motiu de circumstàncies especials que concorrin o bé perquè el bon funcionament de la mateixa així ho aconselli.

4. Requisits de les persones aspirants.

A més de tots i cadascun dels requisits exigits a les Bases Generals, les persones aspirants hauran de complir els requisits que s'especifiquen a la borsa de treball objecte de la present convocatòria en el corresponent annex.

5. Presentació de sol·licituds.

Les instàncies sol·licitant prendre part en les corresponents proves selectives es dirigiran al Il.lm. Sr. Alcalde-President de l'Excm. Ajuntament de Tortosa i es presentaran en hores d'oficina, al Registre General de la corporació. El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitzarà als 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Les instàncies també es podran presentar en la forma determinada per l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En aquest supòsit, l'aspirant haurà de comunicar immediatament aquest fet a l'Ajuntament de Tortosa via fax, telegrama, trucada telefònica o e-mail (cpj.tortosa@tortosa.cat) al Departament de Recursos Humans.

Les sol·licituds s'hauran de presentar segons el que disposen les bases generals que regeixen la creació i funcionament de les diferents borses de treball de personal laboral temporal i/o funcionaris/es interins/es de l'Ajuntament de Tortosa i dels seus Organismes Autònoms publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 11 d'agost de 2007 (BOPT núm. 188 de 11.08.2007), i els mèrits que s'al·leguin s'hauran de declarar seguint el formulari que es troba a disposició de les persones interessades a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa (www.tortosa.cat) o bé al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Tortosa.

6. Procés de selecció.

El procés de selecció constarà de dues fases:

1a Fase: Prova de coneixements de llengua catalana, segons el nivell exigit per a la convocatòria i que es detalla en el corresponent annex. (obligatòria i eliminatòria). La seva qualificació serà "apte/a" o "no apte/a".

Quedaran exempts/es de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin, dins del termini de presentació de les sol·licituds, estar en possessió del corresponent certificat de coneixements de la llengua catalana de la Junta Permanent de Català o equivalent.

2a Fase: Concurs de mèrits.

En aquesta fase es valoraran els mèrits degudament acreditats, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació que s'especifiquen a l'annex i es contrastarà, mitjançant la realització d'una entrevista personal, l'adequació del perfil aptitudinal al lloc de treball.

7. Incidències.

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots els actes administratius que se'n derivin, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en les formes establertes per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els tribunals estan facultats per resoldre els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procediment de selecció i podran disposar la realització de proves addicionals, no previstes en aquestes bases per tal de resoldre possibles situacions d'empat en la qualificació definitiva dels aspirants.

8. Règim jurídic supletori.

En tot el que no estigui disposat en aquestes bases i en les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local en data 30 de juliol de 2007 i publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 11 d'agost de 2007 (BOPT núm. 188 de 11.08.2007), serà d'aplicació la normativa sobre el personal de les entitats locals, en especial la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, que aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, Reial Decret Legislatiu 1/1995, de 24 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com, si s'escau, el Conveni Col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Tortosa i el Acord Regulador de les Condicions de Treball del Personal Funcionari.

9. Annex. Requisits particulars de la convocatòria.

ANNEX. BORSA DE TREBALL DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA DE PROGRAMES I SERVEIS D'ATENCIÓ A LES DONES

1. Funcions genèriques del lloc de treball.

Són funcions genèriques del lloc de treball dur a terme tasques de definició, planificació, acollida d'usuàries, informació, orientació, derivació i coordinació interna i externa del servei, així com qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

2. Requisits de les persones aspirants.

A més de tots i cadascun dels requisits exigits a les Bases Generals (BOPT núm. 188 de 11.08.2007) els/les aspirants hauran de complir els requisits següents:

- Estar en possessió d'una titulació universitària de grau mitjà en el camp del social en les especialitats d'educació social i/o treball social o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-la en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. En tot cas l'equivalència l'haurà d'aportar l'aspirant mitjançant un certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.
- Estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell C expedit per la Junta Permanent de Català o equivalent.

3. Procés de selecció.

3.1 1a Fase. Prova de Coneixements de llengua catalana de nivell C.

Consistirà en la realització d'una prova de coneixements mitjans de català que es qualificarà només com a apte/a o no apte/a. Quedaran exempts/es de la seva realització els/les aspirants que dins del termini de presentació de sol·licituds hagin acreditat estar en possessió del certificat de la Junta Permanent de Català de nivell C, o document equivalent.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

3.2 2a Fase. Concurs de mèrits.

En aquesta fase es puntuaran els mèrits al·legats i degudament acreditats, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació següents:

- Experiència professional. Per experiència professional en el desenvolupament de funcions pròpies del lloc de treball a cobrir en qualsevol administració pública i/o entitat privada, a raó de 0,20 punts per cada mes complert treballat fins un màxim de 4 punts.
- Formació complementària que tingui relació amb el lloc de treball a cobrir: Fins un màxim de 3 punts.
 - Per cursos de durada igual o superior a 20 hores i inferior a 50 hores: 0,10 punts per curs.
 - Per cursos de durada igual o superior a 50 hores i inferior a 100 hores: 0,20 punts per curs.
 - Per cursos de durada igual o superior a 100 hores: 0,50 punts per curs.
- Valoració de l'expedient acadèmic de les persones aspirants fins a un màxim de 2 punts.
- Habilitats pràctiques sobre les funcions del lloc de treball a cobrir que es contrastaran mitjançant el desenvolupament d'un o més supòsits o proves pràctiques relacionades amb les funcions pròpies de la categoria i del lloc de treball objecte de la convocatòria, que es valorarà fins a 4 punts.

Entrevista. Fins a un màxim de 4 punts.

L'adequació del perfil aptitudinal al lloc de treball es contrastarà mitjançant la realització d'una entrevista personal amb les persones aspirants.

2009/11750 – AJUNTAMENT DE TORTOSA

Anunci

Pel qual s'aprova i es fa pública la llista provisional de persones admeses i excloses i d'aquelles que han d'acreditar els coneixements de llengua catalana exigits en la convocatòria del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de personal laboral no permanent i/o funcionaris/es interins/es de l'Ajuntament de Tortosa i dels seus organismes autònoms en la categoria d'oficial primera xofer i es determina la data, l'hora, el lloc d'inici del procés de selecció així com la composició del tribunal qualificador.

1. Borsa de Treball d'Oficial Primera xofer

1.1 Llista provisional de persones admeses i excloses d'entre les que s'han presentat al procés selectiu amb indicació dels motius d'exclusió així com aquelles que han d'acreditar els coneixements de llengua catalana exigits a la convocatòria:

Admesos/es

DNI

04206928K	40928596G	47628997E
33922031K	40929339B	47713285S
39369390Z	40934074P	47821201S
39689035M	40935067N	47821616Q
39698137E	40935666J	47824208D
39738880D	40935981Y	47827528V
40909039C	40936303Y	52600217E
40913865Q	43704906F	78580359P
40923497B	47620890B	
40926293R	47626427M	

Exclosos/es

DNI

18429338J	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
18972518W	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
39145904L	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
40904237W	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
40912213C	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
40921107J	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
40925644L	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria. No acredita estar en possessió del carnet de conduir de la classe C.
40926228M	No acredita estar en possessió del carnet de conduir de la classe C.
40926909L	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
40935794A	No acredita estar en possessió del carnet de conduir de la classe C.
40936027Y	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
47624188C	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
47821695A	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
78580047H	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
X4738153S	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.
X5652176H	No acredita estar en possessió de la titulació requerida per participar en la convocatòria.

Han d'acreditar els coneixements de llengua catalana exigits a la convocatòria:

DNI

04206928K	40923497B	40935067N
33922031K	40926293R	40935666J
39689035M	40928596G	47824208D
40909039C	40929339B	52600217E
40913865Q	40934074P	

1.2. Composició del Tribunal Qualificador.

la composició del tribunal qualificador de les proves és la següent:

President:

Sr. Josep Manel Curto Folqué, funcionari de la corporació, com a titular, Sr. Ernest Valls Montagut com a suplent.

Vocals:

Sr. José Ramón Roglan Rodríguez, personal laboral fix de la corporació, com a titular, Sr. Juan Miguel Ramírez Brea, com a suplent.

Sr. Carlos Panisello Carles, personal laboral fix de la Corporació, com a titular, Sr. José Castellà Lloret com a suplent.

Sr. Francesc Gendre Codorniu, personal laboral fix de la corporació, com a titular, Sr. Mariano Echevarria Barceló com a suplent.

Secretari:

Sr. Jesús Tibau Tarragó, funcionari de la corporació, com a titular, Sr. Francisco Javier Domingo Rodríguez, com a suplent.

El tribunal podrà, si s'escau, comptar amb l'assessorament de persones tècniques les quals actuaran amb veu però sense vot.

1.3. Data i hora d'inici del procés selectiu:

- 1a Fase. Prova de coneixements de llengua catalana de nivell B.

Data: Dijous, 1 d'octubre de 2009

Hora: 9:30 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Tortosa

- 2a Fase. Concurs de mèrits aportats per les persones aspirants

Data: Dimecres 7 d'octubre de 2009

Hora: 8:30 hores

Lloc: Comissaria de la Policia Local

Plaça Immaculada, 16

43500 Tortosa

No es convoca a les persones aspirants

- 2a Fase. Prova d'habilitats pràctiques

Data: Dimecres 7 d'octubre de 2009

Hora: 10:00 hores

Lloc: Comissaria de la Policia Local

Plaça Immaculada, 16

43500 Tortosa

- Entrevista

Data: Dimecres 7 d'octubre de 2009

Hora: 12:30 hores

Lloc: Comissaria de la Policia Local

Plaça Immaculada, 16

43500 Tortosa

2. Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los, en el termini de 10 dies, quan hi concorrin les circumstàncies que es preveuen als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència algun dels seus membres titulars no puguin assistir-hi, han de comunicar-ho als seus suplents per garantir-ne la presència.

3. Ordre d'actuació dels aspirants

L'actuació dels aspirants en les proves que no es puguin realitzar conjuntament s'iniciaran amb el cognom del qual comenci per la lletra A.

4. Els aspirants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per presentar les reclamacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional de persones admeses i excloses.

Igualment, tant les persones excloses com les omeses, per no figurar en la llista provisional de persones admeses i excloses, poden subsanar dins d'aquest mateix termini el defecte que hagin motivat la seva no admissió o l'omissió simultània en la llista de persones admeses i excloses.

S'entendrà que les persones aspirants excloses que no esmenin en el termini indicat, el defecte o defectes que han motivat la seva exclusió, desisteixen en la seva sol·licitud.

En cas que no es presenti cap al·legació s'entendrà definitivament aprovada aquesta llista de persones admeses i excloses.

En qualsevol cas i per tal d'evitar errors i, en el cas que se'n produeixin, a fi de possibilitar-ne l'esmena en el termini indicat i en la forma escaient, cal que les persones aspirants comprovin fefaenment que no figuren en la llista de persones excloses i que el seu nom no consta en la llista de persones admeses.

5. Les llistes completes i certificades de persones admeses i excloses i d'aquelles que han d'acreditar el coneixement de llengua catalana exigits a la convocatòria s'exposen al tauler d'anuncis de la corporació (Plaça Espanya, 1 de Tortosa) i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Així mateix els aspirants poden consultar la seva situació en aquestes llistes a través del telèfon 977585866, del servei de Recursos Humans.

6. Notificar aquesta resolució als membres del tribunal i procedir a la seva inserció al tauler d'anuncis de la corporació, la qual cosa substitueix la notificació personal als interessats/des tal com es desprèn de l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú.

7. Els successius anuncis relatius a aquesta convocatòria es publicaran al taulell d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

8. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 25 d'agost de 2009. – L'alcalde, Ferran Bel i Accensi.

2009/11730 – AJUNTAMENT DE VALLS

*Edicte de l'Ajuntament de Valls
sobre aprovació definitiva d'un reglament*

El Ple de l'Ajuntament, en la seva sessió del dia 29 de maig de 2009 va aprovar inicialment el nou Reglament municipal regulador del Servei d'Ajuda a Domicili.

Exposat al públic mitjançant anuncis inserits en el BOP núm. 141 de 19.06.2009, en el DOGC núm. 5405 de 22.06.2009, en el diari El Punt de 30.06.2009 i en el tauler d'anuncis de la Corporació, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, esdevenint definitivament aprovat, procedint-se a la publicació del seu text íntegre.

Contra el mateix, que esgota la via administrativa, podreu interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb els articles 10.1.a), 14, 25 i 46 de la Llei de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, 107.3 de la Llei 30/1992.

Això sense perjudici de qualsevol altra recurs que cregueu oportú.

Valls, 10 d'agost de 2009. – La secretària accidental, *Montserrat Córcoles Martí*.

REGIAMENT REGULADOR DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI

OBJECTE

L'Ajuntament de Valls té competència en matèria de Serveis Socials segons el que recull a la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials, que ordena el Sistema Català de Serveis Socials. En els articles 16.2 i 17.i, s'estableix que els serveis socials bàsics d'atenció primària tenen encomanada la prestació i la gestió dels serveis d'atenció domiciliària i teleassistència, entre d'altres.

Tanmateix a la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local estatal, als seus arts. 25.2 k i 26.1 c, i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local, als seus articles 66.3 k) i 67 c), estableixen, entre d'altres competències municipals, l'obligació dels municipis amb població de més de 20.000 habitants d'atorgar la prestació de serveis socials.

És a l'empar de la legislació vigent i mitjançant el present Reglament que l'Ajuntament de Valls regula la gestió directa i indirecta del Servei públic d'atenció domiciliària (SAD). El SAD és un instrument bàsic de les polítiques locals d'atenció al ciutadà, ja que dóna suport a l'autonomia funcional de les persones i famílies, i vol garantir el dret a viure en el seu entorn social i en la pròpia llar. Constitueix també un instrument privilegiat per oferir suport educatiu, preventiu i assistencial a les famílies en situació de més vulnerabilitat.

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- *Concepte*

Podem definir la prestació d'ajut a domicili com una prestació bàsica de serveis socials, de caràcter social, no sanitari, que ofereix un conjunt integrat, organitzat i coordinat, d'accions i serveis per oferir el suport personal, atenció i ajut, des d'un vessant preventiu, assistencial i educatiu, a les persones/famílies amb dificultats de desenvolupament, manca d'autonomia personal, disminució o especial problemàtica familiar. Aquests serveis es desplegaran, principalment, al domicili de la persona/família beneficiària per tal d'evitar o retardar situacions d'internament i per mantenir a la persona/família en el seu medi amb garanties d'una atenció adequada.

El servei inclou les següents prestacions:

- Atenció a la persona i cura de la llar
- Atenció de famílies en situació de risc social, vulnerabilitat o desestructuració.
- Neteja de la llar
- Neteja de xoc

Aquest servei es pot complementar amb altres modalitats d'atenció, com ara el de teleassistència, ajudes tècniques i adaptatives de la llar i els serveis d'altres xarxes assistencials.

Article 2.- *Característiques*

- Públic, la seva titularitat correspon a l'Ajuntament de Valls, d'acord amb al Títol III de Règim competencial i organitzatiu de la Llei 12/2007 de Serveis Socials.
- Universal, s'adreça al conjunt de la població en condicions d'igualtat, equitat i justícia redistributiva.
- El SAD sempre procurarà l'autonomia personal. Mai es realitzarà allò que pugui fer la persona atesa o la família per si mateixa. D'aquesta manera pretén afavorir l'autonomia i evitar, tant com sigui possible, la incapacitat progressiva.
- No es reemplaçarà l'usuari/a i/o a la família en la seva responsabilitat, ja que el SAD una prestació de suport i complementària
- Integral i polivalent, cobrint necessitats de l'individu dins del marc general dels Serveis Socials, donant suport i estimulant els aspectes de la relació humana. Dóna una resposta integral a les necessitats personals i familiars, considerant conjuntament els aspectes relatius a la prevenció, l'atenció, la promoció i la inserció.
- Educatiu, afavoreix l'adquisició i desenvolupament de les capacitats i habilitats de la persona promovent la presa de decisions.
- Autodeterminació de l'usuari/a, respectant que aquest té dret a governar la seva pròpia vida
- Té caràcter transitori. Els objectius rehabilitadors es presten de forma transitòria a aquelles famílies o persones que passen per una situació difícil i que, un cop superada aquesta situació, no precisen ser objecte d'especial atenció social.
- Assistencial, per atendre i donar suport a les activitats bàsiques de la vida diària.
- El SAD constitueix també un programa comunitari i grupal, ja que per assolir els seus objectius ha de sumar esforços del propi usuari, la família, els veïns, les amistats i altres serveis de caràcter sanitari i/o social.

Article 3.- *Objectius*

- Millorar la qualitat de vida de les persones o famílies que ho requereixen i evitar el deteriorament produït per la pèrdua o disminució de l'autonomia.
- Fomentar la autonomia personal i la integració en el medi habitual de vida per prevenir i evitar l'aïllament.
- Evitar l'internament a centres assistencials de les persones (ancians, adults o infants), sempre que sigui possible i desitjable romandre en el seu entorn sociofamiliar habitual.
- Potenciar el desenvolupament de les capacitats personals i prevenir les crisis i el deteriorament personal i familiar.
- Treballar des d'un nivell educatiu, proporcionant elements formatius i estructuradors, a aquelles famílies que tenen al seu càrrec infants i/o adolescents que es troben en situació de vulnerabilitat i/o de risc social o són susceptibles de trobar-s'hi, degut a mancances i dificultats personals, familiars i/o socials.
- Donar suport a les famílies que tenen al seu càrrec persones amb situació de dependència.
- Ser element de detecció de situacions de necessitats que puguin requerir altres intervencions socials o d'altres àmbits

Article 4.- *Destinatari*

Els serveis estan adreçats a persones de totes les franges d'edat i famílies que, per motius físics, psíquics o socials, es trobin en situació de manca d'autonomia temporal o permanent, problemàtiques familiars especials, negligència o incapacitat per poder fer les tasques habituals de la vida quotidiana i portar un desenvolupament personal i familiar adequat.

Per tal de prestar el SAD a les persones amb dependència, s'aplicarà la proposta d'atenció personal i de la llar que resulti de l'elaboració del Pla Individual d'Atenció (PIA), pel que respecta al còmput d'hores de SAD, combinat amb altres prestacions o serveis.

Article 5.- Àmbit de aplicació.

L'àmbit territorial d'aplicació és el terme municipal de Valls i de les seves pedanies (Fonstaldes, Masmolets i Picamoixons).

Article 6.- Criteris i requisits dels beneficiaris.

Pot ser beneficiària tota persona i/o família, empadronada a Valls, que es trobi en una de les següents circumstàncies:

- Persones grans que visquin soles o amb família, en el cas que la família no les pugui atendre per malaltia, treball, etc.
- Persones amb problemes de mobilitat que optin per la seva llar com a medi de vida i que necessitin ajuda per a desenvolupar-se.
- Famílies o nuclis convivencials amb situacions relacionals conflictives, reeducant conductes i fomentant la continuïtat de la vida familiar.
- Famílies o nuclis convivencials amb menors en situació de risc psicosocial, necessitats d'un suport temporal per assolir una millor atenció dels menors.
- Persones incapacitades temporalment per a realitzar les tasques bàsiques en el seu domicili.
- Persones minusvàlides tan psíquiques com físiques que amb l'ajuda del servei puguin recuperar, mantenir o ampliar els nivells d'autonomia i la integració social.
- Persones amb dependència de les quals s'hagi realitzat el PIA i sigui recomanable compatibilitzar la prestació o servei principal amb hores de SAD.

CAPÍTOL II.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

S'estableixen les funcions per tal de regular la prestació del servei:

Article 7.- Funcions de l'Equip Bàsic de Serveis Socials

Correspon a l'equip bàsic de serveis socials les següents funcions:

- Donar informació a la ciutadania sobre els serveis i els drets d'accés.
- Realitzar les entrevistes i les visites a domicili necessàries, recollir la informació i la documentació establerta, que permetin identificar les necessitats i realitzar el diagnòstic, la fixació dels objectius i determinar la modalitat del servei, l'horari i el calendari.
- Establir els criteris de la prestació.
- Elaborar la valoració tècnica.
- Avaluar els criteris econòmics, establerts per a cada cas.
- Tramitar la Sol·licitud de SAD, en la que s'establiran els indicadors de seguiment i d'avaluació.
- Nomenar un referent per a cada Servei d'Atenció Domiciliària.
- Realitzar el seguiment i revisió del compliment de les prestacions de serveis per a cada família o persona usuària i avaluació periòdica de l'atenció mitjançant protocols individualitzats.
- Participar en les reunions de seguiment i supervisió amb el/la treballador/a familiar i el/la referent del SAD, per tal de garantir la qualitat i la correcta execució del pla de treball.
- Realitzar propostes sobre canvis dels serveis prestats mitjançant el corresponent protocol d'informe de modificació.
- Mantenir reunions periòdiques amb el/la referent del Programa del Servei d'Atenció Domiciliària, per tal de fer arribar les seves aportacions i/o suggeriments corresponents a la prestació del servei, conèixer les necessitats reals de la ciutadania, i rebre el suport i la supervisió necessària per garantir la qualitat de la prestació del SAD.

Article 8.- Funcions del Treballador/a Social referent del SAD

- Estudiar i valorar les sol·licituds atenent als criteris establerts per Reglament.
- Valorar el tipus de servei que s'hagi de donar i el personal més adequat a la situació de necessitat, sigui personal propi o d'empresa externa.

Tant si es favorable com si es desfavorable:

- Elaboració informe tècnic, per a l'aprovació o denegació del servei.
- Si el servei es realitza mitjançant gestió indirecta, es lliurarà una proposta de servei a l'empresa prestador del SAD.
- Recepció dels informes de modificació emesos per els/les tècnics/ques de l'EBSS de cada SAD. Comunicar, si s'escau, a l'empresa externa que presta el servei i a les treballadores familiars de la plantilla municipal, les possibles modificacions (objectius, horaris...) per tal que esdevinguin efectives.
- Mantenir reunions periòdiques amb l'EBSS per tal de rebre les seves aportacions i/o suggeriments corresponents a la prestació del servei, per tal que aquest respongui a les necessitats reals de la ciutadania, donar suport i fer la supervisió pel que fa referència a les competències de l'EBSS en relació al SAD.
- Coordinació de tots els professionals.
- Reunions de seguiment amb treballadors/es familiars.
- Intervenció en els processos de seguiment i avaluació de cada cas i del servei, en el si de l'equip.
- Coordinació tècnica amb recursos de la zona.
- Realització d'estudis i anàlisi de la demanda que afavoreixin la planificació de les necessitats.
- Elaboració de propostes de formació interna i reciclatge de l'equip.

Article 9.- Funcions i tasques del / de la Treballador/a familiar

Els treballadors familiars són professionals que han d'estar formats adequadament per a les seves tasques. La titulació requerida és la de Treballador Familiar certificada per la Generalitat. També es consideraran equivalents els mòduls de grau mig o superior en Inserció social i/o sanitari. Han de participar en les sessions de l'equip que es creguin convenients coordinadament i corresponsablement.

Correspon al treballador familiar l'execució del pla de treball acordat per l'equip del SAD en el medi dels usuaris. Les seves funcions seran:

- Detectar els canvis de situació i observació de les relacions familiars i socials.
- Donar suport a la llar, en els casos que sigui necessari, desenvolupant les tasques d'atenció de manera que les persones o famílies millorin el seu benestar i/o evitin un internament.
- Donar atenció personal als membres de la família o grup que ho necessitin.
- Ajudar a millorar la relació amb la família, la xarxa informal i altres grups de convivència amb la comunitat.
- Afavorir els canvis d'actitud i de comportament i facilitar que els usuaris/es descobreixin les pròpies possibilitats potenciant l'autonomia personal per tal que adquireixin coneixements necessaris per millorar la qualitat de vida.
- Detectar i prevenir possibles desintegracions del nucli familiar i/o de possibles internaments, així com situacions de progressiu deteriorament de la persona i/o família.
- Potenciar l'autonomia de la persona i/o família mitjançant la seva participació en el desenvolupament de les tasques a realitzar.

Depenent del perfil i necessitats de la persona usuària, així com dels objectius proposats en cada cas, la prestació, de caràcter personal, podrà incloure les següents activitats o tasques:

- Ajuda en la higiene i cura personal.
- Cura i control de l'alimentació.
- Cura de la salut i control de la medicació.
- Mobilització dins de la llar.
- Neteja o ajuda en la neteja quotidiana de l'habitatge.
- Rentat, planxat i repàs de la roba dintre de la llar
- Ensinistament en l'aprenentatge d'hàbits relacionats amb la cura de la llar i l'organització domèstica, la cura personal i l'atenció a la infància, persones grans o persones en situació de dependència.

- Companyia, tant al domicili com a l'exterior per evitar situacions de solitud i aïllament, i suport en les relacions amb veïns, familiars i persones del seu entorn.
- Acompanyament fora de la llar, quan aquest resulti imprescindible, per tal de possibilitar la participació de la persona usuària en activitats de caràcter educatiu, terapèutic o social, així com en la realització de diverses gestions com visites mèdiques, tramitació de documents i altres.
- Facilitació d'activitats d'oci al domicili.

Article 10.- *Horaris del servei*

Els horaris de prestació del servei, estaran en funció de les necessitats de les persones ateses, per això:

- Cal garantir l'atenció a les persones usuàries del servei de cura personal i de la llar, de dilluns a divendres, entre les 8 h i les 20 h.
- Amb caràcter excepcional, el servei podrà ser prestat els dissabtes, diumenges i festius entre les 9 h i les 19 h.
- El servei de neteja i la neteja de xoc es prestaran íntegrament de dilluns a divendres i de 8h a 20 h.
- En un servei prestat de manera indirecta, inclosa la necessitat de prestar servei en horari diferent al comprés de dilluns a divendres i entre les 8 h i les 20 h, haurà de ser comunicat a la empresa externa prestadora del servei com a mínim 24 hores abans de la realització d'aquest.

Article 11.- *Naturalesa del serveis i modalitat de gestió*

Els serveis d'atenció domiciliària poden ser de diversa naturalesa jurídica, d'acord amb el que estableix el Sistema Català de Serveis Socials. Poden prestar els serveis entitats públiques i del sector privat social i mercantil.

Les modalitats de gestió mitjançant les quals es prestarà el SAD seran:

- Directament per part de l'Ajuntament a través de qualsevol de les formes previstes per la legislació de règim local.
- Indirectament, mitjançant l'adjudicació del servei per contractació externa, en qualsevol de les formes de concertació o contracte que possibiliti la legislació vigent.

Article 12.- *Ordre de prioritització dels serveis*

L'extensió, intensitat i tipus de servei que cal prestar vindrà condicionat, a més de per la situació de necessitat que els genera, per la disponibilitat pressupostària així com per la disponibilitat de recursos humans. En cas de donar-se aquestes limitacions, s'establirà un ordre de prioritització. En primer lloc, els demandants que el tinguin reconegut en exercicis anteriors i sobre els quals persisteix la situació de necessitat que va motivar la concessió i, en segon lloc, als que hagin obtingut una major puntuació en els criteris de valoració tècnica del SAD (vegeu annex 1, Model de criteris de valoració tècnica del SAD).

Aquesta prioritització no serà d'aplicació per els beneficiaris/àries del programa individual d'atenció (PIA) d'acord amb la Llei de la dependència, que tinguin reconeguda la situació de dependència i els hagi estat prescrit aquest servei.

Article 13.- *Limitacions en la prestació dels serveis*

El SAD no podrà cobrir situacions que requereixin atenció continuada tot el dia, ja sigui mèdica i/o social. És un servei de caràcter diürn. Únicament s'estableixen les següents limitacions:

- En els casos d'atenció domèstica, mínim 1 hora setmanal i un màxim de 3 hores setmanals
- En los casos de atenció mixta (domèstica i personal), mínim 2 hores setmanals i màxim 10 hores setmanals
- En aquells casos que, per diverses circumstàncies i de forma excepcional requereixin més temps de servei (persones soles sense família fins que puguin fer ús d'altres recursos més adequats a les seves necessitats) es prestarà en diumenges i festius, principalment aquells que requereixin atenció personal, amb un màxim de 14 hores setmanals.

- L'horari en el que es prestarà el SAD el determinaran, sempre i en tot cas, els Serveis Socials, basant-se en criteris d'adequació de les tasques que cal realitzar, i prioritizant-se les que tinguin que veure amb l'atenció personal del usuari/a.
- En els casos en què les persones grans convisquin amb família vàlida per a les Activitats de la Vida Diària (AVD), només es prestarà el servei per a l'atenció personal (higiene personal) i en cap cas es realitzaran tasques domèstiques.

Article 14.- *Règim econòmic*

El SAD disposarà per la seva financiació dels següents recursos:

- Convenis de col·laboració amb Entitats Públiques competents en la matèria.
- Aportació econòmica de l'Ajuntament de Valls.
- Aportació econòmica dels beneficiaris/es.
- Pels casos provinents de la Llei 39/2006 de Promoció de l'autonomia i atenció a la dependència., Contracte Programa signat amb la Generalitat.
- Altres que es puguin esdevenir.

Article 15.- *Iniciació i procediment*

L'accés als serveis d'atenció domiciliària es realitza a través de la xarxa de serveis socials bàsics en condicions d'igualtat i tenint en compte les necessitats de les persones, d'acord amb el que disposen la Llei 12/2007 ,d'11 d'octubre, de serveis socials, i la Llei 39/2006 de Promoció de l'autonomia i atenció a la dependència.

15.1 Sol·licitud

L'impres de sol·licitud normalitzat (annex 2), es presentarà al registre municipal i haurà d'anar acompanyat dels següents documents:

- Fotocòpia del DNI de tots els membres de la unitat convivencial.
- Fotocòpia del llibre de família, si s'escau.
- Justificant de la pensió o pensions que perceben, degudament actualitzades, en el supòsit de ser pensionista en qualsevol dels diferents règims o mutualitats.
- Fotocòpia de la última o última nòmines de la resta de membres de la unitat convivencial o, en el seu defecte, justificant de trobar-se en situació d'atur.
- Fotocòpia de la declaració del IRPF de l'any immediatament anterior al de la presentació de la sol·licitud.
- Si no es fa la declaració de l'IRPF:
- Certificat d'imputacions d'ingressos per l'IRPF.
- Certificat o justificant dels saldos bancaris de totes les entitats bancàries.
- Certificat o justificant de rendiments nets del capital immobiliari i mobiliari.
- Certificat o justificant de rendiments nets obtinguts d'activitats artístiques, professionals, comercials.
- Fotocòpia de la resolució judicial d'aliments, si s'escau.
- Informe mèdic, segons model, si s'escau.
- Fotocòpia del reconeixement de disminució, si s'escau.
- Qualsevol altre document que sigui necessari per justificar la situació objecte de demanda del SAD.
- Fotocòpia dels rebuts justificants de les despeses fixes de l'habitatge habitual i del component sociosanitari, si s'escau.

L'acreditació d'aquests documents tindrà caràcter obligatori. La no presentació d'algun d'ells podrà donar lloc a la exclusió de les prestacions que es sol·liciten.

15.2 Circuit de la sol·licitud

- Anàlisi de la demanda i estudi dels elements relatius al problema de necessitat (grau d'incapacitat física, psíquica i social, situació i composició familiar, aspectes socials). Es realitzarà una visita al domicili per aconseguir un major grau de coneixement de la situació, si s'escau.
- Informe favorable o desfavorable, segons valoració tècnica efectuada
- Elaboració d'una proposta tècnica (annex3) que s'eleva a la Junta de Govern de l'Ajuntament per a la seva aprovació o denegació, amb el vistiplau del Regidor.

- Comunicació a l'interessat/da de la resolució de la Junta de Govern Local, ja sigui favorable o desfavorable.
- Si s'aprova la proposta es concretarà amb l'usuari, i/o familiars, el contracte d'atenció domiciliària que ha de realitzar el treballador/a familiar de plantilla (annex 4) o amb personal de l'empresa externa prestadora del servei (annex 5) que el formalitzarà el/la regidor/a de Benestar Social, en ambdós casos.
- Abans que comenci la intervenció del servei, posarà en coneixement dels/de les treballadors/es familiars, o de l'empresa prestadora del servei, el pla de treball i es concretaran els espais de regulació i supervisió.
- Avaluació: mesurarà el grau de consecució dels objectius que s'havien proposat al pla de treball, el grau de satisfacció de l'usuari i de les incidències sorgides, de forma conjunta de l'equip del SAD.
- La liquidació del cost del servei aprovat, es farà mensualment, segons estableix l'ordenança del Servei d'Ajuda a Domicili.

15.3 Situació de dependència

Les persones que tinguin reconeguda la situació de dependència i hagi estat prescrit el servei d'atenció a domicili, en virtut de resolució aprovatòria del Programa Individual d'Atenció (PIA), d'acord amb allò que s'estableix en la llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de Dependència, el servei es realitzarà amb la intensitat i terminis establerts en el PIA corresponent.

15.4 Casos d'Ofici

L'equip de Serveis Socials podrà determinar que cal un Servei d'Atenció Domiciliària per fer una intervenció intensiva en aquelles famílies i/o persones:

- que tenen al seu càrrec infants i/o adolescents en situació de vulnerabilitat i/o risc social, perquè les limitacions i/o les problemàtiques que afecten als progenitors/tutors els impedeix de garantir la cobertura de les necessitats familiars i, per aquest motiu, hi ha un pla d'Intervenció establert;
- que estiguin en situació de vulnerabilitat, de risc, o de dificultat social per a les dones, a causa de violència de gènere i violència familiar;
- que es trobin en situacions de necessitat social relacionades amb la desestructuració familiar.
- Que es trobin en altres casos d'urgència social.

En aquests casos, amb motiu de l'especificitat de la intervenció que s'ha de dur a terme, el SAD s'emmarca dins d'un pla de treball establert.

En aquests casos, es subvencionarà als beneficiaris el 100% del servei i serà prestat preferiblement pel personal propi de l'Ajuntament. El circuit d'aprovació del servei serà l'establert en l'article 15.2.

15.5 Procediment d'urgència

En situacions d'extrema urgència dictaminada pel treballador social, es podrà acordar la prestació provisional i urgent del servei, a proposta del/la Coordinador/a de Serveis Socials i amb el vistiplau de/la regidor/a de Benestar Social i se n'informarà al més aviat possible per tal de procedir a l'aprovació de la proposta a la JGL.

15.6 Llista d'espera

En el supòsit que existeixi resolució favorable a la prestació del servei i, per manca de disponibilitat tècnica o pressupostària, no es pogués realitzar, s'elaborarà una llista d'espera atenent a l'ordre de prioritat de la resolució.

La llista es revisarà mensualment.

Article 16.- Motius de suspensió i extinció del SAD.

De forma general, un cop assolits els objectius i/o si es produeix la superació de les causes que van donar lloc al SAD, d'acord amb les avaluacions dels/de les professionals, equips i serveis implicats, s'extingirà la prestació del servei, tot i que es garantirà el manteniment de la relació amb l'Equip Bàsic de Serveis Socials de referència, mentre les persones destinatàries romanguin al municipi.

16.1.- Suspensió

Es podrà procedir al la suspensió del servei, previ tràmit de audiència als interessats, per durada màxima de tres mesos i per alguna de les següents circumstàncies:

- Hospitalització del beneficiari.
- Trasllat temporal del domicili habitual.
- Per presència de familiars que puguin realitzar les tasques que fa el SAD quan aquesta presència al domicili superi la setmana.
- Per estada temporal en centre residencial.
- Per l'incompliment reiterat de l'usuari d'lgun dels deures recollits en aquest reglament.
- Per qualsevol altra causa que dificulti o impedeixi temporalment el normal funcionament del servei.

16.2.- Extinció

La prestació del servei s'extingirà per alguna de les següents circumstàncies:

- Haver superat el període de tres mesos anteriorment fixat.
- Defunció del beneficiari.
- Ingress en centre residencial de manera definitiva.
- Per canvi de residència a un altre municipi.
- Per la resolució de la situació objecte de la prestació:compliment d'objectius.
- Per no complir els requisits establerts en aquest reglament.
- Per voluntat dels interessats o del seu representant legal.
- Per manca de col·laboració de l'usuari i/o la família beneficiària.
- Per incompliment dels acords (tècnics i econòmics)
- Per falta de respecte o mala fe reiterada vers els/les treballadors/es familiars.
- Per ocultar o falsejar dades que s'havien tingut en compte per la concessió del servei.
- Per altres causes de caràcter greu que impossibilitin la prestació del servei.
- En general, per l'incompliment de les obligacions dels beneficiaris establertes a aquest reglament.

Article 17.- Tramitació de la baixa definitiva

Tota baixa es complimentarà en document (annex 6) signat pel responsable del Serveis Socials i hi constaran, obligatòriament, el motius pels quals causa baixa, així com la data a partir del qual serà efectiva.

L'expedient de baixa, previ tràmit de audiència, serà lliurat als interessats, per tal que en un termini de 10 dies formulin al·legacions i presentin les proves que estimin oportunes. Serà objecte de resolució per part de la Junta de Govern Local, amb expressió dels recursos que procedixin.

Transcorregut el termini citat, es continuarà el procediment encara que el beneficiari no hagi fet exercici del seu dret.

CAPÍTOL III.- AVALUACIÓ I SEGUIMENT

Article 18.- Avaluació i seguiment dels serveis gestionats directament per l'Ajuntament

Una vegada iniciat el SAD es realitzarà un seguiment i avaluació de cada servei per part dels/ de les Treballadors/es socials de l'Ajuntament, amb visites a domicili quan es consideri oportunes. Així mateix es realitzaran reunions setmanals de coordinació i supervisió amb els/les treballadors/es familiars pròpies.

Article 19.- Avaluació i seguiment dels Serveis gestionats indirectament o de forma directa mitjançant ens vinculats a l'Ajuntament de Valls

Es durà a terme un seguiment continu del servei, realitzant reunions mensuals entre la treballadora social responsable del SAD i la responsable de l'empresa prestadora del servei.

Es portaran a terme reunions trimestralment entre la Coordinadora de Serveis Socials i la coordinadora responsable del SAD de l'empresa prestadora. En aquestes reunions, lla responsable del SAD

presentarà un informe d'activitat que acompanyarà la facturació, així com els informes de seguiment realitzats.

Finalment, de forma anual, es realitzarà una memòria d'activitat segons les indicacions realitzades des de la Regidoria de Serveis Socials.

La presentació dels nous serveis, es realitzarà sempre en el mateix dia d'inici del servei i es farà conjuntament entre el/la treballador/a social de referència del cas, el/la Treballador/a Familiar assignada i el/la responsable de l'empresa prestadora.

Amb la finalitat de garantir la qualitat en la prestació del servei de l'empresa prestadora, trimestralment, es realitzaran els següents nivells de control, per part del/la treballador/a social referent del SAD:

- a) Control de satisfacció d'usuaris (annex 7): que identificarà el grau de satisfacció dels usuaris del servei i/o dels seus familiars.

Es recollirà l'opinió dels usuaris mitjançant un qüestionari amb preguntes tancades amb 5 nivells de resposta per a cada una d'elles, el/la responsable municipal del SAD realitzarà trimestralment a un terç del total de les persones usuàries, escollides a l'atzar i que donarà lloc a un índex de qualitat.

- b) Control d'incidències del servei (annex 8), que identificarà el nombre, tipus i gravetat de les incidències aparegudes (no conformitats en la realització del servei).

- c) Control qualitatiu dels professionals (annex 9), que identificarà el grau d'adequació en la realització i desenvolupament del servei per part de l'empresa prestadora del servei.

Es realitzarà una avaluació qualitativa semestral dels serveis prestats per l'empresa prestadora del servei, que atindrà a diversos factors i que permetrà obtenir el control qualitatiu dels/de les professionals atenent als següents indicadors d'avaluació:

- Capacitat de relació.
- Experiència en tasques domèstiques i cura dels altres.
- Capacitat física per desenvolupar les tasques de la llar.
- Capacitat d'expressió oral i escrita.
- Aptitud per col·laborar amb altres professionals i capacitat d'anàlisi dels problemes pràctics, econòmics i socials.
- Tenir formació en geriatría/gerontologia, atenció a malalts, discapacitats, persones amb dependència, malalts mentals i famílies en situació de risc social, vulnerabilitat o desestructuració; per desenvolupar les tasques amb capacitat per a la comprensió de les problemàtiques i per a poder afrontar el cas convenientment.
- Actitud de respecte i manteniment del secret professional.

CAPÍTOL IV.- PREUS PER PRESTACIÓ DEL SERVEI

Article 20.- *Determinació del preu públic*

El preu públic que cal abonar per la prestació del Servei d'Ajuda a Domicili es fixarà, anualment, en la corresponent ordenança fiscal i afectarà a aquells serveis prestats per l'Ajuntament en qualsevol de les formes previstes per la legislació de règim local o indirectament.

Article 21.- *Criteris para el càlcul del preu servei*

A efectes de càlcul del preu del servei es tindran en compte, sempre i en tot cas, els criteris que quedin fixats en l'ordenança del Servei d'Ajuda a Domicili.

Serà el/la regidor/a de Benestar Social qui formalitzi els contractes del Servei d'Ajuda a Domicili, en tots els casos i qui signarà les liquidacions mensuals dels serveis

CAPÍTOL V.- DRETS I DEURES DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Totes les administracions públiques i les entitats prestadores del Servei d'Atenció Domiciliària han d'orientar l'activitat de manera que es garanteixi l'exercici dels drets fonamentals i les llibertats públiques, i especialment la dignitat de les persones, el benestar i el respecte a la seva autonomia i intimitat.

L'Ajuntament vetllarà per l'efectivitat dels drets i deures dels destinataris del Servei d'Atenció Domiciliària.

Article 22.- *Drets dels beneficiaris*

- Dret a ser informat/da de les normes i funcionament del servei, així com dels criteris de subvenció.
- Dret a rebre informació dels criteris d'adjudicació i les prioritats d'atenció dels serveis d'atenció domiciliària.
- Dret a la participació en el procés d'avaluació i a escollir lliurement el tipus de mesures d'entre les opcions que els siguin presentades i també a participar en la presa de decisions sobre el procés d'intervenció que s'acordi.
- Rebre la prestació de servei, amb el contingut i la periodicitat que per a cada cas determini l'EBSS.
- Renunciar a les prestacions i als serveis concedits, llevat que la renúncia afecti els interessos dels menors d'edat o de persones incapacitades o presumptament incapaces.
- Dret a accedir al servei en condicions d'igualtat amb les altres persones sense ser discriminats/des per raó de naixement, raça, religió, ideologia o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- El respecte a la dignitat de la seva persona, a l'autonomia de la seva voluntat i a la intimitat.
- El respecte rigorós del secret professional i el de la utilització de les seves dades de caràcter personal, segons el que s'estableix a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- L'adequació de la intervenció a la idiosincràsia cultural de la persona o família usuària, sempre que no sigui contrària als drets establerts per la legislació vigent.
- Dret a rebre per escrit i en llenguatge entenedor, la valoració de la seva situació personal i familiar.
- Dret a disposar d'un pla d'atenció social individual, dins dels terminis que estableixi la normativa de referència.
- Dret a rebre voluntàriament el servei. Qualsevol intervenció en el domicili requereix el consentiment específic i lliure de les persones destinatàries del servei o la del seu representant legal.
- Dret a rebre una atenció personal integral i continuada, adequada a les seves necessitats, d'acord amb les prestacions de la cartera de serveis d'atenció domiciliària.
- Dret a tenir assignat un/a professional de referència que sigui l'/la interlocutor/a principal i asseguri la coherència, la coordinació amb altres sistemes de benestar, la globalitat del procés d'atenció i a canviar, si s'escau, de professional de referència d'acord amb les possibilitats de l'àrea bàsica de serveis socials.
- Dret a no ser sotmès a cap tipus d'immobilització o restricció física o farmacològica sense prescripció mèdica i supervisió, llevat que existeixi perill imminent per a la seguretat física de la persona o de terceres persones. En aquest darrer cas, les actuacions efectuades hauran de justificarse documentalment a l'expedient assistencial i han de ser comunicades al Ministeri Fiscal.
- Dret a presentar suggeriments, a ser informat/da i a rebre contesta dins del període establert.
- Dret a disposar dels ajuts i els suports necessaris per a comprendre la informació que els sigui donada, si tenen dificultats derivades del desconeixement de la llengua, o si tenen alguna discapacitat física, psíquica o sensorial, a fi de garantir l'exercici dels drets i facilitar que puguin participar plenament en el procés d'informació i de presa de decisions.
- Dret a la tutela de les autoritats públiques per tal de garantir el gaudiment dels drets establerts.
- Dret a conèixer el reglament intern del servei i també els drets i els deures.
- Dret a conèixer el cost del servei i, si s'escau, a conèixer la seva contraprestació econòmica.
- Dret al compliment fidel d'allò que s'estipula en el document contractual i de concessió del SAD.
- Dret a la prestació del SAD amb la màxima diligència, puntualitat i cura.

- Dret a ser informats prèviament de qualsevol modificació en les condicions del servei.
- Dret a ser tractats amb respecte per part del personal que, directament o indirectament, està relacionat amb la prestació del SAD.

Article 23.- *Deures dels beneficiaris*

- Deure de facilitar les dades personals i familiars verídiques i de presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a la valoració i l'atenció a la seva situació.
 - Facilitar els informes de salut que, setons el criteri del/de la professional de referència, permetin l'avaluació de la situació personal de necessitat del SAD.
 - Facilitar l'accés al domicili del/de la professional de referència per tal de poder fer la valoració de la repercussió de les condicions de l'habitatge en la situació de necessitat del SAD.
 - Deure de comunicar els canvis que es produeixin en la seva situació personal i familiar.
 - Facilitar la informació que, segons el criteri del/de la professional de referència, sigui necessària per definir la Prestació d'Atenció Domiciliària.
 - Respectar els acords amb els professionals que intervenen en el Pla de treball.
 - Comunicar, amb prou antelació, qualsevol absència del domicili en el moment de la prestació del SAD.
 - Estar presents al domicili en el moment de la prestació del SAD, llevat d'una causa justificada.
 - Comunicar als Serveis Socials Municipals qualsevol anomalia que es produeixi en la prestació del SAD, sempre que se derivi de negligència, falta de puntualitat, de respecte o incompliment d'allò estipulat al document de concessió per part del/de les treballadores familiars.
 - Abonar en temps i forma el preu fixat per l'esmentada prestació.
 - A no realitzar donacions ni pagaments a la empresa adjudicatària ni al personal al seu servei en concepte dels serveis prestat.
 - Informar als Serveis Socials Municipals de malalties que sobrevinguessin durant la prestació del servei i puguin comportar algun risc per a altres persones, amb la finalitat de prendre les mesures de protecció necessàries per part dels/de les treballadors/es familiars.
 - Complir les normes i procediments del Servei d'Atenció Domiciliària.
 - Tractar amb respecte i dignitat als/les Treballadors/es familiars
- Tots aquests epígrafs hauran d'estar establerts al contracte assistencial signat per l'usuari.

Article 24.- DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Als beneficiaris del SAD que es trobin en situació d'alta en el moment de l'aprovació del present Reglament pel Ple de l'Ajuntament i no compleixin qualsevol dels requisits i/o articles esmentats, se'ls concedirà un termini de trenta dies a partir de la comunicació per escrit d'aquesta situació per què s'adaptin a allò que s'estableix en el Reglament.

2009/11731 – AJUNTAMENT DE VALLS

EDICTE de l'Ajuntament de Valls sobre aprovació definitiva d'una ordenança

El Ple de l'Ajuntament, en la seva sessió del dia 29 de maig de 2009 va aprovar inicialment l'ordenança reguladora de la intervenció arquitectònica en façanes incloses en l'àmbit del PMUNAV.

Exposada al públic mitjançant anuncis inserits en el BOP núm. 141 de 19.06.2009, en el DOGC núm. 5405 de 22.06.2009, en el diari El Punt de 30.06.2009 i en el tauler d'anuncis de la corporació, no s'han presentat al·legacions ni reclamacions, esde-

venint definitivament aprovada, procedint-se a la publicació del seu text íntegre.

Contra el mateix, que esgota la via administrativa, podreu interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb els articles 10.1.a), 14, 25 i 46 de la Llei de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, 107.3 de la Llei 30/1992.

Això sense perjudici de qualsevol altra recurs que cregueu oportú.

Valls, 10 d'agost de 2009. – La secretària accidental, *Montserrat Córcoles Martí*.

ORDENANÇA REGULADORA DE LA INTERVENCIÓ EN FAÇANES INCLOSES EN L'ÀMBIT DEL PMUNAV

PRÈAMBUL

El paisatge urbà, com a conjunt d'elements urbanístics, arquitectònics, vegetal topogràfics, naturals o culturals, públics o privats, mobles o immobles, té la consideració d'un bé públic d'interès social, cultural i ambiental que requereix de la mateixa consideració, manteniment i millora que el patrimoni històric o cultural que conté. Tanmateix, aquest entorn representa un component important per la millora de la qualitat de vida dels ciutadans.

És dins del marc del paisatge urbà que l'Ajuntament té la voluntat de frenar la degradació del Nucli Antic, revitalitzant-lo i mantenint el seu teixit social.

Així doncs, la present ordenança, de caràcter principalment tècnic, respon a la necessitat d'establir una sèrie d'elements estètics, d'ús de materials i de disposició d'elements de façana que conformin una determinada imatge del Barri Antic, d'acord amb l'article 45 ("les façanes del Nucli Antic") del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls, a fi de completar el propi Pla així com el Catàleg d'Elements a Protegir del Nucli antic de Valls.

CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- *Objectius*

Aquesta Ordenança pretén ajudar a millorar la imatge de les edificacions que conformen el paisatge urbà del Barri Antic, mitjançant l'elecció i distribució dels colors i materials en la intervenció de les façanes, ja siguin actuacions de manteniment, rehabilitació, restauració i obra nova, tant públiques com privades amb els següents objectius:

- a) Ordenar i adequar, en la mesura de lo possible, l'arquitectura existent.
- b) Especificar els processos, els materials, les textures, els acabats i disposició d'elements de les façanes.
- c) Definir els criteris tècnics d'aplicació en la intervenció de façanes.
- d) Definir una paleta cromàtica.

Article 2.- *Planejament de referència*

El marc urbanístic i de planejament en que s'emmarca aquesta Ordenança són: les Normes Urbanístiques del Text Refós del Pla general d'ordenació Municipal de Valls, aprovat per la CTUT en sessió de data 22.06.05 i publicat al DOGC a efectes d'executivitat el 11.07.2005 i el Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls, aprovat definitivament per la CTUT en sessió de data 13.09.2007 i publicat, a efectes d'executivitat, al DOGC de data 07.04.2008.

Aquesta ordenança tindrà consideració normativa per si mateixa, amb caràcter de norma urbanística en relació a la normativa d'edificació i amb independència de disposicions posteriors que la puguin complementar.

Article 3.- *Àmbit*

Estan subjectes a aquesta Ordenança totes les intervencions en les façanes de l'àmbit del Barri Antic de Valls, que és coincident amb

la delimitació establerta per al Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls, tenint com a límits físics els carrers Muralla de Sant Antoni, Muralla del Castell, Muralla de Sant Francesc, Muralla del Carme i Portal Nou, així com la façana de les illes que donen front al carrer Muralla de Sant Francesc (art. 2 del PMUNAV) i d'acord amb el Plànol d'àmbit que, com a Annex III, s'adjunta a aquestes Ordenances.

No obstant això, quan els plans derivats regulin l'ús de colors, de materials i d'altres elements en les edificacions, s'aplicarà aquest planejament, i en tot allò no establert en els esmentats plans s'estarà al contingut de la present ordenança.

Les plantes baixes d'edificis amb establiments comercials hauran de rebre el mateix tractament de façana, en quan a l'ús de colors, materials i tècniques, en que es troba integrada.

Article 4.- Definició i conceptes

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entén per:

Façana mínima: és la dimensió mínima de línies de façana pertanyent a una mateixa parcel·la, exigible per a unes correctes condicions de l'edificació pel que fa a accessos, nombre d'habitatsges, usos comercials, condicions higièniques, etc. Quan la parcel·la doni front a dos vials contigus, tot formant cantonada o xamfrà, serà suficient que en qualsevol dels seus fronts compleixi aquesta condició.

Cossos sortints: són aquells que sobresortint dels plans de façanes dels edificis resulten habitables o ocupables.

Es diferencien els cossos tancats, semitancats i oberts.

Els tancats són aquells que ho estan per tot el seu contorn amb elements fixos, ja siguin opacs o translúcids i que estan coberts, com per exemple les tribunes i els miradors. Aquests cossos computen al 100% com a superfície construïda.

Els semitancats són aquells que trobant-se coberts per altres elements anàlegs, tenen tancada a tota altura i amb elements fixos una part del seu entorn. Aquests cosso en la part que en planta sobresurti de la línia que uneixi els extrems de les parts tancades, computarà al 50% com a superfície construïda i en la resta al 100%.

Els oberts són aquells que no estan tancats en cap part del seu contorn a tota altura i també aquells que no estan coberts, independentment de l'altura i característiques que puguin tenir els seus tancaments. Aquests cossos computen el 50% com a superfície construïda.

Elements sortints: són aquells elements fixos o mòbils que sobresurten dels plans de façana dels edificis i que no resulten habitables ni ocupables, com per exemple: sòcols, pilastres, ràfecs, motllures, gàrgoles, parasols, marquesines, tendals, rètols i anuncis, retxes, etc...

Alçada reguladora màxima (ARM): s'entén per alçada reguladora màxima d'un edifici, aquella que mesurada en el lloc i forma indicades no pot ser sobrepassada per la construcció, exceptuant determinants elements tècnics o constructius de caràcter complementari i aquells altres que en les ordenances específiques de cada zona es puguin preveure.

Elements tècnics de les instal·lacions: entendrem com a tals els elements de servei comú dels edificis que cal situar en les parts altes dels edificis com per exemple: antenes de ràdio i televisió, conductes de fums o de ventilació, claraboies dels patis i celoberts, parallamps, filtres d'aire, dipòsits de reserva d'aigua, maquinària d'ascensors, estenedors de roba, i en general, aquells elements de serveis tècnics necessaris pel funcionament de l'edifici.

Article 5.- Documentació

Formen part d'aquesta Ordenança els documents següents:

Annex I: Carta de colors

Annex II: Criteris tècnics d'intervenció en façanes

Annex III: Planols d'àmbit

CAPÍTOL II.- LES INTERVENCIONS EN FAÇANES

Article 6.- Tipus d'intervenció

Les actuacions a dur a terme en una façana es classifiquen en:

Manteniment Parcial:

Són les reparacions, adequacions o substitucions puntuals d'elements de les façanes (balcons, fusteria, baixos) que no impliquen actuacions generalitzades als paraments o revestiments.

Manteniment General:

Són les reparacions generals exteriors dels revestiments i elements de façanes, sense intervenir en els elements estructurals i/o interiors.

Rehabilitació Integral:

És l'adequació integral d'un immoble amb intervencions exteriors i interiors que impliquin, o no, reforç estructural i modificació de l'habitabilitat, sense necessitat de mantenir les constants morfològiques de les façanes (revestiments, elements arquitectònics).

Restauració Conservativa:

És l'adequació general o parcial d'un immoble amb intervencions exteriors en les quals necessàriament s'hagin de mantenir o revaloritzar les constants morfològiques de l'edificació (composició de la façana, sistema constructiu). És el tipus d'intervenció que s'aplica als edificis inclosos en el Catàleg de Béns a Protegir del Nucli Antic de Valls.

Obra Nova:

Són les actuacions de nova planta o de substitució que impliquin un projecte de façana diferent de la preexistent.

Les disposicions seran preceptives en tots els tipus d'actuacions, excepte en els casos d'indicació expressa.

Per als edificis inclosos en el Catàleg, l'aplicació d'aquesta normativa tindrà caràcter subsidiari al contingut de la fitxa corresponent a cada edifici.

Article 7.- Criteris de les intervencions

Les intervencions s'hauran d'ajustar als principis següents:

Adequació:

En totes les intervencions s'haurà de tendir a unificar els elements de la façana, tant pel que fa als dissenys com pel que fa a materials i acabats.

Harmonització:

En totes les intervencions s'hauran d'aplicar la paleta cromàtica i les prescripcions tècniques d'aquesta Ordenança. No obstant això, en edificis d'especial interès es podran utilitzar colors no inclosos en la paleta cromàtica però preexistents en la pròpia façana.

Conservació:

Les intervencions en les edificacions amb elements en la façana d'especial interès per la seva antiguitat o singularitat, hauran de mantenir els materials i les textures originals.

Innovació:

En les intervencions d'obra nova, quan les innovacions estètiques o tècniques del projecte arquitectònic justifiquin la impossibilitat d'ajustar-se a les prescripcions d'aquesta Ordenança o de la normativa del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls, es requerirà informe favorable dels tècnics municipals previ l'atorgament de llicència.

Sostenibilitat:

En qualsevol tipus d'obra s'hauran d'emprar materials, processos i tecnologies que redueixin l'impacte sobre el medi ambient i facilitin les operacions de manteniment.

En les façanes ja existents, les intervencions, de consolidació o conservació, aniran encaminades al respecte de la Carta de Color del Barri Antic i al seguiment dels criteris compositius establerts en el Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls.

Les intervencions de restauració, rehabilitació o reutilització de les façanes hauran de facilitar-ne la seva lectura original, mantenint la proporció entre buits i plens.

En les obres de substitució o ampliació de l'edificació existent, es tractarà d'aconseguir, a través del control cromàtic i la composició de la façana, una integració amb l'entorn sense renunciar als atributs i llenguatge propis de l'arquitectura actual, evitant mimetismes o reproduccions anacròniques.

Article 8.- Actuacions a les mitgeres

El tractament de les mitgeres i envans pluvials visibles tindrà continuïtat amb la resta de la façana, tant en materials com en els colors. No estan autoritzats els envans pluvials amb plaques de fibrociment i/o similars, ni impermeabilitzacions amb materials bituminosos.

S'autoritza les impermeabilitzacions amb materials bituminosos en mitgeres no consolidades però que, d'acord amb el planejament vigent, puguin quedar-ho en un futur.

Article 9.- Materials i acabats

9.1.- Repicat de revestiments

No s'admetran operacions de repicat dels revestiments per tal de deixar el mur vist (pedra, tàpia, ceràmica). Només es permetrà en elements específics (emmarcaments, sòcols, etc.) i sempre que els materials estiguin en bon estat i la coherència amb el sistema constructiu original ho justifiqui, i es requerirà informe favorable dels tècnics municipals previ l'atorgament de llicència.

9.2.- De les façanes

S'estableixen els acabats següents que hauran de tenir els diferents elements i materials integrants de les façanes:

Pedra:

Serà de tipus ja existent a l'àrea i d'ús tradicional. S'admetrà artificial sempre que sigui idèntica a la natural de l'àrea. Es prohibeixen els acabats que proporcionen superfície brillant o produeixen reflexos.

Només s'admetrà en emmarcaments o elements originalment pensats per anar vistos (emmarcaments, sòcols), normalment de pedra escairada i carreus ortogonals. No es podran utilitzar aplacats o revestiments de ceràmica, pedra artificial, formigó, ... Només en elements puntuals de la planta baixa (sòcol) o de les plantes superiors (emmarcaments, lloses de balcó) es permet la utilització de la pedra natural local, sempre que l'acabat sigui buixardat o a tall de serra.

Ceràmica:

El totxo vist només s'admetrà si és del tipus manual tradicional del color típic de l'àrea. Revestiments ceràmics, s'utilitzaran amb gran moderació, en petites proporcions, colors i dibuixos de tipus tradicionals i únicament en revestiments d'elements tals com balcons, ràfecs, trencaigües... Queden prohibits els dibuixos que no siguin de tipus geomètric senzill.

Arrebossat:

Només s'admetrà com a capa final d'acabat si reben una capa de pintura o estuc. En les obres de restauració i manteniment de la façana s'haurà de verificar el seu estat de conservació abans de l'aplicació de qualsevol material, es comprovarà que el parament no presenti disgregacions o bosses de descohesió. S'aconsella fer els arrebossats utilitzant morter bastard de calça aèria, ciment hidràulic i sorra de riu neta i de granulometria mitjana (1,8 a 2,5 mm). La dosificació serà: 3 parts de calç, 1 hidràulic i 12 d'àrids. Es prohibeix la utilització del ciment Pòrtland a favor de la recuperació de la pràctica tradicional (calç amarada en pasta o mixta amb 1/3 de calç hidratada en pols). L'arrebossat respectarà la tècnica i acabat utilitzats originalment.

Estuc:

En les intervencions prevaldrà el criteri del manteniment i la recuperació dels estucs tradicionals encara que acolorits en massa respectant les textures i acabats existents. Els estucs tradicionals són morters de calç àrids i pigments, aplicats en diferents capes de granulometria i espessor decreixent vers la superfície. Com a revestiment final, l'acabat serà lliscat (no raspat) marcant carreus a junt de punxó.

Cantoneres:

Es prohibeix la utilització d'elements metàl·lics o plàstics per a la formació d'arestes, tant verticals com horitzontals, en els canvis de plans dels revestiments d'arrebossat o d'estuc.

Esgrafiats:

S'hauran de conservar els esgrafiats de les façanes, documentant els motius i models existents. Els casos més senzills corresponen a paraments imitant carreus. També hi ha façanes amb esgrafiats que reproduïxen models vegetals. S'admetran altres possibilitats i nous dissenys en intervencions del tipus "reestructuració total" o "adequacions fora d'ordenació".

Pintures:

Les pintures seran sempre mates i llises, aplicades amb uniformitat en tot el parament. Hauran de permetre una suficient impermeabilitat i transpirabilitat del suport, i la seva pigmentació serà homogènia i estable a la llum. Caldrà assegurar la seva cohesió i adequació cromàtica abans de procedir al seu repintat, sempre tindran un acabat llis i mate.

Emmarcaments:

Es mantindrà i restaurarà la pedra existent. Cas de no tenir emmarcaments, es podrà fer un remarcot d'una amplada de 15 a 20 cm d'un color complementari amb pintura o amb un estuc sobresortit del pla de façana. No es permetrà l'emmarcament amb aplacats de pedra o material ceràmic, com tampoc la utilització de pedra o maó vist.

Fusteria:

En la substitució de la fusteria o proteccions s'utilitzarà fusta natural pintada dels colors de la carta de fusteries. Alternativament s'admetrà fusteria d'alumini lacada o anoditzada, acabat mat amb els colors de la carta de fusteries. No s'admetran persianes de caixa enrotllables, enrasades o sobresortides, i es prioritzarà la utilització de la persiana tradicional de corda. Per a la fusteria de fusta l'acabat serà a base de pintures a l'oli o esmalts sintètics d'acabat setinat (60% brillantor). Només s'admetran vernissos incolors com a elements de protecció de fusta estructural o portals de fustes nobles existents.

Serralleria:

Es tendirà a mantenir i conservar els elements existents en edificis catalogats. Els metalls no fèrrics (zenc, plom, coure, bronze) només s'admetran en elements especials (desguassos, cobertes, ...). La perfil·leria no podrà ser de PVC ni els materials fèrrics d'acabats anoditzats o metal·litzats. Les baranes del balcó seguiran els models existents, formades per muntants de ferro i passamans, de component vertical i transparència. En totes les intervencions s'haurà d'unificar el disseny, els materials i colors de tota la serralleria. Es prohibeix la utilització de l'alumini en to natural i l'acer inoxidable.

9.3.- De les mitgeres

Quan la mitgera estigui consolidada, i amb l'impossibilitat de quedar coberta en un futur per l'edificació veïna, tindrà la condició de "façana" i haurà de tenir la mateixa consideració compresa en aquesta ordenança, tant pel que fa a materials com a disposicions i colors de la paleta cromàtica que harmonitzin amb els de la façana principal o de les adjuntes, i amb l'entorn.

9.4.- Dels tendals

S'admetran lones i proteccions solars sempre que s'emplantin en el forat arquitectònic, amb excepció de cosso sortints tancats en que estaran prohibits. No podran tenir una volada superior als 0,60m del pla de façana ni una alçada inferior a 2,50m des de la rasant del carrer, excepte les dels comerços dels baixos. Seran de teixits resistents i de colors ocre o beix, amb totes les seves games, que harmonitzin amb el cromatisme de la façana i unificats en tota l'edificació.

9.5.- Excepcions admeses

Els metalls, plàstics i altres materials prohibits en l'àmbit del Pla de Millora Urbana del Nucli Antic de Valls (PMUNAV) podran utilitzar-se per la formació d'anuncis i rètols ja sigui per qüestió d'imatge corpo-

rativa de l'establiment o comerç o d'altres. Però, en qualsevol cas, s'han d'ajustar als següents paràmetres:

- Els rètols i anuncis lluminosos no podran ser de tipus intermitent o variable, excepte els rètols i anuncis lluminosos de farmàcies.
- Es situaran entre els 2,50 i els 3,25m d'alçada, respecte la rasant del carrer, i no ocuparan més de 1/5 part de la superfície de la façana de planta baixa. El vol màxim no superarà la menor de les dimensions següents:
 - l'amplada de la vorera reduïda en 30cm,
 - si no existeix vorera no es superarà la 1/15 part de l'amplada del vial,
 - 60 cm, en el cas de banderoles.

9.6.- Especificacions tècniques per a la restauració de les façanes.

S'incorpora com Annex II d'aquesta Ordenança un recull de tècniques i bones pràctiques d'aplicació recomanada en la intervenció de la restauració de façanes.

CAPÍTOL III - PALETA CROMÀTICA

Article 10.- Control cromàtic

Tots els projectes referents a actuacions constructives sobre façanes existents o de nova planta hauran de preveure el color dels acabats, com a condició indispensable per a l'atorgament de la llicència. A aquest efecte es farà servir el sistema de codificació de color A.C.C. (Acoat Color Codificación), sistema de referenciació basat en les coordenades tricromàtiques C.I.E. i la carta Munsell.

En aquest sistema els colors queden referenciats mitjançant sis dígits, agrupats en tres registres corresponents a la tonalitat, saturació i lluminositat.

Els dos primers (una lletra i un número) identifiquen la tonalitat i es refereixen a la naturalesa del color, d'acord amb un cercle cromàtic dividit en 24 sectors. Cada sector es subdivideix en deu parts, conformant un ventall de 240 tonalitats diferents.

La saturació o intensitat del color queda referenciada a través dels dos dígits centrals. S'avalua en una escala de 00 a 99. Una major numeració indica una major saturació.

La lluminositat o claror es referencia amb els dos darrers dígits del codi. Indiquen la quantitat de llum reflectida pel color. S'utilitza una escala de 00 a 99. Una major numeració indica una major lluminositat.

Article 11.- Carta de colors

La Carta de Colors que servirà de base de referència, serà la carta de pintures de la marca comercial "Procolor", sense que en cap cas signifiqui l'obligatorietat d'emprar la marca referida. La carta de colors original, amb patrons estandaritzats, està a disposició dels interessats a l'Oficina del Barri Antic de l'Ajuntament i consta de 24 colors i, tanmateix s'adjunta com a documentació annexa d'aquesta ordenança (Annex I)

Tots els colors a què fan referència els articles següents queden recollits en cinc cartes específiques segons els tipus d'elements considerat, és a dir: paraments, emmarcaments, fusteria i serralleria, que, en conjunt, formen la CARTA DE COLORES DEL BARRI ANTIC DE VALLS i que corresponen als codis següents:

PARAMENT

Per aplicar en els revestiments de les façanes com a color principal del parament.

També es pot aplicar com a color puntual del parament, corresponent amb elements i cossos sortints de la façana i altres elements arquitectònics secundaris.

C4.30.40

C4.30.60

D2.30.50R

E0.20.70R

E4.10.85

E4.30.60

E8.03.60R

E8.10.70

E8.15.65R

EN.02.88

F0.25.70

F2.10.70R

F2.15.75R

G0.05.75

P0.07.85

T0.30.50

U0.20.70

FUSTERIA

Per aplicar als elements de fusteria com portes, balconeres, finestres i persianes.

C3.29.21

D4.26.21

E8.30.60

J7.17.21

SERRALLERIA

Per a les baranes i altres elements metàl·lics que formen part de la composició de la façana.

NEGRE FORJA

GRIS ACER

NEGRE BRILLANT

11.1.- Color segons el tipus d'element

Color dels paraments:

En l'acabat dels paraments de les façanes, s'admetran únicament colors de la carta de colors de parament.

Color dels emmarcaments i complements:

a) Façanes amb relleus i complements:

Qualsevol operació de manteniment, ja sigui parcial o general, de façanes amb relleu, haurà de preveure un color diferenciat per a tots els elements que sobresurtin del pla del parament, escollit entre els de la carta de colors de parament i en harmonia amb el color dels elements petris que tinguin la façana.

b) Façanes planes:

En totes les operacions de manteniment de les façanes sobre edificis ordenats en eixos de composició i en façanes sense relleu, es marcaran faixes de composició d'uns 20cm d'amplada com a mínim entorn de les obertures (emmarcaments), i d'uns 30cm en els límits amb els edificis veïns (cantonerres), amb un cromatisme diferenciat, utilitzant colors grisos o terrossos similars als arrebossats tradicionals i la pedra local utilitzada, escollint entre els de la carta de parament. El blanc i el vermell solament s'utilitzaran quan hi hagi constància que aquest sigui el color històric.

Filetejats:

Els canvis de color entre el parament i la decoració pictòrica, i en particular, emmarcaments, cantonerres i cercols, es perfilarà amb bandes de colors diferents per a simular l'efecte de relleu, escollint els tons entre els de la carta de colors de parament.

Plantes baixes:

En edificis que tinguin la planta baixa amb una proporció de forats superior a la de massissos, serà obligatori aplicar-hi un color diferent del parament general. La gamma de tons autoritzada és la dels colors grisos i pedra de la carta de colors de parament.

Color de la fusteria:

A més del color dels paraments caldrà especificar en les sol·licituds el color de la fusteria, que haurà d'harmonitzar amb el color del parament. El to s'escollirà entre els colors de la carta de fusteries, amb preferència pel marró, i buscant el contrast amb el color de l'emmarcament.

11.2.- Combinacions cromàtiques

Els colors abans esmentats es poden combinar lliurement entre ells, respectant les regles següents:

a) El color del parament d'una façana no podrà coincidir amb cap dels colors dels paraments de les façanes colindants, llevat

del cas d'agrupacions de parcel·les, en els quals s'haurà de justificar la conveniència.

- b) Per als complements només es pot utilitzar un color per façana, llevat que es justifiqui la necessitat d'utilitzar-ne més d'un.
- c) La fusteria haurà de ser tota del mateix color, incloses les persianes.
- d) Els tendals i protectors solars seran de roba de color a determinar segons cada àmbit urbà per mantenir la seva homogeneïtat amb l'entorn.
- e) Els rètols dels establiments s'integraran en les obertures de les plantes baixes sense sobresortir del pla de façana, no podran ser lluminosos i la seva alçada màxima serà d'un 20% del forat on s'encabeixin. Es vetllarà especialment per la integració dels focus d'enllumenat, si n'hi ha.
- f) Les canals i els baixants hauran de ser de metall i color segons utilitzats a la façana.
- g) El tractament de les mitgeres tant pel que fa a materials com a disposicions i colors de la paleta cromàtica que harmonitzin amb els de la façana principal o de les adjuntes, i amb l'entorn.

11.3.- Estudis cromàtics

Podran autoritzar-se altres tonalitats de colors diferents a les especificades anteriorment en els següents casos:

- a) En la rehabilitació de façanes incloses en el Catàleg de Béns a Protegir del Nucli Antic de Valls i en intervencions parcials de façanes, d'acord amb la definició que del terme en fa l'art. 6 d'aquestes Ordenances, sempre que existeixi constància de l'existència del color que es vol utilitzar en la façana, o quan s'aporti un estudi cromàtic complet de l'actuació, que permeti avaluar el resultat de la proposta i la seva relació amb les finques de l'entorn.
- b) Colors complementaris: Al marge dels tons autoritzats en els apartats anteriors, es podran fer servir colors de tonalitats diferents, amb major saturació i menor lluminositat, en ràfecs, frisos, sotabalcones o altres elements decoratius, sempre que no afectin més d'un 20% del parament total de la façana.
- c) Els Serveis Tècnics del Barri Antic podran afegir els colors i tonalitats que considerin ajustats a la realitat cromàtica del Barri Antic previ estudi cromàtic motivat.

CAPÍTOL IV.- INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES

Article 12.- *Instal·lacions tècniques*

Si s'escau, el projecte o d'intervenció en façanes haurà d'especificar amb claredat les solucions adequades per amagar o bé integrar en l'arquitectura, el pas d'instal·lacions de serveis (tubs, cablejat ...) que inevitablement hagin de passar per l'exterior de la façana. En tot cas, els serveis tècnics municipals poden comprovar l'adequació al projecte i la seva idoneïtat.

Tot tipus d'intervenció haurà de contemplar les adequacions de les línies aèries de les instal·lacions d'aigua, electricitat, telefonia, gas, etc., que es preveuen a continuació.

Si les instal·lacions no estan soterrades, es disposaran convenientment en els trams horitzontals a nivell del forjat de la primera planta. En els trams verticals passaran per les cantoneres de separació entre parcel·les. Les condicions de telefonia o altres xarxes d'ús individual, així com les d'extracció de fum, no podran passar per la façana principal que dona al carrer i únicament si no hi ha cap altra alternativa, es disposaran com s'especifica per a les condicions d'ús comú.

12.1.- *Instal·lacions d'aire condicionat i energia solar*

Serà d'aplicació l'Ordenança municipal que reguli les instal·lacions d'aparells de climatització, ventilació i antenes en la totalitat del terme municipal de Valls.

Les instal·lacions d'energia solar s'hauran d'integrar compositiuament amb la coberta.

12.2.- *Elements tècnics. Aparells d'aire condicionat en edificis de nova construcció*

En els projectes d'obres dels edificis de nova construcció, s'hauran de preveure conduccions de secció suficient perquè tots i cadascun dels locals comercials i habitatges de l'edifici puguin connectar i evacuar en un futur la instal·lació d'aire condicionat. Els aparells condensadors hauran d'estar a la coberta, en la qual s'haurà de preveure una bancada amb dispositius que no transmetin vibracions a l'estructura i, preferentment, adossada al cos d'escala general de l'edifici, a la façana posterior o als patis de parcel·la, i col·locada a l'interior d'una caseta insonoritzada, i amb una previsió de superfície de 2m² per habitatge o local.

CAPÍTOL V.- SEGUIMENT I GESTIÓ

Article 13.- *Tramitació de llicències. Documentació i contingut del projecte*

En la sol·licitud de llicències d'intervenció en façana, haurà d'adaptar-se al compliment del que preveu aquesta Ordenança.

Quan ho requereixi el tipus d'intervenció, d'acord amb la normativa vigent, en la documentació de la sol·licitud de llicència s'hi especificaran els colors a emprar, la naturalesa dels materials, els tractaments cromàtics i materials d'acabats. Quan calgui amagar o integrar en l'arquitectura instal·lacions que inevitablement hagin de passar per l'exterior de la façana s'haurà d'especificar les solucions adoptades d'acord amb aquesta Ordenança.

En els projectes de reforma, ampliació o nova edificació s'especificarà, tant en la memòria com en els plànols, els detalls constructius de tots els elements arquitectònics de la façana a escala adequada i relacionant els materials i els acabats projectats. A la memòria, es justificarà l'elecció dels materials en base a l'entorn de l'obra. Sempre que en el solar de referència ja existeixi alguna construcció, la petició de llicència s'acompanyarà també de fotografies en color tant de les façanes exteriors com de les interiors, si és el cas. Les fotografies comprendran també les façanes dels 2 edificis contigus.

En cas que a una distància inferior 20m. del centre d'alguna façana de l'edifici de referència existís alguna construcció inclosa en el Catàleg de Béns a Protegir del Nucli Antic de Valls, s'aportaran també fotografies en color de totes les façanes existents entre els dos edificis.

CAPÍTOL VI.- RÈGIM SANCIONADOR I EXECUCIÓ FORÇOSA

Article 14.- *Infraccions i sancions*

14.1.- L'incompliment de les condicions imperatives establertes en aquesta Ordenança es considerarà infracció urbanística i serà sancionable de conformitat amb la tipificació prevista a la normativa urbanística i sectorial.

Per analogia amb la normativa urbanística, s'entendrà per persona responsable als efectes del règim sancionador, els propietaris, els promotors, els constructors o empresaris de les obres i els tècnics directors de l'execució.

Els expedients sancionadors es tramitaran segons el que estableix el decret 278/1993 de 9 de novembre sobre Procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la generalitat, d'aplicació supletòria als ens locals.

14.2.- *Infraccions*

Infraccions lleus: la no utilització dels colors previstos en la carta de colors d'aquesta ordenança

Infraccions greus: incompliment de l'ordenança en quan a l'ús de materials i instal·lacions tècniques.

Infraccions molt greus: destrucció de façanes o elements d'aquestes que tinguin algun tipus de protecció d'acord amb el Catàleg de Béns a Protegir del Barri Antic de Valls.

Tot això, amb independència de l'expedient de disciplina urbanística que si s'escau calgui actuar per restablir la legalitat infringida i impedir les actuacions que la vulnerin de conformitat amb la normativa urbanística aplicable.

Així mateix, amb independència i sens perjudici de les sancions que corresponguin, davant l' incompliment dels deures de la propietat de mantenir els immobles en condicions de seguretat, salubritat i ornament, així com de complir altres deures d'ús, conservació i rehabilitació que puguin estar establerts en la legislació sectorial o en les ordenances locals, serà d'aplicació l'establert per la normativa urbanística respecte de les ordres d'execució i les multes coercitives.

14.3.- Quantia de les sancions:

Infraccions lleus: es sancionaran amb una multa mínima de 300 euros amb un màxim de 1.500 euros

Infraccions greus: es sancionaran amb una multa mínima de 1.501 euros amb un màxim de 3.000 euros.

Infraccions molt greus: es sancionaran amb una multa mínima de 3.001 amb un màxim de 5.000 euros

DISPOSSICIONS ADDICIONALS

Primera

Els edificis inclosos en l'àmbit d'aquesta ordenança que estiguin sotmesos a un règim especial de protecció en virtut del Catàleg de Béns a Protegir del Nucli Antic de Valls, restaran exclosos del compliment de les seves disposicions si esdevenen contràries o incompatibles amb les determinacions específiques de cadascun d'elles establertes en aquests catàlegs. Tanmateix, serà d'aplicació les determinacions dels informes perceptius i vinculants que d'altres administracions, en virtut de la legislació sectorial, facin respecte de la intervenció d'aquests edificis .

Segona

En tot allò no previst expressament en aquesta ordenança serà d'aplicació la normativa sectorial que correspongui, en especial l'urbanístic.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

En tant no s'aprovi definitivament el Catàleg de Béns a Protegir del Nucli Antic de Valls, es consideren sotmesos a algun tipus de protecció els elements inclosos a l'Inventari del Pla General d'Ordenació Municipal de Valls vigent.

DISPOSICIONS FINALS

Única

La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la publicació de la seva aprovació en el DOGC, prèvia publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les bases de Règim local. Tindrà una vigència indefinida, sens perjudici de la seva modificació.

ANNEX I, CARTA DE COLORS

La carta de colors està a disposició del públic a l'Oficina del Barri Antic.

ANNEX II, CRITERIS TÈCNICS D'APLICACIÓ EN LA INTERVENCIÓ DE FAÇANES DINS L'ÀMBIT DEL PMUBAV

1. *Neteja del suport*

Abans de la neteja, s'eliminen mecànicament les capes o crostes superficials de microorganisme i es tracten amb un producte biocida adient, segons les indicacions del fabricant. Abans d'iniciar les tasques de reparació, es netegen totes les superfícies amb aigua a pressió. La neteja s'efectua treballant en franges verticals, de baix a dalt, i aclarint finalment la superfície de dalt cap a baix. Les zones de la façana en les que es trobin excrements d'aus seran raspallades amb raspall de pua i tractades amb productes especials sense diluir, prèviament a la neteja amb aigua. Sobre pedra natural poden utilitzar-se detergents amb PH neutre; però no s'han d'utilitzar productes per a neteja a base d'àcids. Les pintures antigues que

formen pel·lícula s'eliminen completament, mitjançant sorrejatge o l'aplicació d'un decapant biodegradable efectiu, del qual s'haurà de comprovar la idoneïtat mitjançant una prova; i neteja posterior amb aigua calenta a pressió. En qualsevol cas, el sistema de neteja aplicat haurà de deixar el porus net en tota la superfície del suport. Les pintures minerals antigues ben adherides es netegen mitjançant raspallat en sec, eliminant les partícules mal adherides; posteriorment es procedeix a l'eliminació de microorganismes i neteja segons indicacions.

2. *Sanejament de baixos amb humitats*

S'ha de comprovar sempre, mitjançant mesurador d'humitat i indicadors reactius o assaig de laboratori, l'absència d'humitat per capil·laritat i sals en els baixos d'edificis. Les plantes baixes afectades per humitat per capil·laritat es sanejen mitjançant l'aplicació d'un sistema de morter declarat pel fabricant com a "morter de sanejament". L'arrebossat afectat es repica fins a un mínim de 0,8 m. per sobre del nivell màxim de danys visibles. Les juntes degradades es buiden fins a aprox. 2 cm de profunditat. Les runes es retiren de forma immediata de peu d'obra. La pols parts soltes, etc. es netegen en sec amb raspall de peus i aire comprimit. Les pedres disgregades es substitueixen per pedres noves. Sobre el suport preparat s'aplica el sistema de morter de sanejament segons les especificacions del fabricant. Com a mesura complementària prèvia a l'aplicació del morter de sanejament, en el seu cas, es reduirà al màxim l'entrada d'humitat en les zones subterrànies mitjançant l'aplicació de morters impermeabilitzants, realització de drenatges, etc. Les mesures complementàries adients es determinaran per un tècnic qualificat en funció de les característiques concretes de cada obra.

3. *Sanejament de baixos de balcons*

Pel sanejament de baixos de balcons de formigó s'utilitzaran exclusivament sistemes complets de materials pel sanejament de formigó declarats com a tals pel fabricant. El sistema a utilitzar haurà d'incloure: tractament antioxidant per armadures i barnilles oxidades; pont d'adherència; morter de farcir i massilla d'afinat. La posta en obra del sistema de sanejament de formigó tindrà en compte els següents aspectes:

- Abans d'iniciar-se les tasques de reparació, s'assegurarà la impermeabilitat dels terres dels balcons.
- En balcons i terrasses amb terra de ceràmica en bon estat, la impermeabilització es realitzarà aplicant dues mans de pintura al "clorocautxú" homologada a tal fi, o bé un altre sistema de prestacions equivalents, sobre la ceràmica existent. El sanejament de terres de balcons i terrasses es realitza aixecant el paviment ceràmic existent i col·locant una làmina de butil de 3-4 mm. de gruix, encavallats els laterals. Posteriorment, s'aplica una cap de planxé; sobre la qual es col·loca la rajola o ceràmica. En el seu cas, es formaran els goterons o medis d'evacuació eficaç de l'aigua de pluja.
- S'eliminen les parts de formigó soltes, malmeses i de fermesa insuficient, fins arribar al formigó ferm.
- Es comprova repetidament la profunditat de carbonització.
- Es descobreix l'armadura oxidada fins més enllà de la zona oxidada i es treu la pols de les xones repicades. Es desoxiden les armadures oxidades i descobertes mitjançant sorrejat en sec amb partícules sòlides, arribant fins al grau de neteja SA 2 1/2 segons DIN 55928, part 4. es treu la pols acuradament de les zones repicades amb aire comprimit.
- Immediatament que es realitzi la desoxidació de les armadures i desempolsat es procedirà a l'aplicació de la primera mà de la protecció antioxidant.
- Ambdues mans ha de cobrir completament l'armadura descoberta sense deixar zones sense pintar. No ha d'aplicar-se el tractament antioxidant en les superfícies de formigó.
- Posteriorment s'aplicarà el pont d'adherència, morter de farcir i massilla d'afinat segons les especificacions establertes pel fabricant.

- i. En el seu cas es substituiran les armadures en elles que el grau d'oxidació els impedeixi efectuar amb seguretat la missió de càrrega per la qual han estat concebudes, adoptant les mesures constructives necessàries.

4. Reparacions d'arrebossat

Abans d'iniciar les tasques de reparació, s'assegura la estanquitat de totes les canonades de desguàs i, en el seu cas, es substitueixen. Així mateix, s'assegura la impermeabilitat de terres de balcons i terrasses, abans de passar a les reparacions. Sobre la bastida es comprova l'estat de la totalitat de l'arrebossat senyalitzant les zones buides, degradades, esquerdes, fissures i elements obsolets que s'hagin d'eliminar. L'arrebossat afectat es repica, es buiden les juntes erosionades i es procedeix a la neteja amb escombra de pues i aire comprimit. Les reparacions parcials es realitzen amb material d'identiques característiques que l'original quant a composició, granulometria i textura superficial. Els àrids i aigua d'amasat han d'estar lliures de sals. S'ha de respectar un assecat d'1 dia per mm. de gruix entre diferents capes de morter que s'apliquin. En el cas que determinades zones de l'arrebossat estiguessin salinitzades degut a filtracions prolongades, es comprova la possible salinització de la fàbrica i, en el seu cas, s'aplicarà un morter de sanejament a les zones afectades segons especificacions. Les esquerdes produïdes per càrregues excessives, així com a fissures produïdes en unions entre distints materials s'obren i s'omplen amb un morter de reparació armat, amb calç hidràulica i ciment, d'adherència i elasticitat adequades. En l'arrebossat nou s'incorpora malla de fibra de vidre. Els àrids i aigua d'amasat han d'estar lliures de sals i substàncies estranyes. Es respectarà un assecat d'1 dia per mm. de gruix entre les distintes capes de morter que s'apliquin. Per al sanejament d'esquerdes estàtiques es repica l'arrebossat de les zones properes a l'esquerda - 30 cm a cada costat - fins arribar a la fàbrica i es procedeix a la neteja de la fàbrica amb escombra de pues i aire comprimit. La zona esquerpada es grapa; a sota de les grapes es col·loca paper oliós com a suport solt i es fixa correctament al suport. Posteriorment, s'aplicarà l'arrebossat nou composició i textura idèntiques a l'original; incorporant malla de fibra de vidre a la segona capa de l'arrebossat. Els àrids i l'aigua d'amasat han d'estar lliures de sals. Es respectarà un assecat d'1 dia per mm. de gruix entre les distintes capes de morter que s'apliquin. A les intervencions que per l'estat de l'arrebossat es determini la seva substitució total, prèviament a la seva demolició, es comprova l'absència d'humitat per capil·laritat i sals, senyalitzant, en el seu cas, el nivell fins on s'ha d'aplicar el sistema de morter de sanejament segons indicacions. L'arrebossat degradat s'elimina, buidant les juntes erosionades. Les runes es retiren de forma immediata de peu d'obra. Es procedeix a la neteja de la fàbrica amb escombra de pues i amb aire comprimit o aigua a pressió. Per a la realització de l'arrebossat nou es prepararà un morter tipus PII (calç i ciment) segons DIN 18550. L'àrid ha d'estar constituït per sorra pura de granulats cariat compost mineralògicament per pedres fermes, duradores i resistentes a les gelades. No són vàlides les sorres de pedra calcària amb alt contingut en farina fina de pedra calcària. La sorra no ha de contenir partícules en suspensió (màxim 3% en pes), partícules d'argila o partícules orgàniques. Ha d'estar exempta de sals solubles. La sorra ha de tenir un contingut en sorra fina de 0-0,2 mm del 10-20% en pes. L'aigua d'amasat ha de ser aigua neta, lliure de sals solubles o substàncies estranyes. En el cas d'utilitzar altres additius ha de demostrar-se que aquests no influeixen negativament en el morter i la pintura posterior (DIN 18550, 2ª. part núm 3.4). Les juntes del mur han d'estar tapades amb morter, del grup PII a o b segons DIN, a nivell de la fàbrica abans de l'aplicació de la primera capa d'arrebossat. El morter ha d'aplicar-se sobre el suport prèviament remullat amb abundant aigua neta; projectant-ho fort amb paleta o màquina. No ha d'aplicar-se estirant amb llana. El gruix de les diferents capes d'arrebossat no ha de ser superior al triple del diàmetre de gra de l'àrid més gruix. A la primera capa de l'arrebossat, la granulometria de l'àrid estarà compresa entre 0-5 mm. a la segona capa, entre 0-3 mm. Es respectarà un assecat d'1 dia per

mm. de gruix entre les distintes capes de morter que s'apliquin. La capa superior d'arrebossat no ha d'allisar-se, ans quedar rugosa o lleugerament rugosa. No han de realitzar-se lletades amb aigua de calç. És imprescindible mantenir l'arrebossat prou humit durant el temps de prendre's per tal d'evitar la formació de fissures de retracció.

5. Restauració de pedra natural

Prèviament a la consolidació o restauració volumètrica, s'elimina la pedra malmesa fins arribar al nucli sà. Especialment en superfícies planes el buidat de la zona es realitza en forma de caixa, a fi de que el material de restauració pugui agafar-se bé. Si no és possible realitzar el buidat en la forma descrita, degut als detalls en el relleu de figures, motllures o similars, deu procurar-se, al menys, que les zones malmeses no comencin des del mateix nivell de la superfície final exterior. El morter de juntes malmès, així com totes les juntes de ciment, han de raspar-se totalment sense deixar restes, fins a una profunditat equivalent al doble de l'amplada de la junta. En les zones que s'hagin de restaurar, ha d'eliminar-se amb molta cura la pols de la pedra existent mitjançant aire a pressió o amb aigua neta i raspall. La pedra de consistència tova o molt erosionada, s'ha de consolidar abans de l'aplicació dels morters de restauració, mitjançant l'aplicació d'un consolidant a base de ester d'àcids silícic, en el que la formació de gel de silici no sigui inferior al 30%. El tractament de consolidació es realitza sobre la superfície de pedra neta de pols i seca, mitjançant inundació o aplicació a raspall (no vaporitzar), en intervals de 10 minuts fins que es produeixi una saturació apreciable. Totes les mans s'apliquen el mateix dia. Els possibles excedents es retiren immediatament amb un drap secant o similar. Abans de continuar les tasques amb morters de restauració, haurà de respectar-se el temps de reacció del consolidant, de com a mínim 3 setmanes. A la restauració volumètrica de volums de més de 2 cm. de gruix, prèviament al morter d'acabat, s'aplica un morter de fons de més granulometria i composició adaptada fins a 2 cm. per sota de la superfície original exterior de la pedra, segons les especificacions del fabricant. En els elements de pedra natural que sobresurtin en voladís, poden ser necessaris reforços o armadures de sosteniment que han de ser de material inoxidable. El material d'armadura no haurà de muntar mai en forma de pont entre dues lloses diferents. El morter d'acabat estarà pigmentat en massa de pigments minerals estables ala llum, en color similar al de la pedra original. S'haurà d'aplicar sobre la superfície prèviament neta, raspallada i remullada, segons les especificacions del fabricant. Per omplir juntes degradades s'utilitzarà així mateix un morter mineral amb lligants hidràulics declarat com a morter de juntes pel fabricant. El seu mòdul d'elasticitat no ha de ser superior a 8.600 N/mm² i la seva retracció no superior a 0,01 mm/m. Durant les tasques de reparació o reposició de la pedra, que han de realitzar-se prèviament, es mantindran obertes les juntes, o bé s'hauran d'obrir novament si han resultat tapades. El morter de juntes ha de ser aplicat sobre la superfície prèviament remullada, amb paleta especial pressionant forta contra l'interior de la junta. El nou material de juntes no ha de ser allisat superficialment. En juntes a ras s'aplicarà el morter de juntes fins per sobre del nivell de la pedra i s'eliminarà el sobrant amb espàtula durant el temps de prendre's. En altres casos, la superfície de la junta es rasca amb molta cura amb el cantell viu d'una paleta especial per a juntes.

6. Aplicació de la pintura

S'ha de respectar un temps d'assecat d'almenys 1 dia per mm. de gruix d'arrebossat nou abans de l'aplicació de la pintura. En qualsevol cas, la humitat relativa del suport no ha de ser superior al 35%. La pintura ha d'aplicar-se sobre el suport prèviament remullat amb abundant aigua neta i amb pinzell o brotxa. No ha d'aplicar-se la pintura sobre superfícies escalfades pel sol.

7. Acabats de protecció

Només s'admeten per a la pedra, ja que els estucs precisen assegurar el seu assecatge i carbonització, i les pintures poden ser

repintades en cas de grafitis. En el cas que prèviament s'hagin realitzat treballs de restauració de la pedra natural o de les juntes, o bé s'hagi realitzat un tractament de consolidació, s'haurà d'esperar durant un mínim de deu dies abans d'efectuar l'aplicació del tractament protector. La pedra natural pot rebre el següent tractament: Hidrofugació incolora amb hidrofugant a base de siloxans. L'hidrofugant s'aplica abundantment amb brotxa o inundació dos cops consecutius, humit sobre humit, amb un interval de 10 min. Entre les dues aplicacions. La penetració mínima de l'hidrofugant ha de ser de 2 mm. En cas de pedres amb poros grossos, pot resultar necessària una profunditat mínima de penetració de 5 mm. El consum no ha de ser menor al determinat mitjançant assaig sobre la mostra.

8. Fusteria i serralleria

La fusteria i serralleria un cop sanejades i amb les emprimitacions corresponents, s'acabaran amb esmalts sintètics. Aconsellem brillants per a la fusteria, i setinats o amb partícules fèrriques per a la serralleria.

ANNEX III, PLÀNOLS D'ÀMBIT

El plànol de l'àmbit està a disposició del públic a l'Oficina del Barri Antic.

AJUNTAMENT DEL VENDRELL

2009/11759 – PATRONAT MUNICIPAL DE SERVEIS CULTURALS

Oferta pública d'ocupació per a l'exercici de 2009

PROVÍNCIA: TARRAGONA

CORPORACIÓ: AJUNTAMENT DEL VENDRELL

NÚM. CODI TERRITORIAL: 43163

Aprovada per Decret del Patronat 70 data de 24 d'agost 2009.

PATRONAT MUNICIPAL DE SERVEIS CULTURALS:

PERSONAL LABORAL:

Categoria	Titulació	Vacants	Sistema selecció
Auxiliar administratiu/va	Graduat esc. o equiv.	2	Concurs oposició lliure

El Vendrell, 24 d'agost de 2009. – La presidenta, *Marta Tutusaus i Mañé*.

2009/11735 – AJUNTAMENT DE VILA-SECA

Edicte

Us comunico que l'Alcaldia, en data d'avui, ha dictat el següent:

DECRET DE L'ALCALDIA

Vist el procediment instruït per l'Ajuntament per tal de resoldre les baixes per caducitat de les inscripcions padronals dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent que no han estat objecte de renovació periòdica, en virtut de l'establert per l'article 16 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons redacció donada per la llei orgànica 14/2003, de 20 de novembre, de reforma de la llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per la llei 4/2000, de 22 de desembre.

Vist el que disposa el Reial Decret 2612/1996, de 20 de desembre, pel que es modifica el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals (BOE de 16/01/1997), la reso-

lució de 28 d'abril de 2005 de la presidenta de l'Institut Nacional d'Estadística i del director general de Cooperació Local (BOE de 30/05/2005) i articles 42, 58 i 59 de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Atès que s'està davant del supòsit de l'art. 16.1 de la LRRL en què la caducitat pot declarar-se sense necessitat d'audiència prèvia de l'interessat.

En virtut de les facultats que m'atribueix la legislació de règim local vigent,

R E S O L C:

Primer. Declarar la caducitat de les inscripcions i aprovar la baixa en el padró municipal d'habitants d'aquest municipi de les persones que tot seguit es relacionen, en haver transcorregut el termini de dos anys sense que s'hagi realitzat la renovació de la inscripció en el padró d'habitants a la qual estan obligats els ciutadans estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent, de conformitat amb el que disposa l'article 16 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, segons redacció donada per la llei orgànica 14/2003, de 20 de novembre, de reforma de la llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.

COGNOMS, NOM	DATA NAIXEMENT	NIE / PASSAPORT
ANVAR BUTT, AAMIR	01/01/1978	X05193775-F
ARRETURETA SANTANA, YEITZA EUGENIA	23/11/1988	B0536000
BA, ABDOLAYE	04/10/1968	10396586
BAADIR, RACHID	01/05/1972	N561900
BALTAZAR MARIN, WILHALDO	16/11/1976	4140216272
BASURTO SANCHEZ, MARIA ELENA	02/06/1968	3615249
BEN HAMIDAN, RACHID	23/04/1981	M896991
BEYE, MAMADOU LAMINE	05/12/1984	10234317
BIZARRO ROMO, ISIS	03/06/1982	2140246055
BOLSHAKOVA, YAROSLAVA	22/09/1985	628189649
BORISOVA, GALINA	27/01/1954	X07172594-K
BORUKAEV, VLADIMIR	26/11/1966	5150802
BOULIMA, YASINE	03/03/1980	M972991
BURGOS COLLADO, ODANIS	07/12/1988	SC1911770
CANCECO CATALAN, MARCOS ANTONIO	28/11/1985	16300115
CASASOLA PINEDA, SIMON PEDRO	02/09/1982	5140186800
CASTELLANOS FAJARDO, ELISA	26/05/1960	B019001
CHERNYAVSKAYA, DARIA	09/06/1988	X07960380-B
CORREA PATERNINA, FABER ANDRES	06/04/1978	X05347937-T
COTO, JESUS EMANUEL	18/05/1985	31359706N
CRUZ PRIETO, YOLANDA MARITZA	03/10/1986	5140269294
DAME, DIEYE	30/07/1974	10198638
DE NOVAIS TEIXEIRA, ADEBRANO	13/04/1968	CO448503
DEMARCO, SARA BEATRIZ	26/11/1932	2998585
DERROUAZ, LAMINE	07/04/1972	4218444
DIALLO, KALIDOU	27/08/1975	174535
DIAZ SAEZ, GLORIA ELENA	12/07/1976	X04478485-V
DIOP, NDICKOU	18/04/1982	10326189
DIOP, CHEIKHOUNA	15/10/1966	FC37884
DJELLOUDI, AISSA	12/03/1985	4436588
DOMINGUEZ SANCHEZ, IVAN JOSUE	23/02/1983	7060015475
DONARI FICA, CAROLYN MARLENE	18/09/1977	X06177619-A
EFIMOVA, EVGENIYA	21/03/1989	X07960450-N
EL ALLATI, NABILA	21/01/1985	X04456957-V
EL CARTOUBI, ABDELHAK	01/01/1970	X01712937-N
EL GHMARI, MOHAMED	01/01/1957	X03107746-D
EL HARRAK, SAIDA	27/08/1987	T133382
EL KHAYAT, IAHSEN	10/04/1984	T815128
ENNAJAR, ABDESLAM	01/01/1976	X06232740-Q
EUSSE CORREA, GUSTAVO	27/02/1940	CC3339567
EUSSE GIRALDO, JULIANA	27/04/1987	X05185444-W

COGNOMS, NOM	DATA NAIXEMENT	NIE / PASSAPORT
FERNANDEZ MURILLO, LILIAN ANTONIETA	01/01/1972	122255980
FOUAD, AKARCHI	05/04/1976	L838306
GAL CHENKO, YEVGEN	01/06/1981	AX214057
GAO, GUIYUN	06/06/1969	GI7478750
GARCIA, WALTER FRANCISCO	27/09/1966	X04964302-M
GOMEZ DE EUSSE, VICTORIA	26/01/1940	CC32407504
GONCALVES DE SOUZA, ANSELMO	02/03/1981	CV208658
GUEYE, SOKHINA BOUSSO	12/06/1970	10005323
HANYN, FARID	01/01/1982	T955875
HAQ, IJAZ UL	21/09/1962	AC6396071
HDA, KARIMA	06/03/1972	K805696
HUGU LAMBERT, MARTHA JULIA	03/12/1954	B825304
MEV, PAVEL	03/11/1980	X07960440-W
KALYANOBA, IRINA	04/06/1983	X07960991-R
KANNAS, ABDELFADIL	01/01/1959	N738220
KHALLOUK, FATIMA	16/08/1978	R896574
KOLYADINA, ELENA	05/10/1976	604375605
KRAMSKAYA, IRYNA	15/11/1971	KH1452458
KUSHNARYEVA, NATALIA	15/01/1979	X05126011-R
LANDIM, CHARLES EUSTAQUIO	18/11/1983	CP719890
LECA, NATALIA	21/09/1983	X07149200-H
LENCAUSCAS TRILLO, FRANCISCO	23/04/1937	B825303
LESSA DA SILVA, EUDER JUNIOR	14/12/1986	CT298795
LIN, YU	18/07/1986	X06246178-E
LOPES DOS SANTOS, JOAN RICHARD	15/12/2006	
LOPEZ CARRION, NAYELI ELIZABETH	05/10/1985	X08375270-G
LOPEZ IAGOS, DAHIANA ANDREA	13/01/1980	15090019
LYUKSHINA, JULIA	21/03/1984	603376882
MACEDO MELO, SABRINA	05/01/1979	CS712076
MAKIAKOVA, ELMIRA	02/10/1954	3189078
MALTEVA, SVETLANA	05/12/1979	2034318
MANCUSO GARCIA, VANESA SOLEDAD	28/02/1984	XC203355
MANZANO DE TRIVIÑO, MARIA DORIS	31/07/1951	X06196248-W
MARTINS GONÇALVES, CAROLLYNE	12/01/1999	CV300967
MBAYE, RAMATOULAYE	04/04/1981	10547152
MEINYK, ANATOLIY	11/04/1969	PO121143
MENDONÇA SILVA, LUIS HUMBERTO	02/05/1988	CT218195
MIÑO, ALEJANDRO OSCAR	22/01/1988	33568090
MOCANU, STELA	16/03/1968	A2660954
MORA MARTINEZ, MARCELINO	01/06/1979	X06062682-C
NUÑEZ RIVERO, LETICIA FABIANA	14/04/1982	C007388
OLIVEIRA SOUZA, ANGELO	11/08/1980	CV028881
OULAD BRAHIM, TARIK	19/12/1974	X04548047-G
OULARE, ADAMA	14/07/1971	10203012
PAPIASHVILI, GRIGOL	06/04/1981	1122980
PAULINO, JANE DA COSTA	24/09/1979	CV119227
PAVALACHI, GHEORGHE	10/04/1978	X06233843-S
PESKISHEVA, OLGA	01/01/1988	605040657
PETROVA, EVGENIYA	25/08/1981	X05504572-M
PETROVA, OLESYA	16/07/1988	623959439
RAMIREZ GONZALEZ, ANA GRACIELA	15/03/1978	D0199887
RANUCCI, GABRIEL PAULINO	23/02/2003	CV169664
RANUCCI, VALTER	30/09/1975	CT752793
SAMB, ANTA	15/02/1967	X06860987-H
SAMOILOV, ARTYOM	12/03/1976	N5115014
SANDOVAL MONTERO, ENRIQUE	06/12/1974	4060013599
SEDOVA, KARINA	25/03/1984	621955304
SERAFIM MENEZES, WESLEY	04/08/1985	C0627812
SILVA LEAL ALVES, FERNANDO	01/12/1978	CP300640
SUPRUNCHUK, VITALII	25/08/1970	18820097
TANJI, MOHAMMED	05/05/1975	T955913
VASILYEVA, VICTORIA	08/10/1982	X07711505-L
VIEYRA, EVELYN FLORENCIA	17/12/2006	
VILLALBA, SELVA DEL VALLE	21/02/1946	5413825
WANG, CHANGJIE	04/06/1961	G09341422
YAKOVIEVA, MARYNA	05/04/1974	PO121144
ZVONETSKIY, OLEG	09/06/1972	X07196208-Z

Segon. A efectes padronals, la data de la baixa correspondrà a la de la publicació d'aquesta resolució al BOP de Tarragona.

La qual cosa se'ls notifica perquè en prenguin coneixement i tinguin els efectes oportuns, tot indicant que la resolució que es notifica és definitiva en via administrativa i contra ella poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes comptat a partir de la data següent a la de la publicació d'aquest anunci o, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats també des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci, i sense perjudici que puguin exercir qualsevol altre recurs que estimin procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Vila-seca, 24 d'agost de 2009. – El secretari general, *Adolf Barceló i Barceló*.

CONSORCIS

2009/11729 – CONSORCI PER A LA PROMOCIÓ DE SÒL INDUSTRIAL DEL MOLLÓ

Edicte

El Consell Rector del Consorci per a la Promoció de Sòl Industrial del Molló, a la Ribera d'Ebre va aprovar la modificació dels seus estatuts.

Aquesta modificació es sotmet a informació pública pel termini de trenta dies, publicant-se el text íntegre dels estatuts modificats al BOPT i al DOGC.

Transcorregut el termini d'informació, el qual començarà a comptar des del dia següent al de la última publicació, si no s'ha formulat cap al·legació ni suggeriment, es considera aprovada definitivament, sense necessitat d'un nou acord:

ESTATUTS DEL CONSORCI PER A LA PROMOCIÓ DE SÒL INDUSTRIAL DEL MOLLÓ, A LA RIBERA D'EBRE

Capítol I Disposicions generals

Article 1. *Entitats que integren el Consorci*

1.1 A l'empara de la legislació general administrativa relativa a les relacions interadministratives i amb la denominació de Consorci per a la promoció de sòl industrial del Molló a la Ribera d'Ebre, es constitueix un consorci local en el qual participen els ajuntaments de Móra la Nova, Tivissa, Ginestar, Garcia i Rasquera.

1.2 El nombre de membres del Consorci podrà ser ampliat amb l'admissió d'altres ens de caràcter local, administracions i institucions públiques, i empreses públiques o entitats privades sense ànim de lucre, relacionades amb l'objecte d'aquest Consorci. L'acord d'admissió de nous socis requerirà la majoria que preveu l'article 16.2 d'aquests Estatuts, i comportarà l'establiment del seu percentatge de participació.

Article 2. *Objecte i finalitats*

2.1 L'objecte del Consorci és la promoció del polígon industrial del Molló, i d'altres que puguin desenvolupar-se en el territori dels municipis consorciats, incloent la prospecció per a noves implantacions industrials, la recerca i obtenció d'ajuts a la inversió de les diferents administracions públiques, incloent la europea, i la creació de llocs de treball en benefici dels habitants dels municipis consorciats.

2.3 Les esmentades finalitats, les podrà dur a terme el mateix Consorci directament, o a través d'entitats instrumentals creades a l'efecte, utilitzant qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la llei, o cedint la gestió a d'altres externes.

Article 3. *Funcions*

Per al compliment de les seves finalitats, el Consorci per a la promoció de sòl industrial del Molló a la Ribera d'Ebre realitzarà, entre d'altres, les següents funcions:

- Disseny, contractació i execució d'activitats de promoció industrial.
- Contractació d'empreses especialitzades en la promoció industrial.
- Intervenció en el planejament urbanístic per a la creació de sòl industrial.
- Assessorament per a la creació d'empreses i l'obtenció d'ajudes de les diverses administracions públiques.
- Investigació i recerca de les activitats d'altres administracions amb el mateix objectiu.
- Tramitació d'expedients de petició d'ajuts a la inversió.
- Altres gestions necessàries per a dur a terme les seves finalitats.
- Realització de les activitats de gestió urbanística que li deleguin els ajuntaments associats.

Article 4. *Personalitat i capacitat jurídica*

El Consorci regulat en aquests Estatus constitueix una entitat pública de caràcter associatiu, dotada de personalitat jurídica plena i independent de la dels seus membres, amb tota la capacitat jurídica de dret públic i privat que requereix la creació i gestió de serveis i activitats d'interès comú i la realització de les seves finalitats.

En conseqüència, el Consorci, per mitjà dels seus òrgans representatius, podrà adquirir, posseir, reivindicar, permutar, gravar i alienar tota mena de béns, excepte els de domini públic de les entitats consorciades afectes als serveis que presti el Consorci, signar contractes, assumir obligacions, interposar recursos i exercitar les accions previstes en les lleis.

Article 5. *Règim jurídic*

El Consorci, que té caràcter voluntari i indefinit, es regirà per aquests Estatuts i per la legislació municipal i de règim local de Catalunya, en particular, pels arts. 312, i següents del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals i demés disposicions legals de caràcter general que li siguin aplicables.

Article 6. *Àmbit territorial*

Les activitats del consorci es referiran al territori dels municipis consorciats.

Article 7. *Domicili*

El Consorci tindrà el seu domicili a Mora la Nova, a l'edifici de l'ajuntament. Això no obstant, per acord del Consell Rector, aquest domicili podrà ser canviat.

Capítol II Govern del Consorci

Article 8. *Òrgans de govern*

El govern del Consorci correspon als òrgans següents:

- a) El Consell Rector.
- b) La Comissió de Govern.
- c) La Presidència.
- d) La Vicepresidència.

Secció 1 Del Consell Rector

Article 9. *Composició*

9.1. El Consell Rector, òrgan superior del Consorci, està format per representants de tots els ens consorciats, nomenats i substituïts lliurement pels òrgans de govern respectius.

9.2. El Consell Rector estarà format per:

- a) Dos representants de l'ajuntament de Mora la Nova.
- b) Dos representants de l'ajuntament de Tivissa.
- c) Dos representants de l'ajuntament de Ginestar.
- d) Dos representants de l'ajuntament de Garcia.
- e) Dos representants de l'ajuntament de Rasquera.

Els representants de les administracions locals han de ser nomenats pels òrgans plenaris respectius.

9.3. Assistiran a les sessions del Consell Rector, amb veu però sense vot, la Secretaria i el representant de la Gerència del Consorci, en el cas que aquesta existeixi.

9.4. En el cas que s'ampliï el Consorci per l'admissió de noves entitats, en l'acord corresponent del Consell figurarà la nova composició del Consell Rector, el nombre de membres que s'assigna a cadascuna de les noves entitats i la possible variació dels atribuïts a les entitats ja integrades.

Article 10. *Càrrecs unipersonals*

10.1. Serà President o Presidenta del Consell Rector un dels representants dels municipis en els que s'hi troba el sòl industrial a gestionar pel Consorci, designats amb el vot favorable de les dues terceres parts dels components del Consell.

10.2. Serà Vicepresident o Vicepresidenta del Consell Rector un dels representants dels municipis en els que s'hi troba el sòl industrial a gestionar pel Consorci, diferent del que es designi com a President, i nomenat amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus components.

10.3. Els càrrecs de Presidència i Vicepresidència del Consorci tindran una durada de quatre anys, si bé podran ser reelegits per l'òrgan que hagi de nomenar-los per iguals períodes de temps.

Article 11. *La Comissió de Govern*

11.1. El Consell Rector designarà una Comissió de Govern, que estarà composta per cinc membres en representació dels ajuntaments consorciats. Els membres de la Comissió de Govern seran nomenats pel Consell Rector a proposta de l'entitat consorciada que representin, amb el vot favorable de dues terceres parts dels seus components. Per a ser membre de la Comissió de Govern no serà necessària la condició de membre del Consell Rector.

11.2. En l'acord de constitució de la Comissió de Govern s'hauran de fer constar les facultats del Consell Rector que li són delegades.

Article 12. *Secretaria*

12.1. El Consell Rector designarà un Secretari o una Secretària, que podrà ser membre o no del Consell Rector, per un període de quatre anys, reelegible per iguals períodes de temps.

12.2. Correspon a la Secretaria estendre acta dels acords presos a les reunions del Consell Rector, la qual, degudament signada per ell mateix i amb el vist-i-plau de la Presidència, serà transcrita al llibre que s'habiliti a aquest efecte, com també totes aquelles altres funcions que siguin pròpies del càrrec.

12.3. Les certificacions dels acords del Consell Rector hauran de ser emeses amb aquestes mateixes signatures.

Article 13. *Funcions*

13.1. Corresponen al Consell Rector les funcions següents:

- a) L'orientació general de les funcions del Consorci dins els objectius estatutaris i la conseqüent aprovació d'un pla general i de plans plurianuals d'actuació, que han de ser reflectits al pressupost anual, que inclourà el pla d'inversions i els projectes d'obres, d'instal·lacions i de serveis, que també aprovarà.
- b) L'aprovació dels comptes anuals, que comprenen el balanç de situació a 31 de desembre, el compte de pèrdues i guanys i la memòria corresponent a l'exercici anterior.
- c) L'aprovació de la liquidació del pressupost anual.

- d) L'aprovació dels reglaments de règim interior, d'organització i de funcionament de les diverses activitats.
- e) L'aprovació de les condicions generals d'accés als llocs de treball i als càrrecs directius, règim de prestació de funcions, plantilles i remuneracions, i els convenis col·lectius de treball.
- f) El nomenament i la separació de la Secretaria i de la Gerència del Consorci.
- g) El nomenament i la separació dels càrrecs del Consorci, a proposta de la Gerència, salvant el que preveu l'article 10.
- h) Els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns immobles.
- i) Els acords d'adquisició, d'alienació i de gravamen dels béns mobles consistents en aparells i instal·lacions que integren el seu patrimoni.
- j) Aprovar els projectes d'obres, instal·lacions i de serveis d'un termini d'execució superior al pressupost anual i el seu pla de finançament.
- k) Aprovar els convenis per a la prestació de serveis i els contractes amb altres entitats públiques o privades, i també els acords de participació que s'hi puguin establir.
- l) Acordar les operacions de crèdit quan aquestes sobrepassin el 20% del pressupost del Consorci.
- m) Aprovar les variacions pressupostàries quan sobrepassin el 20% de la xifra que el Consell Rector mateix estableixi durant l'exercici.
- n) Exercir tota mena d'accions, d'excepcions, de recursos i de reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i dels interessos del Consorci, sens perjudici de les facultats reconegudes a l'article 17.1.f).
- o) Fixar els criteris d'ordenació de pagaments i assignar les atribucions de la Presidència, de la Gerència i dels altres directius del Consorci en aquesta matèria.
- p) Ampliar les activitats del Consorci d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- q) Constituir comissions o comitès amb les funcions que els siguin encomanades específicament, en l'àmbit de les seves competències.
- r) Adoptar les disposicions i mesures adequades per a la millor organització i el millor funcionament del Consorci.
- s) Totes aquelles altres no atribuïdes expressament als restants òrgans del Consorci.

13.2. El Consell Rector podrà delegar les funcions que li són pròpies en els altres òrgans de govern del Consorci, en els seus òrgans directius o en les comissions o comitès que constitueixi a aquest efecte, llevat d'aquelles a què es refereix l'article 13.1, lletres a), b), c), e), h), m), i l).

Article 14. Periodicitat de les sessions

14.1. El Consell Rector es reunirà en sessió ordinària dues vegades l'any.

14.2. El Consell Rector es reunirà en sessió extraordinària sempre que el convoqui la Presidència per iniciativa pròpia, o a petició d'una tercera part dels seus membres.

Article 15. Convocatòria i ordre del dia

15.1. Les convocatòries de les reunions es faran per escrit amb l'ordre del dia corresponent, i seran notificades a cadascun dels membres amb una antelació mínima de cinc dies.

En casos d'urgència la convocatòria es farà, almenys, amb vintiquatre hores d'anticipació. En aquest cas, i una vegada considerat l'ordre del dia, el Consell Rector haurà d'apreciar la situació d'urgència per majoria absoluta dels membres presents. Si aquesta no s'estima, es procedirà a convocar la reunió del Consell Rector d'acord amb el que estableix el paràgraf anterior.

15.2. L'ordre del dia haurà de contenir tots els temes a tractar en les reunions que es convoquin. Fora d'aquest, no es podran prendre acords vàlids llevat que, a la reunió, hi siguin presents la majoria dels membres del Consell Rector i es trobin representades totes les entitats consorciades, i ho consentin expressament.

Article 16. Adopció d'acords

16.1. Els acords del Consell Rector s'adoptaran pel vot de la majoria dels membres que es trobin presents en el moment de la votació, sempre que aquests siguin almenys la meitat més un dels membres en exercici del càrrec i hagin estat tots convocats degudament. Els ens representats al Consell Rector podran concentrar el nombre total de vots que tenen assignats en un dels membres de la seva representació. Aquesta concentració de vot haurà de ser comunicada per escrit a la Secretaria del Consell Rector abans de començar la sessió.

16.2 S'exceptuen del règim previst en l'apartat anterior els acords relatius a l'admissió de nous membres en el Consorci, a la creació d'organismes instrumentals i a la cessió de la gestió a d'altres entitats externes, que requeriran per a la seva vàlida adopció el vot favorable de les dues terceres parts dels membres del Consell Rector en l'exercici del càrrec.

16.3. Els acords de dissolució o liquidació del Consorci i qualsevol altres que comportin noves aportacions econòmiques així com la modificació dels seus Estatuts, requeriran, a més de la majoria qualificada a què es refereix l'apartat anterior, la ratificació pels òrgans competents dels seus membres.

Secció 2

De la Presidència

Article 17. Funcions

17.1. Corresponen a la Presidència del Consell Rector les funcions següents:

- a) Representar institucionalment el Consorci.
- b) Formar l'ordre del dia de les sessions del Consell Rector.
- c) Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb el seu vot de qualitat.
- d) Supervisar les activitats del Consorci i elevar al Consell Rector la documentació i els informes que cregui oportuns.
- e) Dictar les disposicions particulars que siguin necessàries per al desplegament dels acords del Consell Rector.
- f) Exercir en cas d'urgència, i donar-ne compte al Consell Rector en la primera reunió que celebri, les facultats de realitzar tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives en defensa dels drets i els interessos del Consorci.
- g) Aquelles altres que li siguin expressament encomanades o li delegui el Consell Rector d'entre les de naturalesa delegable.

17.2. Serà també competència de la Presidència del Consell Rector, a proposta de la Gerència, quan aquesta existeixi:

- a) Elevar el projecte de pressupost anual i les seves modificacions als efectes de l'aprovació, si escau, pel Consell Rector.
- b) Formular al Consell Rector les propostes dels reglaments de règim interior, d'organització i funcionament de les diverses activitats del Consorci.
- c) Constituir, amb caràcter temporal, comissions o comitès amb funcions específiques en l'àmbit de les seves competències, i adscriure-hi les persones que hagin d'integrar-los.
- d) Nomenar els càrrecs directius del Consorci, quan li ho delegui el Consell Rector.

17.3. Mentre sigui vacant la Gerència del Consorci, totes aquelles atribucions que li corresponen i que es relacionen a l'article 20, seran competència de la Presidència.

Secció 3
De la Vicepresidència

Article 18. *Funcions*

El Vicepresident o la Vicepresidenta suplirà el President o la Presidenta i n'assumirà les funcions en els casos de vacant, absència o malaltia. Exercirà, a més, les atribucions que la Presidència li delegui, amb l'autorització prèvia del Consell Rector.

Capítol III
De la Gerència

Article 19. *Nomenament i naturalesa del càrrec*

19.1. El Consell Rector podrà encarregar la Gerència a una persona física o jurídica.

19.2. La Gerència serà l'òrgan executiu del Consorci.

19.3. En cas que s'opti pel nomenament d'un gerent o d'una gerenta, serà un càrrec d'alta direcció que mantindrà amb el Consorci una relació d'ocupació de naturalesa laboral o mercantil i de caràcter especial i que es regirà pel contracte de treball pertinent i les disposicions que siguin d'aplicació. El gerent o la gerenta restarà sotmès al règim d'incompatibilitats vigent.

Article 20. *Funcions*

Corresponen a la Gerència les funcions següents:

- a) Representar administrativament el Consorci i relacionar-se com a Gerència amb les administracions públiques, les institucions, les entitats i els particulars.
- b) Proposar al Consell Rector els programes, les estratègies i els plans plurianuals d'actuació del Consorci.
- c) Elaborar la proposta de pressupost anual, d'acord amb els plans d'actuació aprovats.
- d) Executar i fer complir els acords del Consell Rector i les disposicions de la Presidència.
- e) Administrar el patrimoni i els béns del Consorci, en el marc de les facultats que li hagin estat conferides pel Consell Rector.
- f) Executar el pla d'inversions anual i l'exercici de les facultats de contractació en matèria d'obres, instal·lacions, serveis i subministraments.
- g) Proposar el nomenament i cessament dels càrrecs del Consorci, salvant el que preveu l'article 10.
- h) D'acord amb els criteris del Consell Rector, contractar, sancionar, separar o rescindir les relacions de treball amb el personal fix, eventual, interí o de suplències, de caràcter laboral; aprovar els ascensos de categoria del personal fix de caràcter laboral i fixar les remuneracions, les funcions i els trasllats del personal d'acord amb els criteris o les instruccions que estableixi el Consell Rector.
- i) Ordenar els pagaments del Consorci, de conformitat amb les atribucions que li hagin estat assignades pel Consell Rector.
- j) Vetllar per la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les innovacions tecnològiques adequades, i també per la conservació i el manteniment dels servis, les Instal·lacions i els equipaments, així com per l'assoliment d'un adequat grau de qualitat dels serveis.
- k) Preparar la documentació que, per mitjà de la Presidència, s'ha de sotmetre a la consideració del Consell Rector i informar de tot el necessari per al correcte exercici de les seves competències, particularment pel que fa a la confecció i el compliment del pressupost anual i els plans plurianuals d'actuació.
- l) Informar periòdicament sobre el funcionament i l'estat de situació del Consorci.
- m) Presentar anualment al Consell Rector el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost.
- n) Qualsevol altra funció que se li encomani expressament o li deleguin el Consell Rector o la Presidència, en l'àmbit de les respectives competències.

Capítol IV

Règim patrimonial, financer, pressupostari, i comptable

Article 21. *Patrimoni*

21.1. Constitueixen el patrimoni del Consorci:

- a) Els béns i els drets que li aportin les entitats consorciades, llevat dels béns de domini públic que li adscriguin afectes als serveis que presta el Consorci, que conservaran la qualificació originària, en relació amb els quals aquest ens en té l'ús, la conservació i la millora en els termes que estableix l'escriptura constitutiva.
- b) Els béns i els drets que adquireixi o rebi per qualsevol títol.

21.2. El patrimoni del Consorci quedarà reflectit en l'inventari corresponent, que revisarà i aprovarà anualment el Consell Rector.

21.3. El Consorci té sobre les obres, els béns i instal·lacions cedides pels seus membres, unes facultats de disposició limitades a les finalitats estatutàries.

Article 22. *Recursos*

Per a la realització dels seus objectius, el Consorci disposarà dels recursos següents:

- a) Les aportacions realitzades per les entitats consorciades, que en tot cas i com a mínim es correspondran amb les quantitats que aquestes ingressin del Fons de Cooperació Local de Catalunya en concepte de prestació supramunicipal de serveis.
- b) Els rendiments dels serveis que presti.
- c) Els productes del seu patrimoni.
- d) Els crèdits que s'obtinguin.
- e) Les subvencions, els auxilis, els ajuts i els donatius.
- f) L'impost d'activitats econòmiques corresponent a les empreses instal·lades en el sòl industrial de l'àmbit del Consorci, aportats pels seus membres, sens perjudici del que estableix l'article 23.
- g) Qualsevol altres que puguin correspondre al Consorci, d'acord amb les lleis.

Article 23. *Gestió dels ingressos per IAE*

Els ingressos que es produeixin en concepte de IAE especificats a l'apartat f) de l'article anterior es destinaran als següents usos:

- A.-El 15% d'aquests es destinaran a despeses generals del Consorci.
- B.-El 10% d'aquests es distribuïran entre els municipis que hagin promogut la inversió industrial corresponent.
- C.-El 75% restant es destinarà als municipis consorciats, distribuïts segons els següents criteris:
 - 1.-El 50% per als municipis en el territori dels quals es troba el sòl industrial gestionat per aquest Consorci.
 - 2.-El 50% restant, a parts iguals entre tots els municipis consorciats.

Article 23 bis. *Gestió dels ingressos per ICIO*

Els ingressos que es produeixin pel concepte d'ICIO de les llicències d'obres que atorgui el consorci en virtut de competències delegades pels municipis competents es distribuïran entre els municipis membres del Consorci en proporció a la quantitat de sòl del seu terme municipal inclòs dins del polígon industrial desenvolupat.

Si un municipi manté la competència de gestió urbanística sense delegar, estarà obligat a realitzar la mateixa distribució de l'ICIO percebut per llicències d'obres atorgades en el polígon industrial entre els municipis en el terme municipal dels quals es situï el polígon desenvolupat.

Article 24. *Aportacions municipals*

Els municipis consorciats aportaran les quantitats necessàries per al manteniment del Consorci, quan convingui, en la mateixa proporció que es defineix en l'article 23, apartat C d'aquests estatuts.

Article 25. Pressupost

25.1. El Consell Rector establirà i aprovarà un pressupost anual d'ingressos i de despeses abans del 31 de desembre de cada any per aplicar-lo a l'exercici econòmic següent.

25.2. En el pressupost es consideraran els conceptes següents:

- a) Despeses de personal.
- b) Despeses de béns corrents, de serveis, de manteniment i qualsevol altres despeses d'explotació del Consorci.
- c) Previsions de finançament.
- d) Amortitzacions.
- e) Despeses d'inversió en béns immobles, instal·lacions, utillatge i altres béns de consum duradors necessaris per al millor desenvolupament de les activitats i prestació dels serveis propis del Consorci.

Article 26. Comptabilitat i control econòmic

El règim de comptabilitat, aprovació i rendició de comptes serà el de comptabilitat pública i s'ha d'adaptar a la normativa de règim local. Els fons del Consorci seran custodiats en comptes bancaris oberts directament a nom de l'entitat.

Article 27. Aprovació de comptes i aplicació de resultats

27.1. Dins el primer trimestre de cada any la Gerència elevarà al Consell Rector, per mitjà de la seva Presidència, el balanç de situació, el compte de pèrdues i guanys, la memòria de l'exercici i la liquidació del pressupost a 31 de desembre anterior. El Consell Rector aprovarà els comptes dins el segon trimestre de l'exercici següent al de referència, i en donarà compte immediatament a les entitats consorciades.

27.2. El Consell Rector acordarà la destinació dels romanents de l'exercici anterior, que s'aplicaran, en primer lloc, a l'amortització dels deutes del mateix Consorci i, en segon lloc, a la inversió en equipament propi del Consorci, i a donar suport a la formació dels professionals del Consorci i dels ens consorciats.

Capítol V**Règim del personal i de contractació****Article 28. Règim de personal**

La contractació de personal per part del Consorci serà de naturalesa laboral i/o mercantil.

Article 29. Règim de contractació

La contractació de béns i serveis serà sotmesa a les normes que regulen la contractació de les administracions públiques.

Capítol VI**Separació i dissolució****Article 30. Dissolució**

El Consorci es dissoldrà pels següents motius:

- a) Per acord dels membres que l'integren, adoptat en els termes que preveu l'article 16.3.
- b) Per impossibilitat legal o material de complir els seus objectius.
- c) Per transformació en un altre ens.

Article 31. Liquidació dels béns

L'acord de dissolució l'ha d'adoptar el Consell Rector i ha de ser ratificat pels òrgans competents dels seus membres. L'esmentat acord determinarà la forma en què s'ha de procedir a la liquidació dels béns que pertanyen al Consorci i a la reversió de les obres i les instal·lacions existents en les administracions consorciades.

Article 32. Separació de les entitats consorciades

32.1. La separació del Consorci d'algun dels seus membres podrà realitzar-se amb un preavís de sis mesos, sempre que l'entitat

que se separa es trobi al corrent dels seus compromisos anteriors i garanteixi la liquidació de les obligacions aprovades fins al moment de la separació i no siguin perjudicats els interessos públics que el Consorci representa.

32.2. Serà causa de separació el canvi de la forma de gestió directa dels serveis públics per qualsevol de les modalitats de gestió indirecta previstes a la legislació de règim local.

32.3. En cas que la separació sigui aprovada, si cal fer liquidació parcial a instàncies de l'entitat de què es tracti o per acord del Consell Rector, aquesta s'efectuarà seguint les mateixes normes que estableix l'article 31.

Disposició transitòria**Primera**

El primer exercici es tancarà a tots els efectes, i en particular els de caràcter econòmic i comptable, el 31 de desembre de l'any de constitució del Consorci.

Segona

Els càrrecs de President i Vice-president del consorci seran, en la primera legislatura, per un període de 3 anys. Un cop finalitzada la primera legislatura els càrrecs seran escollits pel període establert en l'article 10.3 dels presents estatuts.

Disposició addicional**Única**

Els quòrums establerts en aquests Estatuts es calcularan per arrodoniment de la meitat de la unitat superior.

Móra la Nova, 14 d'agost de 2009. – EL PRESIDENT, Joan M. Sabanza i March.

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS SOCIAL**

2009/11797 – JUZGADO DE LO SOCIAL N.º 1 DE REUS

Edicto

Secretario judicial, Fernando Pecino Robles

Según lo acordado en los autos 480/2009, seguidos en este Juzgado a instancia de Angel Ruben Davila Montañó contra JOMALSA SYSTEM S.L., EIFFAGE ENERGIA SLU y CYES, Construcciones y Estudios S.A. en relación a despido por el presente se cita a EIFFAGE ENERGIA SLU en ignorado paradero para que comparezca ante la Sala de Audiencia de este Juzgado de lo Social sito en esta ciudad Avda. Maria Fortuny 73, el próximo día VEINTITRÉS DE SETIEMBRE A LAS DIEZ CUARENTA Y CINCO horas para celebrar el oportuno acto de conciliación, significándole, que caso de no existir avenencia en tal acto, el juicio en unica convocatoria se celebrará a continuación, debiendo concurrir con los medios de que intente valerse, advirtiéndole que no se suspendera el juicio por falta de asistencia de la demandada debidamente citada.

Y para que sirva de citación en forma a la precitada, cuyo domicilio se desconoce, advirtiéndole que las sucesivas notificaciones, salvo que revistan forma de auto o sentencia, se harán en estrados y para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia, a los efectos pertinentes, expido el presente edicto en Reus, a 1 de septiembre de 2009. – El secretario judicial (ilegible).

