

## Ajuntament de Tortosa

### Anunci

Vist l'acord de la Junta de Govern Local, de data 28 de maig de 2020, per la qual es determina continuar la tramitació de l'expedient administratiu de referència 2020-RRH-C0502-000003, en relació amb l'aprovació de les bases i convocatòria objecte de l'actual procediment, en virtut del que disposa l'apartat 4 de la Disposició addicional tercera del Reial decret 463/2020, de data 14 de març, aixecant la suspensió que preveu el seu apartat 1, que va comportar *ex lege* la seva interrupció.

La Junta de Govern Local en sessió de data 28 de maig de 2020, ha acordat aprovar les bases que han de regir el procés de selecció, mitjançant el sistema de concurs oposició, per a la cobertura, en règim funcionarial de carrera, de CINCO places (UNA procedent de l'oferta d'ocupació pública parcial de l'any 2019, i la resta provinents de la l'oferta d'ocupació pública parcial de l'Ajuntament de Tortosa, corresponent al cos de la Policia local, de l'any 2020), de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria agent, de l'escala bàsica, subgrup de classificació professional C2, a l'Ajuntament de Tortosa, corresponents als números d'ordre 17 (OOP 2019) i 20, 23, 43 i 59 (OOP 2020), de l'annex de personal funcionari policia del Pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2019, prorrogat, amb expedient de referència 2020-RRH-C0502-000003; vacants a la plantilla de personal; i convocar aquest procés de selecció regit per les bases aprovades anteriorment esmentades, el text íntegre de les quals es transcriu de manera literal en aquest anunci.

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà hàbil de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en finalitzarà als 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació del seu extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de l'Estat. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

La resolució per la qual es declari aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses, en la qual s'indicarà el lloc on es trobi exposada al públic la llista així com l'hora i el lloc de començament de les proves, i l'ordre d'actuació de les persones aspirants es publicarà, en el termini d'un mes un cop hagi finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa, substituint aquesta publicació la notificació individual a les persones interessades, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

No obstant això, la publicació referida pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Els successius anuncis relatius a aquesta convocatòria es faran públics al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 29 de maig de 2020

L'Alcalde

Meritxell Roigé i Pedrola



**“BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA, EN RÈGIM FUNCIONARIAL DE CARRERA, DE CINQ PLACES, DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, DE L'ESCALA BÀSICA, SUBGRUP DE CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL C2, A L'AJUNTAMENT DE TORTOSA**

#### **PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

L'objecte d'aquesta convocatòria és el procés de selecció per a la cobertura, en règim funcional de carrera, de CINQ places, en els termes establerts a la Llei 6/2018, de 3 de juliol, i al Reial decret-llei 24/2018, de 21 de desembre; de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria agent, de l'escala bàsica, subgrup de classificació professional C2, a l'Ajuntament de Tortosa.

De conformitat amb la base ONZENA d'aquesta convocatòria, quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a la normativa aplicable, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, per tal de prestar serveis amb caràcter transitori, amb assignació pressupostària, per a l'exercici de funcions pròpies de personal funcionari de carrera, d'iguals característiques que les que són objecte d'aquesta convocatòria, es podrà nomenar personal funcionari interí, a les persones aspirants que hagin obtingut una puntuació igual o superior a la mínima requerida i tinguin la qualificació d'apte fins a la prova immediatament anterior al curs selectiu, és a dir fins la setena prova, inclosa, que formaran una única borsa de reposició, partint com a primera opció de la puntuació més alta, i continuant en ordre decreixent.

El procés de selecció es realitzarà pel sistema de concurs oposició lliure.

Les CINQ places inicials objecte d'aquesta convocatòria, corresponen a les identificades amb els números d'ordre, 17, 20, 23, 43 i 59, de l'annex de personal funcionari policia del Pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2019, prorrogat.

Les persones funcionàries, que eventualment puguin estar ocupant interinament algunes de les places que finalment siguin objecte d'aquesta convocatòria, cessaran definitivament en iniciar la vuitena prova, 'Període de pràctiques', els/les funcionaris/es en pràctiques aprovats.

D'acord amb la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en ell medi ambient, es modifica l'article 7 de la Llei 16/1991, del 10 de juliol, de les policies locals, a on s'estableix que els policies locals gaudeixen a tots els efectes, en l'exercici de llurs funcions, de la condició d'agents de l'autoritat.

Aquestes bases contemplen, pel que fa referència a la igualtat entre dones i homes, allò que disposa l'esmentada Llei quant a la presència equilibrada de dones i homes en els diferents col·lectius professionals municipals.

El nombre de places reservat per a dones s'estableix en el 25% de les places convocades.

#### **SEGONA.- TIPUS DE RELACIÓ JURÍDICA I JORNADA LABORAL**

Les persones aspirants seleccionades seran nomenades com a funcionàries de carrera, a temps complet, amb la distribució horària d'acord amb les necessitats del servei, sempre complint el còmput anual d'hores d'acord amb la legislació vigents i d'acord amb el que legal o convencionalment correspongui.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals.

L'horari de treball d'aquestes places serà a torn partit, si bé la Prefectura del Cos podrà designar altres horaris i torns de treball segons les necessitats del servei.

### TERCERA.- REQUISITS GENERALS QUE HAN DE REUNIR LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en la convocatòria, les persones aspirants han de reunir, amb anterioritat a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits generals:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a, d'acord amb les lleis vigents.
- b) Estar en possessió del títol de graduat/da en educació secundària obligatòria, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior, o estar en condicions d'obtenir-lo, com a màxim, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Així mateix s'estarà al que disposa l'ordre EDU/1603/2009, de 10 de juny, per la qual s'estableixen les equivalències amb els títols de Graduat en educació secundària obligatòria i de Batxiller regulats a la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig, d'educació, modificada per l'ordre EDU/520/2011, de 7 de març. Es tindran en consideració les equivalències amb la titulació requerida regulades per llei i que siguin d'aplicació. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger caldrà acreditar que el títol figura homologat o convalidat pel Ministeri d'Educació, Ciència i Esport o qui tingui la competència. En tot cas l'equivalència l'haurà d'aportar l'aspirant mitjançant un certificat expedit a aquest efecte per l'administració competent en cada cas.
- c) Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria (cal aportar complimentada la declaració responsable de l'annex IV).
- e) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal, i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial (cal aportar complimentada la declaració responsable de l'annex IV).
- f) No trobar-se afectat per cap causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes, la qual cosa es comprovarà en la prova sisena.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
- i) Compromís de portar armes, i si escau d'arribar a utilitzar-les, que es prendrà mitjançant declaració responsable
- j) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i les disposicions que la despleguin (cal aportar complimentada la declaració responsable de l'annex IV).
- k) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de servei amb la Policia Local (cal aportar complimentada la declaració responsable de l'annex IV).
- l) Haver satisfet la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent d'acord amb els imports i les exempcions que es detallen a la base QUARTA.
- m) Les persones aspirants hauran d'acreditar, dins del termini de presentació de sol·licituds, estar en possessió del certificat que acrediti el compliment de les condicions d'equivalència amb el certificat de la Direcció General de Política Lingüística corresponent al nivell intermedi B2. En cas que no es compti amb el certificat esmentat caldrà realitzar la corresponent prova de coneixements de català.

Serà d'aplicació el que estableix l'article 16.2.c) del Decret 232/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, poden restar exempts de realitzar la prova de català els i les aspirants a ingressar al cos de la policia local que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre que aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.



Tots els requisits establerts, s'hauran de complir i acreditar dins del termini de presentació de sol·licituds. Pel que respecta al permís de la classe A2, el termini màxim que s'estableix per posseir-lo és abans de finalitzar el Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, de conformitat amb l'article 13.2 del decret 232/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Per a la realització de les proves físiques, els i les aspirants han de lliurar al Tribunal un certificat mèdic oficial actualitzat expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar literalment que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura de 5 places d'agent de la Policia Local de Tortosa. Aquest certificat es podrà presentar conjuntament amb la sol·licitud o, de forma obligatòria abans de l'inici de les esmentades proves. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

#### **QUARTA.- ANUNCI DE LA CONVOCATÒRIA I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

L'anunci de l'aprovació de la convocatòria i de les bases que regulen aquest procés de selecció es publicarà íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i de manera extractada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de l'Estat. Aquests tres anuncis també es publicaran al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Les instàncies sol·licitant prendre part en el procés de selecció es dirigiran al Il.lm. Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Tortosa i es presentaran en hores d'oficina, al Registre General de la corporació. El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitzarà als 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació del seu extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Butlletí Oficial de l'Estat. Les instàncies també es podran presentar en la forma determinada per la legislació aplicable inclosa la presentació telemàtica, respectant, igualment, l'horari màxim de presentació que és per a tots els casos a les 14.00 hores del 20è dia natural. En el supòsit de presentació telemàtica, les persones aspirants hauran de comunicar immediatament que han efectuat qualsevol tipus de presentació que no sigui personalment en el registre general de l'Ajuntament de Tortosa, al Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament de Tortosa via fax, telegrama o e-mail ([cpi.tortosa@tortosa.cat](mailto:cpi.tortosa@tortosa.cat)), tot al Departament de Recursos Humans.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i altres comunicacions d'aquest procés de selecció.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació a que les notificacions o comunicacions derivades d'aquest procés de selecció que s'hagin d'efectuar a les persones aspirants es facin mitjançant correu electrònic a l'adreça electrònica indicada a la sol·licitud.

Les persones aspirants tindran la responsabilitat exclusiva de vetllar per l'actualització permanent de les dades del domicili, correu electrònic o telèfon de contacte davant de l'Ajuntament de Tortosa, mitjançant sol·licitud de modificació de dades personals que hauran de presentar en el Registre d'entrades d'aquesta Corporació, així com de garantir-ne la funcionalitat.

A la sol·licitud de les persones aspirants hauran de manifestar de manera expressa i sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun del requisits exigits en aquestes bases, referides a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Per la simple concurrència a aquest procés selectiu s'entén que la persona aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

Les persones aspirants adjuntaran a la sol·licitud la documentació següent:

1. Fotocòpia o impressió digitalitzada del Document Nacional d'Identitat o del passaport.
2. Fotocòpia o impressió digitalitzada de la titulació exigida.



3. Currículum vitae.
4. Fotocòpia o impressió digitalitzada de la documentació que acrediti estar en possessió de la titulació que exigeixi de la realització de l'exercici sobre coneixement de la llengua catalana nivell intermedi B2.
5. Mèrits que s'alleguin d'acord amb el model de declaració jurada de l'annex V.
6. Declaració responsable de l'annex IV.
7. Fotocòpia o impressió digitalitzada dels permisos de conduir de les classes A2 i B. Pel que respecta al permís de la classe A2, el termini màxim que s'estableix per posseir-lo és abans de finalitzar el Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
8. Declaració jurada de serveis prestats com a funcionari o funcionària en la categoria d'agent del cos de policia local o en altres cossos o forces de seguretat, per acreditar l'experiència professional a l'administració pública
9. Rebut de pagament acreditatiu d'haver abonat a la Tresoreria municipal l'import dels drets d'examen.
10. Cal manifestar de manera expressa i sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun del requisits exigits en aquestes bases (cal aportar formalitzada la declaració responsable de l'annex IV).

En els certificats o títols dels cursos de formació haurà de constar el nombre d'hores. En el cas que no constin el nombre d'hores no es valoraran.

No es valorarà cap mèrit no acreditat documentalment. Si aquests documents no s'alegen a la declaració jurada que s'acompanya a la presentació de sol·licituds, no seran tinguts en compte.

La taxa pels drets d'examen és de 36,70 EUR, que han de ser satisfets prèviament per les persones aspirants, i adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de presentar les sol·licituds.

Amb motiu de garantir les mesures de seguretat per evitar la propagació de la Pandemia COVID-19 i en virtut de la declaració de l'Estat d'Alarma determinada en el Real Decret 463/2020, de 14 de març, per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, els aspirants presentaran la declaració jurada que figura en l'annex VI en la qual figurarà:

1. Que fotocòpia presentada correspon del Document Nacional d'Identitat o del passaport de l'aspirant.
2. Que la Fotocòpia presentada correspon a la titulació exigida que posseeix l'aspirant .
3. Que la fotocòpia presentada de la documentació que acrediti estar en possessió de la titulació que exigeixi de la realització de l'exercici sobre coneixement de la llengua catalana nivell intermedi B2 correspon a la de l'aspirant. En cas de no tenir aquesta documentació, que l'aspirant acredita tenir aquesta titulació.
4. Declaració jurada dels mèrits que s'alleguin, en la qual detallaran els mèrits i la puntuació que els hi correspon. Aquesta puntuació serà provisional.
5. Que la fotocòpia presentada dels permisos de conduir de les classes A2 i B correspon a l'aspirant
6. Que els Serveis prestats com a funcionari o funcionària en la categoria d'agent del cos de policia local o en altres cossos o forces de seguretat, per acreditar l'experiència professional a l'administració pública corresponen als que efectivament té l'aspirant

En Aquesta declaració jurada cal manifestar de manera expressa i sota la seva responsabilitat, que reuneixen tots i cadascun del requisits i mèrits exigits.

El tribunal sol·licitarà, abans de la sisena prova, als aspirants que hagin superat les sis proves anteriors, la següent documentació

1. Les fotocopies compulsades del Document Nacional d'Identitat o del passaport de l'aspirant.
2. Les fotocopies compulsades de la titulació exigida per l'accés a la plaça .
3. La fotocòpia compulsada de la documentació que acrediti estar en possessió de la titulació que ha eximit a l'aspirant de la realització de l'exercici sobre coneixement de la llengua catalana nivell intermedi B2.



4. Fotocopies compulsades dels mèrits allegats .
5. Fotocopia compulsada dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
6. Certificat de serveis prestats com a funcionari o funcionària en la categoria d'agent del cos de policia local o en altres cossos o forces de seguretat, per acreditar l'experiència professional a l'administració pública

Una vegada examinats els documents presentats pels aspirants el Tribunal, abans d'iniciar la setena prova, farà la valoració definitiva dels mèrits allegats, la qual permetrà obtenir la puntuació definitiva del procés i, per tant, establir l'ordre de prelación dels aspirants. D'aquesta forma la puntuació provisional obtinguda en la fase de concurs serà substituïda per la puntuació definitiva validada pel tribunal.

En cas que les fotocopies compulsades no validin alguns dels requisits necessaris per a prendre part en el concurs - oposició, el Tribunal, un cop efectivament comprovat que no es compleixen els requisits manifestats com a certs en la declaració jurada de l'aspirant, procedirà a excloure a aquest del procés selectiu.

Abans de la realització de les proves físiques l'aspirant haurà de presentar al Tribunal, un Certificat mèdic oficial actualitzat expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar literalment que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura de 5 places d'agent de la Policia Local de Tortosa. Sense aquest certificat l'aspirant serà exclòs del procés selectiu.

#### **CINQUENA.- ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS**

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el president de la corporació, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució declarant aprovada la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses. La mateixa resolució contindrà una relació de les persones aspirants que han de realitzar les proves de coneixements de la llengua catalana; el lloc, data i hora d'inici del procés de selecció; i l'ordre d'actuació dels aspirants. L'esmentada resolució, amb les llistes completes de persones aspirants admeses i excloses, es farà pública al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa, concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

No obstant això, la publicació referida pot ser substituïda per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb la legislació aplicable.

Les alegacions presentades es resoldran en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les alegacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i no caldrà tornar-la a publicar o notificar. En el cas de publicar-se es farà al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Els successius anuncis d'aquesta convocatòria es publicaran al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

#### **SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR DEL PROCÉS DE SELECCIÓ**

Els membres del tribunal qualificador, que han estat designats atenent als principis d'imparcialitat, especialització i professionalitat, són els següents:

---

President/a.

Titular: Sr. Jesús Fernández Gómez, funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup A2.

Suplent: Sr. Andreu Aixendri Pedrola funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup C2.

---

Vocals.



Titular*:	Sr. , funcionari de carrera designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat, subgrup _____.
Suplent*:	Sr. , funcionari de carrera designat per la Direcció General d'Administració de Seguretat, subgrup _____.
Titular:	Sr. Josep Albiol Fraile, funcionari de carrera designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, subgrup A-1
Suplent:	Sra. Francina Escoda Roca, funcionària de carrera designada per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, subgrup A-2.
Titular:	Sr. Francesc Amaré Morales, funcionari de carrera de l'Ajuntament, tècnic especialitzat en la matèria, subgrup C1.
Suplent:	Sr. Àngel Artimaña Castiller, funcionari de carrera de l'Ajuntament, tècnic especialitzat en la matèria, subgrup C2.
Titular:	Sr. Joan Sancho Solé, funcionari de carrera de l'Ajuntament, tècnic especialitzat en la matèria, subgrup C2.
Suplent:	Sr. Josep Altozano Sevilla, funcionari de carrera de l'Ajuntament, tècnic especialitzat en la matèria, subgrup C2.
Titular:	Sra. Isabel M. Sanz Espuny, funcionària de carrera de l'Ajuntament, subgrup A1.
Suplent:	Sr. Mario Beltran Roijals, funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup A2.
Titular:	Sr. Ernest Valls Montagut, funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup A1.
Suplent:	Sra. Cristina Beguer Larrumbe, funcionària carrera de l'Ajuntament, subgrup A1.

\* Resten pendents de designació DGAS, un cop publicada la convocatòria

Secretari/a.

Titular:	Sr. Jesús Tibau Tarragó, funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup C1.
Suplent:	Sr. Oriol Martínez de Leon, funcionari de carrera de l'Ajuntament, subgrup C2.

En aquest cas el/la secretari/a actuarà amb veu i sense vot.

Per a la constitució vàlida dels tribunals qualificadors i per a la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin. El tribunal podrà delegar en un nombre de membres no inferior a tres per tal que estiguin presents en la realització de les proves que s'executin, sota la supervisió d'un o més tècnics especialistes i en lloc diferent al que es constitueixi o actuï.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes del que disposa l'article 30 i l'annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el tribunal que actuï en aquest procés de selecció estarà classificat en la categoria tercera.

Els/les vocals hauran de tenir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'accés a la plaça objecte de la convocatòria.

Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a l'autoritat convocant, i les persones aspirants podran recusar-los quan concorrin les circumstàncies previstes a l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

Dins la fase de selecció, el Tribunal resoldrà tots els dubtes d'interpretació i aplicació de les normes que puguin plantejar-se, com també els supòsits no previstos en el normativa.

Les decisions es prendran per majoria de vots presents resolent, en cas d'empat, el vot de qui actuï com a president/a.

Els actes dels tribunals poden ser impugnats davant l'alcalde mitjançant recurs d'alçada.

## **SETENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ**

La selecció pel sistema de concurs oposició consistirà, en aquest cas, en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. En aquest sistema, la puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar les proves de la fase d'oposició.

Conforme es vagin finalitzant, el tribunal publicarà les puntuacions de cadascuna de les proves de la fase d'oposició, amb indicació de la data, hora i lloc de celebració de la següent; la valoració dels mèrits acreditats en la fase de concurs; i les puntuacions totals; al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

El procés de selecció constarà de les següents fases:

### **1. FASE DE CONCURS. Puntuació màxima 12,00 punts**

Aquesta fase, no tindrà caràcter eliminatori ni es podrà tenir en compte per superar les proves de la fase d'oposició.

El tribunal valorarà els mèrits allegats i degudament acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb les categories, criteris de valoració i puntuacions següents:

#### **a) Experiència professional. Puntuació màxima 4,80 punts.**

1. Per haver exercit com agent de la Policia Local de Tortosa.  
Per cada mes complet: 0,25 punts fins un màxim de 4,80 punts.
2. Per haver exercit com agent en altres cossos i forces de seguretat.  
Per cada mes complet: 0,10 punts fins un màxim de 1,20 punts.

#### **b) Titulacions acadèmiques. Puntuació màxima 1,50 punt.**

1. Batxillerat superior o Formació Professional de Segon Grau, 1,00 punts
2. Cicle formatiu grau superior: 1,20 punts.
3. Diplomatura, llicenciatura o grau universitari: 1,50 punt.

En aquest apartat només es podrà puntuar una titulació

#### **c) Formació professional. Puntuació màxima 2,50 punts.**

1. Per cursos presencials o semipresencials organitzats directament per l'Escola de Policia de Catalunya o altre Institut de Seguretat Pública o per Ens Locals, realitzats amb aprofitament i amb contingut relacionat amb la plaça i sense que es pugui comptabilitzar el Curs de Formació Bàsica, i a criteri del Tribunal, segons el següent barem:

Per cursos de fins a 12 hores, incloses :	0,20 punts per curs.
Per cursos de 13 a 25 hores :	0,40 punts per curs.
Per cursos de 26 a 50 hores :	0,60 punts per curs.
Per cursos de 51 a 100 hores :	0,80 punts per curs.
Per cursos de 101 a 175 hores :	1,00 punts per curs.
Per cursos de més de 175 hores :	1,50 punts per curs.





d) **Nivell de coneixement de la llengua catalana.** Puntuació màxima 1,00 punt.

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 1,00 punt, d'acord amb el següent barem:

Per certificat de nivell de suficiència (C) (C1):	0,50 punts.
Per certificat de nivell superior (D) (C2):	0,50 punts.

e) **Recompenses i distincions.** Puntuació màxima 2,20 punts.

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de cossos i forces de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, d'acord amb el següent barem:

Condecoracions que premien fets distingits per situacions de risc personal, o per serveis transcendents amb prestigi per a la corporació o d'utilitat per al servei: 1,00 punts.

Felicitations emeses per la Generalitat de Catalunya, Departament d'Interior, del Tipus Felicitació Pública Individual :	0,90 punts
Felicitations emeses per la Generalitat de Catalunya, Departament d'Interior, del Tipus Felicitació Col·lectiva :	0,80 punts
Felicitations emeses pel Ple de l'Ajuntament de Tortosa:	0,70 punts
Felicitations emeses pel Ple d'una entitat local:	0,60 punts
Felicitations emeses per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Tortosa:	0,50 punts
Felicitations emeses per la Junta de Govern Local d'una entitat local:	0,45 punts
Felicitations emeses per l'alcalde de Tortosa:	0,40 punts
Felicitations emeses per l'alcalde d'una entitat local:	0,30 punts
Felicitations emeses pel regidor/a de Seguretat de l'Ajuntament de Tortosa:	0,20 punts
Felicitations emeses pel regidor/a de Seguretat d'una entitat local:	0,15 punts
Felicitations emeses pel cap de la Policia Local de Tortosa:	0,10 punts.
Felicitations emeses pel cap d'un cos de Policia:	0,05 punts.

Per a ser valorats pel tribunal, en els certificats o títols dels cursos de formació haurà de constar el nombre d'hores. En el cas que no constin el nombre d'hores, no es valoraran. El tribunal valorarà quines formacions tenen relació amb les places convocades.

Les persones aspirants podran ser convocades, si s'escau, per a la realització d'una entrevista personal amb la finalitat de clarificar aspectes referents als mèrits allegats o a la documentació que els acredita.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als **12 ,00 punts**.

Després de la qualificació dels mèrits el tribunal qualificador d'aquesta convocatòria publicarà al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa una relació, per ordre ascendent de DNI, en la qual constin, a més, les puntuacions parcials de cada mèrit, i les puntuacions totals. A l'encapçalament d'aquesta llista s'identificarà el procés de selecció; a continuació, la identificació com a fase de concurs; al cos central hi haurà la taula de dades principal amb la identificació del mèrit i els resultats parcials i totals. La llista anirà signada per la persona secretària del tribunal qualificador, amb especificació de la localitat i la data.

**2. FASE D'OPOSICIÓ. Puntuació màxima 40 punts.**

En aquesta fase es valoraran els coneixements teòrics i pràctics, i les condicions físiques i psicològiques de les persones aspirants, mitjançant la realització d'una prova de català, una prova de cultura general, una prova teòrica, una prova pràctica, proves d'aptitud física, una prova psicotècnica, un reconeixement mèdic, a més de la realització d'un curs selectiu i un període de pràctiques, de conformitat amb els criteris de valoració i puntuació que es detallen seguidament:



Amb motiu de garantir les mesures de seguretat establertes en virtut de la declaració de l'Estat d'Alarma determinada en el Real Decret 463/2020, de 14 de març, per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, el Tribunal podrà determinar que les proves es facin en diferents indrets, delimitar el nombre d'aspirants que participin en cada prova i, per tant, si escau, emprar diversos dies per poder efectuar-la amb el màxim de garanties de seguretat i salut.

a) **Primera prova. Prova de coneixements de llengua catalana.**

Consistirà en la realització de proves sobre coneixement de la llengua catalana corresponents al nivell intermedi B2 de la Direcció General de Política Lingüística. La seva qualificació serà "apte/a" o "no apte/a".

Quedaran exempts/es de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin, amb la sol·licitud, estar en possessió del corresponent certificat de coneixements de la llengua catalana de nivell intermedi B2 de la Junta Permanent de Català o equivalent.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

b) **Segona prova. Prova escrita de cultura general. Puntuació màxima 10 punts.**

Aquesta prova versarà sobre coneixements de cultura general, del territori, i sobre l'actualitat social, cultural i política general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit.

Consistirà en contestar per escrit, en un temps màxim de 75 minuts, un qüestionari en català de 50 preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades abans en la proporció d'un 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general i del territori, i el 50% restant, relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural. Cada resposta correcta puntuarà 0,20 punts i cada resposta errònia restarà 0,015 punts.

c) **Tercera prova. Proves d'aptitud física. Puntuació màxima 10 punts.**

Aquestes proves tenen per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de la persona aspirant, d'acord amb el que s'especifica en l'annex I d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquestes proves les persones aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial actualitzat, expedit com a màxim en els 3 mesos anteriors al dia de la realització de les proves, en el qual es faci constar literalment que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques previstes especificades en l'annex I de les bases que regeixen aquest procés de selecció per a la cobertura de cinc places d'agent de la Policia Local de Tortosa. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física. En aquest cas concret, l'execució d'aquestes proves anirà a càrrec dels tècnics especialistes de TORTOSASPORT, SL.

No es podrà provar cap element o material abans de la realització d'una prova física.

És obligatori portar roba i calçat esportiu.

El Tribunal, d'acord amb les prescripcions que facin els tècnics especialistes de TORTOSASPORT, SL, determinarà la forma d'execució de les proves en allò referent a les interpretacions que puguin sorgir, si fos el cas.

d) **Quarta prova. Proves escrites de coneixements. Puntuació màxima 20 punts.**

Constarà de dos parts:

**1a) Prova escrita de coneixements teòrics. Puntuació màxima 10 punts.**

Consistirà en respondre per escrit, en un temps màxim de 120 minuts, un qüestionari en català de 100 preguntes tipus test, proposat pel tribunal i relacionat amb els temes que figuren a l'annex II. Cada resposta correcta puntuarà 0,10 punts i cada resposta errònia restarà 0,015 punts.



**2a) Prova escrita de coneixement pràctics.** Puntuació màxima 10 punts.

Consistirà en contestar per escrit un o varis supòsits pràctics policials que proposarà el Tribunal en català, relacionats amb els coneixements policíacs, territorials i amb les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria, en el temps màxim que determini el Tribunal. En aquesta prova es valorarà la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions, el coneixement i d'adequada explicació de la normativa vigent. Així mateix l'òrgan qualificador, si ho considera, podrà realitzar varies preguntes relacionades amb els supòsits pràctics, tot això a fi i efecte de mantenir el criteri de l'adequació entre el perfil de l'aspirant i els condicionants del lloc de treball. Cada un dels exercicis pràctics que es proposin es puntuaran per igual i de manera proporcional segons el seu nombre fins arribar als 10 punts..

Per aprovar aquesta tercera prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts entre la suma de les dos subproves.

e) Cinquena prova. Prova psicotècnica.

Consisteix en una bateria de proves objectives que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i que hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquestes proves psicomètriques normalitzades i estandarditzades tindran un format autoadministrat.

Aquesta prova continuarà els àmbits d'exploració sobre variables aptitudinals, de personalitat i estat psicològic que aportin la informació necessària per determinar que els aspirants disposen de les condicions psicològiques adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Serà d'aplicació la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dóna publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici es complementarà amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. A aquest efecte, el present exercici anirà a càrrec de la persona professional especialista amb número de col·legiat/da 0427,

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

f) **Sisena prova. Verificació antropomètrica.**

Consisteix en la verificació de dimensions i característiques físiques dels aspirants. Amb aquesta prova s'analitzaran els diferents perímetres corporals que serviran, a la vegada, per determinar futurs tallatges. En aquesta prova es verificarà especialment, que els aspirants compleixin amb el requisit de l'alçada mínima determinada en la base tercera, lletra g).

Abans de realitzar aquesta prova, els aspirants convocats, hauran d'aportar una fotocòpia compulsada de cada mèrit que han al·legat mitjançant el model de declaració jurada que consta en l'annex V, per a que el Tribunal faci la valoració definitiva d'aquests mèrits

Una vegada examinats els documents presentats pels aspirants el Tribunal, farà la valoració definitiva dels mèrits al·legats, la qual permetrà obtenir la puntuació definitiva obtinguda del procés i, per tant, establir l'ordre de prelación definitiu dels aspirants. D'aquesta forma la puntuació provisional obtinguda en la fase de concurs serà substituïda per la puntuació definitiva validada pel tribunal.

En cas que les fotocopies compulsades no validin alguns dels requisits necessaris per a prendre part en el concurs - oposició, el Tribunal, un cop efectivament comprovat que no es compleixen els requisits manifestats com a certs en la declaració jurada de l'aspirant, procedirà a excloure a aquest del procés selectiu.



g) **Setena prova. Reconeixement mèdic.**

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i les persones aspirants seran qualificades com a aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.

Només els/les aspirants que hagin obtingut la millor puntuació en el procés selectiu, en nombre igual al de places a cobrir realitzaran les proves mèdiques. També podran ser convocades a realitzar-les les persones aspirants amb puntuacions immediatament inferiors, que quedaran en situació de reserva per si es produís alguna desqualificació o baixa, voluntària no obstant serà el Tribunal el que establirà el nombre de persones a convocar per a la setena prova.

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats/des, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

h) **Vuitena prova. Curs selectiu.**

Consisteix en la superació del curs de formació bàsica per a l'accés a la categoria d'agent que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada en l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa la seva vinculació administrativa.

Durant el Curs de Formació Bàsica per a l'accés a la categoria d'agent i el període de pràctiques, les persones aspirants són nomenades funcionàries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenada funcionària en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

i) **Novena prova. Període de pràctiques.**

Un cop superat el curs selectiu de formació bàsica, les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi. D'acord amb l'article 29.4 del Decret 232/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, mobilitat i promoció de les policies locals, per a la qualificació de les persones aspirants l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en factors conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

En relació amb el nomenament com a funcionari en pràctiques i les seves retribucions, caldrà estar al que es preveu en l'anterior punt.

En relació amb la fase d'oposició, l'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquelles proves que no puguin fer-se conjuntament l'establirà el Tribunal qualificador.

Les persones aspirants seran convocades per a la realització, si s'escau, de les diferents proves en crida única i hauran de presentar, a efectes d'identificació, l'original del DNI o document equivalent. Caldrà, també, que vinguin proveïts de bolígraf i llapis per respondre els qüestionaris.

Només hi haurà una convocatòria per a cada prova, restant automàticament exclosos del procés selectiu els aspirants que no hi compareguin.



La no compareixença d'un/a aspirant a qualsevol de les proves en el moment de dur-les a terme, llevat de casos de força major degudament justificats i valorats discrecionalment pel tribunal, determinarà la pèrdua del dret a participar en el mateix exercici quedant exclòs/a del procés selectiu.

Aquelles persones aspirants que no obtinguin una puntuació igual o superior a la mínima per superar la prova corresponent obtindran la qualificació de no aprovades i quedaran eliminades del procés selectiu, de la mateixa manera que les qualificades com a no aptes.

Després de cada prova el tribunal qualificador d'aquesta convocatòria publicarà al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa una relació, per ordre ascendent de DNI, en la qual constin, a més, les puntuacions parcials de la prova corresponent, i el resultat, si s'escau, d'APTE o NO APTE, o NO PRESENTAT. A l'encapçalament d'aquesta llista s'identificarà el procés de selecció; més avall, l'exercici i/o prova a la qual pertanyin els resultats; al cos central hi haurà la taula de dades principal amb els resultats; i, al final, la data, hora i lloc de realització, amb l'adreça, de la propera prova del procés selectiu. La llista anirà signada per la persona secretària del tribunal qualificador, amb especificació de la localitat i la data.

Totes les proves de la fase d'oposició són obligatòries i eliminatòries.

La primera prova es qualificarà d'apta o no apta.

Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

La segona prova es puntuarà entre 0 i 10 punts.

Quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una qualificació final inferior a 4,00 punts.

La tercera prova es puntuarà entre 0 i 10 punts.

Per superar-lo cal obtenir, una puntuació de cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de les totes les subproves incloses. A les persones aspirants que els sigui d'aplicació el barem d'edat, aquest s'aplicarà a cada subprova. Dos o mes subproves puntuades amb menys de 5 punts comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Para obtenir la puntuació d'aquest exercici cal sumar els resultats de totes les subproves i treure la mitjana dividint entre 5.

Als/les aspirants que obtinguin en el resultat de la suma de totes les puntuacions de les subproves la màxima puntuació no els hi serà d'aplicació el barem per edat.

La quarta prova es puntuarà entre 0 i 20 punts.

Per superar-la cal obtenir, una puntuació mínima de deu punts entre les dos subproves. La puntuació d'una prova amb zero punts comportarà l'eliminació del procés selectiu de la persona aspirant.

La cinquena prova es qualificarà d'apta o no apta.

Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

La sisena prova es qualificarà d'apta o no apta.

Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

**Ordre de prelatió** per al reconeixement mèdic, el curs selectiu i el període de pràctiques:

La suma de les puntuacions resultants de la fase de concurs més la suma de les puntuacions obtingudes en les proves fins a la sisena prova de la fase d'oposició és la que determinarà l'ordre de prelatió de les persones aspirants que han de realitzar la setena prova, reconeixement mèdic, i, cas que en resultin aptes, la setena prova, curs selectiu, i, cas que novament en resultin aptes, la vuitena, període de pràctiques.

Prèviament a la realització de la setena prova, el reconeixement mèdic, el Tribunal farà pública una llista ordenada de les persones aspirants amb totes les puntuacions fins a aquest moment atorgades a cada una d'elles i cridarà a les primeres del llistat, per que passin el reconeixement mèdic.

Per aquest efecte, el Tribunal haurà efectuat la valoració definitiva dels mèrits per tal d'establir l'ordre de prelación definitiu.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, lliuraran al tribunal un informe de cada una de les persones aspirants.

La setena prova es qualificarà d'apta o no apta.  
Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

En cas que alguna persona aspirant no superi la setena prova, el tribunal cridarà a la següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.  
El nombre de persones aspirants proposades pel tribunal, a l'òrgan competent que ha de resoldre, per a la realització del curs selectiu que han de ser nomenades funcionàries en pràctiques no podrà ser superior al de places convocades en el procés de selecció, en aquest cas quatre més les que es puguin produir durant el procés.

La vuitena prova es qualificarà d'apta o no apta, quan el tribunal disposi de les qualificacions relatives al curs selectiu de formació bàsica per a l'accés a la categoria d'agent que hagi emès l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.  
Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

La novena prova es qualificarà d'apta o no apta.  
Quedaran eliminades les persones aspirants qualificades com a no aptes.

D'acord amb l'article 29.4 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, per a la qualificació de les persones aspirants a la novena prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dos comandaments del cos avaluadors que presentaran una proposta de valoració basada en factors conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

### **3. PUNTUACIONS FINALS TOTALS DEL PROCÉS DE SELECCIÓ**

La puntuació total màxima corresponent a les dues fases (concurs i oposició) serà de 52,00 punts.  
El resultat final serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració de les proves practicades durant la fase d'oposició, i dels mèrits acreditats per les persones aspirants corresponents a la fase de concurs.

En tot cas, caldrà complir amb al que estableix la Disposició Addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals, redactada en virtut de la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, la qual detalla que .

- El nombre de places reservat per a dones no pot ésser superior al 40% de les places convocades ni inferior al 25% de les places convocades.
- L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge que determina el paràgraf anterior, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

a) Hi ha d'haver en tots els casos una equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

b) Cap de les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

c) No es pot aplicar aquesta mesura respecte a candidats en què concorrin motius de discriminació positiva legalment determinats altres que el criteri de preferència que regula la present disposició, com la pertinença a altres col·lectius amb especials dificultats d'accés a l'ocupació.

Després de la qualificació de les proves i dels mèrits el tribunal qualificador d'aquesta convocatòria publicarà al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa una relació, per ordre ascendent de DNI, en la qual constin, a més, les puntuacions parcials de cada prova i mèrit, i les puntuacions finals. A l'encapçalament d'aquesta llista s'identificarà el procés de selecció; a continuació, la identificació com a fase de resultats finals; al cos central hi haurà la taula de dades principal amb la identificació del mèrit i de la prova i els resultats parcials i totals. La llista anirà signada per la persona secretària del tribunal qualificador, amb especificació de la localitat i la data.

#### **VUITENA.- RELACIÓ D'APROVATS/DES, PROPOSTA DE NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/A DE CARRERA I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS**

Acabada la qualificació de les persones aspirants, el tribunal publicarà al tauler d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa, la relació d'aprovat/des per ordre de puntuació.

El tribunal no podrà acordar ni declarar que han superat el procés selectiu un nombre superior de persones aspirants que el de places convocades, en aquest cas són CINCO.

El tribunal elevarà a la Presidència de la corporació la relació de persones aprovades i puntuacions, que inclou la concreta referència a les persones seleccionades, juntament amb les actes del procés de selecció on en la corresponent a la de l'última sessió es farà concreta referència a les persones seleccionades, per tal de ser nomenades funcionàries de carrera.

La proposta de nomenament del tribunal com a funcionari/a de carrera en la categoria d'agent de les persones aspirants que hagin obtingut les puntuacions més altes en la suma de les fases de concurs i oposició, havent superat amb el resultat d'apte la vuitena prova, curs selectiu, i la novena, període de pràctiques, vincularà a l'Administració sens perjudici que aquesta, en el seu cas, pugui procedir a la seva revisió d'acord amb els articles 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, supòsit aquest en què s'hauran de practicar de nou les proves o tràmits afectats per les irregularitats.

La persones aspirants proposades presentaran al Departament de Recursos Humans, dins del termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista d'aprovat/des, i sense necessitat de previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits.

També haurà de formalitzar una **declaració relativa a no trobar-se afectat per cap causa d'incompatibilitat** del personal al servei de les administracions públiques, d'acord amb la Llei 53/1984, de 26 de desembre. Si la persona candidata proposada per ocupar aquesta plaça ja està exercint un lloc de treball a una administració pública que vol continuar mantenint, prèviament al nomenament a l'Ajuntament de Tortosa, hauran d'aportar l'acord de l'òrgan competent de l'administració pública d'origen autoritzant la compatibilitat amb el lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria, sense perjudici, si s'escau, que l'Ajuntament de Tortosa tramiti el corresponent expedient de compatibilitat.

Les persones aspirants proposades que dintre del termini indicat, excepte casos de força major que seran degudament comprovats i considerats per l'òrgan convocant, no presentin la documentació o si en examinar-la es comprova que no compleixen alguns dels requisits assenyalats a les bases, no podran ser nomenats i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en que hagin pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva instància.

## **NOVENA.- NOMENAMENT COM A FUNCIONARI/A DE CARRERA I PRESA DE POSSESSIÓ**

La Presidenta de la corporació resoldrà el nomenament com a funcionari/a de carrera a favor de les CINC persones aspirants proposades, en els estrictes termes previstos a la base PRIMERA, com a màxim dins del període d'un mes a partir de la data d'acabament del termini concedit per presentar la documentació.

Els nomenaments es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i les persones aspirants nomenades hauran de fer l'acte d'acatament de la Constitució, de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i de la resta de l'ordenament jurídic, i prendre possessió del seu càrrec, dins del termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de la publicació del nomenament en el darrer dels butlletins esmentats.

Si la persona interessada no pogués prendre possessió del càrrec dins del termini establert - tret de causa de força major que justifiqui l'aspirant i que apreciarà la Presidència de l'Ajuntament de Tortosa -, o si no prestés el jurament o la promesa preceptius, l'òrgan gestor corresponent de l'Ajuntament de Tortosa ho comunicarà a la Presidència a fi que l'autoritat o l'òrgan que hagués conferit el nomenament declari la no adquisició de la condició de funcionari/a de carrera de la persona nomenada, i es procedirà a actuar de la forma prevista a la base anterior.

No es podrà nomenar un nombre superior de persones aspirants que el de places convocades.

## **DESENA. INCOMPATIBILITATS I RÈGIM DEL SERVEI**

Serà aplicable al personal proposat la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

## **ONZENA.- BORSAS DE REPOSICIÓ DE PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ**

Quan es doni alguna de les circumstàncies previstes a l'article 10.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i a l'article 31.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, per tal de prestar serveis amb caràcter transitori, amb assignació pressupostària, per a l'exercici de funcions pròpies de personal funcionari de carrera, d'iguals característiques que les que són objecte d'aquesta convocatòria, es podrà nomenar personal funcionari interí, a temps complet o parcial, a les persones aspirants que hagin obtingut una puntuació igual o superior a la mínima requerida i tinguin la qualificació d'apte fins a la prova immediatament anterior al curs selectiu, és a dir fins la sisena prova, inclosa, que formaran una única borsa de reposició, partint com a primera opció de la puntuació més alta, i continuant en ordre decreixent.

Aquest personal funcionari interí, ha d'exercir les funcions que assignen a les policies locals les lletres a), b), d), f), g), h), i), j) i k) de l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, llevat de la protecció de les autoritats i de l'ordenació i la senyalització del trànsit; ha de dur l'uniforme reglamentari i no pot dur armes de foc.

La vigència d'aquesta borsa de reposició es fixa en màxim de dos anys, comptadors des de la data del primer nomenament funcional interí derivat d'aquest procés de selecció.

Només serà d'aplicació aquesta borsa de reposició sinó queden candidats a l'anterior borsa de reposició del procés de selecció amb expedient de referència 2019-RH-C0502-000001.

## **DOTZENA. CESSAMENT DEL PERSONAL**

El cessament del personal nomenat com a funcionari es produirà quan concorrin les causes assenyalades a la legislació vigent.





### **TRETZENA.- RECURSOS I INCIDÈNCIES**

Aquestes Bases vinculen a l'Ajuntament, a l'òrgan tècnic de selecció i a les persones participants en les proves selectives

La convocatòria, les seves bases, les actuacions del tribunal i tots els actes administratius que se'n deriven, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en les formes establertes per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Els tribunals estan facultats per resoldre les reclamacions que se'ls puguin presentar contra els seus actes de tràmit no qualificats, i els dubtes o discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament dels procediments de selecció i podran disposar la realització de proves addicionals, no previstes en aquestes bases per tal de resoldre possibles situacions d'empat en la qualificació definitiva dels aspirants.

Contra les resolucions i els actes de tràmit dels òrgans competents, que posin fi a la via administrativa, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades podran interposar, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el mateix òrgan que els hagi dictat, o bé, directament, recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona.

Les resolucions i els actes de tràmit qualificats del tribunal, que no posen fi a la via administrativa, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, poden ser recorreguts en alçada davant l'alcalde. Els tribunals i òrgans de selecció del personal al servei de l'Ajuntament de Tortosa es consideren dependents de l'alcalde. En tot cas, es consideren actes de tràmit qualificats la valoració de les proves de la fase d'oposició, la valoració dels mèrits de la fase de concurs i la proposta definitiva de persones aspirants que han superat el procés selectiu.

Contra aquestes bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se alternativament, o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des del el dia següent de la seva publicació o notificació, davant de l'Alcalde d'aquet Ajuntament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, o recurs contenciós administratiu, davant dels Jutjats del Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del el dia següent de la seva publicació o notificació, de conformitat con l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol

Igualment les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

### **CATORZENA.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI**

En tot allò que no estigui previst en aquestes bases regirà allò que determinin les normes vigents d'aplicació directa o supletòria a tots els processos selectius de l'administració local.



## **ANNEX I. PROVES D'APTITUD FÍSICA**

1. Força flexora. Flexions en barra fixa, (Dominades) .

### Homes:

L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els palmells al front (posició pronada). Després es penjarà de la barra i des de la posició de suspensió pura amb els palmells al front, total extensió de braços i cames sense cap tipus de flexió o semiflexió, es realitzaran flexions rebassant totalment la barbeta per damunt de la barra i estenent totalment els braços sense que es permeti el balanceig del cos o amb l'ajuda de moviments de les cames. Un sol intent.

Es consideren invalidacions en aquesta prova les següents:

- Quan la barbeta no rebassi la barra.
- En el cas que es produeixin balancejos o moviments compensatoris
- Col·locació de les mans de forma diferent a la detallada i/o a les indicacions dels tècnics.
- Flexionar o semiflexionar les cames, sense la seva total extensió.

Si s'hi dóna qualsevol de les invalidacions esmentades la flexió no comptabilitzarà però podrà seguir realitzant l'exercici fins que el Tribunal doni per finalitzada la prova perquè l'aspirant deixi el peu a terra o toqui amb el peu al terra i li serveixi per empènyer o es despenyi completament i toqui els dos peus a terra.

### Dones:

L'aspirant pujarà a un banc, davant del qual hi haurà una barra metàl·lica col·locada horitzontalment a la qual haurà d'agafar-se amb els palmells de la mà cap enrere. Després es penjarà de la barra, amb les cames completament esteses i sense tocar al terra, i amb els braços flexionats de manera que la barba quedi per sobre la barra, sense tocar-la. Llavors es posarà el cronòmetre en marxa. L'exercici consisteix en romandre el major temps possible en aquesta posició. Un sol intent.

L'aspirant ha de mantenir la barbeta per sobre de la barra.

No es podrà balancejar el cos.

No es podrà tocar la barra amb la mandíbula o la barbeta

Es consideren invalidacions en aquesta prova les següents:

- Quan la barbeta no rebassi la barra.
- Quan es toqui la barra amb la mandíbula o la barbeta
- En el cas que es produeixin balancejos o moviments compensatoris
- Col·locació de les mans de forma diferent a la detallada i/o a les indicacions dels tècnics

El Tribunal donarà per finalitzada la prova quan s'hi doni qualsevol de les invalidacions esmentades o quan l'aspirant deixi el peu a terra o toqui amb el peu al terra i li serveixi per empènyer o es despenyi completament i toqui els dos peus a terra.

### *2. Course navette.*

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

### 3. Abdominals en 1 minut.

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

### 4. Salt vertical.

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

5. Velocitat.

Córrer al màxim de les possibilitats un trajecte de 50 metres de longitud. (2 intents)

El Tribunal qualificador, per raons tècniques o organitzatives, podrà determinar la variació de l'ordre de les proves físiques detallades.

Barem d'aptitud física homes

Punts	Dominades. Flexions	Course Navette	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	17	11	62 ó més	72 cm ó més	fins a 6"76	10
9	16	10,5	60-61	71 cm	De 6"77 a 6"80	9
8	15	10	57-59	68-70 cm	De 6"81 a 6"90	8
7	14	9,5	54-56	64-67 cm	De 6"91 a 7"10	7
6	12 i 13	9	51-53	61-63 cm	De 7"11 a 7"25	6
5	9, 10 i 11	8	45-50	58-60 cm	De 7"26 a 7"75	5
4	8	7	42-44	56-57 cm	De 7"76 a 7"90	4
3	7	6,5	39-41	54-55 cm	De 7"91 a 8"15	3
2	6	6	37-38	52-53 cm	De 8"16 a 8"35	2
1	5	5	35-36	50-51 cm	De 8"36 a 8"65	1
0	0 a 4	0 a 4,5	0 a 34	0 a 49 cm	8"66 o mes	0

Barem d'aptitud física dones

Punts	Dominades. Temps	Course Navette	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts
10	95" ó més	9	56 ó més	62 ó més cm	Fins a 7"50	10
9	86" a 94"	8,5	54-55	61 cm	De 7"51 a 7"75	9
8	78" a 85"	8	52-53	58-60 cm	De 7"76 a 8"0	8
7	70" a 77"	7,5	49-51	54-57 cm	De 8"01 a 8"25	7
6	63" a 69"	7	46-48	50-53 cm	De 8"26 a 8"70	6
5	51" a 62"	6	43-45	44-49 cm	De 8"71 a 9"10	5
4	48" a 50"	5,5	40-42	41-43 cm	De 9"11 a 9"30	4
3	44" a 47"	5	37-39	39-40 cm	De 9"31 a 9"65	3
2	41" a 43"	4,5	34-36	37-38 cm	De 9"61 a 9"85	2
1	36" a 40"	4	31-33	35-36 cm	De 9"86 a 10"20	1
0	0" a 35"	0 a 3,5	0 a 30	0 a 34 cm	10"21 o més	0

CORRECCIÓ PER EDATS	PUNTS
De 18 a 35 anys inclosos	0
De 36 a 49 anys inclosos	0,50
De 50 anys en endavant	1,00

Aquest barem d'edat s'aplica a cada subprova.

**ANNEX II. TEMARI DE LA FASE D'OPOSICIÓ**

Àmbit A. Institucional

1. La Unió Europea
2. L'ordenament jurídic de l'Estat
3. L'organització territorial de l'Estat
4. Els drets humans i els drets constitucionals: les garanties dels drets
5. Les institucions polítiques de l'Estat

6. Els òrgans jurisdiccionals: Poder judicial i Tribunal Constitucional
7. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.
8. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya
9. Les institucions polítiques de Catalunya

#### Àmbit B. Ciències socials i coneixement de l'entorn

1. Història de Catalunya (part I): Des de la formació de Catalunya fins al segle XVIII
2. Història de Catalunya (part II): la Catalunya contemporània. (s. XIX a XXI)
3. L'àmbit sociolingüístic
4. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial
5. Principals variables de l'estructura econòmica i social de Catalunya
6. El canvi social (part I): La societat multicultural, la igualtat d'oportunitats dels homes i les dones.
7. El canvi social (part II): les noves tecnologies de la informació
8. El canvi social (part III): l'individu i l'equilibri ecològic

#### Àmbit C. Seguretat i policia

1. Les competències de la Generalitat i les administracions locals en matèria de seguretat
2. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat
3. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals
4. La funció de policia judicial
5. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya.
6. La construcció d'un espai de seguretat, justícia i llibertat: els acords internacionals.
7. Codi deontològic policial
8. Dret Penal delictes més comuns i les seves penes.
9. Dret processal. La detenció, aspectes jurídics
10. La Policia Local com Policia administrativa. Competència i normativa aplicable. Actuacions policials referides a infraccions a les ordenances municipals. Regulació estatal i autonòmica de Medi Ambient i la tinença d'animals
11. La potestat reglamentària de les entitats locals. Els Bans i les Ordenances Municipals de Tortosa
12. Espectacles públics i activitats recreatives. Regulació local, autonòmica i estatal Policia Administrativa.
13. Els menors a la legislació penal espanyola
14. La Policia Local i el trànsit. La normativa de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Reglament General de Vehicles. Reglament General de Conductors,
15. La Policia Local i la seguretat ciutadana. Normativa reguladora de seguretat ciutadana, armes i explosius.
16. La Policia Local. El reglament d'armament.
17. La Policia Local com a Policia de Proximitat
18. La policia Local com a Policia assistencial
19. Els Plans municipals de Protecció Civil

#### Àmbit D. El mon local

1. El Règim local de Catalunya. Institucions i normativa.
2. La policia local. Llei 16/91 de les policies locals de Catalunya i normativa que la desenvolupa
3. El municipi de Tortosa. Toponimia i coneixement de la ciutat, Historia, Patrimoni Cultural i Urbanístic, societat i tradicions.
4. Organització municipal. Territori i administració local.
5. Les Ordenances Reguladores i Fiscals Municipals. Bon ús de la via pública i dels espais públics. Ordenança municipal de Circulació. Ordenança sobre llicències d'accés de vehicles als locals o recintes (guals) . Ordenança general de medi ambient.. Ordenança Fiscal T-10 i T-14.

### **ANNEX III. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES**

- I. ANTROPOMETRIA:
  1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
  2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.
  
- II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:
  1. Aparell circulatori
    - 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la causa.
    - 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
    - 1.3. Lesions adquirides de cor. Lesions de grans vasos.
    - 1.4. Trastorns de la conducció. Trastorns del ritme cardíac.
    - 1.5. Insuficiència coronària.
    - 1.6. Pericarditis activa o residual.
    - 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
    - 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
    - 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
    - 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
  
  2. Aparell respiratori
    - 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
    - 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
  
  3. Aparell genitourinari
    - 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
    - 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
    - 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
    - 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
    - 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosis.
  
  4. Aparell digestiu
    - 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
    - 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
    - 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
    - 4.4. Úlcera gastroduodenal.
    - 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
    - 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
    - 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.
  
  5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.
  
  6. Aparell locomotor
    - 6.1. Manca d'alguna extremitat. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
    - 6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.
  
  7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós
    - 7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.



- 7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9. Trastorns de la son.
  
8. Glàndules endocrines
  - 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
  - 8.2 Diabetis mellitus.
  
9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
  
10. Òrgans dels sentits
  - 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
  - 10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
  - 10.3. Queratotomia radial.
  - 10.4. Despreniment de retina.
  - 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
  - 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
  - 10.7. Discromatòpsies.
  - 10.8. Glaucoma.
  - 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
  - 10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
  - 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
  - 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
  - 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.
  
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines
  - 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
  - 11.2. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
  - 11.3. Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
  - 11.4. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
  - 11.5. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
  
12. Altres
  - 12.1. Processos neoplàsics.
  - 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
  - 12.3. Malalties autoimmunes.
  - 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
  - 12.5. Proves analítiques compatibles amb patologia de base.
  - 12.6. Detecció de marcadors biològics de consum de drogues d'abús o de medicaments susceptibles de ser utilitzats amb finalitats no terapèutiques a un nivell considerat d'abús.
  - 12.7. Qualsevol altre procés patològic que es consideri que pugui limitar o dificultar l'exercici de la funció policial.
  - 12.8. Requerir qualsevol adaptació en els vehicles, en les armes i/o en altres elements de defensa personal del Cos de la Policia Local de Tortosa.

#### ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE

---

##### Dades personals

Nom i cognoms..... NIF / NIE.....

Correu electrònic..... Telèfon ..... Home Dona

Domicili ..... Municipi ..... Codi postal .....

---

##### Dades del procés de selecció

Denominació .....

---

Per tal de donar compliment a les bases TERCERA, apartats d), e), i), j) i l), i QUARTA.12. **DECLARA**, sota la seva responsabilitat,

1. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
2. No haver estat condemnat/da per cap delicte, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal, i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
3. Assumir el compromís de portar armes, i si s'escau d'arribar a utilitzar-les.
4. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que li puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, les disposicions que la despleguin i el Reglament del Cos de policia local de Tortosa.
5. Que pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de servei amb la Policia Local.
6. Que reuneix tots i cadascun del requisits exigits en les bases d'aquest procés de selecció.

Tortosa, a..... de..... de .....

Signatura



**ANNEX V. DECLARACIÓ JURADA DE REQUISITS I MÈRITS AL·LEGATS.**

**Dades personals**

Nom i cognoms..... NIF / NIE.....

Correu electrònic..... Telèfon ..... Home Dona

Domicili ..... Municipi ..... Codi postal .....

**Dades del procés de selecció**

Denominació .....

Per tal de donar compliment als merits i requisits del concurs – oposició **DECLARA**, sota jurament

- 1) Que la fotocòpia o impressió digitalitzada del Document . Document Nacional d'Identitat o del passaport que acompanya a la present correspon de forma fidedigna al document real.
- 2) Que la Fotocòpia o impressió digitalitzada de la titulació exigida que acompanya a la present correspon de forma fidedigna al document real.
- 3) Que acredita estar en possessió de la titulació que eximeixi de la realització de l'exercici sobre coneixement de la llengua catalana nivell intermedi B2 i/o que la fotocòpia o impressió digitalitzada de la documentació que acompanya a la present correspon de forma fidedigna al document real.
- 4) Que la Fotocòpia o impressió digitalitzada dels permisos de conduir de les classes A2 i B que acompanya a la present correspon de forma fidedigna al document real
- 5) Que els Serveis prestats com a funcionari o funcionària en la categoria d'agent del cos de policia local o en altres cossos o forces de seguretat, per acreditar l'experiència professional a l'administració pública corresponen als que efectivament té l'aspirant

En relació als mèrits recollits a les bases DECLARA, sota jurament

**a) Experiència professional. Puntuació màxima 4,80 punts.**

- 1. Per haver exercit com agent de la Policia Local de Tortosa.  
Màxim de 4,80 punts, Nombre de mesos complets \_\_\_\_\_ x 0,25 punts = \_\_\_\_\_.
- 2. Per haver exercit com agent a (nom del cos):  
\_\_\_\_\_  
Màxim de 1,20 punts, Nombre de mesos complets \_\_\_\_\_ x 0,10 punts = \_\_\_\_\_.

**b) Titulacions acadèmiques. Puntuació màxima 1,50 punt.**

Denominació de la titulació \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ punts = \_\_\_\_\_.

En aquest apartat només es podrà puntuar una titulació

**c) Formació professional. Puntuació màxima 2,50 punts.**

- 1. Per cursos presencials o semipresencials organitzats directament per l'Escola de Policia de Catalunya o altre Institut de Seguretat Pública o per Ens Locals, realitzats amb aprofitament i





amb contingut relacionat amb la plaça i sense que es pugui comptabilitzar el Curs de Formació Bàsica, i a criteri del Tribunal, segons el següent barem:

Denominació del Curs	Ens organitzador del Curs	Hores	Puntuació Provisional
PUNTUACIÓ PROVISIONAL		TOTAL	

- d) **Nivell de coneixement de la llengua catalana. Puntuació màxima 1,00 punt.**  
 Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 1,00 punt, d'acord amb el següent barem:  
 Per certificat de nivell de suficiència (C) (C1): 0,50 punts. x \_\_\_\_\_ punts = \_\_\_\_\_.  
 Per certificat de nivell superior (D) (C2): 0,50 punts. x \_\_\_\_\_ punts = \_\_\_\_\_.
- e) **Recompenses i distincions. Puntuació màxima 2,20 punts.**  
 Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de cossos i forces de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, d'acord amb el següent barem:

Denominació de la Distinció	Òrgan que emet la Distinció	Puntuació Provisional



Ajuntament  
de Tortosa

		PUNTUACIÓ PROVISIONAL

Tortosa, a ..... de ..... de .....

Signatura

“