

Josep Antoni Chavarria Espuny, secretari accidental de l'Ajuntament de Tortosa,

CERTIFICO: Que el Ple de l'Ajuntament, a la sessió ordinària del dia 05 de febrer de 2018, ha adoptat el següent acord:

05 - DICTAMEN DE PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'ANY 2018 DE L'AJUNTAMENT DE TORTOSA.

Per l'alcalde, Sr. Ferran Bel i Accensi, es presenta i se sotmet a debat del Ple el següent assumpte:

" I. FETS I RAONAMENTS TÈCNICS I JURÍDICS

1. Règim jurídic de la plantilla de personal i de la seva modificació

1.1. Atès el que determina la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local:

'...

Article 4.

1. En la seva qualitat d'administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, corresponen en tot cas als municipis, ...:

a) Les potestats reglamentària i d'autoorganització.

...

c) La potestat de programació o planificació.

...

Article 90.

1. Correspon a cada corporació local aprovar anualment, a través del Pressupost, la plantilla, que haurà comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual.

Les plantilles hauran de respondre als principis de racionalitat, economia i eficiència i establir-se d'acord amb l'ordenació general de l'economia, sense que les despeses de personal puguin sobrepassar els límits que es fixin amb caràcter general.

...'

1.2. De conformitat amb el que disposa el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local:

'...

Article 126.

1. Les plantilles, que hauran comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aprovaran anualment amb ocasió de l'aprovació del Pressupost i hauran de respondre als principis enunciats en l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A aquestes s'uniran els antecedents, estudis i documents acreditatius de que s'ajusten als mencionats principis.

2. Les plantilles podran ser ampliables en els següents supòsits:

a) Quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.

...

3. La modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquest.

...

Article 127.

Una vegada aprovada la plantilla i la relació de llocs de treball, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i, en el seu cas, a la de la comunitat autònoma respectiva, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, junt amb el resum del Pressupost.

..

Article 167.

1. Els funcionaris de carrera de l'Administració local que no tinguin habilitació de caràcter nacional s'integraran en les escales d'Administració general i Administració especial de cada corporació, que quedaran agrupades conforme al disposat en la legislació bàsica de l'Estat sobre funció pública, en els grups que aquest determini, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés.

2. L'escala d'administració general es divideix en les subescales següents:

a) Tècnica.

b) De gestió.

c) Administrativa.

- d) Auxiliar.
- e) Subalterna.
- 3. L'Escales d'Administració especial es divideix en les Subescales següents:
 - a) Tècnica.
 - b) De serveis especials.
- 4. La creació d'escals, subescales i classes de funcionaris i la seva classificació dins de cada una d'elles, es farà per cada corporació, d'acord amb el que preveu aquesta Llei.

...

Article 170.

1. Tindran la consideració de funcionaris d'Administració especial els que tinguin atribuït l'exercici de les funcions que constitueixen l'objecte peculiar d'una carrera, professió, art o ofici.
2. Els llocs de treball a exercir pels funcionaris de serveis especials podran existir en qualsevol classe de corporació.
3. El personal que formi part dels serveis d'informàtica de les corporacions locals, que no resulti inclòs en les subescales d'Administració general, es classificarà segons la naturalesa de la seva especialitat i els títols exigits per al seu ingrés, en la classe que correspongui de les subescales tècniques o de serveis especials.

Article 171.

1. Pertanyen a la subescala tècnica d'administració especial, els funcionaris que desenvolupin tasques que són objecte d'una carrera per a l'exercici de la qual exigeixen les lleis estar en possessió de determinats títols acadèmics o professionals.

En atenció al caràcter i nivell del títol exigít, aquests funcionaris es divideixen en tècnics superiors, mitjans i auxiliars, i, a la seva vegada, cada classe podrà comprendre distintes branques i especialitats.

...

Article 172.

1. Pertanyen a la subescala de serveis especials, els funcionaris que desenvolupen tasques que requereixen una aptitud específica, i per a l'exercici de les qual no s'exigeix, amb caràcter general, la possessió de títols acadèmics o professionals determinats.
2. Es comprendran en aquesta Subescala, i sense perjudici de les peculiaritats de cada corporació, les següents classes:
 - a) Policia local els seus auxiliars.
 - b) Servei d'extinció d'incendis.
 - c) Places de comeses especials.
 - d) Personal d'oficis.

...

D'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, amb caràcter de legislació bàsica sobre funció pública:

'...

Article 69. Objectius i instruments de la planificació.

1. La planificació dels recursos humans a les administracions públiques té com a objectiu contribuir a la consecució de l'eficàcia en la prestació dels serveis i de l'eficiència en la utilització dels recursos econòmics disponibles mitjançant la dimensió adequada dels seus efectius, la seva millor distribució, formació, promoció professional i mobilitat.
2. Les administracions públiques poden aprovar plans per a l'ordenació dels seus recursos humans, que incloquin, entre altres, algunes de les mesures següents:
 - a) Anàlisi de les disponibilitats i necessitats de personal, tant des del punt de vista del nombre d'efectius com dels perfils professionals o nivells de qualificació d'aquests.
 - b) Previsions sobre els sistemes d'organització del treball i modificacions d'estructures de llocs de treball.
 - c) Mesures de mobilitat, entre les quals hi pot haver la suspensió d'incorporacions de personal extern a un determinat àmbit o la convocatòria de concursos de provisió de llocs limitats a personal d'àmbits que es determinin.
 - d) Mesures de promoció interna i de formació del personal i de mobilitat forçosa de conformitat amb el que disposa el capítol III del present títol d'aquest Estatut.
 - e) La previsió de la incorporació de recursos humans a través de l'oferta d'ocupació pública, d'acord amb el que estableix l'article següent.
3. Cada Administració pública ha de planificar els seus recursos humans d'acord amb els sistemes que estableixin les normes que els siguin aplicables.

...

Article 76. Grups de classificació professional del personal funcionari de carrera.

Els cossos i escales es classifiquen, d'acord amb la titulació exigida per accedir-hi, en els grups següents:

Grup A. Dividit en dos subgrups, A1 i A2.

Per accedir als cossos o escales d'aquest grup s'exigeix tenir el títol universitari de grau. En els supòsits en què la Llei exigeixi un altre títol universitari, és aquest el que s'ha de tenir en compte.

La classificació dels cossos i escales en cada subgrup està en funció del nivell de responsabilitat de les funcions que s'han d'exercir i de les característiques de les proves d'accés.

Grup B. Per accedir als cossos o escales del grup B s'exigeix tenir el títol de tècnic superior.

Grup C. Dividit en dos subgrups, C1 i C2, segons la titulació exigida per a l'ingrés.

C1: títol de batxiller o tècnic.

C2: títol de graduat en educació secundària obligatòria.

...

Atès el que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals:

...

Article 169.

Publicitat, aprovació definitiva i entrada en vigor.

1. Aprovat inicialment el pressupost general, s'exposa al públic, amb l'anunci en el butlletí oficial de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial, per 15 dies, durant els quals els interessats els poden examinar i presentar-hi reclamacions davant el ple. El pressupost es considera definitivament aprovat si durant aquest termini no s'hi han presentat reclamacions; en cas contrari, el ple disposa d'un termini d'un mes per resoldre-les.
2. El ple de la corporació ha d'aprovar definitivament el pressupost general abans del dia 31 de desembre de l'any anterior al de l'exercici en què s'hagi d'aplicar.
3. El pressupost general, definitivament aprovat, s'insereix en el butlletí oficial de la corporació, si n'hi ha, i, resumit per capítols de cadascun dels pressupostos que l'integren, en el de la província o, si s'escau, de la comunitat autònoma uniprovincial.
4. Es tramet una còpia del pressupost general definitivament aprovat a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma corresponent. La tramesa s'ha de dur a terme simultàniament a l'enviament al butlletí oficial a què es refereix l'apartat anterior.
5. El pressupost entra en vigor, en l'exercici corresponent, una vegada publicat de la manera que preveu l'apartat 3 d'aquest article.
6. Si quan s'inicia l'exercici econòmic no ha entrat en vigor el pressupost corresponent, es considera automàticament prorrogat el de l'anterior, amb els seus crèdits inicials, sense perjudici de les modificacions que duguin a terme de conformitat amb el que disposen els articles 177, 178 i 179 d'aquesta Llei i fins a l'entrada en vigor del nou pressupost. La pròrroga no afecta els crèdits per a serveis o programes que hagin de concloure en l'exercici anterior o que estiguin finançats amb crèdit o altres ingressos específics o afectats.
7. La còpia del pressupost i de les seves modificacions ha d'estar a disposició del públic, a l'efecte informatiu, des de la seva aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.

...

Article 171. Recurs contenciós administratiu

1. Contra l'aprovació definitiva del pressupost podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que estableixin les normes d'aquesta jurisdicció.

...

3. La interposició de recursos no suspèndrà por si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la corporació.

...

Atès el que especifica el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals:

...

Article 25

La plantilla de personal de les entitats locals ha d'estar integrada per la relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories de les places en què s'integren els funcionaris, el personal laboral i l'eventual agrupades, indicant la denominació d'aquests, el nombre de places que les constitueixen, el nombre de les que es trobin vacants i el grup a què pertanyin, d'acord amb la titulació exigida per al seu ingrés i de la forma següent:

Grup A: títol de doctor, llicenciat, enginyer, arquitecte o equivalent.

Grup B: títol d'enginyer tècnic, diplomad universitari, arquitecte tècnic, formació professional de tercer grau o equivalent.

Grup C: títol de batxiller, formació professional de segon grau o equivalent.

Grup D: títol de graduat escolar, formació professional de primer grau o equivalent.

Grup E: certificat d'escolaritat.

Article 26

L'entitat local ha d'aprovar anualment la plantilla en la mateixa sessió en què s'aprovi el pressupost.

Un exemplar de la plantilla amb el total de les retribucions del personal que se'n dedueixi i de la relació de llocs serà un dels documents que integren el pressupost.

Article 27

1. La plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

2. Quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

...

La plantilla orgànica, també anomenada plantilla estructural, inclou la relació de les places classificades per escales, subescales, classes i categories per al personal funcionari, i en quant al personal laboral aquest s'agrupa per grups o categories professionals.

La plantilla orgànica està vinculada a la relació de llocs de treball de tal forma que aquella no pot contradir a aquesta (STS, sala 3a, secció 7a, 20-10-2008, recurs 6078/2004)).

La modificació de la plantilla durant la vigència del pressupost, per canvi de circumstàncies o noves dades que modifiquen la planificació inicial, requereix la mateixa tramitació que la modificació del pressupost (STS 20-07-1990).

2. Pressupost general i plantilla de personal per a l'any 2018

Atesos el Pressupost general i plantilla de personal per a l'any 2018, aprovats inicialment pel Ple de l'Ajuntament de Tortosa, en data 20 de novembre de 2017, i l'anunci oficial de l'aprovació definitiva dels quals ha estat publicat en resum al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona número 247 del dia 28 de desembre de 2017.

A l'annex de personal laboral fix del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, consta la següent plaça vacant, no ocupada, amb assignació pressupostària:

- Plaça número 37, denominació: Auxiliar administratiu/va.

A l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, consten les següents places vacants, no ocupades, amb assignació pressupostària:

- Plaça número 4, denominació: Tècnic/a mitjà/na d'administració general.
- Plaça número 74, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial.
- Plaça número 5, denominació: Tècnic/a mitjà/na d'administració general.
- Plaça número 3, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial.

3. Relació valorada de llocs de treball

En sessió ordinària de data 1-09-2014, el Ple municipal va aprovar la Relació valorada de llocs de treball de l'Ajuntament de Tortosa, amb expedient de referència 2014-RRH-C0501-000001, que es va publicar en data 10 de setembre de 2014 al BOPT núm. 209, inserció 2014-09367, i en data 30 de setembre de 2014, al BOPT núm. 224, inserció 2014-09858, per rectificació d'ofici de tres errades materials, per aplicació de l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El Ple municipal, en sessió de data 19 de gener de 2018, ha aprovat; en virtut del que estableixen els articles 22.2.i) i 4.1.a) i c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 52.2j) i 8.1.a) i c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i de conformitat amb el que disposen els articles 126.4 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, 90.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, 36.3, 37.1.b) i c), i 74 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i 18.Set de la Llei 3/2017, de 27 de juny, i l'acta, de la sessió de data 19 de desembre de 2017, de la Mesa General de Negociació; la modificació de la Relació valorada de llocs de treball de l'Ajuntament de Tortosa; amb expedient de referència 2017-RRH-C0501-000006.

A la Relació valorada de llocs de treball vigent hi figuren els següents nous llocs de treball:

- Lloc de treball número 9, denominació: Auxiliar de biblioteca.
- Lloc de treball número 41, denominació: Tècnic/a d'informàtica.
- Lloc de treball número 56, denominació: Tècnic/a de desenvolupament de turisme.
- Lloc de treball número 75, denominació: Assessor/a jurídic/a.
- Lloc de treball número 83, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial. Psicologia.

4. Motivació de les necessitats de servei i organitzatives de la modificació de la plantilla de personal proposada

De conformitat amb el que estableix l'article 21.1.f), i h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'alcalde que és el president de la corporació i ostenta, entre altres, les atribucions corresponents al desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost municipal aprovat; i exercir la direcció superior de tot el personal de la corporació; respectivament.

D'acord amb la Resolució d'Alcaldia 155/2018, de data 19 de gener:

'...

3. En relació amb la motivació de les necessitats de servei i organitzatives que l'Ajuntament de Tortosa ha de cobrir amb les places objecte de la modificació de la plantilla de personal que es proposa, són les següents:

3.1) Plaça corresponent al lloc de treball número 9, amb denominació: Auxiliar de biblioteca.

Ateses les tasques a realitzar, es considera tècnicament més adequat que la plaça número 37 de l'annex de personal laboral fix del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, amb denominació Auxiliar administratiu/va es classifiqui com a Auxiliar de biblioteca, corresponent al lloc de treball número 9 de la Relació valorada de llocs de treball vigent.

3.2) Plaça corresponent al lloc de treball número 41, amb denominació: Tècnic/a d'informàtica.

Ateses les tasques a realitzar, es considera tècnicament més adequat que la plaça número 4 de l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, amb denominació Tècnic/a mitjà/na d'administració general es classifiqui com a Tècnic/a d'informàtica, corresponent al lloc de treball número 41 de la Relació valorada de llocs de treball vigent. Aquesta circumstància ja s'havia evidenciat a l'informe de Recursos Humans, amb referència S-2017-RRH-000506 i data 7 de desembre de 2017, de motivació de l'increment de la plantilla de l'Àrea de Serveis Centrals al Pressupost general de l'Ajuntament de Tortosa corresponent a l'any 2018. D'altra banda, és considerat més necessari que hi hagi un tècnic d'aquest àmbit d'especialitat per raó, en resum, de a) l'alta càrrega de treball actual derivada tant de les tasques ordinàries com d'innovacions legislatives (transparència, administració electrònica, etc.), i b) atès que en l'equip humà d'Informàtica, dels 6 empleats que l'integren, només el cap és personal funcionari, amb els consegüents desajustos en relació amb l'exercici de determinades funcions exclusives d'aquesta classe de personal.

3.3) Plaça corresponent al lloc de treball número 56, amb denominació: Tècnic/a de desenvolupament de turisme.

A l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, consta una plaça amb el número 74, amb denominació Tècnic/a superior d'administració especial. Per raons tècniques, organitzatives i prestacionals de serveis públics en l'àmbit del turisme i atesa la càrrega de treball requerida corresponent a les seves funcions, és necessari classificar la plaça com a Tècnic/a de desenvolupament de turisme, d'acord amb el lloc de treball número 56 de la Relació valorada de llocs de treball vigent.

3.4) Plaça corresponent al lloc de treball número 75, amb denominació: Assessor/a jurídic/a.

Ateses les tasques a realitzar, es considera tècnicament més adequat que la plaça número 5 de l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, amb denominació Tècnic/a mitjà/na d'administració general es classifiqui com a Assessor/a jurídic/a, corresponent al lloc de treball número 75 de la Relació valorada de llocs de treball vigent. Aquesta circumstància ja s'havia evidenciat a l'informe de Recursos Humans, amb referència S-2017-RRH-000506 i data 7 de desembre de 2017, de motivació de l'increment de la plantilla de l'Àrea de Serveis Centrals al Pressupost general de l'Ajuntament de Tortosa corresponent a l'any 2018, en el qual es manifestava que aquestes places està previst que donin suport a unitats especialment infradotades amb aquests perfils professionals de l'àmbit de Secretaria, Contractació o, en general, d'assessorament administratiu i jurídic.

3.5) Plaça corresponent al lloc de treball número 83, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial. Psicologia.

Ateses les tasques a realitzar, es considera tècnicament més adequat que la plaça número 3 de l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, amb denominació Tècnic/a superior d'administració especial es classifiqui com a Tècnic/a superior d'administració especial. Psicologia, corresponent al lloc de treball número 83 de la Relació valorada de llocs de treball vigent, amb l'objecte de concretar més adequadament la denominació en relació amb les necessitats tècniques, organitzatives i prestacionals de serveis públics que pretén cobrir en l'àmbit específic.

Les necessitats que cal cobrir amb les places proposades són urgents i inajornables, atesa la situació prolongada de falta de recursos humans en aquests àmbits especialitzats de l'administració i les conseqüències per a la ciutadania del municipi, i atès que la interrupció del procediment d'execució dels diferents programes dels serveis gestors implicats, de les seves fases planificades i de les seves prestacions, perjudicaria greument el normal funcionament de l'Ajuntament de Tortosa.

Vist que procedeix proposar la modificació de la plantilla orgànica de personal incloent places corresponents als nous llocs de treball 9, 41, 56, 75 i 83 esmentats anteriorment de la Relació valorada de llocs de treball, per necessitats organitzatives.

Atès que donades les dates en què ens trobem i les necessitats que es pretenen cobrir no procedeix demorar la modificació de la plantilla fins l'aprovació del pròxim pressupost general.

Atès que el principi de bona administració exigeix una adaptació contínua de l'organització als canvis produïts de forma que aquesta reproduïxi una imatge fidel de la realitat econòmica i organitzativa subjacent

En resum, per raons urgents d'interès general, cal procedir a la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Tortosa, consistent en l'amortització de les places 37 de l'annex de personal laboral fix, i 4, 74, 5 i 3 de l'annex de personal funcionari del pressupost de l'Ajuntament de Tortosa per a l'any 2018, i la creació de cinc de noves, corresponents a 1 Auxiliar de biblioteca, annex de personal laboral fix (lloc de treball número 9), 1 Tècnic/a d'informàtica, annex de personal funcionari (lloc de treball número 41), 1 Tècnic/a de desenvolupament de turisme, annex de personal laboral fix (lloc de treball número 56), 1 Assessor/a jurídic/a, annex de personal funcionari (lloc de treball número 75), i 1 Tècnic/a superior d'administració especial. Psicologia, annex de personal funcionari (lloc de treball número 83), respectivament, compensant la despesa amb la reducció dels crèdits de les aplicacions pressupostàries corresponents a les places que es proposa amortitzar, el número de les quals s'ha concretat a l'inici d'aquest paràgraf, d'acord amb el que disposa l'article 126.2.b) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

...

7. Atesa la previsió d'incloure a l'oferta d'ocupació pública de 2018 places derivades d'alguns dels nous llocs de treball esmentats, i de convocar processos selectius també relatius a places derivades d'alguns dels nous llocs de treball esmentats; i que de manera prèvia i preceptiva cal aprovar la modificació de la plantilla de personal que es proposa.

...

5. Potestats d'autoorganització i planificació dels municipis

La plantilla de personal és el conjunt de places creades per la corporació local en exercici de les potestats d'autoorganització i planificació que els municipis, en la seva qualitat d'Administracions públiques de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, tenen reconegudes a l'article 4.1.a) i c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i, en el nostre àmbit autonòmic al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que d'acord amb el seu article 7, sota la rúbrica 'Principis d'actuació administrativa i control de legalitat' en el seu apartat 1 disposa que 'Les entitats locals serveixen amb objectivitat els interessos públics que els són encomanats i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració, coordinació i participació, amb ple sotmetiment a la llei i al dret', i que en el seu article 8, apartats 1a) i c), també reconeix als ens locals territorials de Catalunya les esmentades potestats d'autoorganització i de planificació, que com hem dit porten causa de l'article 103 de la Carta Magna. Aquesta potestat d'autoorganització i l'elevada discrecionalitat tècnica que comporta estan subjectes a l'ordenament jurídic vigent.

5. Negociació col·lectiva

Atès el que estableix l'article 37.2.a) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, queden excloses de l'obligatorietat de la negociació la matèria relativa a les decisions de les administracions públiques que afectin les seves potestats d'organització.

A diferència de la Relació de llocs de treball la plantilla orgànica de personal no determina les característiques essencials dels llocs de treball, ni els requisits per a la seva cobertura o provisió, ni té repercussió sobre condicions de treball, essent la seva finalitat l'ordenació pressupostària; és per tant consubstancial amb les potestats d'autoorganització i de programació o planificació que estableix l'article 4.1.a) i c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estant per tant exclosa de l'obligatorietat de negociació amb les organitzacions sindicals.

6. Òrgan competent per resoldre

De conformitat amb el que estableixen l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, correspon, en tot cas, al Ple municipal en els ajuntaments l'atribució relativa a l'aprovació de la plantilla de persona; sense que en pugui delegar el seu exercici, d'acord amb el que preveu l'apartat 4 de totes dues normes.

D'acord amb l'article 82.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, en l'ordre del dia de les sessions del Ple només poden incloure's els assumptes que hagin estat prèviament dictaminats, informats o sotmesos a consulta de la comissió informativa que correspongui.

Per a l'adopció de l'acord es requerirà, segons allò que disposa l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, la majoria simple dels membres presents de la corporació local.

Atès que per a l'aprovació de la modificació de la plantilla de personal no s'exigeix una majoria especial, d'acord amb el que disposa l'article 54 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, no serà necessari l'informe previ ni del secretari ni de l'interventor per a l'adopció de l'acord, llevat que així ho ordeni el president de la corporació o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres amb antelació suficient a la celebració de la sessió en la qual s'hagués de tractar.

7. Publicitat

De conformitat amb el que determina l'article 127 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, una vegada aprovada la plantilla de personal, es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la de la comunitat autònoma respectiva, dins del termini de trenta dies, sense perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

En relació amb la publicitat, de manera concordant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en el seu article 169.1; i atès que d'acord amb el que preveu l'article 126.3 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquest; disposa que aprovat inicialment el pressupost general, s'exposa al públic, amb l'anunci en el butlletí oficial de la província per 15 dies.

8. Règim de recursos

Una vegada aprovat pel Ple municipal, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'expedient de modificació de la plantilla de personal s'exposarà al públic per un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació del corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, durant els quals les persones interessades el podran examinar, en l'Àrea de Serveis Centrals, i presentar-hi reclamacions davant el Ple. Es considerarà definitivament aprovat si no es presenten reclamacions durant el període d'exposició al públic.

Contra l'aprovació definitiva d'aquest acord es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació definitiva d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que estableix l'article 171.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

II. FONAMENTS DE DRET

1. Constitució espanyola, de 27 de desembre de 1978.
2. Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
3. Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'estatut dels treballadors.
4. Llei 30/1984, de 2 d'agost de mesures per a la reforma de la funció pública.
5. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
6. Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
7. Reial decret 861/1986, de 25 d'abril, pel qual s'estableix el règim de les retribucions dels funcionaris de l'Administració local.
8. Decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

9. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
10. Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració general de l'Estat.
11. Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
12. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
13. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
14. Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
15. Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
16. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
17. Acord / Conveni col·lectiu regulador de les condicions de treball del personal municipal de l'Ajuntament de Tortosa.
18. Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017.

III. PROPOSTA

Per tot això, vista la Resolució d'Alcaldia 155/2018, de data 19 de gener, per la qual s'incoa l'expedient relatiu a la modificació de la plantilla de personal de l'Ajuntament de Tortosa, en els termes explicitats en aquest resolució, per raons d'interès general, de servei i organitzatives, urgents, amb l'objecte d'optimitzar la planificació dels recursos humans, d'acord amb les necessitats dels serveis públics que es presten.

Vist l'informe emès pel cap del departament de Recursos Humans de data 19 de gener de 2018 i referència S-2018-RRH-000026, relatiu a aquesta proposta d'acord.

Vist l'informe formulat per l'interventor municipal, de data 25 de gener de 2018 i número 46/2018, relatiu a aquesta proposta d'acord, amb resultat de la fiscalització de conformitat, amb l'advertiment de que prèviament o simultàniament a la modificació de plantilla, l'òrgan competent ha d'acordar la dotació dels crèdits pressupostaris necessaris per finançar-la.

Vista, en general, la documentació que obra a l'expedient de referència 2018-RRH-C0501-000001.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Centrals, emès en data 30 de gener de 2018, proposo al Ple de la corporació l'adopció del següent **ACORD**:

PRIMER - Aprovar; en virtut del que estableixen els articles 22.2.i) i 4.1.a) i c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 52.2j) i 8.1.a) i c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i de conformitat amb el que disposen els articles 126.2.a) del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, 69 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 27.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol; per raons d'interès general, de servei i organitzatives, amb l'objecte d'optimitzar la planificació dels recursos humans, d'acord amb les necessitats dels serveis públics que es presten, la modificació de la plantilla de personal de l'any 2018 de l'Ajuntament de Tortosa, d'acord amb el següent detall:

Amortització de places

Annex de personal laboral fix

- Plaça número 37, denominació: Auxiliar administratiu/va. Subgrup C2.

Annex de personal funcionari

- Plaça número 4, denominació: Tècnic/a mitjà/na d'administració general. Classificació: Escala d'administració general, Subescala de gestió. Subgrup A2.

- Plaça número 74, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial. Classificació: Escala d'administració especial, Subescala tècnica, Classe tècnica superior. Subgrup A1.
- Plaça número 5, denominació: Tècnic/a mitjà/na d'administració general. Classificació: Escala d'administració general, Subescala de gestió. Subgrup A2.
- Plaça número 3, denominació: Tècnic/a superior d'administració especial. Classificació: Escala d'administració especial, Subescala tècnica, Classe tècnica superior. Subgrup A1.

Creació de noves places

Annex de personal laboral fix

- Denominació: Auxiliar de biblioteca. Classificació: Personal de comeses. Subgrup C2.
- Denominació: Tècnic/a de desenvolupament de turisme. Classificació: Personal de comeses. Subgrup A2.

Annex de personal funcionari

- Denominació: Tècnic/a d'informàtica. Classificació: Escala d'administració especial, Subescala tècnica, Classe tècnica mitjana. Subgrup A2.
- Denominació: Assessor/a jurídic/a. Classificació: Escala d'administració especial, Subescala tècnica, Classe tècnica mitjana. Subgrup A2.
- Denominació: Tècnic/a superior d'administració especial. Psicologia. Classificació: Escala d'administració especial, Subescala tècnica, Classe tècnica superior. Subgrup A1.

SEGON - Sotmetre aquest expedient al tràmit d'informació pública per un termini de quinze dies hàbils, a comptar des del dia següent de la publicació del corresponent anunci d'aprovació de la modificació de la plantilla de personal de l'any 2018 de l'Ajuntament de Tortosa al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, durant els quals les persones interessades el podran examinar, en l'Àrea de Serveis Centrals, i presentar-hi reclamacions davant el Ple, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

TERCER - Si durant l'esmentat període no es formula cap reclamació el present acord esdevindrà definitivament aprovat sense cap més tràmit.”

*_*_*

Sotmès l'assumpte a votació ordinària, el Ple de l'Ajuntament acorda aprovar la proposta amb catorze vots a favor corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de PDeCAT (8), ERC-AM (4), CUP-AE-PA (1) i PP (1); i sis abstencions corresponents als membres de la corporació dels grups municipals de MT-E (4) i PSC-CP (2).

I, perquè consti, expedeixo aquest certificat amb el vistiplau de l'alcalde.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 06 de febrer de 2018

Vist i plau
L'alcalde
P.D. (Decret 1346/2016)
Regidor de Seguretat, Personal i Medi Ambient

Alfredo Ferré i Fandos