



SUMARI

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT

MINISTERI DE POLÍTICA TERRITORIAL	2
Subdelegació del Gobierno en Tarragona - Unidad de Extranjería	
MINISTERI DE TREBALL I IMMIGRACIÓ	2
Instituto Nacional de la Seguridad Social - Dirección Provincial de Tarragona	

ADMINISTRACIÓ LOCAL

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	4
Recursos Humans	

CONSELLS COMARCALS	4
Consell Comarcal del Baix Ebre	
Consell Comarcal del Baix Penedès	
Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre	
Consell Comarcal de la Terra Alta	

AJUNTAMENTS

Ajuntament d'Aiguamúrcia	5
Ajuntament de l'Arboç	5
Ajuntament d'Arbolí	5
Ajuntament d'Ascó	7
Ajuntament de Calafell	7
Ajuntament de Cornudella de Montsant	7
Ajuntament de Creixell	8
Ajuntament de Cunit	8
Ajuntament de Freginals	8
Ajuntament del Morell	9
Ajuntament dels Pallaresos	9
Ajuntament de Passanant i Belltall	9
Ajuntament del Perelló	9
Ajuntament de la Pobla de Mafumet	10
Ajuntament del Pont d'Armentera	10
Ajuntament de Puigpelat	10
Ajuntament de Renau	10
Ajuntament de Rodonyà	11
Ajuntament de Roquetes	11
Organisme Autònom Local Roquetes Comunicació	
Ajuntament de Salou	11
Ajuntament de Sant Jaume d'Enveja	12
Ajuntament de Santa Bàrbara	13
Ajuntament de Tarragona	13
Ajuntament de Tivenys	18
Ajuntament de Tortosa	18
Ajuntament del Vendrell	23
Ajuntament de Xerta	20

CONSORCIS	34
Consorci del Teatre Bartrina de Reus	

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

JUTJATS SOCIAL	
Reus - núm. 1	34
Tarragona - núm. 2	34

ENTITATS, SOCIETATS I ALTRES ORGANISMES

Gestió de Serveis Funeraris Reus SA (Cementiri) - Reus	34
--	----

ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT**MINISTERI DE POLÍTICA TERRITORIAL**

2009/16182 – SUBDELEGACIÓN DEL GOBIERNO
EN TARRAGONA

Unidad de Extranjería

Edicto

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.5 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE 285 de 27 de noviembre de 1992), se hace pública notificación de las resoluciones recaídas relación con los recursos de alzada interpuestos por los ciudadanos extranjeros que se relacionan, contra las resoluciones denegatorias, de archivo o de inadmisión a trámite de las solicitudes indicadas, formuladas al amparo de lo dispuesto en la la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, modificada por la Ley Orgánica 8/2000, de 22 diciembre, en su redacción dada por la Ley Orgánica 14/2003, de 20 de noviembre, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social y su Reglamento de desarrollo aprobado mediante el Real Decreto 2393/2004, de 30 de diciembre, dado que tras haberse intentado la notificación en el último domicilio conocido, ésta no se ha podido practicar.

Contra dichas resoluciones, podrá formularse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 25.1 y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo competente.

Los correspondientes expedientes obran en la Unidad de Extranjería de la Subdelegación del Gobierno en Tarragona.

Tarragona, 27 de noviembre de 2009. – LA SECRETARIA GENERAL ACCTAL., PILAR GÓMEZ PAREJA.

SOLICITANTE	REFERENCIA EXPEDIENTE	MUNICIPIO
AUTORIZACIÓN RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO CA/1 RENOVACIÓN: DESESTIMADO		
FLAURE MIGUEL CAJAS RODRIGUEZ	439920080030104	CONSTANTI
AUTORIZACIÓN RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO CA/2 RENOVACIÓN: DESESTIMADO		
JOHN ALEXANDER LONDOÑO IDARRAGA	439920090003826	REUS
YAHYA DAHMANI	439920090000522	REUS

MINISTERI DE TREBALL I IMMIGRACIÓ

2009/16145 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

Al haber resultado infructuosos los intentos de notificación en los domicilios del interesado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se hace pública la comunicación de inicio del trámite del expediente de Falta de Medidas de Seguridad e Higiene por el accidente de trabajo sufrido por Jaime Andreu Munté en fecha 20/11/2008 en el que se solicita el recargo del 30% sobre todas las prestaciones derivadas del mismo.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento será de 135 días, contados a partir de la fecha de publicación del presente escrito, transcurrido el cual se entenderá denegado por silencio administrativo negativo.

Asimismo se inicia el trámite de audiencia, por lo que dispone de un plazo de diez días para efectuar las alegaciones que considere convenientes.

Nombre, Jaime Andreu Munté; domicilios: Partida Freixas nº 22 de Puigpelat (43812) / Apto. Correos 628 de Valls (43800)

Tarragona, 27 de noviembre de 2009. – El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

2009/16146 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

Al haber resultado infructuosos los intentos de notificación en el domicilio del interesado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 59.4 y 61 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, se hace pública la comunicación de inicio del trámite del expediente de Falta de Medidas de Seguridad e Higiene por el accidente de trabajo sufrido por Stefan Nedelea en fecha 14/2/2009 en el que se solicita el recargo del 35% sobre todas las prestaciones derivadas del mismo.

El plazo máximo para resolver y notificar el procedimiento será de 135 días, contados a partir de la fecha de publicación del presente escrito, transcurrido el cual se entenderá denegado por silencio administrativo negativo.

Asimismo se inicia el trámite de audiencia, por lo que dispone de un plazo de diez días para efectuar las alegaciones que considere convenientes.

Nombre, Stefan Nedelea; domicilio C/ Real nº 42 2º-3º de Tarragona (43004)

Tarragona, 27 de noviembre de 2009. – El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

2009/16161 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

El Servicio de Correos ha devuelto la resolución de incapacidad temporal dirigida a los beneficiarios relacionados más abajo. Por consiguiente, mediante este anuncio, y en cumplimiento de lo que establece el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27/11/92), se le notifica la siguiente resolución:

El director provincial del INSS de Tarragona, en relación con la prestación de incapacidad temporal de los beneficiarios relacionados, ha dictado resolución de ESTIMACIÓN DE LA RECLAMACIÓN PREVIA, a la vista de los antecedentes que obran en el expediente de incapacidad temporal, y teniendo en cuenta las alegaciones y documentación presentadas por los interesados. La reclamación fue interpuesta contra la resolución de este Instituto por la que se declaraba extinguida la prestación de incapacidad temporal por incomparecencia a reconocimiento médico ante el ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques), en aplicación del artículo 131 de la Ley General de la Seguridad Social.

La estimación de la reclamación previa supone la rehabilitación del pago de la incapacidad temporal hasta causa legal de extinción.

Fundamentos de derecho: artículos 131 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, en la redacción dada por la Ley 40/2007, de 4 de diciembre, de Medidas en materia de Seguridad Social.

Orden de 21/3/74 de atribución de competencias a la Inspección de Servicios Santiarios (en Catalunya dichas funciones han sido atribuidas al ICAM - Ley 31/2002 de 30 de diciembre de medidas fiscales y administrativas) en materia de Seguridad Social.

Artículo 3 d) del RD 2609/82, de 24 de septiembre (BOE 10/10/82) sobre evaluación y declaración de las situaciones de invalidez en la Seguridad Social.

Disposición adicional de la OM de 23-11-82.

Contra esta resolución podrá interponer demanda ante el Juzgado de lo Social, en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobada por Real Decreto Legislativo de 2/1995, de 7 de abril (BOE DE 11-4-1995).

Beneficiario	Fecha de baja médica	Fecha de extinción de la prestación	Fecha de interposición de reclamación previa
ANA MARIA IÑIGO IGLESIAS	14/7/08	26/5/09	13/7/09

El director provincial, p.d., el subdirector de Incapacidades, *Guillermo Boronat Cabrera*.

2009/16162 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

El Servicio de Correos ha devuelto la resolución de incapacidad temporal dirigida a los beneficiarios relacionados más abajo. Por consiguiente, mediante este anuncio, y en cumplimiento de lo que establece el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27/11/92), se le notifica la siguiente resolución:

El director provincial del INSS de Tarragona, en relación con la prestación de incapacidad temporal de los beneficiarios relacionados, ha dictado resolución de CANCELACION de la solicitud de DETERMINACIÓN DE LA CONTINGENCIA causante de la IT, así como la entidad responsable del reconocimiento y abono de la prestación.

Fundamentos de derecho: Artículo 2 del Real Decreto 2609/82 de 24 de septiembre sobre evaluación y declaración de las situaciones de invalidez en la Seguridad Social. Artículo 5 del RD 1401/2005, de 5 de septiembre, por el que se modifica el Reglamento sobre colaboración de las Mutuas de AT/EP (RD 1993/1995, de 7 de diciembre).

Contra esta resolución podrá interponer demanda ante el Juzgado de lo Social, en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobada por Real Decreto Legislativo de 2/1995, de 7 de abril (BOE DE 11-4-1995).

Beneficiario	Fecha de baja médica	Causa de la cancelación
MOHAMMED BENYAKHLEF	1/10/08	1
VASILE ALBU	25/5/09	1

1. No haber sido posible la emisión del preceptivo dictamen del ICAM (Institut Català d'Avaluacions Mèdiques) por incomparecencia del trabajador a reconocimiento médico al que había sido citado.
2. No aportación de la documentación preceptiva que había sido requerida al interesado mediante correo certificado.
3. Aceptación por parte de la Mutua de AT/EP del carácter profesional de la baja médica.

El director provincial, p.d., el subdirector de Incapacidades, *Guillermo Boronat Cabrera*.

2009/16163 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

El Servicio de Correos ha devuelto la resolución de incapacidad temporal dirigida a los beneficiarios relacionados más abajo. Por consiguiente, mediante este anuncio, y en cumplimiento de lo que establece el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE del 27/11/92), se le notifica la siguiente resolución:

El director provincial del INSS de Tarragona, en relación con la prestación de incapacidad temporal de los beneficiarios relacionados, ha dictado resolución de DETERMINACIÓN DE LA CONTINGENCIA causante de la IT, así como la entidad responsable del reconocimiento y abono de la prestación, a la vista de la documentación aportada, así como del dictamen emitido por la Comisión de Evaluación de Incapacidades en relación con el mismo.

De acuerdo con el artículo 94 de la Ley 30/92 del Régimen Jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento Administrativo Común esta resolución es inmediatamente ejecutiva.

Fundamentos de derecho: Artículo 2 del Real Decreto 2609/82 de 24 de septiembre sobre evaluación y declaración de las situaciones de invalidez en la Seguridad Social. Artículo 5 del RD 1401/2005, de 5 de septiembre, por el que se modifica el Reglamento sobre colaboración de las Mutuas de AT/EP (RD 1993/1995, de 7 de diciembre).

Contra esta resolución podrá interponer demanda ante el Juzgado de lo Social, en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 de texto refundido de la Ley de Procedimiento Laboral, aprobada por Real Decreto Legislativo de 2/1995, de 7 de abril (BOE DE 11-4-1995).

Beneficiario	Fecha de baja médica	Contingencia causante de la IT	Entidad responsable de la prestación
PAU PEYRI SEDO	25/02/09	AT	MC MUTUAL
LLUIS FERRAN GALVEZ FALCO	29/07/08	AT	ACTIVA MUTUA
Mª MERCEDES MARTINEZ ZURITA	10/11/08	EC	MC MUTUAL

El director provincial, p.d., el subdirector de Incapacidades, *Guillermo Boronat Cabrera*.

2009/16219 – INSTITUTO NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Dirección Provincial de Tarragona

Anuncio

En el expediente nº 2008/511766 de Incapacidad Permanente Absoluta correspondiente a Natividad Ajenjo Falcó se ha dictado por

el Director provincial en fecha 17/11/09 resolución, cuya parte dispositiva dice:

RESUELVE:

1º Declaro que NATIVIDAD AJENJO FALCO está afectada de una INCAPACIDAD PERMANENTE TOTAL.

2º Se podrá instar la revisión por agravación o mejoría, según el art. 143 de la Ley General de la Seguridad Social, a partir de 1/11/2011.

Efectos de la nueva pensión 18/11/09.

Contra esta resolución usted puede interponer reclamación previa ante esta Dirección Provincial, en el plazo de treinta días contados a partir del siguiente a la fecha de su recepción, de conformidad con lo establecido en el artículo 71 del texto refundido de la Ley de procedimiento laboral, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/1995, de 7 de abril (BOE del 11/04/1995) por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de procedimiento laboral.

Nombre

NATIVIDAD AJENJO FALCO, NIF 37372686D

Domicilio

C/ Smith nº 21 3º-4º de Tarragona (43004)

Tarragona, 1 de diciembre de 2009. – El director provincial, *Narciso Martín Sanz*.

ADMINISTRACIÓ LOCAL

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

2009/16296 – RECURSOS HUMANS

Anunci

El Ple de la Diputació de Tarragona, en sessió ordinària de data 27 de novembre de 2009, ha aprovat inicialment unes modificacions de les bases generals que han de regir els processos selectius per a l'accés a les places vacants de la plantilla de funcionaris i de personal laboral de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

De conformitat amb l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aquest acord, juntament amb les bases generals, es sotmet a informació pública, mitjançant la publicació dels corresponents anuncis en el tauler de la corporació, el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per un termini de 30 dies hàbils, per a la formulació de reclamacions i al·legacions. Durant aquest període, l'expedient complet, amb el text íntegre de les bases, està al Departament de Recursos Humans de la Diputació de Tarragona a disposició per a la seva consulta, en horari d'oficina (de dilluns a divendres, de 8.00 a 15.00).

Si transcorregut aquest termini d'informació pública no es presenten ni reclamacions ni al·legacions, l'acord d'aprovació inicial de les modificacions esdevindrà definitiu i es publicarà el text íntegre de les bases.

Tarragona, 30 de novembre de 2009. – La secretària general, *Pilar Sánchez Peña*.

2009/16352 – RECURSOS HUMANS

Anunci

El Ple de la Diputació de Tarragona en sessió de data 27 de novembre de 2009, ha acordat ratificar els acords de Mesa General

de Negociació de data 28 d'octubre de 2009 referents a temps de treball, permisos, llicències i situacions administratives.

Per tal de donar compliment a l'establert a l'article 38.6 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'estatut bàsic de l'empleat públic, es publica, per al general coneixement, la ratificació d'aquests acords.

Tarragona, 27 de novembre de 2009. – La secretària general, *Pilar Sánchez Peña*.

CONSELLS COMARCALS

2009/16148 – CONSELL COMARCAL DEL BAIX EBRE

Anunci

En compliment de l'article 291.3 del RD 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i de l'article 94.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, es fan públics, per a coneixement general, les següents contractacions com a personal laboral temporal per cas de màxima urgència següents:

NOM	TASQUES
Isabel González Molina	Treballadora familiar (substitució)
Genoveba Galvis Tamayo	Treballadora familiar (substitució)
Juana Maria Barrena Rubio	Treballadora familiar
Immaculada Casanova Moreno	Treballadora familiar (substitució vacances)
Maria José Sorribes Gilabert	Treballadora familiar (substitució vacances)
Maria Isabel Cid Carceles	Treballadora familiar (substitució)

La qual cosa es fa pública per a coneixement general.

Tortosa (Baix Ebre), 30 de novembre de 2009. – El president, *Daniel Andreu i Falcó*.

2009/16378-U – CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDÈS

Edicte

Sobre l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 7 al pressupost de 2009, per suplement i transferència de crèdit.

Aprovat inicialment pel Ple del Consell Comarcal del Baix Penedès, en sessió ordinària 4/2009, de data 2 de desembre, l'expedient de modificació de crèdit núm. 7 al pressupost de 2009, s'exposa al públic a la Secretaria del Consell Comarcal (plaça del Centre, 5, del Vendrell) durant un termini de quinze dies hàbils, durant el qual les persones interessades podran presentar davant el Ple del Consell les al·legacions o els suggeriments que estimin convenients (REX 091091).

En el supòsit que no sigui presentada cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial serà elevat a definitiu sense necessitat d'adoptar un nou acord.

El Vendrell (Baix Penedès), 3 de desembre de 2009. – El president, *Jordi Sánchez i Solsona*.

2009/16166 – CONSELL COMARCAL DE LA RIBERA D'EBRE

Edicte

Per Decret de la Presidència núm. 145/2009, de 27/11/2009, s'ha autoritzat la contractació de la Sra. Concepció Solé Ferré, DNI 77832568 Q, per realitzar les tasques pròpies del servei d'ajuda a domicili, d'acord amb les dades següents:

- Modalitat contractual: contracte de treball de durada determinada, a temps parcial, per obra o servei determinat: 13 hores setmanals, distribuïdes de la manera següent:
 - Expedient 40/2009. De dilluns a divendres, servei per atenció personal, 1 h/dia, de 8.45 h a 9.45 h.
 - Expedient 57/2009. Dimarts i dijous, servei per atenció domiciliària, 1½ h/dia, d'11.00 h a 12.30 h.
 - Expedient 58/2009. Dilluns, dimecres i divendres, servei per atenció personal, 1 h/dia, de 9.50 h a 10.50 h. i dimarts i dijous, servei per atenció domiciliària, 1 h/dia, de 9.50 h a 10.50 h.
- Data inicial: 1-12-2009
- Data final: la de finalització del servei.
- Retribució bruta: 7,48 euros hora per atenció personal i 6,53 euros per atenció domiciliària.

Móra d'Ebre, 27 de novembre de 2009. – El president, *Bernat Pellisa i Sabaté*.

2009/16192 – CONSELL COMARCAL DE LA TERRA ALTA

Anunci

La Junta de Govern Comarcal, en sessió de data 30 de novembre de 2009, ha aprovat inicialment la creació de fixers que contenen dades de caràcter personal del Consell Comarcal de la Terra Alta.

Queda exposat al públic per un termini de 30 dies, als efectes d'examen i reclamació, d'acord amb el que preveu el capítol 3 del Decret 179/95, de 13 de juny.

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagin efectuat observacions i/o reclamacions, s'entendran definitivament aprovats, pel que es procedirà a la seva publicació íntegra.

Gandesa, 1 de desembre de 2009. – El president, *Àngel Ferràs i Tomàs*.

AJUNTAMENTS

2009/16418-U – AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA

Anunci

El Ple de la corporació, en sessió extraordinària i urgent de data 04/12/2009, va aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit núm. 2/2009 del pressupost vigent mitjançant suplement de crèdit finançat amb romanent de Tresoreria. L'esmentat expedient s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament durant un termini de quinze dies hàbils durant el qual s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat de cap més acord.

Santes Creus, 4 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Ramon Banach i Gallard*.

2009/16392-U – AJUNTAMENT DE L'ARBOÇ

Edicte

El Ple de la corporació en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2009, va aprovar inicialment la modificació de crèdit número 14/09 mitjançant transferència entre partides de diferent Grup de Funció i per majors ingressos.

S'obre un termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona per a què qualsevol persona interessada presenti al·legacions, reclamacions i suggeriments que consideri pertinents a la modificació de crèdit 14/09. En el benentès que, transcorregut l'esmentat termini sense presentar-se al·legacions ni reclamacions l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat d'un ulterior acord.

L'Arboç, 4 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Carles Ribé i Solé*

2009/16294 – AJUNTAMENT D'ARBOLÍ

Edicte

El Ple de l'Ajuntament d'Arbolí en data 25 de setembre de 2009, va aprovar provisionalment per l'exercici 2010, la modificació de les ordenança fiscal sobre:

- 8) Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública

L'acord d'aprovació provisional i el text de les ordenances va exposar-se al públic per termini de 30 dies perquè els interessats presentessin en el seu cas les corresponents reclamacions.

Transcorregut el termini i no havent-se presentat reclamacions, d'acord amb la normativa reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació provisional esdevé definitiu sense necessitat d'un nou acord en aquest sentit.

Contra les ordenances fiscals podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia en el termini de 2 mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el BOP de Tarragona.

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 8

Taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i les reserves de via pública

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.3 h) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per les entrades de vehicles a través de les voreres i reserves de via pública per a aparcaments exclusius, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial que té lloc per l'entrada de vehicles a través de les voreres i la reserva de via pública per a aparcaments exclusius, càrrega i descàrrega de mercaderies de qualsevol mena, especificat en les tarifes contingudes a l'article 6 d'aquesta Ordenança.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències per a gaudir de l'aprofitament especial, o els qui es beneficiïn de l'aprofitament, si es va procedir al gaudiment sense l'oportuna autorització.

2. En les taxes establertes per entrades de vehicles o carruatges a través de les voreres, tindran la condició de substituïts del contribuent a través de les finques i locals a què donin accés aquestes entrades de vehicles, els qui podran repercutir, en el seu cas, les quotes sobre els respectius beneficiaris.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

1. L'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats locals no estaran obligats al pagament de la taxa quan sol·licitin llicència per a gaudir dels aprofitaments especials referits a l'article 1 d'aquesta Ordenança, sempre que siguin necessaris per als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

2. No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà d'acord amb el següent:

- Placa.....30 euros
- Per cada gual.....20 euros/any

Article 7. Acreditament

1. La taxa s'acreditarà quan s'iniciï l'aprofitament especial, moment que, a aquests efectes, s'entén que coincideix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa fou sol·licitada.

2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, serà precís dipositar l'import de la taxa quan es presenti la sol·licitud d'autorització per a gaudir de l'aprofitament regulat en aquesta Ordenança.

3. Quan s'ha produït l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquest aprofitament.

4. En els supòsits d'ocupacions del domini públic que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament tindrà lloc l'u de gener de cada any, excepte en els supòsits d'inici o cessament en l'ocupació.

Article 8. Període impositiu

1. Quan l'aprofitament especial hagi de durar menys d'un any, el període impositiu coincidirà amb aquell determinat en la llicència municipal.

2. Quan la duració temporal de l'aprofitament especial s'estengui a varis exercicis, el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la utilització privativa o aprofitament especial; en aquest cas el període impositiu s'ajustarà a aquesta circumstància.

3. Respecte al prorrateig s'estarà al previst a l'Ordenança General.

4. Quan no s'autoritzi l'aprofitament especial o per causes no imputables al subjecte passiu, no pogués tenir lloc el seu gaudiment, procedirà la devolució de l'import satisfet.

Article 9. Règim de declaració i ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació, en els supòsits següents:

- a) Ocupacions del domini públic local amb duració temporal inferior a 1 any.
- b) Primer període impositiu de les ocupacions del domini públic local extensives a varis exercicis.

2. Quan es sol·liciti llicència per a gaudir de l'aprofitament especial, s'adjuntarà plànol detallat de l'aprofitament, es declararan les característiques del mateix i es presentarà degudament complimentat l'imprès d'autoliquidació de la taxa.

Alternativament, poden presentar-se en el Servei Municipal corresponent els elements de la declaració a l'objecte que es presti l'assistència necessària per a determinar el deute.

3. S'expedirà un abonarà a l'interessat, a l'objecte que pugui satisfer la quota en aquell moment, o en el termini de deu dies, en els llocs de pagament indicats en el propi abonarà.

4. Tractant-se d'aprofitaments especials que es realitzen al llarg de varis exercicis, el pagament de la taxa s'efectuarà en el període que aprovi i anunciï l'Ajuntament, el qual no serà inferior a dos mesos. Amb la finalitat de facilitar el pagament, l'Ajuntament remetrà al domicili del subjecte passiu un document apte per a permetre el pagament en entitat bancària col·laboradora.

No obstant, la no recepció del document de pagament esmentat no invalida l'obligació de satisfer la taxa en el període determinat per l'Ajuntament en el seu calendari fiscal.

5. Les variacions dels elements tributaris determinants de la quantia de la taxa de venciment periòdic hauran de declarar-se en el segon semestre de l'exercici immediat anterior al de l'acreditament.

6. El subjecte passiu podrà sol·licitar la domiciliació del pagament de la taxa. En aquest cas, s'ordenarà el càrrec en compte bancari durant l'última desena del període de pagament voluntari.

Article 10. Notificacions de les taxes

1. En supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis, la primera liquidació, es notificarà personalment al sol·licitant junt amb l'alta en el registre de contribuents. La taxa d'exercicis successius es notificarà col·lectivament, mitjançant l'exposició pública del padró en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini d'un mes comptat des de quinze dies abans de l'inici del període de cobrament.

2. Els períodes de cobrament s'anunciaran mitjançant publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Article 11. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributaris que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 12. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Tarragona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Tarragona que han delegat les seves facultats en la Diputació

Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 25 de setembre de 2009 i que ha quedat definitivament aprovada, regirà des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.

Arbolí, 3 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Jordi Juncosa i Alberich*.

2009/16199 – AJUNTAMENT D'ASCÓ

Edicte de l'Ajuntament d'Ascó, sobre aprovació d'una memòria valorada

Aprovada inicialment per la Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2009, la memòria valorada de l'obra "Arranjament del Camí de les Coves", redactada per l'arquitecte tècnic Sr. Rogelio Muñoz Guimerà, per import de 40.571,91 euros més IVA (6.491,51 euros), s'exposa al públic durant un termini de trenta dies hàbils per a què els interessats puguin examinar-la i presentar les reclamacions o al·legacions que considerin oportunes.

Transcorregut dit termini sense que s'hagi interposat cap reclamació o al·legació, la memòria es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, caldrà nou acord.

Ascó, 27 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Rafael Vidal i Ibars*.

2009/16201 – AJUNTAMENT D'ASCÓ

Edicte de l'Ajuntament d'Ascó, sobre aprovació d'una memòria valorada

Aprovada inicialment per la Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de novembre de 2009, la memòria valorada de l'obra "Arranjament del Camí de Mas de Blanc", redactada per l'arquitecte tècnic Sr. Rogelio Muñoz Guimerà, per import de 2.221,43 euros més IVA (355,43 euros), s'exposa al públic durant un termini de trenta dies hàbils per a què els interessats puguin examinar-la i presentar les reclamacions o al·legacions que considerin oportunes.

Transcorregut dit termini sense que s'hagi interposat cap reclamació o al·legació, la memòria es considerarà definitivament aprovada. En cas contrari, caldrà nou acord.

Ascó, 27 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Rafael Vidal i Ibars*.

2009/16417-U – AJUNTAMENT D'ASCÓ

Edicte de l'Ajuntament d'Ascó, sobre aprovació d'un expedient de modificació pressupostària

En data 27 de novembre de 2009 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment l'expedient de modificació pressupostària núm. 6/2009, suplement de crèdit, finançats mitjançant romanent líquid de Tresoreria de l'exercici anterior, el qual s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

Ascó, 3 de desembre de 2009. – L'ALCALDE, *Rafael Vidal Ibars*.

2009/16419 – AJUNTAMENT D'ASCÓ

ANUNCI de l'Ajuntament d'Ascó, sobre aprovació provisional de la modificació d'una ordenança

El Ple de l'Ajuntament d'Ascó va acordar, en data 27 de novembre 2009, aprovar provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal municipal núm. 16, reguladora de la taxa per la prestació del servei de Llar d'Infants.

Per tal de donar compliment a la normativa reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació provisional i el text de les ordenances es troba exposat a la Secretaria de l'Ajuntament d'Ascó perquè en el termini de 30 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el BOPT, els interessats presentin en el seu cas les corresponents reclamacions.

Transcorregut el termini i no havent-se presentat reclamacions, l'acord d'aprovació provisional esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un nou acord en aquest sentit.

Ascó, 3 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Rafael Vidal Ibars*.

2009/16420 – AJUNTAMENT D'ASCÓ

ANUNCI de l'Ajuntament d'Ascó, sobre aprovació provisional d'una ordenança

El Ple de l'Ajuntament d'Ascó va acordar, en data 27 de novembre de 2009, aprovar provisionalment l'Ordenança fiscal municipal núm. 19 reguladora de la taxa per aprofitament especial del domini públic municipal a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil d'acord amb el text articulat aprovat per la Diputació Provincial de Tarragona.

Per tal de donar compliment a la normativa reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació provisional i el text de les ordenances es troba exposat a la Secretaria de l'Ajuntament d'Ascó perquè en el termini de 30 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el BOPT, els interessats presentin en el seu cas les corresponents reclamacions.

Transcorregut el termini i no havent-se presentat reclamacions, l'acord d'aprovació provisional esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un nou acord en aquest sentit.

Ascó, 3 de desembre de 2009. – L'ALCALDE, *Rafael Vidal Ibars*.

2009/16168 – AJUNTAMENT DE CALAFELL

Edicte d'exposició pública

S'ha retut el compte general de l'Ajuntament de Calafell corresponent a l'exercici 2008, integrat pel de la corporació i organismes autònoms i societat mercantil de capital íntegrament propietat de l'entitat, si escau, juntament amb tots els seus justificants i el dictamen emès per la Comissió Especial de Comptes, que resten exposats al públic a la Secretaria de l'Ajuntament per un termini de quinze dies hàbils. Durant aquest termini i vuit dies més, les persones interessades hi poden formular les objeccions i observacions que considerin oportunes.

Calafell, 27 de novembre de 2009. – El tinent-alcalde, *JOAN CARLES ROBERT I POYATOS*.

2009/16174 – AJUNTAMENT DE CORNUDELLA DE MONTSANT

Edicte

Aprovada inicialment la memòria valorada "Manteniment i renovació parcial de la xarxa d'abastament al nucli de Cornudella de Montsant", actuació any 2009, redactada per l'arquitecte tècnic municipal senyor Rafel Rofes Mestre, se sotmet a informació pública, pel termini de 30 dies, durant els quals es pot examinar i formular-hi les al·legacions pertinents, a la Secretaria de la corporació, en horari d'oficina.

La qual cosa es fa pública en compliment de l'article 37 del decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Cornudella de Montsant, 23 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Josep Maria Castan Estivill*.

2009/16374-U – AJUNTAMENT DE CREIXELL

Anunci

Havent estat aprovat inicialment pel Ple de la corporació en sessió ordinària de data 3 de desembre de 2009 l'expedient de modificació de crèdits núm. 4/2009, s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament de Creixell.

Els interessats que estiguin legitimats d'acord amb el que disposa l'article 170.1 RDL 2/2004 de 5 de març que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i pels motius taxatius enumerats al núm. 2 de dit article, podran presentar reclamacions subjectes als següents tràmits:

- a) Termini d'exposició i admissió de reclamacions: quinze dies hàbils a partir del següent a la data d'inserció d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
- b) Òrgan davant el qual es reclama: Ple de la corporació.

En cas de no presentar-se cap reclamació i/o al·legació, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà aprovat definitivament sense necessitat d'adoptar ulterior resolució, en cas contrari el Ple resoldrà en el termini d'un mes.

Creixell, 4 de desembre de 2009. – El regidor delegat d'Hisenda, *Josep Ma Pascual Soler*.

2009/16149 – AJUNTAMENT DE CUNIT

Anunci d'aprovació inicial

El Ple de l'Ajuntament de Cunit en sessió ordinària celebrada el dia 26 de novembre de 2009, acordà l'aprovació inicial de:

- La implementació del servei públic d'atenció domiciliària municipal de Cunit, en base a la memòria justificativa, el projecte d'establiment i prestació del servei i el Reglament núm. 9.47 que n'estableix el règim jurídic de la seva prestació
- La modificació del Reglament 9.40 regulador del règim intern de les llars d'infants municipals, per termini de trenta dies, amb el prec de què ordeni la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

I en compliment del que disposen els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies, a comptar des del dia següent de la seva publicació mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el taulell d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

En el supòsit de que no es presentin reclamacions o suggeriments contra l'aprovació inicial de l'esmentada ordenança en el termini d'informació pública i audiència dels interessats, s'entendrà aprovat definitivament l'esmentat acord.

El qual es fa públic per al coneixement general, en compliment del que preceptuen els articles 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de

règim local de Catalunya, i 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals.

Cunit, 26 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Judith Alberich Cano*.

2009/16159 – AJUNTAMENT DE CUNIT

Anunci d'aprovació provisional

El Ple de l'Ajuntament de Cunit, en sessió ordinària celebrada el dia 26 de novembre de 2009, va acordar l'aprovació provisional de l'ordenació i imposició del preu públic 4.29 per la prestació del servei d'atenció domiciliària.

I en compliment del que disposa l'article 17.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, se sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies hàbils a comptar des del dia següent de la inserció d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes.

Si transcorregut el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions, es considerarà aprovat definitivament l'acord.

Cunit, 26 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Judith Alberich Cano*.

2009/16153 – AJUNTAMENT DE FREGINALS

Anunci

El Ple de l'Ajuntament de Freginals, en la seva sessió de data 27-11-2009, va aprovar l'adhesió de l'Ajuntament de Freginals al Consorci del Museu Comarcal del Montsià, i disposà, alhora, sotmetre l'acord esmentat a informació pública durant trenta dies, a efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions.

L'expedient es podrà consultar a les oficines municipals tots els dies feiners, durant el termini d'informació pública, que serà de trenta dies hàbils a comptar des de la darrera publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Aquest acord s'entendrà aprovat definitivament si en aquest termini no es formulen reclamacions ni al·legacions.

Freginals, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Josep Lluís Fernández i Homedes*.

2009/16154 – AJUNTAMENT DE FREGINALS

Anunci

Per acord plenari de data 27 de novembre de 2009 es va acordar la modificació del règim d'indemnitzacions a favor dels membres de la corporació, per assistència a les sessions dels òrgans col·legiats que es detallen tot seguit:

1. Ple:35,10 euros/sessió.
2. Junta de Govern Local:56,17 euros/sessió.
3. Comissions Informatives:56,17 euros/sessió.
4. Mesa de contractació:22,65/sessió.
5. Comissió Municipal de Seguiment de redacció del POUM:22,65 euros/sessió.
6. Consell Urbanístic per al desenvolupament local:22,65 euros/sessió.

La qual cosa es fa pública, de conformitat amb l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 166 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i altra normativa concordant.

Freginals, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Josep Lluís Fernández i Homedes*.

2009/16175 – AJUNTAMENT DEL MORELL

Edicte

ANTONIO NARANJO HIJÓS, ha demanat a aquesta Alcaldia llicència municipal per la legalització d'una OFICINA DE MISSATGERIA, situat al carrer Sant Plàcid, número 28 del Morell.

Atès el que disposa l'article 12 del Reglament regulador de les llicències municipals d'obertura d'establiments per a activitats o instal·lacions incloses a l'annex III de la Llei 3/1998 de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'administració ambiental i de les activitats classificades, s'exposa aquesta sol·licitud a informació pública durant un termini de deu dies naturals, perquè qui es consideri afectat per la indústria esmentada, pugui efectuar les observacions i les reclamacions que cregui convenientes. Es podrà examinar l'expedient a la Secretaria d'aquest Ajuntament durant les hores d'oficina.

El Morell, 1 de desembre de 2009. – L'ALCALDE, *Pere Guinovart Dalmau*.

2009/16179 – AJUNTAMENT DELS PALLARESOS

Edicte

Aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 5 de novembre de 2009, l'Ordenança municipal de convivència i ciutadania del municipi dels Pallaresos.

S'exposa al públic pel termini de trenta dies, comptats a partir de l'endemà al de la última publicació d'aquest anunci al BOP o al DOGC, l'expedient queda a la disposició de qualsevol que el vulgui examinar, per tal de deduir-ne al·legacions, a la Secretaria de l'Ajuntament.

En cas de no presentar-se reclamacions, s'entendrà aprovat definitivament.

Els Pallaresos, 24 de novembre de 2009. – L'alcaldesa, *Ana Ma Ramos Castro*.

2009/16384 – AJUNTAMENT DE PASSANANT I BELLTALL

ANUNCI

El Ple de l'Ajuntament de Passanant i Belltall en data 1 de desembre de 2009 va aprovar provisionalment pel 2010 la modificació de les ordenances fiscals amb el següent acord:

...Primer.- Aprovar provisionalment la imposició de la taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil.

Segon.- Congelar l'augment de impostos i taxes ja establerts, malgrat d'acord amb els estudis econòmics siguin deficitaris.

Tercer.- Aquest acord provisional s'ha d'exposar al públic en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament per un període de trenta dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.

Quart.- Quan no s'hagin presentat reclamacions, s'entendrà definitivament adoptat l'acord provisional. L'acord provisional elevat a definitiu més el text íntegre de l'Ordenança fiscal de la taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de telefonia mòbil, es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, moment en que entraran en vigor.

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs..."

Passanant, 2 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Albert Bagué i Salcedo*.

2009/16169 – AJUNTAMENT DEL PERELLÓ

Anunci

Per acord del Ple de la corporació de data 29 de setembre de 2009 s'aprova, de conformitat amb l'article 277 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el plec de clàusules administratives particulars que regirà la licitació que simultàniament es convoca, per adjudicar el contracte de les obres corresponents al projecte "Reforma i ampliació d'una edificació per a escola bressol", per procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació i tramitació urgent, sotmetent-se a informació pública pel termini de deu dies als efectes de presentació de les al·legacions que es considerin pertinents. En cas de no presentar-se'n cap es consideraran definitivament aprovades.

En cas de presentar-se al·legacions al plec de clàusules, es suspendrà la licitació fins que, un cop resoltes, s'anuncii de nou la convocatòria.

1. Entitat adjudicadora

Ajuntament del Perelló
Carrer Lluís Companys, 2
Tel. 977 490072
C.E.: aj.perello@altanet.org

2. Objecte del contracte

Obres de reforma i ampliació d'edifici per a escola bressol
Termini d'execució: màxim fins al 15-8-2010

3. Tramitació i procediment

Tramitació urgent
Procediment obert amb varis criteris d'adjudicació

4. Pressupost base de licitació

a) Import total, IVA exclòs: 421.225 euros
b) Import total, IVA inclòs: 488.621 euros

5. Garanties

a) Provisional: no s'exigeix
b) Definitiva: 5 % del pressupost d'adjudicació, IVA exclòs

6. Obtenció de documentació i informació

a) A les oficines municipals, en horari d'atenció al públic
b) A la web de l'Ajuntament del Perelló (perfil del contractant):
www.perello.altanet.org

7. Requisits específics del contractista

a) Classificació:
Grup: C Subgrup: 2,4,6
Grup: J Subgrup: 2
Lletra: d

8. Criteris per a l'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels següents criteris:

- Millor oferta econòmica
- Reducció termini d'execució

9. Presentació d'ofertes

- a) Data límit de presentació: 13 dies naturals a comptar des del dia següent de la publicació d'aquest anunci al DOGC.
- b) Documentació a presentar: la indicada a la clàusula 9 del plec de clàusules administratives particulars.
- c) Lloc de presentació: Ajuntament del Perelló
Carrer Lluís Companys, 2
43519 El Perelló

10. Obertura de les ofertes:

La qualificació de la documentació presentada s'efectuarà per la mesa de contractació el dia hàbil següent a l'acabament del termini per presentar pliques.

L'acte públic d'obertura de les proposicions tindrà lloc a la sala d'actes de l'Ajuntament del Perelló, a les 13 hores del cinquè dia hàbil posterior al de l'acabament del termini per presentar les proposicions.

El Perelló, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Ferran Cid Martí*.

2009/16010 – AJUNTAMENT DE LA POBLA DE MAFUMET*Edicte*

Aprovat per l'Ajuntament en Ple, en sessió extraordinària celebrada el dia 17 de novembre de 2009, l'expedient d'habilitació de crèdit extraordinari i suplement núm. 5/2009, que afecta el pressupost vigent de la corporació, fent ús de romanent de Tresoreria, s'exposa al públic a la Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament, pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació, el Ple de la qual resoldrà en el termini d'un mes, transcorreguts el qual sense resolució expressa, s'entendran denegades, de conformitat amb l'establert en l'article 169.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La Pobla de Mafumet, 18 de novembre de 2009. – L'ALCALDE, *Joan Maria Sardà i Padrell*.

2009/16046 – AJUNTAMENT DE LA POBLA DE MAFUMET*Anunci*

L'Ajuntament de la Pobla de Mafumet, en sessió plenària extraordinària celebrada el dia 17 de novembre de 2009, va aprovar per unanimitat l'expedient 1/2009, de modificació i ampliació de plantilla de personal, i la conseqüent modificació de l'oferta d'ocupació pública, per tal de crear de quatre nous llocs de treball de personal de reforç al servei de brigada municipal i comeses varies. La qual cosa es fa pública, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 283, i concordants, del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per tal que durant el període d'exposició pública de quinze dies es pugui accedir a aquest expedient i presentar-ne les reclamacions que s'estimen oportunes. Del contrari, aquest quedarà definitivament aprovat, publicant-se el seu acord íntegre.

La Pobla de Mafumet, 27 de novembre de 2009. – L'ALCALDE, *Joan Maria Sardà i Padrell*.

2009/16193 – AJUNTAMENT DEL PONT D'ARMENTERA*Anunci*

En data 26 de novembre de 2009 el Ple de l'Ajuntament ha aprovat provisionalment l'expedient de suplement de crèdit 2/2009, finançat mitjançant majors ingressos recaptats i baixes de crèdits de despeses, del pressupost vigent de la corporació, el qual s'exposa al públic a la Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

El Pont d'Armentera, 1 de desembre de 2009. – El secretari-inter-ventor, *Xavier Tardiu Bonet*.

2009/16198 – AJUNTAMENT DE PUIGPELAT*Edicte*

En la sessió plenària del dia 30 de novembre de 2009, es va aprovar inicialment l'expedient número MP-3/2009 corresponent a la 3a MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES 2009 mitjançant el romanent de Tresoreria i majors ingressos.

S'exposa al públic durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm.

Puigpelat, 1 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Enric Guinovart Espolet*.

2009/16144 – AJUNTAMENT DE RENAU*Edicte*

El projecte de "Nova estació Depuradora d'aigües residuals de Renau i l'annex d'afectacions al projecte de construcció de la nova EDAR a Renau", ha estat aprovat definitivament pel Consell General de Renau en sessió ordinària celebrada el dia 9 d'octubre de 2009. La qual cosa es fa pública en compliment de les disposicions vigents i als efectes oportuns, indicant que contra aquest acte es pot interposar pels interessats recurs contenciós administratiu davant el Jutjat d'aquesta classe de Tarragona en termini de dos mesos comptats del dia següent al de notificació, i potestativa i alternativament de reposició davant el mateix Consell General, en termini d'un mes comptat igualment del dia següent al de la notificació, sense perjudici d'altres que estimin adients.

L'aprovació de l'esmentat Projecte porta implícita la declaració d'utilitat pública i la necessitat d'ocupació.

En conseqüència, s'adjunta la relació de propietaris i béns afectats, i s'obre un període d'informació pública per un termini de vint dies, durant els quals es podran aportar, les dades oportunes per rectificar possibles errors.

Renau, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Rosa M. Parés i Yago*.

Annex d'afeccions:

Núm.	Nom titular	Domicili	Aprofitament	Finca	Superfície		
					Superfície expropiació	Servitud permanent	Ocupació temporal
					m ²	m ²	m ²
1	Antonio Brey Blanch	C/Quintanes, 4	Sòl urbà	8554802	1	0,40	15,79
2	Yolanda Balcells Insa	C/Quintanes, 2	Sòl urbà	8554803	1	7,74	97,14

2009/16281 – AJUNTAMENT DE RODONYÀ

Anunci

En el BOP, número 247, de 28.10.09, i al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament, es publicà, per un termini de trenta dies, l'edicta relatiu a l'aprovació inicial de la modificació de les ordenances fiscals:

- Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana

Atès que no s'han presentat al·legacions en el termini d'exposició al públic i en compliment del que disposa l'art. 17.3 de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'acord d'aprovació provisional es considera aprovat definitivament.

Tal com disposa l'art. 17.4 de la llei reguladora de les hisendes locals, es publica el text modificat de l'Ordenança.

- Impost sobre béns immobles de naturalesa urbana es modifica l'apartat referent al tipus de gravamen a aplicar que serà del 0,40%.

Contra l'aprovació definitiva, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa-Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Rodonyà, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Josep M^o Saumell i Calaf*.

AJUNTAMENT DE ROQUETES

2009/16240-U – ORGANISME AUTÒNOM LOCAL
ROQUETES COMUNICACIÓ

Edicte

La corporació municipal en sessió extraordinària realitzada el dia 2 de desembre de 2009, va aprovar per unanimitat dels membres presents, l'expedient número 1 de modificació de crèdits al pressupost de l'exercici 2009, mitjançant transferències entre partides de despeses, de l'Organisme Autònom Local Roquetes Comunicació. Aquest expedient se sotmet a informació pública mitjançant edicte al BOPT, pel termini de 15 dies, durant aquest termini si es presenten al·legacions el Ple les haurà de resoldre i si no se'n presenten, s'entendrà aprovar definitivament i es publicarà el resum d'aquest expedient al BOPT.

Roquetes, 2 de desembre de 2009. – El president, *Francesc A. Gas Ferré*.

2009/16190 – AJUNTAMENT DE SALOU

Anunci per a la licitació de contractes

1. Entitat adjudicadora. Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:

- Organisme: Ajuntament de Salou.
- Dependència que tramita l'expedient: Servei de Suport Intern - Secció de Contractació.
- Obtenció de documentació i informació:
 - Dependència: Secció de Contractació.
 - Domicili: Passeig de 30 d'octubre 4, 1^a planta.
 - Localitat i codi postal: Salou, 43840.
 - Telèfon: 977 30 92 00, ext. 1257.
 - Telefax: 977 30 92 24

6. Correu electrònic: serveicontractacio@salou.org.

7. Adreça d'Internet del perfil del contractant: <https://pdc.diputaciodetarragona.cat/ajsalou/pdc>.

8. Data límit d'obtenció de documentació i informació: El dia en que finalitzi el període de presentació de propostions.

d) Número d'expedient: 2379/2009

2. Objecte del contracte:

- Tipus: concessió demanial.
- Descripció: atorgament de l'ús privatiu de dues parcel·les municipals per a la construcció i subsegüent explotació d'un centre d'ensenyament reglat no universitari en llengua estrangera de titularitat privada i dels seus serveis complementaris.
- Divisió per lots i nombre de lots / Nombre d'unitats: no.
- Lloc d'execució / lliurament:
 - Domicili: carrer Salvador Espriu, cantonada carrer Mercè Rodoreda.
 - Localitat i codi postal: Salou, 43840.
- Termini d'execució / lliurament: a proposar pel licitador en la seva oferta (màxim de 75 anys).
- Admissió de pròrroga: no.
- Establiment d'un acord marc (si s'escau): ___
- Sistema dinàmic d'adquisició (si s'escau): ___
- CPV (referència de nomenclatura):

3. Tramitació i procediment:

- Tramitació: ordinària
- Procediment: obert.
- Subhasta electrònica: ___
- Criteris d'adjudicació, si s'escau:
 - Criteris que depenen d'un judici de valor: màxim 90 punts
 - Memòria de l'activitat d'ensenyament a desenvolupar, integrada en forma desglossada pels següents documents (de 0 fins a 60 punts en total):
 - 1.1. Projecte de gestió i organització del Centre en l'àmbit econòmic i administratiu (de 0 fins a 30 punts)
 - 1.2. Projecte Educatiu el qual integrarà el desenvolupament del currículum de les ensenyances impartides i el Projecte Lingüístic (de 0 fins a 20 punts)
 - 1.3. Proposta organitzativa i de plantilla (de 0 fins a 10 punts)
 2. Valoració de l'avantprojecte d'obra del complex educatiu segons els criteris següents (de 0 fins a 30 punts)
 - Qualitat tècnica (de 0 a 15 punts).
 - Integració en l'entorn paisatgístic (de 0 a 8 punts).
 - Implantació i utilització de sistemes o tecnologies d'estalvi energètic o d'aigua (de 0 a 5 punts).
 - Altres aspectes d'apreciació discrecional (de 0 a 2 punts).
 - Criteris avaluable de forma automàtica: màxim 10 punts
 3. Millora a l'alça del cànon (de 0 a 5 punts).
Obtindrà 5 punts l'oferta que contingui el cànon més elevat, valorant-se la resta en proporció decreixent, conforme a la següent fórmula:

$$\frac{\text{cànon a valorar}}{\text{cànon més elevat}} \times 5$$
 4. Menor termini concessional en relació al màxim establert a la clàusula 9 del present plec (de 0 fins a 5 punts)
Obtindrà 5 punts l'oferta que proposi un termini més reduït, valorant-se la resta en proporció decreixent, conforme a la següent fórmula:

$$\frac{\text{menor termini}}{\text{termini oferta a valorar}} \times 5$$

4. Cànon base de licitació: 67.500 euros anuals

5. *Garanties exigides.* Provisional (import): 2% del valor del domini públic a ocupar (45.000 euros).

Definitiva: import equivalent al 3% del valor del domini públic ocupat i del pressupost estimat de les obres a executar.

6. *Requisits específics del contractista:*

a) Classificació, si s'escau, (grup, subgrup i categoria): —

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional (si s'escau):

Solvència econòmica i financera:

- Article 64.1, lletra a) de la LCSP: declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Criteri de selecció: Justificar la capacitat econòmica i la serietat de l'empresari en el compliment dels seus compromisos comercials de pagament i/o una cobertura de danys per sinistre per import mínim de 600.000 euros.

Solvència tècnica i professional

Respecte a les obres d'edificació:

- Article 65, lletra a) de la LCSP: Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Criteri de selecció: acreditar la realització d'una obra d'edificació de nova construcció, pública o privada, de la magnitud i entitat constructiva i tècnica a la que es prevegi projectar en virtut de la concessió, amb independència de l'ús o finalitat a què es destina.

En el supòsit que el licitador no pugui acreditar la solvència exigida per no haver executat per si mateix contractes d'obres de les característiques descrites, alternativament podrà justificar la solvència tècnica amb la presentació d'un compromís escrit de subcontractar la construcció de les obres projectades amb un empresari degudament identificat que reuneixi les condicions d'aptitud suficients per executar-les, d'acord amb els elements tècnics i humans de que disposi i l'experiència acumulada o que acrediti la classificació empresarial adient que presumeixi dita aptitud.

Respecte a la gestió de l'activitat educacional:

- Article 67 lletra e) de la LCSP: Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

Criteri de selecció: Es requereix què, entre el personal integrat en l'empresa o vinculat a aquesta per una relació de serveis, hi figurin professionals amb experiència provada en la gestió de centres docents i/o acadèmics.

Als efectes d'acreditar aquesta circumstància, el licitador presentarà els currículums professionals i les titulacions acadèmiques del personal que compleixi el criteri esmentat.

c) Altres requisits específics: no.

d) Contractes reservats: no.

7. *Presentació d'ofertes o de sol.licituds de participació:*

a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del dia en que es compleixi el còmput del termini de 4 mesos comptats des del dia següent al que aparegui la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província.

b) Modalitat de presentació: les previstes a l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

c) Lloc de presentació:

1. Dependència: Registre General de l'Ajuntament de Salou.

2. Domicili: passeig de 30 d'Octubre 4.

3. Localitat i codi postal: Salou, 43840.

4. Adreça electrònica: serveicontractacio@salou.org.

d) Nombre previst d'empreses a les que es pretén invitar a presentar ofertes (procediment restringit): —

e) Admissió de variants, si és procedent: No.

f) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos, des de l'obertura de les proposicions.

8. *Obertura d'ofertes:*

a) Adreça: passeig de 30 d'octubre 4..

b) Localitat i codi postal: Salou, 43840.

c) Data i hora: s'assenyalarà per la Mesa de Contractació i es comunicarà als licitadors amb 48 hores d'antel.lació.

9. *Despeses de publicitat:* 1.200 euros (màxim).

10. *Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea (si s'escau):* —

11. *Altres informacions:*

- Contra l'acord de l'òrgan de contractació, adoptat el 25 de novembre de 2009, pel qual es convoca aquest procediment obert i s'aproven els plecs que el regulen, que és definitiu en via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

Alternativament i de forma potestativa, poden interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acord, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de l'última publicació d'aquest anunci en el butlletí oficial assenyalat.

El plec contractual s'exposa a informació per un termini de 30 dies. Transcorregut aquest termini sense que els interessats en la licitació hi hagin formulat al.legacions, es tindrà per definitivament aprovat.

- En el perfil de contractant de l'Ajuntament <https://pdc.diputaciodeTarragona.cat/ajsalou/pdc>. s'hi publicarà l'anunci de licitació, els plecs del contracte i qualsevol incidència i acord que s'adopti per part de la Mesa i/o l'òrgan de contractació durant la tramitació d'aquest expedient.

Salou, 30 de novembre de 2009. — El secretari general,
Francisco Alijo Moyano.

2009/16173 – AJUNTAMENT DE SANT JAUME D'ENVEJA

Edicte

Modificada la plantilla orgànica per acords plenaris dels dies 29 de juny i 26 d'octubre de 2009 i publicació respectivament al BOP núm.156 de 8 de juliol de 2009 i al BOP núm. 258 del 10 de novembre de 2009 i no havent-se presentat reclamacions, s'eleva a definitiva la modificació de la plantilla orgànica introduint-se les següents modificacions:

Modificar la plantilla de personal pel que fa a la policia local que queda de la següent manera:

- 1 cap de la Policia Local, grup C1, complement de destinació 18.
- 6 policies locals, grup C2, complement de destinació 14.
- 3 auxiliars de la Policia Local, grup AP, complement de destinació 14.
- 1 auxiliar de la Policia Local, grup AP, complement de destinació 11, per substitucions.

Modificar la plantilla de personal pel que fa a la plaça d'agent de desenvolupament local, que queda de la següent manera:

Personal funcionari de carrera, grup A1, complement de destinació 21.

Sant Jaume d'Enveja, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Joan Castor Gonell Agramunt*.

2009/16333-U – AJUNTAMENT DE SANTA BÀRBARA

Anunci

Amb data 2 de desembre de 2009 el Ple de l'Ajuntament va aprovar provisionalment l'expedient de suplement de crèdit núm. 4/2009, finançat mitjançant el romanent de Tresoreria per a despeses generals i majors ingressos, del pressupost vigent de la corporació, el qual s'exposa al públic a la Secretaria de l'Ajuntament, en el termini de quinze dies hàbils des de la publicació al BOP, durant els quals s'admetran reclamacions davant d'aquesta corporació.

En el supòsit que no es presentin reclamacions, l'acord inicial esdevindrà definitiu, sense necessitat d'un acord posterior.

Santa Bàrbara, 3 de desembre de 2009. – L'alcalde, *Joan Jordi Boronat Ferré*.

2009/16150 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Llicències d'Obres

Edicte

En l'expedient 1651/05 de Llicències d'Obres, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de llicències urbanístiques i autoritzacions, en data 1 de desembre de 2008, va dictar el següent decret:

"Vista la sol·licitud presentada per Salvador Sangenis Salvó, en representació de MASAI SEINCO, SCCL, de llicència per a les obres de rehabilitació de la façana de l'immoble situat al carrer Rovira i Virgili, núm. 31, mitjançant bastida, d'aquesta ciutat.

Atès que, per resolució emesa per la Conselleria delegada en matèria de Serveis Públics, en data 28 de novembre de 2005, se li concedia a l'interessat un termini de deu dies per tal que presentés el certificat del gestor de runes, l'ingrés de la fiança de 120,20 euros per respondre de la seva correcta destinació i una fiança de 1.200 euros per respondre dels paviments.

Atès que, en base al temps transcorregut sense que la interessada presentés res, el Servei d'Inspecció d'Obres, en data 1 d'octubre de 2008, emet informe que diu:

"En resposta al vostre escrit de data 7 de juliol, s'ha realitzat visita d'inspecció a l'adreça esmentada i s'ha pogut comprovar que les obres de rehabilitació de la façana ja s'han realitzat i les mateixes són legalitzables."

Vistos els arts. 179 i 180 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme.

Per l'exposat, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de llicències urbanístiques i autoritzacions, en virtut de la delegació efec-

tuada per l'Alcaldia el 16 de juny de 2007, dicta la següent RESOLUCIÓ:

"Primer.- Concedir a MASAI SEINCO, SCCL la legalització de les obres de rehabilitació de la façana de l'immoble situat al carrer Rovira i Virgili, núm. 31, d'aquesta ciutat.

Segon.- Notificar aquesta resolució a la interessada, a taxes per llicències d'obres i a Disciplina Urbanística."

Atès que no ha estat possible notificar l'esmentat decret a MASAI SEINCO SCCL, de conformitat amb l'establert a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99 de 13 de gener, es notifica mitjançant el present edicte, el transcrit decret, a MASAI SEINCO SCCL, i se significa que la transcrita resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació; tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici de poder exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

Tarragona, 24 de novembre de 2009. – EL SECRETARI GENERAL, p.d., *Manuel Sanmartín Suárez*.

2009/16151 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Llicències d'Obres

Edicte

En l'expedient 1601/04 de Llicències d'Obres, la cap administrativa de Llicències d'Obres, en data, 27 de març de 2009, informa:

"En relació a la vostra sol·licitud de llicència de primera ocupació de l'edifici situat al carrer Pau del Protectorat, núm. 10, d'aquesta ciutat, i vist l'informe emès al respecte per la Secció Tècnica d'Urbanisme i d'Informes de Llicències, en data 7 d'agost de 2008, que diu:

"realitzada visita ocular, s'informa que pel que fa als habitatges no s'han trobat diferències substancials a ressaltar respecte el projecte aprovat.

En planta soterrani s'ha modificat la distribució dels trasters ampliant el nombre de 9 fins a 23. Aquesta modificació prové de la intenció d'unir les plantes soterrani de l'edifici que ens ocupa (9 habitatges) amb l'edifici del costat (14 habitatges), c/ General Contreras 9 (exp.1937/05), que està actualment en construcció.

Atès que la paret mitgera que divideix els dos edificis en planta soterrani és provisional i no s'ha fet d'obra, l'arquitecte director de l'obra que ens ocupa, que també és l'arquitecte director de l'obra del costat, proposa mitjançant compareixença, deixar en suspens el tràmit de la primera ocupació de la planta trasters de l'edifici fins que s'acabin les obres de construcció de l'altre edifici, atès que les obres d'unió podrien suposar una modificació de les condicions de protecció contra incendis dels dos edificis en planta soterrani.

Segons posa de manifest, la sol·licitud de llicència d'activitat del garatge de l'edifici del costat presentada en aquest Ajuntament, inclou la planta trasters de l'edifici que ens ocupa, i per tant, la nova distribució executada en aquesta planta no és objecte del present informe.

(...)

Vist l'exposat, la primera ocupació dels habitatges s'informa favorablement, tenint en compte l'indicat sobre la cessió, i si es considera oportú per part de qui pertorqui, la primera ocupació de la planta destinada a trasters es deixaria fins al tràmit de la primera ocupació de l'edifici del costat, atès que el resultat final podria modificar la protecció contra incendis d'aquesta planta."

Donant compliment a l'establert a l'article 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, DURANT UN TERMINI DE DEU DIES, a comptar des del següent hàbil al de la rebuda d'aquesta comunicació, S'INICIA EL TRÀMIT DE VISTA I AUDIÈNCIA DE L'EXPEDIENT, previ a la redacció de la proposta de resolució. Durant aquest termini podeu examinar l'expedient a les dependències de l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana (OMAC), a la Rambla Nova núm. 59, en horari d'atenció al públic i presentar les al·legacions, documents i justificacions que estimeu pertinents."

Atès que no ha estat possible notificar l'esmentada audiència a CONSTRUCCIONES Y PROMOCIONES ACOMOLGO, SL de conformitat amb l'establert a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99 de 13 de gener, es notifica mitjançant el present Edicte, el transcrit requeriment, a CONSTRUCCIONES Y PROMOCIONES ACOMOLGO, SL, i se significa que contra aquesta resolució no podeu interposar cap recurs ja que es tracta d'un acte tràmit que no decideix directament ni indirectament el fons de l'assumepte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió ni perjudici irreparable a drets i interessos legítims, segons determina l'art. 107.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, sense perjudici que pugueu oposar qualsevol al·legació en qualsevol moment del procediment, abans de la resolució definitiva, davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

Tarragona, 24 de novembre de 2009. – EL SECRETARI GENERAL, p.d., *Manuel Sanmartín Suñer*.

2009/16152 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Llicències d'Obres

Edicte

En l'expedient 2013/97 de Llicències d'Obres, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de llicències urbanístiques i autoritzacions, en data 9 d'octubre de 2008, va dictar el següent decret:

"Vista la sol·licitud presentada per Francisco Rosell Fores, en representació RESIDENCIAL UNIVERSITÀRIA TARRACO 2000, SL, de llicència municipal d'ús i primera ocupació de de l'edifici construït a l'av. Països Catalans núm. 20.

Considerant l'informe de la Secció Tècnica d'Urbanisme i d'Informes de Llicències emès en el seu dia, que deia:

"1.- S'estan executant les obres d'urbanització del PP3 i concretament l'avda. dels Països Catalans actualment ja disposa d'accés rodat. La llicència es va concedir condicionada a que la 1ª ocupació no es podria atorgar en tant el terreny no mereixés la condició plena de solar, per la qual cosa s'hauria de demanar informe als Serveis

Tècnics d'Enginyeria, per tal de conèixer si els serveis estan en funcionament.

2.- El nou plànol presentat el 22-03-01, substitueix a la planta de trasters del projecte final d'obra.

3.- Un sortint entre 10 i 15 cm (amb la tapa) dels conductes d'evacuació dels bafes de les calderes de calefacció del tipus estanques, entenem que es pot acceptar.

4.- S'ha aportat certificat de la RF dels recintes de les escales, assumit per la direcció facultativa, tal com consta en la resolució del permís d'obres.

5.- En la nova documentació presentada el 6-02-01 i en relació al nostre informe de 2-11-00, es justifica l'itinerari practicable de l'escala "A", el qual el disposen a través de l'escala "B" i per espais comunitaris exteriors de la parcel·la.

6.- El 20-04-01 presenten certificat per tècnic competent relatiu a les infraestructures comunes de telecomunicacions a l'edifici, amb el segellat de l'entrada a la Direcció General de Radiodifusió de la Generalitat.

7.- Pel que fa a la devolució de l'aval, entenem que hauria d'anar en funció de les quotes d'urbanització pagades per parcel·la, si bé, creiem que caldria considerar, prèviament, les despeses del desmunt de les illes que com a conseqüència de les rasants de la vialitat, han quedat per sobre de la mateixa i que aquest Servei Tècnic desconeix l'import i el repartiment de les esmentades despeses.

Vist tot l'exposat, pel que fa a aquest Servei Tècnic, es poden donar per complimentades les deficiències que afectaven a l'edifici, observades en la visita d'inspecció. Pel que fa a la 1ª ocupació, caldrà, doncs, tenir en compte l'informe dels Serveis Tècnics d'Enginyeria sobre el funcionament dels serveis i el que acordi la Corporació sobre l'aval."

Considerant que per resolució de data 26 de juny de 2001, se li denega a la interessada la devolució de l'aval, i se li requereixen els plànols de connexions de l'edifici.

Considerant en data 22 de gener de 2002 aporta la documentació equerida.

Considerant l'informe emès per Enginyeria de Camins, que deia:

"Realitzada visita d'inspecció s'ha comprovat que el paviment de la vorera NO ESTA EN BONES CONDICIONS, s'han localitzat els següents desperfectes:

- Reposar en alguna zona els pannots de la vorera,
- Refer alguns escossells (n'hi han 11)
- Reposar 3 arbres que manquen i un que està malmès
- Provisional d'obres a la vorera
- Línia elèctrica aèria penjada per la façana de forma provisional i pal de formigó al costat del provisional d'obres.

Per la qual s'informa que es pot concedir la llicència de PRIMERA OCUPACIÓ, i legalitzar la connexió a la xarxa de clavegueram general, NO OBSTANT abans caldrà que reposin els desperfectes que s'han esmentat."

Considerant que, per resolució de data 3 de juny de 2002, es va requerir a la interessada per tal que procedís a la reparació dels desperfectes indicats en l'anterior informe, i salvat error o omissió res a manifestat al respecte.

Vist el noi informe emès, en data 29 d'abril de 2008, per Enginyeria de Camins, que diu:

"Realitzada novament visita d'inspecció s'ha comprovat que el paviment de vorera es troba en bones condicions la resta de desperfectes mencionats a l'últim informe ja s'han reparat.

Per la qual cosa es pot procedir a la legalització de les connexions i és pot concedir la llicència de primera ocupació."

Considerant els articles 90 i 91 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis

dels ens locals, i l'article 179 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova la Llei d'urbanisme.

Per l'exposat, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de llicències urbanístiques i autoritzacions, en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia el 16 de juny de 2007, dicta la següent RESOLUCIÓ:

"Primer.- Concedir a RESIDENCIAL UNIVERSITÀRIA TARRACO 2000, SL, de llicència municipal d'ús i primera ocupació de de l'edifici construït a l'av. Paisos Catalans núm. 20.

Segon.- Legalitzar les connexions a la xarxa de clavegueram del esmentat edifici.

Tercer.- Notificar aquesta resolució a la interessada, al Departament Liquidador de Taxes, i a Disciplina Urbanística."

Atès que no ha estat possible notificar l'esmentat decret a RESIDENCIAL UNIVERSITÀRIA TARRACO 2000, SL de conformitat amb l'establert a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99 de 13 de gener, es notifica mitjançant el present edicte, el transcrit decret, a RESIDENCIAL UNIVERSITÀRIA TARRACO 2000, SL, i se significa que la transcrita resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació; tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i als articles 8,14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici de poder exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article. 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

Tarragona, 24 de novembre de 2009. – EL SECRETARI GENERAL, p.d., Manuel Sanmartín Suárez.

2009/16155 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Llicències d'Obres

Edicte

En l'expedient 51/08 de llicències d'Obres, l'adjunta a cap de secció de llicències d'obres i inspecció, en data 13 d'octubre de 2008, va informar:

"En relació a la vostra sol·licitud de llicència d'obres per el canvi d'ús de local a habitatge, situat al c. Vint-i-cinc, núm 10, local esquerre, de Bonavista, la Secció Tècnica d'Urbanisme i d'Informes de llicències, en data 22 de setembre de 2008, ha informat que és necessària la presentació de la següent documentació:

- Certificat d'un gestor de residus autoritzat.
- L'ingrés d'una fiança, per import de 646,84 euros, per tal de respondre de la correcta gestió dels residus generats en l'esmentada obra.

D'acord amb l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, disposeu d'un termini de deu dies, comptadors a partir de l'endemà de la data de recepció d'aquest

requeriment, perquè aporteu la documentació a dalt relacionada. En cas que no ho feu, s'entendrà que desistiu de la vostra sol·licitud, la qual s'arxivarà sense cap més tràmit, sense perjudici de la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 42 de la mateixa Llei.

Així mateix, se us comunica que, fins que no aporteu la documentació que us falta, resta en suspens el termini per a resoldre el procediment i notificar la resolució pertinent, de conformitat amb l'article 42.5.a) de la repetida norma."

Atès que no ha estat possible notificar l'esmentat requeriment a JUAN RODRÍGUEZ QUILES de conformitat amb l'establert a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99 de 13 de gener, es notifica mitjançant el present edicte, el transcrit requeriment, a JUAN RODRÍGUEZ QUILES, i se significa que contra aquest resolució no podeu interposar cap recurs ja que es tracta d'un acte tràmit que no decideix directament ni indirectament el fons de l'assumpte, no determina la impossibilitat de continuar el procediment ni produeix indefensió ni perjudici irreparable a drets i interessos legítims, segons determina l'art. 107.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, sense perjudici que pugueu oposar qualsevol al·legació en qualsevol moment del procediment, abans de la resolució definitiva, davant del mateix òrgan que l'ha dictat.

Tarragona, 24 de novembre de 2009. – EL SECRETARI GENERAL, p.d., Manuel Sanmartín Suárez.

2009/16156 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

IAE

Anunci de citació als interessats per a ésser notificats per compareixença

No havent estat possible realitzar les notificacions als interessats o als seus representants, per causes no imputables a aquesta Administració, i després de deixar constància, a l'expedient respectiu, de les circumstàncies d'haver intentat realitzar-les en dues ocasions, en compliment del que disposa l'art. 112 de la Llei general tributària, se cita als contribuents que a continuació es relacionen perquè compareguin, per tal de ser notificats de les actuacions que els afecten en relació als procediments que s'indiquen

DEPARTAMENT DE TAXES I PREUS PÚBLICS

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
PROCEDIMENT: desestimar baixa i dev.			
40901287L	REDO TURO JOSEP MARIA	Cr Eivissa 23 bx	2601-51105
PROCEDIMENT: desestimar devolució 07-08			
75093806W	NAVARRETE ARCAS GREGORIO	Ed Equador 3B	2601-51599
PROCEDIMENT: devolució taxa tanques			
B43777952	LLADAU SERVICIOS TARRAGONA	Cr Dellebre 19	2601-56162

DEPARTAMENT D'IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
39724577N	ALVAREZ RIVAS CARLOS	Canvi exempció IVTM	2970FHK	2601-48667
39727078Y	SANCHEZ CLIVILLE TITO	Canvi exempció IVTM	8506GKT	2601-51195
39723576T	MARSAL CILLEROS DAVID	Exempció IVTM	B344532	2601-51871
70476258A	TEMPRADO PEREZ P. ANTONIO	Exempció IVTM	6422DBT	2601-52433
47757047P	HIDALGO FERNANDEZ DANIEL	Exempció IVTM	3262DNS	2601-52470
39638108T	DIAZ GONZALEZ GERTRUDIS	Exempció IVTM	1495CXP	2601-53429
39646993F	SOLE VIVES JOSEP	Exempció IVTM	Varis vehicles	2601-53505
39704385Z	FRANQUEZA MERINO MIRIAM	Devolució prorrateig IVTM	T4607AV	2601-54125

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
X3808759M	ABBOU LAHCEN	Exempció IVTM	B6524PU	2601-54621
39667728L	FRANCO DOCAVO M. JESUS	Devolució prorrateig IVTM	T1188L	2601-54729
39610513M	TORRERO MELICH FRANCISCA	Certificat exempció IVTM	1586FKR	2601-54749
39675257G	FERNANDEZ GARCIA JOSE	Devolució prorrateig IVTM	T3800AJ	2601-54772
39594386R	PAVIA TARRAGO JOSE	Exempció IVTM	M097468	2601-55361
39736441P	MORATO RODRIGUEZ EVA	Exempció IVTM	7660BVB	2601-55675
39642992P	BOADA FERRE RAMON	Exempció IVTM	M9774AW	2601-56231
17704359V	CEPERUELO CEPERUELO ROSA	Exempció IVTM	T4032AU	2601-56428
47769601G	ROMEO CARMONA ENRIQUE	Devolució prorrateig IVTM	T3375BD	2601-56544
X2771150H	MENSSOURI MHAMMED	Exempció IVTM	T1957AV	2601-56571

L'òrgan responsable de la tramitació dels procediments relacionats és la Secció d'Exaccions sobre d'Activitats Econòmiques, d'aquest Ajuntament.

Els interessats, o els seus representants, hauran de comparèixer per a ésser notificats en la Secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques, situada a la planta baixa d'aquesta corporació, pl. de la Font, 1, en el termini de quinze dies naturals, comptats des del següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

S'adverteix que a partir del dia següent d'haver transcorregut l'esmentat termini sense haver comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals.

Contra l'objecte d'aquest anunci, es podrà interposar recurs de reposició previ al recurs contenciós administratiu davant l'alcalde en el termini d'un mes a comptar des del dia en què tingui efectivitat la notificació, segons allò que disposa l'article 14.2 del Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, i conforme a l'establert a l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, podeu exercir, d'acord amb el que preceptua l'article 58.2 *in fine* de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

Tarragona, 17 de novembre de 2009. – EL SOTS-SECRETARI GENERAL, MANUEL SANMARTÍN SUÑER.

2009/16157 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Intervenció

ANUNCI DE CITACIÓ ALS INTERESSATS PER A ÉSSER NOTIFICATS PER COMPAREIXENÇA

No havent estat possible realitzar les notificacions als interessats o als seus representants, per causes no imputables a aquesta Administració, i després de deixar constància, a l'expedient respectiu, de les circumstàncies d'haver intentat realitzar-les en dues ocasions, en compliment del que disposa l'art. 112 de la Llei general tributària, se cita als contribuents que a continuació es relacionen perquè compareguin, per tal de ser notificats de les actuacions que els afecten en relació als procediments que s'indiquen

DEPARTAMENT DE TAXES I PREUS PÚBLICS

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
G43533033	HERMANAS RIVAS SCP	Estimar recurs	Pg. Rafael Casanov. 5	2601-43173
B43932912	DOMO CONSTRUCCIO SAHIL SL	Desestimar recurs	Av Paisos Catalans 15	2601-49707
39700495B	DIA MONTALVO VANESSA	Desestimar recurs	Baix Penedès 15	2601-51809
B43575372	PASTELERIA WENCESLAO SL	Estimar recurs	Torres Jordi 10	2601-54043

L'Òrgan responsable de la tramitació dels procediments relacionats és la Secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques, d'aquest Ajuntament.

Els interessats, o els seus representants, hauran de comparèixer per a ésser notificats en la Secció d'Exaccions sobre Activitats

Econòmiques, situada la planta baixa d'aquesta corporació, pl. de la Font, 1, en el termini de quinze dies naturals, comptats des del següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

S'adverteix que a partir del dia següent d'haver transcorregut l'esmentat termini sense haver comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals.

Contra l'objecte d'aquest anunci es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al que tingui efectivitat aquesta notificació, tot això de conformitat amb l'establert als art. 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, podeu utilitzar, d'acord amb el que disposa l'article 58.2 *in fine* de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

Tarragona, 17 de novembre de 2009. – EL SOTS-SECRETARI GENERAL, MANUEL SANMARTÍN SUÑER.

2009/16158 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Intervenció

ANUNCI DE CITACIÓ ALS INTERESSATS PER A ÉSSER NOTIFICATS PER COMPAREIXENÇA

No havent estat possible realitzar les notificacions als interessats o als seus representants, per causes no imputables a aquesta Administració, i després de deixar constància, a l'expedient respectiu, de les circumstàncies d'haver intentat realitzar-les en dues ocasions, en compliment del que disposa l'art. 112 de la Llei general tributària, se cita als contribuents que a continuació es relacionen perquè compareguin, per tal de ser notificats de les actuacions que els afecten en relació als procediments que s'indiquen

DEPARTAMENT D'IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
B43327634	TESIM SAINT JORDI SL	Comp. Limitada IAE 07	7439000640120	2601-53482
B43655901	WAVE SHIPPING SK	Comp. Limitada IAE 08-09	8911002885416	2601-54756
B43925072	INDJSMON EUROPA SL	Comp. Limitada IAE 09	8909004854285	2601-54909
B43838960	IMPERBE IMPERMEABILITZACIONS SL	Comp. Limitada IAE 09	8906006120636	2601-54937
B43838960	IMPERBE IMPERMEABILITZACIONS SL	Comp. Limitada IAE 09	7439000640154	2601-54937
B43414242	CASA LOZANO GERMANS SL	Liquidar IAE 09	7439007020006	2601-56780

DEPARTAMENT DE TAXES I PREUS PÚBLICS

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
B43676170	AROMASSENCE SL	Requerir dif. Taules 06	Rb. Nova 6	2601-27917
B43870534	CONST PROM HINOS ALVAREZ C.D	Requerir taxa ovp obres	Cr Set 6	2601-43282
H43071364	CC PP RAMON Y CAJAL 52	Requerir taxa ovp obres	Ramon y Cajal 52	2601-48722
H43326529	COM PROP REPUBLICA ARGENTINA 17	Requerir taxa ovp obres	Av Argentina 17	2601-48726
J43335566	TUCAN SCP	Requerir dif. cànon 08 i 09	Pg Rafael Casan.	2601-55200

DEPARTAMENT D'IMPOST DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

NIF	NOM DE L'OBLIGAT TRIBUTARI	PROCEDIMENT	REFERÈNCIA	EXPEDIENT
Y0437542G	BUNOIU ANA MARIA	Liquidar IVTM 09	6737CGP	2601-53303
X2712917K	BEN SALAH MOHAMMED	Liquidar IVTM 09	B5634UX	2601-54084
30407094J	RUIZ CALA MANUEL	Liquidar IVTM 09	8425CDJ	2601-54464

L'Òrgan responsable de la tramitació dels procediments relacionats la Secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques, d'aquest Ajuntament.

Els interessats, o els seus representants, hauran de comparèixer per a ésser notificats en la Secció d'Exaccions sobre Activitats Econòmiques situada la planta baixa d'aquesta corporació, pl. de la Font, 1, en el termini de quinze dies naturals, comptats des del següent al de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

S'adverteix que a partir del dia següent d'haver transcorregut l'esmentat termini sense haver comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals.

De conformitat amb l'article 62.2 de la Llei general tributària, el termini per efectuar l'ingrés en període voluntari als Serveis de Recaptació és:

Els deutes tributaris que s'entenguin notificats entre els dies 1 i 15 de cada mes poden ésser ingressats des de la data de la recepció de la notificació fins el dia 20 del mes següent o en l'immediat hàbil posterior.

Els deutes tributaris que s'entenguin notificats entre els dies 16 i últim de cada mes poden ésser ingressats des de la data de la recepció de la notificació fins al dia 5 del segon mes posterior o en l'immediat hàbil següent.

A partir del dia següent al venciment dels esmentats períodes, els deutes que no s'hagin satisfet s'exigiran en via de constrenyiment, d'acord amb el disposat a l'article 161 de la Llei general tributària.

Contra l'objecte d'aquest anunci, es podrà interposar recurs de reposició previ al recurs contenciós administratiu davant l'alcalde en el termini d'un mes a comptar des del dia en què tingui efectivitat la notificació, segons allò que disposa l'article 14.2 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals, i conforme a l'establert a l'article 108 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, podeu exercir, d'acord amb el que preceptua l'article 58.2 *in fine* de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, qualsevol altre recurs que estimeu procedent.

Se us adverteix que la interposició del recurs no atura l'acció administrativa per al cobrament, llevat que sol·liciteu en el termini d'interposició del recurs de reposició la suspensió de l'execució de l'acte adjuntant algunes de les garanties que s'assenyalen a les lletres a), b) o c) dels articles 224.2 i 233.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Tarragona, 17 de novembre de 2009. – EL SOTS-SECRETARI GENERAL, MANUEL SANMARTÍN SUÑER.

2009/16160 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Llicències d'Obres

Edicte

En l'expedient 513/08 de llicències d'Obres, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de Llicències Urbanístiques i Autoritzacions, en data 7 d'agost de 2008, va dictar el següent decret:

"Vista la sol·licitud presentada per Javier Gravalos Esteban, en representació de PRODAUREA, SL, de llicència per a les obres de fixació de les peces de ceràmica de la façana de l'immoble situat al carrer Ernest Lluch, núm. 6, d'aquesta ciutat, mitjançant plataforma mòbil.

Vist l'informe emès per la Secció Tècnica d'Urbanisme i d'Informes de Llicències, en data 28 de maig de 2008, que diu:

"Realitzada consulta, mitjançant trucada telefònica, amb l'arquitecte tècnic, com a representant de l'empresa PRODAUREA SL,

sol·licitant de la llicència d'obres, per fixar peces ceràmica a façana ventilada, mitjançant plataforma mòbil, estan executades i són legalitzables."

Per l'exposat, el tinent d'alcalde, conseller delegat en matèria de llicències urbanístiques i autoritzacions, en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia el 16 de juny de 2007, dicta la següent RESOLUCIÓ:

"Primer.- Concedir a PRODAUREA, SL la legalització de les obres de fixació de les peces de ceràmica de la façana de l'immoble situat al carrer Ernest Lluch, núm. 6, d'aquesta ciutat, mitjançant plataforma mòbil.

Segon.- Notificar aquesta resolució a la interessada, a Taxes per llicències d'obres i a Disciplina Urbanística."

Atès que no ha estat possible notificar l'esmentat decret a PRODAUREA, SL de conformitat amb l'establert a l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99 de 13 de gener, es notifica mitjançant el present edicte, el transcrit decret, a PRODAUREA, SL, i se significa que la transcrita resolució és definitiva en via administrativa i contra ella es pot interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'alcalde en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació; tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, modificada per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, i sense perjudici de poder exercir qualsevol altre recurs que s'estimi procedent, d'acord amb el que disposa l'article. 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tarragona, 24 de novembre de 2009. – EL SECRETARI GENERAL, p.d., Manuel Sanmartín Suñer.

2009/16195 – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Ordenació Administrativa i Corporativa - Actes

Anunci

D'acord amb el disposat a l'article 13.3 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificat per la Llei 4/99, de 13 de gener, es fa públic, per a general coneixement, que l'alcalde, en data d'avui, ha resolt delegar les seves atribucions en el tinent d'alcalde Sr. Sergi de los Ríos, els dies 1 i 2 de desembre, així com delegar en el tinent d'alcalde Sr. Xavier Tarrés Aznarez la signatura de tota la documentació delegada per l'Alcaldia en el tinent d'alcalde Sr. Pau Pérez Herrero, els dies 1 i 2 de desembre de 2009, ambdós inclosos.

Tarragona, 1 de desembre de 2009. – El secretari general p.d., Josep M. Adam Anfrons.

2009/16348-U – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Secció de Contractació d'Obres i Serveis

Anunci de l'Ajuntament de Tarragona pel qual s'anuncia la rectificació del plec de clàusules administratives particulars, annex 1, referent al quadre resum de les característiques del contracte corresponent

al procediment obert per a l'execució de les obres compreses en el Projecte d'urbanització del sector Ciutat Jardí, convocat mitjançant anunci al BOPT de 25 de novembre de 2009, i pel que fa a la classificació que quedarà de la següent forma:

- Grup E, subgrup 1, categoria c
- Grup G, subgrup 4, categoria c
- Grup G, subgrup 6, categoria c
- Grup I, subgrup 1, categoria c

La documentació rectificadora es pot obtenir al perfil del contractant de l'Ajuntament de Tarragona (<http://www.tarragona.cat>).

En conseqüència procedeix modificar la data límit de presentació d'ofertes que serà de 26 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província (BOP) en què s'insereixi, llevat que sigui dissabte o festiu, cas en el qual es traslladarà al següent dia hàbil. Aquest termini finalitzarà a les 14 hores.

Tarragona, 3 de desembre de 2009. – El secretari general, pd, Manuel Sanmartín Suñer.

2009/16381-U – AJUNTAMENT DE TARRAGONA

Comptabilitat i Pressupostos

Anunci

El Consell Plenari, en sessió celebrada en data 30-11-2009, va aprovar inicialment el 5è expedient modificatiu de crèdits del pressupost del 2009 del Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

De conformitat amb l'establert als articles 177 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004 pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, s'exposa al públic per un termini de quinze dies, comptats a partir del següent al de la publicació del present anunci en el Butlletí Oficial de la Província, a l'objecte de que els interessats puguin interposar reclamacions. En el cas que no hi hagin reclamacions es considerarà definitivament aprovat.

L'expedient podrà ésser consultat al Departament de Comptabilitat i Pressupostos.

Tarragona, 3 de desembre de 2009. – EL VICESECRETARI GENERAL, Manuel Sanmartín Suñer.

2009/16194 – AJUNTAMENT DE TIVENYS

Edicte

En data 22 de juny de 2009, la Sra. TERESA PIÑOL PIÑOL, va presentar sol·licitud per l'adequació d'edifici existent en sòl no urbanitzable per destinar-lo a allotjament rural al polígon 16, parcel·la 292 del terme municipal de Tivenys.

Segons l'art. 48 TRLU, aquesta sol·licitud s'ha de sotmetre a informació pública pel termini d'un mes des de la publicació del present edicte per que qualsevol interessat pugui efectuar les al·legacions i/o reclamacions que consideri oportunes en relació a l'expedient.

Tivenys, 30 d'octubre de 2009. – L'alcaldeessa, Maria J. Beltran Piñol. – Davant meu, la secretària, Llum Ardit Blanch.

2009/16167 – AJUNTAMENT DE TORTOSA

Anunci

Pel qual s'aprova i es fa pública la llista provisional de persones admeses i excloses i d'aquelles que han d'acreditar els coneixements

de llengua catalana exigits en la convocatòria del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de personal laboral no permanent i/o funcionaris/es interins/es de l'Ajuntament de Tortosa i dels seus organismes autònoms en la categoria d'auxiliar comercial i es determina la data, l'hora, el lloc d'inici del procés de selecció així com la composició del tribunal qualificador.

1. Borsa de treball d'auxiliar comercial.

1.1 Llista provisional de persones admeses i excloses d'entre les que s'han presentat al procés selectiu amb indicació dels motius d'exclusió així com aquelles que han d'acreditar els coneixements de llengua catalana exigits a la convocatòria:

Admesos/es

DNI		
29171837V	40933787C	47820878Z
37334060T	40933911Y	47824559S
38500697P	43429254X	52602500M
39677619C	47620297Q	52607367L
40912956G	47620478J	52607413L
40925973A	47623425Q	52608689F
40926826M	47623901D	53214261N
40927278C	47625736G	78577741N
40931299Q	47629001A	78580919Q
40931324H	47629684L	78582741K
40931795Y	47688877X	X5311665E

Exclosos/es

DNI	Motius d'exclusió
40935871B	No acredita estar en possessió del carnet de conduir classe B
40936360V	No acredita la titulació exigida per prendre part en la convocatòria. No acredita estar en possessió del carnet de conduir classe B.
47821787A	No acredita estar en possessió del carnet de conduir classe B
52239993R	No acredita estar en possessió del carnet de conduir classe B
52603665C	No acredita la titulació exigida per prendre part en la convocatòria
52607346K	No acredita estar en possessió del carnet de conduir classe B
X2849253J	No acredita la titulació exigida per prendre part en la convocatòria.

Han d'acreditar els coneixements de llengua catalana exigits a la convocatòria:

DNI		
40925973A	40933787C	47688877X
40926826M	43429254X	52607367L
40927278C	47625736G	78577741N

1.2. Composició del Tribunal Qualificador.

La composició del tribunal qualificador de les proves és la següent:

President:

Sr. Ramón Ferrando Mallén, personal laboral fix del Patronat Municipal de Fires, com a titular, Sr. Manel Loras Franquet, funcionari de la corporació, com a suplent.

Vocals:

Sr. Ernest Valls Montagut, funcionari de la corporació, com a titular, Sra. Cristina Beguer Larrumbe, funcionària de la corporació, com a suplent.

Sr. Francisco Javier Domingo Rodríguez, funcionari de la corporació com a titular, Sra. Cinta Cugat Curto, funcionària de la corporació, com a suplent.

Sra. Marion Van Elk Valls, funcionària de la corporació com a titular, Sra. Maria José Lorenzo Sol, funcionària de la corporació, com a suplent.

Secretària:

Sra. Isabel Maria Sanz Espuny, funcionària de la corporació com a titular, Sra. Cinta Fontanet Ramírez, funcionària de la corporació, com a suplent.

El tribunal podrà, si s'escau, comptar amb l'assessorament de persones tècniques les quals actuaran amb veu però sense vot.

1.3. Data i hora d'inici del procés selectiu:

- 1a fase. Prova de coneixements de llengua catalana de nivell C.

Data: dilluns 1 de febrer de 2010

Hora: 9:30 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Tortosa

- 2a fase. Concurs de mèrits aportats per les persones aspirants

Data: Dimecres 3 de febrer de 2010

Hora: 8:30 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Tortosa

No es convoca a les persones aspirants

- 2a fase. Prova d'habilitats pràctiques

Data: dimecres 3 de febrer de 2010

Hora: 10:00 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Tortosa

- Entrevista

Data: dimecres 3 de febrer de 2010

Hora: 12:30 hores

Lloc: Saló de sessions de l'Ajuntament de Tortosa

2. Els membres del tribunal es poden abstenir i les persones aspirants poden recusar-los, en el termini de 10 dies, quan hi concorrin les circumstàncies que es preveuen als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En el cas que per raó d'abstenció, de recusació o d'impossibilitat justificada d'assistència algun dels seus membres titulars no puguin assistir-hi, han de comunicar-ho als seus suplents per garantir-ne la presència.

3. Ordre d'actuació dels aspirants

L'actuació de les persones aspirants en les proves que no es puguin realitzar conjuntament s'iniciaran amb el cognom del qual comenci per la lletra A.

4. Les persones aspirants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, per presentar les reclamacions que creguin oportunes adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la llista provisional de persones admeses i excloses.

Igualment, tant les persones excloses com les omeses, per no figurar en la llista provisional de persones admeses i excloses, poden subsanar dins d'aquest mateix termini el defectes que hagin motivat la seva no admissió o l'omissió simultània en la llista de persones admeses i excloses.

S'entendrà que les persones aspirants excloses que no esmenin en el termini indicat, el defecte o defectes que han motivat la seva exclusió, desisteixen en la seva sol·licitud.

En cas que no es presenti cap al·legació s'entendrà definitivament aprovada aquesta llista de persones admeses i excloses.

En qualsevol cas i per tal d'evitar errors i, en el cas que se'n produeixin, a fi de possibilitar-ne l'esmena en el termini indicat i en la forma escaient, cal que les persones aspirants comprovin feaenment que no figuren en la llista de persones excloses i que el seu nom no consta en la llista de persones admeses.

5. Les llistes completes i certificades de persones admeses i excloses i d'aquelles que han d'acreditar el coneixement de llengua catalana exigits a la convocatòria s'exposen al tauler d'anuncis de la corporació (Plaça Espanya, 1 de Tortosa) i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

Així mateix les persones aspirants poden consultar la seva situació en aquestes llistes a través del telèfon 977585866, del servei de Recursos Humans.

6. Notificar aquesta resolució als membres del tribunal i procedir a la seva inserció al tauler d'anuncis de la corporació, la qual cosa substitueix la notificació personal a les persones interessades tal com es desprèn de l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i procediment administratiu comú.

7. Els successius anuncis relatius a aquesta convocatòria es publicaran al taulell d'anuncis i a la plana web de l'Ajuntament de Tortosa.

8. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva publicació.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 1 de desembre de 2009. – L'alcalde, Ferran Bel i Accensi.

2009/16181 – AJUNTAMENT DE TORTOSA

Edicte

Expedient de baixes d'ofici al padró municipal d'habitants

No havent estat possible practicar la notificació a les persones que a continuació es detallen, es publica la present resolució:

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA 1253/2009

L'Alcaldia - Presidència, en data tres d'agost de dos mil nou, ha dictat la següent resolució:

"Atès que l'Institut Nacional d'Estadística va requerir la tramitació d'expedients de baixes d'ofici del padró municipal d'habitants, d'una relació de persones empadronades, segons ofici tramès en data 1/12/2008.

Atès que a les esmentades persones, s'ha efectuat notificació personal per tal que manifestessin si estaven d'acord amb la proposta de baixa padronal o, en cas contrari, per a què acreditessin la seva residència al municipi, i, posterior, notificació edictal per impossibilitat de notificació personal, d'acord a art. 84 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i l'art. 54 de la Llei 4/1999, de 13 de gener, de modificació de la Llei 30/92, de 26 de novembre.

Atès que l'expedient s'ha tramitat d'acord a l'article 72 del Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals, RD 2612/1986 i segons procediment establert en la resolució de 9 d'abril de 1997 de la Subsecretaria del Ministerio de la Presidencia.

Vist l'informe favorable de les esmentades baixes emès per part de la Secció Provincial de Tarragona del Consejo de Empadronamiento, en data 6 de juliol de 2009.

Per tot l'exposat, R E S O L C:

Primer.- Declarar i donar de baixa del padró municipal d'habitants a:

Nom	Cognoms	Núm. document
MARIN	ADAM	8240461
ECATERINA ANA	ADAM	8034831
EDUARD	AFANASOVIC	1573162
MOHAMAD ATHAR	AGA	50346603
IOANA	AGAPE	11501881
THERESA MARGARET	ANDERSON	20217709
LAICI	ANDREESCU	12336892
DANIEL	ANDREI	13143686
COSTEL CRISTIAN	ANITOAIE	11557504

Nom	Cognoms	Núm. document	Nom	Cognoms	Núm. document
CIPRIAN	ANITOAIE	MX114001	MARIANA	CIRPACI	4494668
NICOLAE OVIDIU	ARDELEAN	X8973133M	MARIA DANIELA	CIRPACI	X3930307K
ANDREAS	ARI	6431234492	GHEORGHE REMUS	CIRPACI	X1844445Y
ARCHIBALD SIMON	ARROL	32073559	SIMONA	CIRPACI	13457563
MARIA FREDERICA	BAKS	X2279508R	LAMIJA	CIRPACI	5449582
STANICA	BALABAN	XR257831	DINARCA	CIRPACI	10326725
TRAIAN	BALAJ	10546254	NICOLAE	CIRPACI	X2702526A
MARGARETA	BALAZS	12527973	VICTOR	CIURARIU	X1856888Y
IAN	BARRET	28787595	MARTIN	CIURARIU	5520976
ALIN NICOLAE	BELCEA	4481187	CHRISTINE ANN	CLINGO	302277321
MONICA MARIA	BENCZE	X6703918Q	ALAN NORMAN	CLINGO	453062185
JASON JAMIE	BENNET	704004943	JEAN DOROTHY	COBB	105904126
MARINELA	BEREHOI	10432043	CRISTIAN CRACIUN	COCOS	4763927
SERGIU MARIUS	BEREHOI	X6359464X	ADRIAN	COJOCARU	X8925243H
PAMELA	BERLAN	5669802	WILLIAM REGINALD	COLLYER	205541384
FLORIN	BIBICU	5584053	ROMULUS	CONSTANTIN	10324123
JAMES THOMAS	BINDERMAN	24484502	SALLY ROWAN	CONWAY	X1431883H
IOAN BOGDAN	BIRLIGEA	12875760	LACRAMIOARA	COSTEA	11700407
BRIGITTE	BISKUP	X3300297G	CLOTHILDE MADELEINE	COURTOIS	03FE16545
FLORIN	BITA	X8974515F	VIOREL	COVACI	10951884
MARGARET LESLEY	BLANKLEY	704621530	CLAUDIA	COVACIU	6273922
ALEKSANDRA	BLOCH	BM3475943	PAUL PHILLIP	COWLER	15891767
LIVIA	BOLCAS	9329754	PAUL	CRAIG	X6164406S
EUGENIU	BONESCU	9633303	ISABELLE	CRASSET	X2569512K
NECULAI MIHAITA	BOSTACA	8575591	CORINA MARIA	CRISAN	X9597031M
LOREDANA	BOT	X6250531M	OVIDIU DUMITRU	CUC	9785641
LUCIAN	BOT	11808541	MARIOARA FLORINA	CUC	9332455
ANA	BOT	X1856895J	ANNA	CZECHOROWSKA	AF2966464
ANA LUMINITA	BOT	4766618	ELZBIETA MARIA	CZECHOROWSKA	AF3966461
DORINA LIVIA	BOT MIHAU	7036911	JORGE MANUEL	DA SILVA CASTRO CASTRO	8357864
MARIAN	BRAILEANU	7018836	GAROFITA	DAN	10090367
MARIA FERNANDA SOUSA	BRANQUINHO SERRANO	7365479	FLOARE	DAN	9782605
GHEORGHE SORINEL	BREHOI	7511659	HAJNAL CRISTINA	DANO	5695568
OCTAVIAN	BRICEAG	6382973	SAIDA	DERKAOUI	ED951950
ANNETTE CAROL	BROWN	40203691	GHAITRIE	DHANRADJ	NG9423267
ROXANA	BRUMA	7852271	NADIA SALOME	DIAS BOTAS	X9004314K
HORST	BRUNNER	9236750192	GEORGEL	DIMACHE	9924339
DARIUS	BRUZAS	X4212233J	VALI	DINCA	X5663426K
VASILE	BUDAU	7765218	VERONICA	DINCA	11916551
IONELA ALINA	BUGNAR	X6812193F	LINDA	DITTER MOHAMMAD	1750641426
AUSRA	BUIVYDAITE	LC704066	PETER	DITTERICH	X1263688E
GLEN BRENDAN	BURDEN	740052078	LIDIA MAGDALENA	DIUGOSZ	AGR217025
STEFAN	BURETIA	9004157	RENATA	DIUGOZIMA	AGB826917
ADRIAN TREVOR	BURNHAM	453326048	CRISTINA	DOBRA	8019285
ANGELA	BURNHAM	453326022	DANIELA FLORENTINA	DOBROTKA	X8601109Y
GEORGINA NICOLE	BURNHAM	102545453	ALAN	DODGSON	22879271
AUDREY FRANCES	BURTON	25417592	ROSEANN MARGARET	DODGSON	X5760439C
ALEXANDRU HORATIU	BUSE	4082739	STEPHEN	DORNING	105890268
DOREL	CALDARAS	X1747003S	MARTA MARGARIDA	DOS SANTOS COSTA	12049143
VERONICA	CALDARAS	6862390	BRIAN GERARD	DOWLING	R190172
DETA	CALDARAS	X3224513M	PETRUTE	DRUNGIENE	LD873640
IONELA PAULA	CALIN	10802790	TADAS	DULEVICIUS	LC896963
MARINEL IOSIF	CANALAS	5601683	MATEI	DUMITRACHE	6563130
VIOLETA MIHAELA	CANALAS	8289102	STEFAN	DUMITRU	MH028739
DOREL	CARPACI	11848145	KEVIN JOHN	DUNNE	X2405681L
BERTIN	CARRIERE	X2661377R	ANTHONY STEVEN	EAGER	540017337
PATRICIA	CHARLES	32724144	OUARDA	EL AOUFI	NB5659759
MARK ARWYN HUGH	CHARLES	303964408	GEORGE AURELIU	ENACHE	X3865481D
FLORIAN	CHIREA	9022445	VIORICA NICULINA	ENACHE	X6137760A
PATRYCJA	CICHOWSKA	ADB142423	IONEL	ENACHE	X8085917Z
GRAZYNA WIOLETTA	CIELESZ	AGZ553039	IONELA VALENTINA	ENACHE	8362213
ANA	CIMPOERIU	13142191	REMUS	ERDEI	10872428
LENUITA CARMEN	CIMPONERIU	9236212	TRAIAN	ERDEI	9611732
MIRIANCA	CIRPACI	5449582	MELINDA	ERDEI	X6588219F
AUREL	CIRPACI	6230819	JOANNA LEE	FAIRS	25637180
CALO	CIRPACI	4767754	MOAN	FECHETE	X8974483K
STANCU	CIRPACI	4494829	PEDRO JESUS	FERREIRA	12081347

Nom	Cognoms	Núm. document	Nom	Cognoms	Núm. document
JOSE AUGUSTO	FERRERA ARUJO	11014378	ALINA GINA	JAMBU	6177448
SEBASTIAN LUIS	FILETTI	X2856566N	CIPRIAN GIGI	JAMBU	1960807
MELINDA	FISCUSAN	6163085	IONELA CRISTIANA	JERCAN	7584783
LEONARDO	FLOREA	1008163	ERIKA	JESKE	6117769636
ELIZABETH ANN	FLYNN	R499453	FAY MAUREEN	JOHNSON	50331257
WOLFGANG	FUCHS	8272078718	PETER CHRISTOPHER	JOHNSON	32374165
DURDICA	FUCHS	A0900319	SARA CAROLINE	JONES	201589786
EVELYN BURNETTE	FURBER	X4813697G	HEIKE	JUNG KIND	623231157
ALAN CHRISTOPHER	FURBER	X4813687V	URSULA MARGARETE	KAISER	6117551965
GRZEGORZ	FURGAK	YA2164140	ANNE BRIGID	KEARNEY	26083870
ILDA DA CONCEIÇÃO	GABRIEL SARMENTO	13622902	ISTVAN	KERESZTESI	X2462452A
ADAM	GALAZKA	X8555660M	CHRISTINE MARIA	KETTERER	5223548180
EDITA	GALDIKIENE	LD855353	ALEXANDER	KHALID	1487644512
SHANE ANTHONY	GALLAGHER	T127790	RICHARD	KOHUT	X3191409K
DOREEN MARY	GALWAY	X8132749H	DAGMAR	KOHUTOVA	X3191464F
PETER NORMAN	GALWAY	X6570206A	MICHAL	KRISANDA	X3580580D
SANDRA CRISTINA	GARCIA GUEDES	H155965	CRISTINA	KRUPENKINAITE	X6365236D
IOAN	GAUDI	8075261	VAIDAS	KRUPENKINAS	X5609840W
MARIA	GHERBE	9338987	RAIMONDA	KRUPENKINIENE	X6503971P
GHEORGHE IOAN	GHIRCA	7484813	KRISTINA	KULAKAUSKIENE	10866195
PHILIPPE PIERRE	GILLO	—	MARIO	LACKO	P1056551
GERMAIN	GIMENEZ	—	NIKOLA	LACKOVA	4371732
ROSALIA	GIMENO ADZUARA	670456N	ANNA	LACKOVA	P1125558
CLARISSE LYDIE	GOBART	022V55398	DENIA	LACKOVA	SJ313830
JOSE FAUSTO	GONÑALVES FERNANDEZ	7002579	ANINA	LACKOVA	P1224152
VASELIN DIMITROV	GORANOV	318073754	IRIMIE	LAZAR	10542468
FLORIAN	GRECU	12683543	NELLY	LEEMANN	F1355258
KEZIA	GREENE	37971252	COSTEL	LEU	6578035
DAVID ANTHONY	GREGORY	305110064	SUE HEATHER	LIGHTLEY	32857661
PETER ANTHONY	GRIMES	T892530	IAN RODERICK	LIGHTLEY	32736490
HEATHER RAY	GRIMWADE	X2257319F	IAN GEORGE	LIGHTLEY	604167353
URSULA MARLENE	GRUND	X5559766E	JOSEPH BRIAN	LIGHTLEY	302451849
BRYAN ALAN	GURR	103110312	ADRIANA MARILENA	LUCA	9871060
JOZSEF	GYORFI	12365992	IULIAN RADUCU	LUPU	X6716963C
JESMONDE	HAGGERTY	40555418	MIRELA	LUPU	6827006
RETZLAFF	HANS	51225/95	MARCEL	LUPU	6828708
SYLVIA ELA	HANSON	38835912	ESMERALDA PRECIOSA	MAIA OLIVEIRA	10671883
MARIANA	HARAGUS	12240895	JURGEN	MAIHOFFER	X4421174E
TRAIAN	HARAGUS	X6007377F	IOAN VIOREL	MARCHIS	X5666111S
PAUL ANTHONY	HARVEY	36149255	AURELIA RODICA	MARIAN	X3337307F
MARK ANDREW	HEAVENS	540020643	NELU COSTEL	MARIN	X8762303Q
MARTINA	HEILIG	8922458758	MIHAELA	MARIN	9930426
PETER	HENDERSON	X8671735E	JOAO DA SILVA	MARTINS DUARTE	X6774331A
WILMA ANNE	HENDERSON	X8671745D	MODESTA	MASILUNAITE	LC769467
MIHAELA	HERLEA	X3530780G	IRENA	MASIONYTE	IJ592251
ZSUZSANNA	HERMENEANU	X9765702V	KEITH ANTHONY	MASON	204127208
MARIA ENCARNITA	HERRERO	03EB41870	ROSALIND ISABEL	MASON	19234508
JAMES RICHARD	HEWSON	304941278	LISA ROSE	MASTERMAN	28346347
JENNIFER	HOSKINS	14742633	ANDREW JEFFREY	MASTERMAN	300434487
WILLIAM JOHN	HOSKINS	14742634	AURELIE	MAZIER	—
MARIUS GHEORGHE	HRITCU	9022443	NICOLAE	MECHIU	10094432
MINA	HRITCU	9022442	CODRUT MIHAI	MECHIU	9788534
KEITH	HUTCHINSON	X6032479Q	MARIA	MIHAI	11681141
RADEL	IACOB	10470423	FLORIN	MIHAI	6039900
NICOLITA	IACOB	9542827	ANGELICA	MIHAI	X1720906T
ADINA VIOLETA	IACOB	10804371	TRIFU	MIHAI	X1720904K
VIOREL	IAGAR	8045192	MARIOARA	MIHAI	9233209
MIHAEL ADRIAN	IGNAT	6827968	FLORIN	MIHAI	X1720907R
CORINA NICOLETA	IIIE	6343974	DORU BOBI	MIHALE	6888413
MIHAI	IIIE	11851528	MANTAS	MIKSYS	1B653438
MARIA VALERIA	IIIES	9467833	ANETA	MIKULSKA	AS4109288
NUTU	ION	9393016	CLAUDIU	MILAK	TM587836
IVAN	IONEL	12087994	IONEL	MIRCEA	11134033
LAURA LIDIA	IOVAN	11844863	MARIA	MIRON	5175601
CRISTIAN NICOLAE	IOVAN	7502153	ANTON	MISCA	11210723
ROBERT	IVASKA	4026059	PETER JOHN	MOFFAT	24484501
MONIKA KRYSZYNA	JAKUBAS	AJT320492	DOMINGOS	MONTEIRO OLIVEIRA	3415221

Nom	Cognoms	Núm. document	Nom	Cognoms	Núm. document
PHILIP PAUL	MOORES	X3623374T	MARIA	ROSTAS	349972
PAUL	MORARU	12585175	PEDRA	ROSTAS	X2716252K
ROGER BLAKE	MORGAN	X7090431Z	ANGELO	RUSSO	X3151414T
JOYCE MIRIAM	MORGAN	207074491	RAYMOND	RYAN	B727961
JUSTINAS	MUMSA	10465992	GHEORGHE VASILE	SABAU	X6660867K
CONSTANTIN	MUNTEAN	6316163	ROBERT NIELS	SANDER	N28430471
GHEORGHE	NEDELEA	10489913	TACHE	SANDICA	X4149515Q
MIHAELA ELENA	NICOARA	69909	CHRISTINE ANN	SAVAGE	34130192
WILFRIDUS JOCO	NIEUWENHUIS	X2275206T	COLIN HENDERSON	SAVAGE	34130194
GILLES HENIN	NONIN	03TF68649	TOMA	SAVU	4494461
CRISTIAN	NOVACOVICI	13139415	MIRELA VIOLETA	SAVU	8030852
ANGELA COLETTE	O BEIRNE	R262329	ANNA	SCHIFFMANN	7035264683
STEFAN	ONODIE	10671929	PAULINE JANET	SCOTT	X7452205K
RENE JAY	ORDMAN	702025544	IAN HUGH	SCOTT	X7453289R
ANCUTA	OTVOS	8040356	TONI STEFAN	SEEFELD	C1140756
REMUS IOAN	PANTEA	11729530	SANDRA MARY	SHEPPARD	455272476
CAROLINA	PANTEA	X6812224S	CALIN ADRIAN	SILAGHI	8559527
ALEXANDRU ROMULUS	PANTEA	10545972	ROSALINA	SILVA MATOS ASSANALI	H465963
VINCENZO	PATERNO	B261435	CRISTIAN	SIMON	X9520511Y
LYNDA JEAN	PEAL	761116058	ANTON	SIMON	X8118743L
MALCOLM BRENT	PEAL	740228428	VERONICA	SIMON	11263292
SVAJUNAS	PECIULIS	20987064	AURIMAS	SKUZINSKAS	U570142
PAULO RENATO	PEREIRA MONTEIRO	9818551	SVETLANA	SMATOVA	750778
VAIDAS	PETRAITIS	—	IULIANA	SMEU	X5964037E
STEFAN	PETRICA	13309518	VALENTIN AUREL	SOICA	6343976
FLORIN EUGEN	PETRIS	XH295242	CLAUDIO	SORIANO PONS BUREITA	X2302148D
ELENA	PETRIS	XH295243	WOJCIECH ADAM	SOSNIERZ	YA2164139
GILLIAN ANNE	PHIPPS	36281467	AUGUSTO JOSE	SOUSA RIBEIRO PINTO	8747310
NEIL BRUCE	PICKFORD	540156015	MIRELA MARIA	SPATARU	13054563
BRIAN CITIZEN	PIKE	10371787	ALINA	STANCIU	5616026
DUMITRU	PINTILEI	MX426090	ANTONIU	STANCU	6037970
IRINA	PIRTEA	9784413	ANTONIU	STANCU	6727902
NICOLAE ALIN	PIRTEA	8045439	SAMIR	STANESCU	X2692931E
BARRY KNOX	PLAYER	704669423	RELU SABIN	STANESCU	X2023060A
GERALDINE	PLAYER	704669536	TUDOR	STANESCU	4271953
GIACOMO	POJIA	003514R	RODICA	STANESCU	4272064
LUKASZ	PONICKI	AJ9428653	CORINA ELENA	STANESCU	8958216
MARICELA NICOLETA	POPA	9858284	ANA	STANESCU	X5022344H
FLORIN	POPA	X6649647W	KREMENA DIMITROVA	STANEVA	356587434
NICUSOR	POPA	X6930745V	RAIMONDA	STANKUTE	X9485572G
ANDREW HENRY	PRESTON	204922121	JORDI	STAVROS	B673142
JULIE ANN	PRESTON	204888215	GEDIMINAS	STECKIS	X9485612K
PAUL	PROFIR	6438636	DANIELA	STEFAN	8245828
IONEL	PROFIRE	11503644	MARIANA	STEFAN	11726429
AIDAS	PUCINSKAS	LG803030	NICOLAE	STEFAN	X2727094F
RAMUNAS	PUKIS	IK565085	DIANA GIANINA	STEFAN	545517
ELENA IULIANA	PUSCASU	11947972	COSTICA	STEFANUCA	8053432
DOINA VALENTINA	RADU	6823505	TATIANA	STEFANUCA	9292523
LORENA	RADULESCU	X2692944N	KERREN FERN	STEPHENS	X4913688Z
CLAUDIA SILVIA	RADULESCU	1098041	JANET DAWN	STEWART	X5760895Q
SIMONA	RADULESCU	8240121	COLIN	STINSON	15941041
CONSTANTIN	RADULESCU	543202	JEAN LESLEY	STINSON	301386140
REMUS	RADULESCU	631451	COSMIN	STOICA	9173315
CONSTANTIN	RADULESCU	X2692954E	CONSTANTIN	STOICU	8711568
DORINA ELENA	RADULESCU	X2692960M	ANJA HEIKE	STOLZ	6431161538
IOAN	RADULESCU	5249614	MARGARITA	STOYANOVA STOYANOVA	334179728
BERNARD ROBERT	RAEBURN	23915627	IOAN	SUCIU	XH425240
ARVIDAS	RAUDONIUS	U515267	IONEL	SURDU	KL027239
PETER	RECK	X7982445L	STEFAN SZILARD	SZILASI	701724
LIA TEODORA	REGUIA	6456168	ADRIAN	TANU	8805846
JEAN CHARLES	RIOU	X4731582E	SORIN	TATARAN	X3509671D
CRACIUN CRISTINEL	RISTA	9874819	EUGEN CORNEL	TATU	X6268564Y
PAULA ALEXANDRA	ROCHA DIAS	12317690	AMADEU PAULO	TEIXEIRA DOS REIS DIAS	12047461
PAUL WILLIAMS	RODGERS	202220490	DIMITAR BORISOV	TERZIYSKI	312116007
VODA	RODICA	X2710516N	DIANNE	THOMAS	303768024
EUSEBIU NARCIS	ROHNNEAN	6274914	IMELDA NORA	THORNTON	B009962
JOSEFA TERESA	ROS	X1231904R	DOMOKOS	TIBERIU	4098440

Nom	Cognoms	Núm. document
IOANA	TICA	10320309
ARANKA MARGIT	TINCA	7226745
SERGIU	TINTIUC	RR378532
VIRGINIA	TOADER	9806887
ANA	TOCOIAN	10093269
CATALIN	TOMA	11575395
SEBASTIAN	TOMA	10560149
SIMON ANDREW MICHAEL	TOOLEY	304161925
MARIE LYNE	TOURNEMOLLE	—
KEVIN STEPHEN	TREDREA	301850417
ELENA	TUDOSE	12777427
SIMON JEREMY HORTON	TURNER	201949167
ARPAD	UNGOR	6216364
OTILIA	VARGA	10842453
IONELA RALUCA	VASILE	11518521
INGA	VASIJEVA	X9649243F
MARGOT EVA	VEHE	A1031536
NICOLAE	VIDRIGHIN	13188797
TANIA PATRICIA	VEGAS PAIXAO	13495683
JOSE	VEIRA DOS REIS	11209550
GIEDRIUS	VIKTORAVICIUS	20985917
VILHELM	VISAN	8716479
ADI IOAN	VODA	10324828
LORENA	VODA	10323363
MIHAELA CORINA	VODA	1087955
MARTYNAS	VOLKOVAS	1B625187
LOUIS	WARR	702590426
CRISTOPHER DAVID	WHALLEY	650516246
BRENDA ANNE	WHITTAKER	X7394039E
ANTHONY PHILIP	WHITTAKER	X7394036L
PEARL MIGNON	WILLIAMS	X0571686K
JEREMY LEON	WILLIAMS	38058237
ROBERT ALLAN	WILLS	455453364
GLENYS ANN	WRIGHT	37577662
KATHLEEN MARGA	WRIGHT	X1778617G
DENNIS WILLIAM	WRIGHT	706282810
COSMIN	ZANATTA POMAREDE	X1980128N
XAVIER	ZANATTA LOPEZ	—
MYRIAM	ZANATTA LOPEZ	X3658717S
DOVILE	ZELVITE	1C754613
HAITHAM	ZOOROB	NF3369285

Segon.- Notificar a les persones relacionades la present resolució".

La qual cosa us notifico perquè en prengueu coneixement i tingui els efectes oportuns, i us significo que la transcrita resolució és definitiva en via administrativa i contra ella podeu interposar, potestativament, recurs de reposició davant aquesta Alcaldia en el termini d'un mes a partir de la data següent a la de recepció d'aquesta notificació o, directament, recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats també a partir de la data següent a la recepció d'aquesta notificació, tot això de conformitat amb l'establert als articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i als articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que pugueu exercir qualsevol altre recurs que estimeu procedent, d'acord amb allò que disposa l'art. 58.2, *in fine*, de la citada Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Tortosa (Terres de l'Ebre), 25 de novembre de 2009. – El secretari, José Luis Linage Díez

2009/16189 – AJUNTAMENT DE TORTOSA

Edicte

Pel Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 20 d'octubre, es va aprovar inicialment l'expedient de modificació pressupostària núm.1/2009 de l'organisme autònom de Fires, consistent un crèdit extraordinari finançat amb baixes de crèdits de partides no compromeses (FI-001/2009).

D'acord amb el que estableixen els articles 169 i 179 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'acord inicial va ser sotmès a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant edicte publicat al Butlletí Oficial de la Província núm.254 de 5 de novembre de 2009.

No havent-se produït reclamacions contra l'aprovació inicial, l'esmentada modificació es considera definitivament aprovada presentant el següent resum:

Modificació pressupostària

Capítol de despeses de crèdit extraordinari

VI Despeses d'inversions de caràcter immaterial 378,74 euros

Capítol de baixes de partides no compromeses

II Despeses corrents en béns i serveis 378,74 euros

D'acord amb el que disposa l'art. 179 del RDL 2/2004 de 5 de març, contra l'aprovació definitiva d'aquest acord es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, davant de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos ha comptar des de l'endemà de la publicació definitiva d'aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província

Tortosa (Terres de l'Ebre), 1 de desembre de 2009. – L'alcalde, Ferran Bel i Accensi.

2009/16171 – AJUNTAMENT DEL VENDRELL

Edicte

El ple de la corporació, en data 21 de setembre de 2009, es va adoptar l'acord d'aprovar inicialment el Reglament del servei SIMAP (Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals).

Havent transcorregut el termini d'exposició pública, l'acord ha quedat aprovat definitivament i procedeix la seva publicació per a la seva entrada en vigor.

Reglament de del servei SIMAP (Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals):

REGLAMENT DEL SERVEI SIMAP (SISTEMA INTEL·LIGENT DE MONITORIZACIÓ D'ALERTES PERSONALS) DE L'AJUNTAMENT DEL VENDRELL

A mesura que la gent envella, la malaltia d'Alzheimer i altres tipus de demències es van fent cada vegada més freqüents. Una característica important d'aquesta malaltia i d'altres demències és la degeneració neurològica de caràcter irreversible que comporta múltiples necessitats des de l'aparició dels primers símptomes, d'acord amb el nivell de dependència que es va generant.

L'Ajuntament del Vendrell, a través de la Regidoria de Serveis Socials, preveu la promoció d'una sèrie d'accions que tenen per objectiu garantir les necessitats bàsiques dels ciutadans, posant atenció en el manteniment de la seva autonomia personal i promovent el desenvolupament de les capacitats de les persones en situació de dependència.

És per aquest motiu que l'Ajuntament del Vendrell, en col·laboració amb Creu Roja, està en disposició d'oferir un Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP).

Aquest servei consisteix en el fet que persones amb deteriorament cognitiu lleu o moderat facin servir un sistema GPS, amb l'objectiu de fomentar-ne l'autonomia, potenciant-ne les capacitats individuals i col·lectives i la participació i integració social; de contribuir a millorar-ne la qualitat de vida; de facilitar-ne la permanència en l'entorn habitual, i de proporcionar als seus familiars i/o cuidadors les eines i el suport adequats perquè puguin viure l'experiència de cuidar amb tranquil·litat i confiança.

La persona amb risc es limita a portar el terminal telefònic amb GPS en una funda, per evitar-ne la pèrdua o el deteriorament accidental. Prèvia validació, els familiars o persones cuidadores poden accedir a la localització del terminal, connectant telefònicament amb Creu Roja o bé accedint directament a la plataforma SIMAP des d'un mòbil o per Internet.

El terminal es pot configurar per tal que notifiqui automàticament l'entrada en zones prefixades com a perilloses i la sortida d'una zona segura, o bé quan la persona es desplaça a més de 35 km/h. També avisa automàticament que la bateria està a punt d'esgotar-se. Creu Roja comunica de manera immediata les incidències assenyalades a les persones de contacte (persones cuidadores) i, en cas necessari, als recursos d'emergència que pertoqui.

En cas de no poder atendre totes les demandes, la gent haurà d'emplenar les sol·licituds, les qual formaran part d'una llista d'espera per ordre cronològic. Es donarà prioritat a les necessitats familiars i de salut de les persones que sol·licitin aquest servei.

Article 1. *Objecte del Reglament*

Aquest Reglament té com a objecte regular el servei SIMAP (Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals) de l'Ajuntament del Vendrell.

Article 2. *Definició*

El SIMAP és un servei per a persones amb deteriorament cognitiu lleu o moderat i per a les seves famílies i cuidadors. El SIMAP, a través de la xarxa de telefonia mòbil Vodafone i d'un dispositiu específic de localització que incorpora GPS (sistema de posicionament global a través d'una xarxa de satèl·lits), permet, de manera permanent, la localització de la persona (mitjançant la xarxa de telefonia mòbil) i la detecció de situacions potencialment perilloses, en relació amb la posició geogràfica de les persones que, per diverses causes, presenten un deteriorament cognitiu lleu o moderat.

Aquest servei podrà tenir un caràcter temporal i transitori, quan les necessitats dels usuaris ho requereixin.

Article 3. *Àmbit territorial*

El servei SIMAP es prestarà únicament a les persones que residixen i estiguin empadronades al Vendrell.

Article 4. *Objectius del servei*

Objectius generals:

- Fomentar l'autonomia de les persones, potenciant-ne les capacitats individuals i la participació social.
- Facilitar a les persones usuàries la permanència en el seu entorn habitual sempre que sigui possible, durant el màxim de temps i evitant la institucionalització innecessària.
- Contribuir a millorar la qualitat de vida.
- Proporcionar a la família i/o cuidadors les eines i el suport perquè puguin viure l'experiència de cuidar amb tranquil·litat i confiança.

Objectius específics mitjançant el servei ampliat:

El programa facilita localitzadors GPS a aquestes persones amb l'objectiu de fomentar-ne l'autonomia i potenciant-ne les capacitats individuals i la integració social. Aquest sistema també vol facilitar la continuïtat d'aquestes persones en el seu entorn habitual i, d'altra

banda, proporciona a la família i als cuidadors les eines i el suport adequats perquè puguin viure l'experiència de cuidar amb tranquil·litat i confiança.

Creu Roja s'encarrega de les tasques de prestació del servei a través de la xarxa de telefonia mòbil i d'un dispositiu GPS que permet la localització remota i de forma permanent de les persones que el porten. Un tècnic de Creu Roja s'encarrega també d'informar, formar i tramitar la documentació, i de fer aquelles tasques necessàries per al bon funcionament del programa.

Les maneres per accedir a la localització són:

- Servei d'atenció telefònica permanent - Centre de Contacte
- Servei d'atenció SMS
- Servei d'atenció MMS
- Servei d'atenció WEB

Article 5. *Usuaris*

Es consideraran usuaris del servei les persones que, per l'edat, el tipus de discapacitat o una altra circumstància, es trobin en situació de risc físic o psicosocial.

No obstant això, el perfil de l'usuari és el d'una persona major de 60 anys, amb una demència lleu o moderada, com ara l'Alzheimer o algun altre deteriorament cognitiu. L'usuari ha de poder anar sol pel carrer i ha de tenir un referent que el pugui auxiliar quan es desorienti.

Per tant, l'usuari del servei ha de disposar, com a mínim, d'una persona de contacte que es faci responsable de la persona usuària. Així doncs, s'ha de comunicar a Creu Roja, amb conformitat de la persona susceptible d'esdevenir usuària del servei i/o dels seus familiars, les dades necessàries de la persona usuària i dels seus contactes perquè es puguin iniciar els tràmits d'alta.

Article 6. *Requisits i condicions*

- a) Estar empadronat i residir al Vendrell.
- b) Presentar una situació de risc a causa de l'edat avançada, l'estat de discapacitat o malaltia.
- c) Comprometre's que, com a mínim, una persona de confiança pugui auxiliar-lo quan es desorienti.
- d) Sol·licitar l'imprès específic i entregar-lo al Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) degudament emplenat i signat.
- e) Aportar la documentació que sigui requerida.

Article 7. *Prestacions bàsiques del servei*

- Servei d'atenció telefònica permanent - Centre de Contacte. Es posa a disposició de les persones cuidadores una línia d'atenció les 24 hores, cada dia de l'any, facilitant la localització de la persona usuària (prèvia validació mitjançant contrasenya).
- Servei d'atenció SMS. Enviant un missatge curt de text que inclourà una clau d'accés, el sistema respon amb un altre SMS indicant la localització de la persona usuària.
- Servei d'atenció MMS. Resposta del sistema amb un missatge multimèdia que indica la localització de la persona usuària de manera gràfica mitjançant un mapa.
- Servei d'atenció WEB. A través d'un codi i una contrasenya, permetrà conèixer la localització exacta de les persones amb el dispositiu a les persones que disposen d'una connexió a Internet.

Article 8. *Drets i deures dels usuaris*

- 8.1. Els usuaris del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP) tindran els drets següents:
 - a) Rebre el servei en condicions adequades.
 - b) Rebre un tracte de deferència i respecte dins la relació que mantinguin amb els professionals del servei.
 - c) Rebre informació del servei.
 - d) Preservar la intimitat i la confidencialitat quant a la informació obtinguda en relació amb la prestació del servei.
 - e) Exercir el dret de queixa conforme a les disposicions vigents.

- 8.2. Els usuaris del servei tindran els deures següents:
- Autoritzar la instal·lació del terminal telefònic amb GPS a la persona amb risc.
 - Comprometre's a tenir un referent que el pugui auxiliar quan es desorienti.
 - Notificar al servei les possibles incidències que sorgeixen (canvis de domicili, viatges, etc.) i que puguin afectar la prestació del servei.
 - Fer un ús correcte de l'aparell
 - Si es produeixi algun tipus de desperfecte o dany a l'aparell, assumir-ne les despeses de la reparació.
 - Comunicar qualsevol anomalia que pugui sorgir en la prestació del servei.
 - Retornar l'aparell SIMAP a Creu Roja immediatament després de produir-se la baixa del servei.
 - Atendre puntualment el pagament de la quantia del servei establert.

Article 9. Tramitació del servei

- Per sol·licitar l'accés al servei del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP), la persona interessada haurà d'emplenar una sol·licitud al Servei d'Atenció al Ciutadà (SAC) de l'Ajuntament del Vendrell.
- Les sol·licituds es podran presentar durant tot l'any natural.
- S'haurà d'aportar la documentació següent:
 - Certificat d'empadronament, fent constar la unitat familiar.
 - Fotocòpia del DNI/NIF de l'usuari.
 - Protocol mèdic omplert pel metge de capçalera.
 - Fotocòpia de la documentació relativa a la pensió, essent vàlida la fotocòpia de la carta que cada any envia la Seguretat Social sobre l'actualització de la pensió. Si no se'n disposa, caldrà sol·licitar un certificat a l'oficina de la Seguretat Social (carrer de la Indústria, 21, del Vendrell) o una fotocòpia de l'última declaració de la renda (IRPF).
 - Justificació dels ingressos de l'usuari.
 - Última fotocòpia de la declaració de la renda de la persona sol·licitant.
 - Certificat dels rendiments bancaris de l'any en curs.
 - Altres justificants que acreditin els ingressos econòmics i despeses derivades de l'habitatge (IBI, lloguer, hipoteca...) o despeses derivades del suport domiciliari que siguin demostrables.
 - Qualsevol altra documentació que els Serveis Socials del Vendrell considerin necessària.
 - En el cas que es cregui que la documentació aportada és insuficient, es requerirà l'aportació de la documentació que falti.

Article 10. Notificacions de les concessions del servei del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP)

- Les sol·licituds seran valorades per la Regidoria de Serveis Socials. Si es té dret al servei, es fixarà la quantia de la bonificació i la persona usuària haurà de signar, si s'escau, la domiciliació bancària del pagament que li correspongui pel servei.
- A continuació, es remetrà l'ordre d'alta a Creu Roja, a través d'un acord de la Junta de Govern local.
- Una vegada rebuda l'ordre d'alta, Creu Roja contactarà amb el sol·licitant o la persona de referència per concretar la cita per fer la instal·lació i informar en detall sobre les prestacions del servei i les característiques del sistema. L'usuari haurà de signar un contracte amb Creu Roja.
- Creu Roja instal·larà els aparells en un període màxim aproximat de tres mesos des de la data de presentació de la sol·licitud, si no es dona el cas d'indisponibilitat dels aparells de Creu Roja o d'indisponibilitat econòmica. En aquests casos, el sol·licitant quedaria en llista d'espera, fins a solucionar aquests contratemps.

Article 11. Preus de la prestació i bonificacions

El cost originat per la prestació del servei del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP) es fixa en 20,5 euros/mes pel servei bàsic i 22 euros/mes pel servei web, d'acord amb les condicions fixades en el conveni vigent amb Creu Roja del Baix Penedès. Actualment, es pot optar per altres serveis, però no tenen bonificació de l'Ajuntament.

El preu del servei bàsic i del servei web pot estar subvencionat, en part o en la seva totalitat, segons els ingressos de la persona usuària. De moment, el preu del servei queda fixat de la següent forma:

- Les persones que tinguin ingressos superiors a una vegada i mitja el salari mínim interprofessional (SMI) (936 euros/mes) pagaran la quota mensual íntegra: 20,5 euros/mes pel servei bàsic o 22 euros/mes pel servei web.
- Les persones que tinguin ingressos entre una vegada i mitja el SMI (936 euros/mes) o el SMI (624 euros/mes) pagaran una quota mensual de 10,25 euros/mes pel servei bàsic o 11 euros/mes pel servei web.
- Per a les persones que tinguin ingressos inferiors al SMI (menys de 624 euros/mes), el servei serà gratuït.

Article 12. Baixes

Les baixes podran ser temporals o definitives, depenent de la causa que la determini.

Les causes de la baixa del servei del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP) seran:

- Defunció o renúncia de l'usuari.
- Canvi de municipi de residència.
- Modificació de les circumstàncies sociofamiliars que van determinar l'inici del servei.
- Falsedat en les dades, que facin que l'usuari no sigui tributari del servei.
- Incompliment de les condicions establertes per a l'ús del servei.
- Ingrés residencial de l'usuari.
- Ús inadequat de l'equip del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP).
- Altres causes de caràcter greu que impossibilitin la prestació del servei.

Article 13. Responsabilitat i seguiment del servei

Regidoria de Serveis Socials del Vendrell

C/ Quarter, 4, del Vendrell

Podem contactar-hi al número de telèfon 977 16 64 16. També es pot contactar amb el mateix Ajuntament, al telèfon 977 16 64 00.

Article 14. Facturació del servei

Les liquidacions del servei del Sistema Intel·ligent de Monitorització d'Alertes Personals (SIMAP) es facturaran a l'Ajuntament, mitjançant domiciliació bancària. Es podrà fer mensualment, trimestralment o semestralment.

El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

El Vendrell, 18 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Benet Jané Palau*.

2009/16177 – AJUNTAMENT DEL VENDRELL

Edicte

Per part de la mercantil El Punt de les Pintures, SL, ha sol·licitat llicència ambiental per l'adequació de l'activitat de venda a l'engròs de pintures, situat a l'av. de Sant Vicenç número 49.

En compliment del que disposa l'article 5.2 del Decret 50/2005, reguladora del procés d'adequació de les activitats existents a la Llei 3/1998, aprovat pel Decret 136/1999, de 18 de

maig, es sotmet a informació pública el projecte i demés documentació presentada a efectes d'al·legacions.

Termini.- 20 dies a comptar de la data d'aquest edicte.

Lloc de consulta.- Oficina Municipal de Secretaria Negociat d'Establiments.

Lloc de presentació d'al·legacions.- Registre General de l'Ajuntament servei d'atenció al ciutadà.

El Vendrell, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Benet Jané Palau*.

2009/16170 – AJUNTAMENT DE XERTA

Anunci

Per Decret de l'Alcaldia núm. 303 de data 30 de novembre de 2009 s'han aprovat les següents bases generals que han de regir els processos selectius per a la selecció de les places i per a la provisió de llocs de personal funcionari i de personal laboral de l'Ajuntament de Xerta:

Índex

Base primera. *Objecte i àmbit d'aplicació*

- 1.1. Objecte
- 1.2. Àmbit d'aplicació

Base segona. *El procediment de selecció*

- 2.1. Inici
- 2.2. Sistemes selectius

Base tercera. *Requisits i condicions que han de reunir els aspirants*

- 3.1. Requisits generals
- 3.2. Requisits específics en el cas de promocions internes

Base quarta. *Presentació de sol·licituds*

- 4.1. Sol·licituds de participació
- 4.2. Pagament de la taxa
- 4.3. Dependència a la qual s'han d'adreçar les sol·licituds
- 4.4. Termini de presentació de les sol·licituds

Base cinquena. *Acreditació dels requisits exigits*

- 5.1. Consulta
- 5.2. Documentació
- 5.3. Inexactituds o falsedats
- 5.4. Aspirants amb discapacitat

Base sisena. *Acreditació dels mèrits*

- 6.1. Consulta
- 6.2. En el sistema selectiu de concurs oposició
- 6.3. En el sistema selectiu de concurs de mèrits
- 6.4. Forma d'acreditar els mèrits

Base setena. *Admissió dels aspirants*

- 7.1. Llista provisional d'admesos i exclosos
- 7.2. Publicitat i termini per a esmenes i al·legacions
- 7.3. Resolució d'al·legacions
- 7.4. Llista definitiva d'admesos i exclosos

Base vuitena. *Tribunal qualificador*

- 8.1. Composició del tribunal qualificador
- 8.2. Designació nominal dels membres del tribunal qualificador
- 8.3. Requisits generals dels membres del tribunal qualificador
- 8.4. Abstenció i recusació
- 8.5. Constitució del tribunal qualificador
- 8.6. Presa d'acords

- 8.7. Les actes i custòdia de la documentació
- 8.8. Nomenament d'assessors
- 8.9. Règim jurídic de l'actuació del tribunal qualificador
- 8.10. Indemnitzacions per la participació en el tribunal qualificador
- 8.11. Seu del tribunal qualificador
- 8.12. Incidències

Base novena. *Procés selectiu*

Base desena. *Sistema de qualificació*

- 10.1. Sistema de concurs oposició
- 10.2. Sistema de concurs

Base onzena. *Relació d'aprovat*

Base dotzena. *Presentació de documents*

- 12.1. Termini i forma de presentació
- 12.2. Efectes de la no presentació
- 12.3. Exempcions

Base tretzena. *Nomenament, presa de possessió i adjudicació de llocs de treball en el cas de funcionaris*

- 13.1. Nomenament de funcionari en pràctiques
- 13.2. Nomenament de funcionari de carrera
- 13.3. Publicitat
- 13.4. Jurament o promesa i presa de possessió
- 13.5. Assignació de primera destinació
- 13.6. Referència a documents, sol·licituds d'admissió o informacions presentats anteriorment.

Base catorzena. *Formalització del contracte, període de prova i adjudicació de llocs de treball en el cas de personal laboral*

- 14.1. Formalització del contracte
- 14.2. Període de prova
- 14.3. Assignació de primera destinació
- 14.4. Referència a documents, sol·licituds d'admissió o informacions presentats anteriorment.

Base quinzena. *Borsa de treball*

Base setzena. *Incompatibilitat amb l'exercici d'altres càrrecs, professions o activitats*

Base dissetena. *Personal laboral fix que desenvolupa funcions o llocs classificats com a propis de personal funcionari.*

Base divuitena. *Règim de recursos*

Base dinovena. *Vigència*

Disposicions addicionals

Base Primera. *Objecte i àmbit d'aplicació*

1.1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases generals és regular els elements comuns dels processos de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/ària de carrera o personal laboral fix de l'Ajuntament de Xerta i, es completen amb cadascuna de les bases específiques de convocatòries, per raó de les peculiaritats de les places/llocs de treball que s'han de cobrir.

Les bases generals i les bases específiques són de compliment obligatori per part de l'Administració, i especialment dels tribunals qualificadors i de qui participi en els processos selectius.

1.2. Àmbit d'aplicació

Les esmentades bases són d'aplicació als processos selectius que convoqui l'Ajuntament de Xerta.

Base Segona. *El procediment de selecció*

2.1. Inici

El procediment de selecció s'ha d'iniciar amb la convocatòria que juntament amb les bases específiques s'han de publicar íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (en endavant, BOPT).

Un extracte de la convocatòria, fent referència a l'objecte d'aquesta, a la data i el número del BOPT en el qual s'han publicat la convocatòria i les bases específiques, com també el mitjà en què es publicaran els anuncis successius, s'ha de publicar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, en el seu cas, en el Butlletí Oficial de l'Estat.

2.2. Sistemes selectius

El sistema selectiu serà el que en cada cas figuri a les bases específiques i es podrà fer servir qualsevol de les modalitats previstes a la legislació vigent.

Preferentment s'utilitzarà el concurs-oposició.

La distribució de les places/llocs ofertats per àrees i llocs de treball és la que s'assenyali, en cada moment, en les corresponents bases específiques per a cada procés selectiu.

En tot cas el procediment de selecció haurà de vetllar especialment per tal que les proves a superar tinguin connexió amb les tasques pròpies de la plaça/lloc que es convoca.

Base Tercera. *Requisits i condicions que han de reunir els/les aspirants*

3.1. Requisits generals

Per ser admès/a i, en el seu cas, prendre part en les convocatòries, els/les aspirants han de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds els següents requisits:

a) Nacionalitat:

Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que estableix el següent paràgraf.

Els/Les nacionals dels Estats membres de la Unió Europea podran accedir, com a personal funcionari, en igualtat de condicions que els/les espanyols/es a l'ocupació pública amb excepció d'aquells que directa o indirectament impliquin una participació en l'exercici del poder públic o en les funcions que tenen per objecte la salvaguarda dels interessos de l'Estat o de les Administracions públiques.

Les previsions de l'apartat anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al/a la cònjuge dels/de les espanyols/es i dels/de les nacionals d'altres Estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats/des de dret i als seus/seves descendents i als/a les del seu/va cònjuge sempre que no estiguin separats/des de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents. Només per llei de les Corts Generals o de les Assembles Legislatives de les Comunitats Autònomes es podrà eximir del requisit de la nacionalitat per raons d'interès general per a l'accés a la condició de personal funcionari.

Els/Les estrangers/es a què es refereixen els apartats anteriors, així com els/les estrangers/es amb residència legal a Espanya podran accedir a les Administracions públiques, com a personal laboral, en igualtat de condicions dels/de les espanyols/es.

Els/Les aspirants estrangers/es han d'acreditar la seva nacionalitat i un coneixement adequat del castellà.

b) Edat: Haver complert setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei es podrà establir una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública.

c) Capacitat: Possedir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques.

d) Habilitació: No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a l'ocupació o càrrecs públics per resolució

judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari/ària, o per a exercir funcions similars a les que es desenvolupaven en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat/da o inhabilitat/da. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) Titulació: Possedir la titulació exigida en cada cas a les corresponents bases específiques.

En cas d'invocar un títol equivalent a l'exigit, correspon a l'aspirant la seva acreditació, mitjançant norma legal o certificació expedida pel Ministeri d'Educació i Ciència.

f) Complir les condicions específiques per exercir les funcions que dins el cos i l'escala li poden ser encomanades.

g) Llengua catalana: Tenir coneixement de la llengua catalana en el nivell establert per a cada cas en les bases específiques de la convocatòria respectiva, acreditat mitjançant certificat expedit per la Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Cas que els/les aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigint, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar aquests/es aspirants.

La prova s'ha de qualificar d'"apte/a - no apte/a", essent necessari obtenir la valoració d'"apte/a" per a poder continuar amb la resta de proves de la fase d'oposició o per a passar a la fase de concurs.

L'acreditació documental dels coneixements de català es pot aportar fins el moment de realització de la prova esmentada en el paràgraf anterior.

h) Llengua castellana: Els/les aspirants estrangers/es hauran d'acreditar un coneixement adequat de la llengua castellana. S'exceptuen aquells/es estrangers/es originaris/àries de països en què el castellà és llengua oficial.

Aquest coneixement s'acreditarà mitjançant la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària, la secundària o el batxillerat a l'Estat espanyol.

- Diploma d'espanyol que estableix el RD 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acreditï haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.

- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Cas que els/les aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de castellà exigint, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements de llengua castellana del mateix nivell al requerit a la convocatòria, que han de superar aquests/es aspirants.

L'acreditació documental es pot aportar fins el moment de realització de la prova esmentada en el paràgraf anterior.

La prova s'ha de qualificar d'"apte/no apte", essent necessari obtenir la valoració d'"apte/a" per a poder continuar amb la resta de proves de la fase d'oposició o per a passar a la fase de concurs.

i) Altres requisits: Aquells altres requisits que per les especificitats de la plaça/lloc s'indiquen en les bases específiques de cada convocatòria.

3.2. Requisits específics en el cas de promoció interna

L'aspirant funcionari/ària que concorri pel torn de promoció interna, a més a més de complir amb els requisits generals, haurà de reunir els requisits següents:

- a) Tenir la condició de funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament de Xerta i estar en servei actiu.
- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys en l'inferior subgrup, o grup de classificació professional.

L'aspirant personal laboral fix que concorri pel torn de promoció interna, a més a més de complir amb els requisits generals, haurà de reunir els requisits establerts en el conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Xerta que estigui vigent.

Base Quarta. Presentació de sol·licituds

4.1. Sol·licituds de participació

Per prendre part en les convocatòries cal presentar un imprès normalitzat de sol·licitud d'admissió i el resguard conforme s'ha liquidat la taxa de drets d'examen, d'acord amb l'Ordenança fiscal vigent en cada moment.

El pagament de la taxa no substitueix en cap cas el tràmit de presentació de la sol·licitud en la forma i terminis que s'estableixen més endavant.

Aquesta sol·licitud normalitzada es troba a disposició dels interessats en el Registre General de la corporació, i a la pàgina web de l'Ajuntament de Xerta: www.xerta.altanet.org.

Segons estableix l'article 5 de la Llei orgànica de protecció de dades, de 13 de desembre de 1999, les dades de caràcter personal subministrades pels/per les aspirants en emplenar la sol·licitud, així com les contingudes en la documentació adjunta per tal de participar en els processos selectius de l'Ajuntament de Xerta, seran objecte de tractament automatitzat per part dels serveis municipals, per tal de possibilitar una futura contractació de l'aspirant. Per tal d'exercir els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació, els/les candidats/es hauran de dirigir-se al responsable del tractament que és l'Ajuntament de Xerta, plaça Major, núm. 13 de Xerta CP 43592.

4.2. Pagament de la taxa

4.2.1. Mitjans de pagament

El pagament de la taxa es pot fer efectiu, si s'escau, :

- a) A la tresoreria de la corporació, en el moment de presentació de la sol·licitud.
- b) Amb ingrés al següent compte de la Caixa Tarragona de Xerta

Quan el pagament s'efectuï mitjançant ingrés en caixa o transferència bancària s'ha de fer constar com a remitent el nom i cognoms de l'aspirant, el número de la convocatòria, la data del lliurament i l'import corresponent, i s'ha d'adjuntar a la sol·licitud una fotocòpia del resguard de la imposició.

4.2.2. Exempcions i bonificacions

De conformitat amb l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, estan exempts del pagament de la taxa:

- a) Les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100.
- b) Les persones que figurin com a demandants de treball durant el termini, com a mínim, d'un mes anterior a la data de la convocatòria en la que sol·licitin la seva participació. Són requisits per a gaudir de l'exempció que en aquell termini no hagin rebutjat cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagin negat a participar, llevat de causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professionals i que, així mateix, no tinguin rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional.
- c) Per tal de gaudir de l'exempció, a més a més del document acreditatiu de ser demandants de treball, cal que presentin un certificat que contingui els aspectes a què fa referència la lletra b).
- d) Per altra banda, no s'exigirà el pagament de la taxa quan les proves de selecció vagin destinades a la creació de borses de treball, processos de funcionarització i promocions internes.

4.2.3. Efectes de l'incompliment de l'obligació

La manca de pagament, el pagament incomplet de la taxa, la no acreditació de l'abonament de la taxa corresponent o la no acreditació documental a efectes de l'exempció de pagament, determinarà l'exclusió de l'aspirant.

4.2.4. Devolució de la taxa

De conformitat amb l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, procedirà la devolució de la taxa per drets d'examen quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. Per tant, no procedirà cap devolució dels drets d'examen en els supòsits d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a l'interessat/la interessada.

4.3. Dependència a la qual s'han d'adreçar les sol·licituds

La presentació de sol·licituds s'ha de realitzar en les oficines de Registre General de l'Ajuntament de Xerta o en qualsevol dels llocs que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb l'advertència que l'Ajuntament de Xerta no ha subscrit ni s'ha adherit a cap conveni ni sistema d'intercomunicació i integració de registres.

De conformitat amb el que disposa l'article 31 del Reial decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació dels serveis postals, en desenvolupament del que estableix la Llei 24/1998, de 13 de juliol, del servei postal universal i de liberalització dels serveis postals, les sol·licituds presentades a través de l'operador al qual se li ha encomanat la prestació del servei postal universal, s'ha de presentar en sobre obert, amb objecte que a la capçalera del primer full del document que es vol enviar es facin constar, amb claredat, el nom de l'oficina i la data, el lloc, l'hora i minut de la seva admissió. Aquestes circumstàncies han de figurar en el resguard justificatiu de la seva admissió. Practicades les diligències indicades, el propi remitent ha de tancar el sobre, i l'empleat/da ha de formalitzar i lliurar el resguard d'admissió, la matriu del qual ha d'arxivar a l'oficina.

Els enviaments acceptats per l'operador al qual s'encomana la prestació del servei postal universal, seguint les formalitats previstes en aquesta base general, es consideren degudament presentats, als efectes previstos en l'article 38 de la Llei 30/1992.

4.4. Termini de presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de la convocatòria juntament amb les bases específiques en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i finalitza als vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i/o al Butlletí Oficial de l'Estat, de l'extracte de la convocatòria.

Base Cinquena. Acreditació dels requisits exigits

5.1. Consulta

Els/les aspirants que tinguin una vinculació de serveis, funcional o laboral amb l'Ajuntament de Xerta podran consultar la seva documentació incorporada al seu expedient personal ubicat a Secretaria per demanar-ne còpies. Aquesta consulta s'haurà d'efectuar abans de la presentació de la sol·licitud per prendre part en el procés.

5.2. Documentació

Per tal de ser admès/a i, si escau, de prendre part en la pràctica de les proves selectives corresponents, els/les aspirants han de manifestar en les seves sol·licituds que compleixen tots i cadascun dels requisits exigits referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de les sol·licituds. Amb la sol·licitud s'acompanyarà:

- Fotocòpia simple del NIF. En el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells Estats en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es, fotocòpia compulsada del document que acrediti la seva nacionalitat.
- Fotocòpia simple de la titulació exigida en la convocatòria o justificat d'haver efectuat el pagament dels drets per a la seva obtenció. Quan s'al·legui una titulació equivalent a l'exigida

com a requisit en les bases específiques, anirà a càrrec de l'aspirant l'acreditació documental de l'esmentada equivalència.

- Fotocòpia simple dels altres requisits establerts en les bases específiques.

Fins al moment de l'inici de les proves podran acreditar mitjançant original o fotocòpia degudament compulsada estar en possessió del nivell exigint, a les bases específiques, de llengua catalana i, en el seu cas, de llengua castellana, per tal de no haver de realitzar la prova ad hoc.

5.3. Inexactituds o falsedats

El/la Alcalde/essa de la corporació o regidor/a en qui delegui, a petició pròpia o a proposta del/de la president/a del tribunal qualificador, pot demanar, als efectes procedents, l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer els/les aspirants.

5.4. Aspirants amb discapacitat

5.4.1. Les persones amb discapacitat seran admeses a la realització de les proves selectives sense necessitat d'acreditar les seves condicions físiques, psíquiques o sensorials abans del seu començament, sens perjudici del que estableix l'apartat següent i que superat el procés selectiu, en presentar la documentació per ser nomenat, han d'acreditar, igual que la resta d'aspirants, la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball que cal proveir i prestar el servei públic corresponent.

5.4.2. Les persones amb discapacitat que vulguin accedir per la via de reserva en el torn respectiu han d'adjuntar en el moment de presentar la sol·licitud, i com a màxim abans de començar la primera prova, un dictamen vinculat de les seves condicions psíquiques o físiques o sensorials, expedit per l'equip multiprofessional de valoració i orientació de persones disminuïdes (EVO) del Departament d'Acció Social i Ciutadania de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent sobre accés a la funció pública de les persones amb discapacitat.

5.4.3. Les persones amb discapacitat han de fer constar en la sol·licitud de participació en la convocatòria aquesta condició, així com l'adequació de temps i mitjans materials que sol·liciten per a la realització de les proves previstes en les bases específiques de la convocatòria. En cas contrari, s'entén que renunciïn al seu dret, i en cap cas no es pot demorar el procés selectiu per aquest motiu.

Els tribunals qualificadors i els òrgans tècnics de selecció han de decidir sobre les peticions d'adaptacions que s'efectuïn, de manera que els/les aspirants amb discapacitat gaudeixin d'igualtat d'oportunitats respecte de la resta d'aspirants, i han de tenir en consideració que no comportin una despesa excessiva. Amb aquesta finalitat poden demanar un informe sobre la sol·licitud d'adaptació als equips de valoració multiprofessional.

Base Sisena. Acreditació dels mèrits

6.1. Consulta

Els/Les aspirants que tinguin una vinculació de serveis, funcional o laboral amb l'Ajuntament de Xerta podran consultar la seva documentació incorporada al seu expedient personal ubicat als serveis administratius del municipi per demanar-ne còpies. Aquesta consulta s'haurà d'efectuar abans de la presentació de la sol·licitud per prendre part en el procés.

6.2. En el sistema selectiu de concurs-oposició

Quan el sistema selectiu sigui el concurs-oposició, amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar una relació dels mèrits al·legats que han de confeccionar els/les aspirants i dels justificants acreditatius d'aquests mèrits, mitjançant l'original o fotocòpia degudament compulsada, de conformitat amb el barem recollit a les bases específiques de la convocatòria i s'han de numerar correlativament en l'extrem superior dret del primer full de cada document. Aquesta documentació s'ha d'aportar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari no pot ser valorada pel tribunal qualificador, declarant-se extemporània a aquests efectes.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

La no acreditació dels mèrits comportarà la impossibilitat de computar-los en la fase de concurs.

6.3. En el sistema selectiu de concurs de mèrits

En el cas que el sistema selectiu sigui el concurs, amb la sol·licitud s'ha d'acompanyar una relació dels mèrits al·legats que han de confeccionar els/les aspirants i dels justificants acreditatius d'aquests mèrits, mitjançant original o fotocòpia degudament compulsada, de conformitat amb el barem recollit en les bases específiques.

Aquests documents s'han d'ordenar guardant correlació amb l'ordre dels apartats corresponents de les bases específiques de la convocatòria i s'han de numerar correlativament en l'extrem superior dret del primer full de cada document. Aquesta documentació s'ha d'aportar dins del termini de presentació de sol·licituds. En cas contrari no pot ser valorada pel tribunal qualificador, declarant-se extemporània a aquests efectes.

No es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

6.4. Forma d'acreditar els mèrits

El treball realitzat o experiència en llocs de treballs similars al convocat s'acreditarà documentalment amb un informe/certificat de les tasques desenvolupades emès per l'empresa/administració pública on ha prestat aquests serveis.

L'antiguitat en serveis prestats a l'administració pública i/o empresa privada s'ha d'acreditar mitjançant certificat de la vida laboral del sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

En el cas d'administració pública, únicament es valoraran els serveis prestats amb vinculació de funcionari de carrera, en virtut d'un nomenament interí o d'un contracte de naturalesa laboral de caràcter no formatiu ni en pràctiques.

Es computarà un mes com a 30 dies naturals.

Els cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament s'han d'acreditar mitjançant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor, la durada en hores o en crèdits, l'assistència i, en el seu cas, aprofitament.

Les activitats formatives impartides per l'aspirant en universitats, organismes públics o altres centres de caràcter privat de reconegut prestigi, en funció del nombre d'hores, i de la relació amb les funcions pròpies del lloc de treball que es convoca, o amb les habilitats que aquest lloc requereix s'acreditaran mitjançant certificats o qualsevol altre document que acrediti els esmentats aspectes.

Les titulacions acadèmiques oficials, quan siguin rellevants per als llocs de treball a proveir, es valoren en funció dels coneixements requerits, competència i especialització d'aquests llocs.

No es valoren com a mèrits les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a requisit o com a mèrit.

A efectes d'equivalència de titulació, només s'admeten les reconegudes pel Ministeri d'Educació i Ciència amb caràcter general i vàlides a tots els efectes.

Si la peculiaritat de la plaça/lloc de treball ho fa convenient es podrà establir a les bases específiques la possibilitat de valorar titulacions per damunt de la immediatament superior a l'establerta com a requisit.

Els coneixements de llengua catalana superiors a l'exigint com a requisit s'acreditaran mitjançant certificats de llengua catalana de la Junta Permanent de Català o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

Els coneixements d'altres llengües, si així s'estableix com a mèrit en les corresponents bases específiques, s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'Escola oficial d'idiomes o equivalent.

Les bases específiques poden fixar uns mèrits específics de les places/llocs de treball a convocar i determinaran el mitjà d'acreditació d'aquests.

En tot cas, la fixació dels corresponents mèrits ha d'anar acompanyada de la deguda motivació i justificació.

Base Setena. *Admissió dels/de les aspirants*

7.1. Llista provisional d'admesos/es i exclosos/es

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el/la alcalde/essa de la corporació o regidor/a en qui delegui ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es.

En l'esmentada resolució s'han d'indicar els llocs en què es troben exposades al públic les llistes completes certificades dels/de les aspirants admesos/es i exclosos/es, així com la data, l'hora i el lloc de començament de les proves, la designació del tribunal qualificador i l'ordre d'actuació dels/de les aspirants.

7.2. Publicitat i termini per a esmenes i al·legacions

L'esmentada resolució s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la corporació, al Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Ajuntament de Xerta www.xerta.altanet.org, i s'ha de concedir un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als/a les interessats/des, de conformitat amb l'article 59.5.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

En tot cas, però, i per tal de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades dels/de les aspirants resultant de l'aplicació de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, la llista completa dels/de les aspirants admesos/es i exclosos/es (relació alfabètica) només s'exposarà en el Tauler d'anuncis de la l'Ajuntament de Xerta i es publicarà la llista d'admesos/es i exclosos/es sense les corresponents dades de caràcter personal i amb la codificació que estableixi el Tribunal Qualificador.

7.3. Resolució d'al·legacions

Les al·legacions presentades s'han de resoldre en el termini de 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades, sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament en els termes de l'art. 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

7.4. Llista definitiva d'admesos/es i exclosos/es

7.4.1. Si no s'hi presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu s'ha de considerar definitivament aprovada la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no cal tornar-la a publicar.

7.4.2. Si s'accepta alguna al·legació s'ha d'esmenar la llista d'admesos/es i exclosos/es, i s'ha de publicar l'esmena al tauler d'anuncis de la corporació, al Butlletí Oficial de la Província i a la pàgina web de l'Ajuntament de Xerta: www.xerta.altanet.org.

Base Vuitena. *Tribunal qualificador*

8.1. Composició del tribunal qualificador

8.1.1. Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

8.1.2. El personal d'elecció o de designació política, els/les funcionaris/àries interins/es, els/les contractats/des temporals i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

8.1.3. Pertanyer als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altri.

8.2. Designació nominal dels membres del tribunal qualificador

La designació nominal dels/de les membres, que ha d'incloure la dels respectius/ves suplents, correspon al/a la president/a de la corporació o diputat/da en qui delegui i s'ha de determinar en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos/es i exclosos/es.

8.3. Requisits generals dels/de les membres del tribunal qualificador

8.3.1. Els/Les vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la convocatòria. En la seva designació s'ha de veure pel compliment del principi d'especialitat.

8.3.2. El personal tècnic i el funcionari han de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a proveir.

8.4. Abstenció i recusació

8.4.1. Els/Les membres del tribunal qualificador s'han d'abstenir i els/les aspirants poden recusar-los/les, mitjançant escrit en què s'ha d'expressar la causa o les causes en les quals es funda, en el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos/es i exclosos/es.

8.4.2. L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal qualificador s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

8.5. Constitució del tribunal qualificador

Per a la vàlida constitució del tribunal qualificador, a efectes de la realització de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requereix l'assistència del/de la president/a i del/de la secretari/ària i de la meitat, com a mínim, dels/ de les seus/seves membres, siguin titulars o suplents.

8.6. Presa d'acords

8.6.1. Tots els/les membres del tribunal qualificador tenen veu i vot exceptuant el/la secretari/ària, l'actuació del/de la qual és de fedatari/ària. No obstant això, aquest/a tindrà veu i vot quan alhora sigui membre del tribunal qualificador computant-se com un únic vot.

8.6.2. Les decisions del tribunal qualificador s'han d'adoptar per majoria de vots presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qui actui com a president/a.

8.7. Les actes i la custòdia de la documentació

8.7.1. De cada sessió que faci el tribunal qualificador se n'ha d'estendre la corresponent acta.

8.7.2. Les actes les han de signar el/la secretari/ària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del/de la president/a, i tots els/les membres.

8.7.3. La custòdia de les actes de totes les reunions, així com la de tota la informació que pugui generar-se en el procés és competència de la Secretaria de l'Ajuntament.

8.8. Nomenament d'assessors/es

El tribunal qualificador pot disposar de la incorporació a les seves tasques d'assessors/es especialistes, per a totes o algunes de les proves. Aquests/es assessors/es s'han de limitar exclusivament a col·laborar amb el tribunal qualificador d'acord amb les respectives especialitats tècniques, i no tenen vot.

En la prova de coneixements de la llengua catalana han d'actuar com assessors/es del tribunal qualificador els/les tècnics/que siguin designats/des pel Centre de Normalització Lingüística o els/les assessors/es competents que el/la president/a nomeni.

En les proves de coneixements d'altres llengües actuaran com assessors/es tècnics/ques designats/des per l'Escola Oficial d'Idiomes o els/les assessors/es competents que el/la president/a del tribunal nomeni.

8.9. Règim jurídic de l'actuació del tribunal qualificador

El funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes al capítol II del Títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

8.10. Indemnitzacions per la participació en el tribunal qualificador

8.10.1. La participació en el tribunal qualificador dóna lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o la normativa que el modifiqui o substitueixi. Els tribunals qualificadors es classifiquen a aquests efectes en la categoria primera de les recollides a l'annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig.

Les quanties s'han d'incrementar en el 50 per 100 del seu import quan les assistències es meritin per la concurrència a sessions que es facin en dissabtes o en dies festius, de conformitat amb el que disposa l'article 30.2 del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

8.10.2. Les assistències i gratificacions són compatibles, si escau, amb les indemnitzacions en concepte de dietes -per despeses de manutenció i d'al·lojament- i despeses de viatge -per la utilització de qualsevol mitjà de transport- que puguin correspondre per raó de

l'assistència o concurrència al tribunal qualificador, d'acord amb les mateixes condicions i límits que preveu la normativa que regula aquests supòsits.

8.11. Seu del tribunal qualificador

A efectes de comunicacions i demés incidències, el tribunal qualificador té la seva seu a la plaça Major número 13 de Xerta.

8.12. Incidències

El tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes o discrepàncies que es presentin i prendre els acords necessaris per assegurar el bon desenvolupament de les convocatòries en tot allò que les bases no hagin previst.

Base Novena. *Procés selectiu*

El sistema selectiu és el que figura en les bases específiques de cada convocatòria. Preferentment s'utilitzarà el concurs-oposició.

A) Fase d'oposició

Les proves que integren la fase d'oposició es desenvoluparan en l'ordre establert a les bases específiques, les quals indicaran el calendari aproximat del seu inici.

En tot cas, la primera prova serà sempre de coneixements de llengua catalana i, si escau, de llengua castellana, que hauran de realitzar tots aquells/es aspirants que no hagin acreditat estar en possessió del nivell de coneixements establert a les bases específiques.

Tots els exercicis de les diferents proves de la fase d'oposició tenen caràcter obligatori i eliminatori.

En tot cas i com a mínim, un dels exercicis tindrà caràcter pràctic i el seu contingut estarà directament relacionat amb les funcions pròpies dels llocs de treball tipus corresponents.

Si les característiques de l'oposició ho requereixen, les proves escrites es llegiran davant del Tribunal qualificador, que podrà fer les preguntes que consideri necessàries per aclarir qüestions manifestades pels/per les aspirants.

Només hi ha una convocatòria per a cada exercici. Els/Les aspirants que no compareguin a la crida del tribunal qualificador per al desenvolupament dels exercicis o proves a realitzar al lloc, data i hora que s'assenyali hauran de ser exclosos/es, excepte els casos degudament justificats i discrecionalment apreciats pel tribunal qualificador i sempre que no es perjudiqui la igualtat entre els/les aspirants.

L'ordre d'actuació dels/de les aspirants per aquells exercicis que no es puguin realitzar conjuntament s'ha de determinar de conformitat amb el resultat del sorteig públic únic realitzat prèviament per a determinar l'ordre d'actuació dels/de les aspirants en totes les proves selectives d'ingrés i de promoció interna que se celebrin durant l'any. Cas de no realitzar-se dit sorteig públic s'estarà al sorteig realitzat anualment per la Generalitat de Catalunya als mateixos efectes de selecció de personal.

Per a possibilitar la màxima agilitat en la selecció, si el tribunal qualificador ho estima oportú els exercicis es podran realitzar simultàniament i es pot realitzar més d'una prova en una mateixa sessió.

En qualsevol moment del procés selectiu els aspirants poden ser requerits pels/per les membres del tribunal qualificador amb la finalitat d'acreditar la seva identitat.

Els tribunals qualificadors han de fer pública, en els locals on s'hagin realitzat les proves anteriors o a la seu de la corporació, la llista d'aprovat/des i els anuncis de la realització de les proves restants

B) Fase de concurs

El tribunal qualificador es reunirà per realitzar la valoració dels mèrits aportats pels/per les aspirants que hagin superat el procés selectiu segons el barem establert en les bases específiques.

C) Altres

Per assegurar l'objectivitat i la racionalitat dels processos selectius, les proves podran completar-se amb la superació de

cursos, de períodes de pràctiques, amb l'exposició curricular pels/per les candidats/es, amb proves psicotècniques o amb la realització d'entrevistes.

Igualment podran exigir-se reconeixements mèdics.

Base Desena. *Sistema de qualificació*

10.1. Sistema de concurs oposició:

10.1.1. Fase d'oposició: les qualificacions de les proves que no es qualifiquen d'"apte/a" o de "no apte/a" s'han d'expressar en números de 0 a 10. És necessari obtenir una puntuació igual o superior a 5 punts per a poder accedir a la prova següent o, en el cas de l'última prova d'un concurs oposició, per procedir a la valoració de la fase de concurs.

La puntuació dels/de les aspirants en cadascuna de les proves és la mitjana aritmètica de les qualificacions atorgades per cadascun dels/de les membres assistents del tribunal qualificador.

Les proves específiques destinades a acreditar el coneixement de català; el coneixement de castellà en el cas d'estrangers; així com les proves de caràcter psicotècnic i les entrevistes d'avaluació psicològica o similars, es qualifiquen d'"apte/a" o de "no apte/a" en el cas que siguin eliminatòries. És necessari obtenir la valoració d'"apte/a" per a passar a realitzar les proves restants.

Les proves consistents en respondre qüestionaris amb respostes alternatives es puntuen de la següent manera:

- 1 punt per resposta correcta
- 1/3 per resposta incorrecta en el cas que hi hagi tres respostes alternatives i -1/4 per resposta incorrecta en el cas que hi hagi quatre respostes alternatives.
- 0 per sense resposta o resposta anul·lada

Per superar aquestes proves cal obtenir la puntuació mínima segons el barem que s'estableix en les respectives bases específiques.

En el cas d'haver-hi una prova informàtica integrada per diferents parts (test, processador de textos, full de càlcul, etc...) es puntuarà cada part amb una valoració de 10 punts, sent necessari per superar la prova obtenir un mínim de 5 punts en cadascuna d'elles. El resultat final serà la mitjana de les diferents parts.

El resultat final de l'oposició és la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les proves puntuables realitzades.

10.1.2. Fase de concurs: Un cop finalitzat el darrer exercici de la fase d'oposició s'ha de fer pública la llista comprensiva dels/de les aspirants que l'han superat i als/a les quals se'ls hi valorarà els mèrits que aportin en la fase de concurs en la forma que estableixin les bases específiques.

La puntuació obtinguda a la fase de concurs en cap cas no pot ser aplicada per superar la fase d'oposició, la superació de la qual s'ha de realitzar de forma independent. Per tant, la qualificació de la fase de concurs s'ha d'aplicar únicament als aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

La valoració dels mèrits no pot significar, en relació amb les proves selectives, més de la tercera part de la puntuació màxima assumible en el conjunt del concurs-oposició.

10.1.3. La puntuació definitiva del concurs oposició és el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les fases d'oposició i de concurs.

10.1.4. En cas d'empat, l'ordre s'ha d'establir atenent, en primer lloc, en favor de l'aspirant que hagi obtingut major puntuació en la fase d'oposició i, de persistir l'empat, segons la puntuació de la prova pràctica i teòrica per aquest ordre. Per últim, s'ha d'acudir al sorteig, si escau.

10.2. Si el sistema selectiu és el concurs, el resultat final és la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats.

En cas d'empat en la puntuació global, s'ha d'acudir per dirimir-la a l'atorgada als mèrits al·legats. Si persisteix l'empat, per l'ordre que estableix l'article 115 del Decret 214/1990, de 30 de juliol. I si encara persisteix l'empat, pel que disposa l'article 44.4 del Reial decret 364/1995, de 10 de març.

Base Onzena. Relació d'aprovals/des

Finalitzades les proves, s'ha de fer pública la llista d'aprovals/des per ordre de puntuació. Els òrgans de selecció no podran proposar l'accés a la condició de funcionari/ària o personal laboral fix d'un nombre superior d'aprovals/des al de places/llocs de treball convocats, excepte quan així ho prevegi la pròpia convocatòria.

No obstant l'anterior, sempre que els òrgans de selecció hagin proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de places/llocs de treball convocats, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les mateixes, quan es produeixin renúncies del/de les aspirants seleccionats, abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant podrà requerir de l'òrgan de selecció, la relació complementària dels/de les aspirants que segueixin als proposats/des, per al seu possible nomenament com a funcionaris/àries de carrera o personal laboral fix.

Qualsevol proposta d'aprovals/des que contravingui el que s'ha establert anteriorment serà nul·la de ple dret quant a les actuacions relatives als/a les aspirants que superin aquest nombre.

En cas que cap dels/de les aspirants superi el procés selectiu el tribunal qualificador ha de declarar deserta la convocatòria.

*Base Dotzena. Presentació de documents**12.1. Termini i forma de presentació*

Dins del termini de vint dies naturals des que es faci pública la relació d'aprovals/des, els/les aspirants proposats/des han d'aportar davant la Secretaria de la corporació, sense previ requeriment, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits que s'exigeixen en aquestes bases generals i en les bases específiques de la convocatòria, que es detallen a continuació:

a) Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat/da, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.

Els/Les aspirants de nacionalitat d'algun estat membre de la Unió Europea o país amb conveni subscrit amb la mateixa i ratificat per Espanya han de presentar documentació certificada per les autoritats competents del seu país d'origen amb acreditació de no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

b) Declaració responsable de no estar inclòs/a en cap dels supòsits d'incompatibilitats previstos a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o exercitar, dins del termini de presa de possessió, l'opció que preveu l'article 10 de l'esmentada llei.

c) Certificat mèdic oficial de no patir cap malaltia ni disminució que impedeixi el desenvolupament de les corresponents funcions.

No obstant això, en alguns llocs de treball, en atenció a l'especificitat de les funcions a realitzar, que requereixin una capacitat més detallada, els/les aspirants s'hauran de sotmetre a la revisió per part dels serveis mèdics corporatius.

d) Títol, testimoni notarial o fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica exigida com a requisit a les bases específiques de la convocatòria.

e) Justificació documental, mitjançant original o fotocòpia degudament compulsada, dels requisits específics exigits per a cada convocatòria, que es troben recollits en les bases específiques corresponents.

12.2. Efectes de la no presentació

12.2.1. Els/Les qui dins del termini indicat, excepte els casos de força major, que han de ser degudament comprovats i considerats, no presentin la documentació fefaent no poden ser nomenats/des i queden anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en el cas de falsedat en la seva sol·licitud.

12.2.2. En aquest cas, el/la president/a de la corporació ha de dur a terme el nomenament dels que havent superat el procés selectiu

tinguin cabuda al nombre de places convocades a conseqüència de l'anul·lació.

12.3. Exempcions

Els/Les qui tinguin la condició de funcionaris/àries de carrera/personal laboral de l'Ajuntament de Xerta resten exempts/es de justificar les condicions i els requisits ja acreditats i que no requereixin actualització; i únicament han de presentar certificació de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

*Base Tretzena. Nomenament, presa de possessió i adjudicació de llocs de treball en el cas de funcionaris/àries**13.1. Nomenament de funcionari/ària en pràctiques*

Cas de preveure's un període de pràctiques, aquest s'ha de realitzar sota la supervisió del/de la responsable del servei on sigui destinat el funcionari/ària en pràctiques, i té la consideració de fase final del procés selectiu. En aquest cas serà nomenat/da funcionari/ària en pràctiques.

Una vegada finalitzat el període de pràctiques, correspon al cap del departament on estigui adscrit/a emetre un informe favorable o desfavorable que es posarà en coneixement del Tribunal qualificador que el valorarà i determinarà si és apte/a o no apte/a i efectuarà la proposta que correspongui com sigui precisament que aquesta fase de pràctiques forma part del procés selectiu.

Un cop transcorregut el període de pràctiques, els/les aspirants que el superin satisfactòriament han de ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera pel/per la president/a de la corporació.

Aquells/es que no assumeixin el nivell suficient d'integració i eficiència al lloc de treball objecte de la convocatòria han de ser declarats/des no aptes per resolució motivada de l'Alcaldia, amb tràmit d'audiència previ, i perdran en conseqüència tots els drets al seu nomenament com a funcionaris/àries de carrera.

Si l'aspirant que supera el procés selectiu és personal que presta serveis a l'Ajuntament de Xerta ocupant una plaça/lloc de treball relacionat amb les funcions de la plaça/lloc de treball a cobrir i, amb una antiguitat mínima de 6 mesos quedarà exempt/a del període de pràctiques.

13.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera

El/La president/a de la corporació ha de nomenar funcionaris/àries els/les aspirants proposats/des en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini de presentació de documents.

En el cas d'haver-hi un període de pràctiques, seran nomenats/des funcionaris/àries de carrera si un cop transcorregut el període de pràctiques l'aspirant/s el superen satisfactòriament.

13.3. Publicitat

Els nomenaments s'han de publicar al Butlletí Oficial de la Província.

13.4. Jurament o promesa i presa de possessió

13.4.1. Un cop publicat el nomenament de funcionari/ària es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el/la secretari/ària de la corporació.

13.4.2. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'Administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

13.4.3. El contingut del jurament o de la promesa ha de ser, com a mínim, el que determina el Decret 359/1986, de 4 de desembre, referit a les obligacions del corresponent cos, escala o subescala.

13.5. Assignació de primera destinació

13.5.1. L'adjudicació de llocs de treball als/a les funcionaris/àries de nou ingrés s'ha d'efectuar d'acord amb les peticions dels/de les interessats/des entre els llocs ofertats a aquests/es, segons l'ordre obtingut en el procés selectiu, sempre que reuneixin els requisits objectius determinats per a cada lloc en la relació de llocs de treball.

Aquests destins tenen caràcter definitiu, equivalent a tots els efectes als obtinguts per concurs.

13.5.2. Els funcionaris que hi accedeixin mitjançant el torn de promoció interna tenen preferència sobre els aspirants de torn lliure per escollir els llocs de treball entre les vacants que són objecte de la convocatòria.

13.6. Referència a documents, sol·licituds d'admissió o informacions presentats anteriorment.

Les sol·licituds, els currículums i altra documentació que presentin els aspirants es conservarà a la Secretaria de l'Ajuntament durant l'exercici al que correspongui la convocatòria. Passat aquest termini, seran destruïts.

Base Catorzena. *Formalització del contracte, període de prova i adjudicació de llocs de treball en el cas de personal laboral.*

14. 1. Formalització del contracte

El/La president/a de la corporació o diputat/da en qui delegui ha de procedir a la formalització per escrit dels contractes amb els/les aspirants proposats en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini de presentació de documents.

14.2. Període de prova

Tot el personal fix de nou ingrés se sotmetrà a un període de prova segons els criteris temporals següents:

Tècnics: 3 mesos

Administratius i personal qualificat: 1 mes

Personal no qualificat: 15 dies

Durant aquest termini, el/la treballador/a té els mateixos drets i obligacions que qualsevol treballador/a fix/a de la mateixa categoria professional, i, tant el treballador/a com l'Ajuntament de Xerta podran resoldre lliurement el contracte, sense termini de preavis ni dret a cap indemnització. Una vegada superat el període de prova, aquest, computarà a tots els efectes com a temps efectivament treballat.

14.3. Assignació de primera destinació

14.3.1. L'adjudicació de llocs de treball al personal laboral s'ha d'efectuar d'acord amb les peticions dels/de les interessats/des entre els llocs ofertats a aquests, segons l'ordre obtingut en el procés selectiu.

Aquests destins tenen caràcter definitiu, equivalents a tots els efectes als obtinguts per concurs.

14.3.2. El personal laboral que hi accedeixi mitjançant el torn de promoció interna té preferència sobre els/les aspirants de torn lliure per escollir els llocs de treball entre les vacants que són objecte de la convocatòria.

Base Quinzena. *Borsa de treball*

L'Ajuntament de Xerta podrà constituir una llista d'aspirants per cobrir en règim d'interinatge o de contracte temporal les places vacants o substitucions, amb l'ordre de classificació final que resulti del procés selectiu, un cop sumades les puntuacions obtingudes, els/les aspirants que no hagin estat proposats/des per al nomenament i que hagin superat tots els exercicis de la fase d'oposició es podran inscriure automàticament a la llista. L'ofertament de places vacants o substitucions s'ha de fer, en funció de les necessitats que es vagin produint, d'acord amb el número d'ordre assignat. Per a la comprovació de les condicions específiques exigides per a l'exercici del lloc de treball es poden mantenir entrevistes amb els/les aspirants, determinants del seu nivell de formació. Per a valorar els nivells d'experiència es poden realitzar comprovacions de caràcter pràctic. S'han d'acreditar els requisits necessaris, tant de titulació com d'altres exigits, per a desenvolupar el lloc de treball.

Base Setzena. *Incompatibilitat amb l'exercici d'altres càrrecs, professions o activitats*

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça a la qual ha estat seleccionat/ da, és aplicable al/a la funcionari/ària la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

És aplicable al personal laboral la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic.

En compliment d'aquesta normativa, l'aspirant, en el moment de prestar el jurament o la promesa esmentats, ha de fer una declaració

de les activitats que realitza, i sol·licitar la compatibilitat, si escau, en l'imprès que li facilitarà la Secretaria d'aquest Ajuntament, o exercir l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de novembre.

Base Dissetena. *Personal laboral fix que desenvolupa funcions o llocs classificats com a propis de personal funcionari*

El personal laboral fix que desenvolupa funcions o llocs classificats com a propis de personal funcionari, la qual cosa quedarà definit, en el seu cas, en les corresponents bases específiques, podrà participar en els processos selectius de promoció interna convocats pel sistema de concurs oposició, en aquells cossos i escales als quals constin adscrites les funcions o lloc que desenvolupi, sempre que posseeixi la titulació necessària i reuneixi la resta de requisits exigits.

Base Divuitena. *Règim de recursos*

1. Contra les llistes definitives d'admesos/es i exclosos/es, els/les nomenaments com a funcionaris/àries en pràctiques i de carrera, així com les resolucions per les quals es declara no superat el període de pràctiques, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del/de l'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Xerta, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al que tingui lloc la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa modificada per la disposició addicional dos de la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, que modifica al seu torn la Llei orgànica del poder judicial 6/85, d'1 de juliol.

2. Contra els actes i resolucions dels tribunals qualificadors, en tant que es tracta d'òrgans col·legiats dependents de l'Alcaldia els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant el/l'Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Xerta en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Base Dinovena. *Vigència*

La vigència de les presents bases generals es mantindrà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Disposicions addicionals

Primera

En tot allò no previst en les bases s'ha de procedir segons el que determinin les normes següents i disposicions concordants:

- a) Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- c) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local
- d) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- e) Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- f) Decret 214/1990, 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- g) Decret 359/1986, de 4 de desembre, pel qual s'estableix la fórmula de jurament o promesa en la presa de possessió de funcionaris/àries de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- h) Reial decret 462/2002, de 24 de maig, d'indemnitzacions per raó del servei
- i) Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

- j) Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració general de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels/de les funcionaris/àries civils de l'Administració general de l'Estat.
- k) La resta de disposicions que en són d'aplicació.

Segona

Aquestes bases generals regeixen supletòriament en els processos de selecció de personal funcionari interí i de personal laboral temporal, en allò que sigui compatible.

Tercera

Si es vol impugnar l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació.

Xerta, 30 de novembre de 2009. – L'alcalde, *Lino Bertran Morell*.

CONSORCIS

2009/16202 – CONSORCI DEL TEATRE BARTRINA DE REUS

Edicte

En la Intervenció Municipal es troba exposat al públic per al seu examen i a efectes de reclamacions, el pressupost del Consorci del Teatre Bartrina per a l'exercici 2010, així com la plantilla de personal per a 2010, aprovat inicialment pel Consell General, en sessió del dia 17 de novembre de 2009.

Els interessats legítims podran examinar i formular les reclamacions i suggeriments que considerin oportunes, d'acord amb el que disposen els articles 169 i 170 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i amb subjecció a les normes següents:

Termini d'exposició i admissió de reclamacions:

- Quinze dies hàbils a partir del següent a la data d'inserció d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de la Província.

Oficina de presentació:

- Registre General del Consorci del Teatre Bartrina

Òrgan davant el qual es reclama:

- Consell General del Consorci del Teatre Bartrina.

REUS, 18 DE NOVEMBRE DE 2009. – LA SECRETÀRIA DELEGADA, *M. ROSA FERRÉ AMADOR*.

ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

JUTJATS SOCIAL

2009/15694 – JUZGADO DE LO SOCIAL N.º 1 DE REUS

Edicte

Según lo acordado en los autos 885/2008, seguidos en este Juzgado a instancia de Francesc Javier Ferraté, Patrick Pasarius Crespo, Darío Gerardo Pérez, Ivan Rueda Fuentes y José Rueda Miras

contra Suministros Confatec S.L, Ace Durafle S.L y Pedro Rodríguez Martín en relación a extinción contrato de trabajo por el presente se notifica a Suministros Confatec S.L Ace Durafle S.L Pedro Rodríguez Martín que en fecha 12 de noviembre de 2009 se ha dictado auto de aclaración cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

Dispongo rectificar las cantidades relacionadas en la sentencia a abonar a los actores en concepto de indemnización y estimar que estas ascienden a:

Francesc Ferrate Llaó:13.585,72 euros.
Jose Ruedas Miras:5.881,32 euros.
Dario Gerardo López:9.516,28 euros.

Notifíquese la presente resolución a las partes haciéndoles saber que contra la misma no cabe interponer recurso alguno.

Y para que sirva de notificación en forma a la precitada, cuyo domicilio se desconoce, advirtiéndole que las sucesivas notificaciones, salvo que revistan forma de auto o sentencia, se harán en estrados y para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia, a los efectos pertinentes, expido el presente edicto en Reus, a doce de noviembre de dos mil nueve. – El secretario judicial (*ilegible*).

2009/16247 – JUZGADO DE LO SOCIAL N.º 2 DE TARRAGONA

Edicte

Por tenerlo así acordado en resolución de esta fecha, en los autos seguidos ante este Juzgado de lo Social n.º 2 con el n.º 1301/2009 a instancias de Encarnación GALERA GARCIA en reclamación de DESPIDO, se cita a PAVITECCO IBERICA DE SUPERFICIES INDUSTRIALES, SL en ignorado paradero, para que comparezca ante este Juzgado de lo Social sito en Avda. Ramón y Cajal n.º 51-53, entlo. esc. B, el próximo día 10 de febrero de 2010 a las 10:15 horas de su mañana, para la celebración de los actos de conciliación y subsiguiente juicio, caso de no lograrse avenencia, y al que concurrirá con todos los medios de prueba de que intente valerse, advirtiéndole que no se suspenderá el juicio por falta de asistencia del demandado y que las siguientes notificaciones se harán en estrados.

Tarragona, uno de diciembre de dos mil nueve. – LA SECRETARIA JUDICIAL (*ilegible*).

ENTITATS, SOCIETATS I ALTRES ORGANISMES

2009/16200 – GESTIÓ DE SERVEIS FUNERARIS REUS SA (CEMENTIRI) - REUS

Edicte

En/Na SUSANA CAPDEVILA MARCA, sol·licita que se li expedeixi el títol acreditatiu del dret funerari, en caràcter 'Provisional', corresponent a la sepultura de TERCERA núm. 9 de l'illa P del Cementiri General de Reus, la qual cosa es comunica d'acord amb el/s article/s 54 I 57 de l'Ordenança municipal de cementiris per tal que en el termini de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació, puguin oposar-s'hi els qui creguin de tenir el dret legítim amb la manifestació de les al·legacions davant de les oficines d'aquesta entitat.

Reus, 1 de desembre de 2009. – La Gerència, *Carme Masquef Nogué*s.

